



УТВЕРЖДАЮ
Заведующая МДОУ №6 «Сказка»
Ю.А. Измайловой
Приказ № 61 от «01» 10 2021г.

ПРАВИЛА ПРИЕМА

на обучение по образовательным программам по дополнительному образованию
в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад комбинированного вида №6 «Сказка» п. Приволжский
Волжского муниципального района Республики Марий Эл

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам по дополнительному образованию для детей дошкольного возраста (далее- Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

1.2. Настоящие Правила определяют порядок приема детей на обучение по образовательным программам дополнительного образования в МДОУ «Детский сад комбинированного вида №6 «Сказка» п. Приволжский Волжского муниципального района Республики Марий Эл (далее- Учреждение).

1.3. Целью настоящих Правил является урегулирование отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетних детей при приеме на обучение по дополнительным образовательным программам дошкольного образования.

2. Правила приема воспитанников на обучение по дополнительным образовательным программам

2.1. Прием на обучение по образовательным программам дополнительного образования осуществляется на основании заявления родителя (законного представителя) ребенка. Форма заявления размещается образовательной организацией на информационном стенде и на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

2.2. К освоению дополнительных программ допускаются обучающиеся (воспитанники) ДОУ дошкольного возраста 3-7 лет, если иное не обусловлено спецификой реализуемой дополнительной программы.

2.2. Количество воспитанников определяется с учетом условий, необходимых для осуществления образовательного процесса в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами (не более 15 детей в подгруппе).

2.4. В образовательной организации образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации. Образовательная деятельность может осуществляться на родном языке из числа языков народов Российской Федерации, в том числе на русском языке как родном языке.

2.4. Набор обучающихся (воспитанников) объявляется только при наличии утвержденной дополнительной программы, где определено количество мест. Прием обучающихся (воспитанников) и их обучение осуществляются по мере комплектования групп в течение календарного года.

2.5 В приеме на обучение по дополнительным программам может быть отказано только при отсутствии свободных мест. В приеме на обучение по дополнительным программам в области физической культуры и спорта может быть отказано при наличии медицинских противопоказаний к конкретным видам деятельности.

2.5. Прием на обучение по дополнительным программам осуществляется в течение всего календарного года без вступительных испытаний, без предъявления требований к уровню образования. На обучение принимаются все желающие вне зависимости от места проживания по возрастным категориям, предусмотренным соответствующими программами обучения по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка.

2.6. Для поступления на обучение заявитель представляет в ДОУ в установленные сроки следующие документы:

- заявление, составленное родителем (законным представителем) обучающегося (воспитанника), согласие на обработку персональных данных. (Форма 1);
- договор между ДОУ и родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников) учреждения о предоставлении дополнительной услуги по реализации дополнительной программы (Форма 2).

2.9. Учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, с любыми образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями воспитанников.

2.10. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, Уставом Учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.11. Руководитель образовательной организации издает распорядительный акт о зачислении ребенка в кружок дополнительного образования (далее - распорядительный акт) в течение трех рабочих дней после заключения договора.

2.12. На каждого ребенка, зачисленного в Учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

Наименование документа	Место хранения
Договор об образовании по образовательным программам дополнительного образования с родителями (законными представителями ребенка)	кабинет заведующей
Заявление о приеме на обучение по дополнительному образованию/ Согласие на обработку персональных данных родителей и персональных данных ребенка	кабинет заведующей

Заведующей ДОУ № 6 «Сказка»

Ю.А. Измайловой

от

_____ (Ф.И.О. родителей (законных представителей))

Дата рождения: _____

Адрес места жительства (фактического проживания):

Телефоны родителей:

мать: _____

отец: _____

Заявление

Прошу предоставить моему ребенку дополнительные бесплатные образовательные услуги

_____ ФИО ребенка

_____ Дата рождения

_____ Место рождения

_____ Адрес места жительства ребенка

Подпись

С Уставом, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, основной образовательной программой дошкольного образования, учебной программой документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников МДОУ № 6 ознакомлен (а) _____ Подпись

В соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152 выражаю свое согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение) использование, распространение (передачу 3-м лицам) способами, не противоречащими закону, моих персональных данных и данных моего ребенка. Настоящее согласие сохраняет силу в течение пяти лет после отчисления ребенка из МДОУ №6 ознакомлен (а) _____ Подпись

Согласен (а) на использование фото и видео материалов с изображением моего ребенка.

Подпись _____

ДОГОВОР

об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам
п.Приволжский

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида №6 «Сказка» п. Приволжский Волжского муниципального района Республики Марий Эл (далее -Исполнитель), в лице заведующей Измайловой Юлии Алексеевны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и

_____ *фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя)(при наличии)*
(далее – Заказчик), действующий в интересах несовершеннолетнего

_____ *фамилия, имя, отчество (при наличии)лица, зачисляемого на обучение*
с другой стороны, заключили настоящий договор о предоставлении дополнительной услуги по реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы _____ направленности
« _____ »

Стороны договорились, что взаимодействие между участниками дополнительных образовательных услуг будет осуществляться на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 27.12.2012г. № 273-ФЗ; Устава ДОУ: дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы _____ направленности « _____ » для детей дошкольного возраста; положения дополнительном образовании (на бесплатной основе) ДОУ№6.

Настоящий договор действует с «__» _____ г. по «__» _____ г. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один из которых хранится у Исполнителя, другой у Заказчика.

Заведующий ДОУ №6
_____ ИзмайловаЮ.А.

М.П.

Родитель (законный представитель)

Подпись

ФИО