Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №5 «Колокольчик» общеразвивающего вида» с.Эмеково
Волжского муниципального района Республики Марий Эл

Приложение №2
к приказу от 12.01.2023г.

Утверждена
приказом и.о. заведующего
Л.Н. Эдембаева
№ 3 от 12.01.2023.

# Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в МДОУ №5 «Колокольчик» с.Эмеково

| № | Наименование этапа | Содержание деятельности и примерный план мероприятий |
|---|---|---|
| 1 | Подготовка условий для реализации системы наставничества | Подготовка и принятие локальных нормативных актов в образовательном учреждении:<br><br>1) Приказ «Об утверждении Положения о системе наставничества педагогических работников МДОУ №5 с. Эмеково ;<br>2) Положение о системе наставничества педагогических работников в МДОУ №5 «Колокольчик» с. Эмеково (приложение №1);<br>3) Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников МДОУ №5 с.Эмеково (приложение № 2);<br>4) Приказ(ы) о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них обязанностей, связанных с наставнической деятельностью;<br>5)Подготовка персонализированных программ наставничества (при наличии в организации наставляемых). |
| 2 | Формирование банка наставляемых | 1)Сбор информации о профессиональных запросах педагогов.<br>2) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных. |
| 3 | Формирование банка наставников | 1) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества.<br>2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных. |
| 4 | Отбор и обучение | 1)Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретно персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов. |

| | | |
|---|---|---|
| | | 1) Обучение наставников для работы с наставляемыми: - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности;<br>- проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников. |
| 5 | Организация и осуществление работы наставнических пар/групп | 1)Формирование наставнических пар/групп.<br>2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы.<br>3)Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников. |
| 6 | Завершение персонализированных программ наставничества | 1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование);<br>2)Проведение школьной конференции или семинара.<br>3)Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества |
| 7 | Информационная поддержка системы наставничества | Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях |