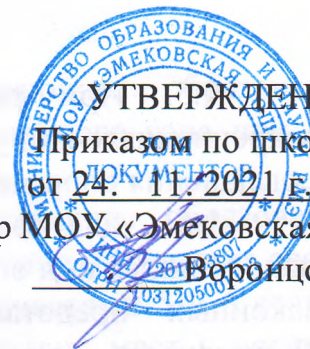


Рассмотрено на  
Производственном совещании  
от 22. 11. 2021 г.  
(Протокол № 101 )

Директор МОУ «Эмековская ООШ»  
Воронцов А.В.



## **ПРАВИЛА ПРИЕМА ГРАЖДАН в МОУ «Эмековская ООШ»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила приема граждан составлены в соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ (далее – Федеральный закон), Порядком приема граждан в общеобразовательные учреждения, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 года № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 сентября 2020г., регистрационный № 59783), настоящий приказ действует до 1 марта 2026 года и регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) в МОУ «Эмековская ООШ» (далее – организация, осуществляющая образовательную деятельность) для обучения по образовательным программам начального общего и основного общего образования (образовательные программы).

1.2. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Республики Марий Эл и местного бюджета проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в организации, осуществляющая образовательную деятельность на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Республики Марий Эл и местного бюджета осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящими Правилами.

1.4. Правила приема граждан в организации, осуществляющая образовательную деятельность обеспечивают прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом, а также закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района, муниципального округа осуществляется органами местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов по решению вопросов местного значения в сфере образования.

1.5. При раздельном проживании родителей место жительства закрепленных лиц устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями разрешается судом.

1.6. Для закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей - родителей, усыновителей или опекунов. Документом, подтверждающим регистрацию по месту жительства (пребывания) закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет, является свидетельство о регистрации по месту жительства (свидетельство по месту пребывания).

1.7. Закрепленным лицам может быть отказано в приеме только в случае отсутствия свободных мест в организации, осуществляющая образовательную деятельность "Свободными" являются места в классах, имеющих наполняемость менее 25 обучающихся. В случае отказа в предоставлении места в организации, осуществляющая образовательную деятельность родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве закрепленных лиц в другое учреждение обращаются в отдел образования администрации Волжского муниципального района (муниципального округа).

1.8. Прием в организации, осуществляющая образовательную деятельность осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора). При приеме на свободные места граждан, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на внеочередное, первоочередное предоставление места в Учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Республики Марий Эл.

1.9. Прием на обучение в организации, осуществляющая образовательную деятельность проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

1.10. Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.

1.11. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего образования (далее – адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

1.12. Прием в организации, осуществляющая образовательную деятельность осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

1.13. В приеме в организации, осуществляющая образовательную деятельность может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона. В случае отсутствия мест в организации, осуществляющая образовательную деятельность родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другое организации, осуществляющая образовательную деятельность обращаются непосредственно в министерство образования и науки Республики Марий Эл или в Учреждение «Отдел образования администрации Волжского муниципального района» (муниципального округа).

1.14. При приеме на обучение организация, осуществляющая образовательную деятельность знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом организации, осуществляющая образовательную деятельность, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Организации, осуществляющая образовательную деятельность, с общеобразовательными программами, реализуемыми организация, осуществляющая образовательную деятельность постановлением главы администрации Волжского муниципального района о закрепленной территории, гарантирующим прием всех закрепленных лиц и соблюдение санитарных норм и правил, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

1.15. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(и) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в организации, осуществляющая образовательную деятельность. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(и) представителем(ями) ребенка или поступающему, выдается документ, заверенный подписью должностного лица организации, осуществляющая образовательную деятельность, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

1.16 Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона.

1.17 При приеме на обучение выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик

Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей.

1.18 Организация, осуществляющая образовательную деятельность, осуществляет обработку полученных в связи в организации, осуществляющая образовательную деятельность персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.19 Руководитель организации, осуществляющая образовательную деятельность, издает приказ о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.12 настоящих Правил.

1.20 На каждого ребенка или поступающего, принятого в организации, осуществляющая образовательную деятельность, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

## **2. Правила приема граждан в первые классы**

2.1. В первый класс организации, осуществляющая образовательную деятельность, принимаются граждане, достигшие к 01 сентября текущего года возраста не менее 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет, независимо от уровня их подготовки.

2.2. Вопрос о приеме граждан в более раннем или более позднем возрасте рассматривается отделом образования администрации Волжского муниципального района в индивидуальном порядке с соблюдением государственных гарантий прав граждан РФ в области образования. По заявлению родителей (законных представителей) ребенка, представленному в Учреждение «Отдел образования администрации Волжского муниципального района» вправе разрешить прием гражданина в организации, осуществляющая образовательную деятельность, для обучения в более раннем возрасте и в возрасте более восьми лет.

2.3. С целью проведения организованного приема в первый класс, организация, осуществляющая образовательную деятельность, размещает на информационном стенде, на официальном сайте организации, осуществляющая образовательную деятельность информацию:

о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания постановления главы администрации Волжского муниципального района (муниципального округа) о закрепленной территории;

о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

2.4. Прием заявлений в первый класс организации, осуществляющая образовательную деятельность для лиц, указанных в пунктах 1.8. 1.9. и 1.10 Правил, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Руководитель организации, осуществляющая образовательную деятельность, издает приказ о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Организация, осуществляющая образовательную деятельность, при завершении приема в первый класс всех детей, указанных в пунктах 1.8 1.9 и 1.10 Правил, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

2.5. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 2.8 настоящих Правил, подаются одним из следующих способов:

лично в организация, осуществляющая образовательную деятельность ;  
через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты организация, осуществляющая образовательную деятельность или электронной информационной системы организации, осуществляющая образовательную деятельность, в том числе с использованием функционала официального сайта организации, осуществляющая образовательную деятельность в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;

с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации (при наличии);

организация, осуществляющая образовательную деятельность, осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образцов документов. При проведении указанной проверки организация, осуществляющая образовательную деятельность, вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.6. В заявлении родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи Федерального закона, указываются следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;

дата рождения ребенка или поступающего;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;

фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;

о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;

о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

согласие поступающего, достигшего восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления организации, осуществляющей образовательную деятельность, возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);

факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

2.7. Образец заявления о приеме на обучение размещается Учреждением на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

2.8. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и ( или) сестры ( в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и ( или) сестра);

копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении общеобразовательной организации и ( или) взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2-5 настоящего пункта, а поступающий – оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.9. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

2.10. Родитель(и) (законный(е) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

Организация, осуществляющая образовательную деятельность вправе установить график приема документов в зависимости от адреса регистрации для удобства родителей (законных представителей).



ВЫПИСКА из ПРИКАЗА по МОУ «Эмековская ООШ»	№ приказа 23	Дата составления 24.11.2021
-----------------------------------------------	-----------------	--------------------------------

**Об утверждении Правил приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования в МОУ «Эмековская основная общеобразовательная школа»**

На основании Приказа Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования».

Приказываю:

1. Утвердить и ввести в действие с 24.11.2021 г «Правила приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования» в МОУ «Эмековская ООШ».
2. Признать утратившими силу Правила приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования» в МОУ «Эмековская ООШ», утвержденные директором школы приказ от 12.05.2020 № 14.
3. Заместителю директора по УВР Васильевой С.В.:
  - довести настоящий приказ до педагогических работников и лиц, ответственных за прием документов;
  - при приеме документов от родителей ( законных представителей) руководствоваться настоящими Правилами;
  - разместить настоящий приказ на официальном сайте школы.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:



Воронцов А.В.

С приказом ознакомлена:

Васильева С.В.

ВЫПИСКА из ПРИКАЗА	№ ПРИКАЗА	Дата составления
по МОУ «Эмековская ООШ»	07	09.03.2023

### О внесении изменений Правил приема граждан в МОУ «Эмековская ООШ»

На основании протеста Волжской межрайонной прокуратуры от 28.02.2023 г № 06-02.-2023 на отдельные нормы Правил приема граждан в МОУ «Эмековская ООШ», рассмотрен на производственном совещании ( протокол № 144 от 09.03.2023 г)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Пункт 1.9 исключить и заменить следующим содержанием:

Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 настоящей статьи.

Директор школы:



Воронцов А.В.

ВЫПИСКА из ПРИКАЗА	№ приказа	Дата составления
По МОУ «Эмековская ООШ»	13	30.06.2023

**О внесении изменений в локальный акт Правила приема граждан в МОУ «Эмековская ООШ»**

В соответствии со статьей 28 «Компетенция, права, обязанности ответственность образовательной организации» Федерального Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012г № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации» и Устава школы, в целях приведения локального акта в соответствии с требованиями законодательства

**ПИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить и внести в действие с 30 июня 2023 года в раздел 2 «Правила приема граждан в первые классы» МОУ «Эмековская основная общеобразовательная школа» локального акта «Правила приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования в МОУ «Эмековская основная общеобразовательная школа», утвержденного приказом по школе от 24.11.2021 г № 23 пункт 2.11 текст следующего содержания:

«2.11. Детям военнослужащих и детям граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, предоставляются в первоочередном порядке места в государственных и муниципальных общеобразовательных и дошкольных образовательных организациях по месту жительства их семей, а также места в летних оздоровительных лагерях.»

Директор школы:



Воронцов А.В.