

СОГЛАСОВАНО

Родительский комитет МДОУ «Детский сад комбинированного вида №2 «Рябинка»
протокол № 1 от 31.08.2021 г.
Матвеева Ю.В. *Менгеркина Е.А.*

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома МДОУ «Детский сад комбинированного вида №2 «Рябинка»
Ахматънова Т.Г.
Протокол № 1 от 31.08.2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующая МДОУ «Детский сад комбинированного вида №2 «Рябинка»
Матвеева Ю.В.
Приказ № 49 от 01.09.2021 г.

ПРИНЯТО

на общем собрании трудового коллектива МДОУ «Детский сад комбинированного вида №2 «Рябинка»
Протокол № 3 от 31.08.2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о родительском контроле организации и качества
питания воспитанников
Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 2 «Рябинка»

1. Общие положения.

1.1. Положение о родительском контроле организации и качества питания воспитанников МБДОУ "Детский сад №5 комбинированного вида" разработано на основании:

- Федерального закона от 01.03.2020 №47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов»
- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ;
- Методических рекомендаций от 18.05.2020г. МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях».

1.2. Вопросы родительского контроля качественного и здорового питания воспитанников, пропаганды основ здорового питания могут осуществляться в форме:

- анкетирования родителей и детей;
- участия в работе Комиссии по контролю за организацией питания детей (далее –Комиссия).

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом МДОУ "Детский сад комбинированного вида №2 «Рябинка» п.Приволжский".

1.4. Комиссия формируется из числа представителей родительских комитетов групп и может составлять от 3 до 5 человек.

1.5. Представители родительской общественности осуществляют работу добровольно при наличии письменного согласия родителя (законного представителя).

1.6. Комиссия отчитывается о проделанной работе на родительских собраниях – по мере необходимости.

1.7. Члены Комиссии выполняют свои обязанности на общественных началах без освобождения от основной работы. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с утвержденным заведующим детского сада Планом-графиком.

2. Основные направления деятельности Комиссии.

2.1. При проведении мероприятий родительского контроля за организацией питания воспитанников оцениваются:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- за качеством готовой продукции;
- санитарно-техническое содержание столовой групп, состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены воспитанниками;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;
- информирование родителей и детей о здоровом питании;
- за наличием размещенной информации в группах.

2.2. Проведение проверок по качеству и безопасности питания в соответствии с Примерной инструкцией по контролю (Приложение № 1).

3. Задачи Комиссии.

3.1. Задачами Комиссии по контролю за организацией питания воспитанников являются:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
- соответствие энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам;
- обеспечение максимально разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;
- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
- исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности;
- соблюдение графика питания;
- соблюдении температурного режима выдачи блюд,
- санитарное состояние столовой группы.

4. Функции Комиссии.

4.1. Комиссия по контролю организации питания воспитанников обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественная экспертиза питания воспитанников;
- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
- изучение мнения родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания воспитанников.

4.2. Результаты контроля оформляются в Чек-листе мониторинга качества организации питания (Приложение №2).

5. Организация деятельности Комиссии.

5.1. Комиссия формируется на основании приказа заведующего детским садом. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.

5.2. Комиссия выбирает председателя.

5.3. Комиссия составляет План-график контроля по организации качественного питания воспитанников.

5.4. О результатах работы Комиссия информирует заведующего детским садом и родительские комитеты групп.

5.5. По итогам учебного года Комиссия готовит аналитическую справку для отчёта по самообследованию образовательной организации.

6. Права Комиссии.

Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставлены следующие права:

- контролировать в детском саду организацию и качество питания воспитанников;
- получать от повара, медицинского работника информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;
- заслушивать на своих заседаниях повара по обеспечению качественного питания воспитанников;
- изменить график проверки, если причина объективна;

- вносить предложения по улучшению качества питания воспитанников;
- состав и порядок работы Комиссии доводится до сведения работников пищеблока, педагогического коллектива и родителей.

7. Ответственность членов Комиссии.

7.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;

7.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации и качеству питания воспитанников в детском саду.

Приложение №1
к Положению о родительском контроле организации
горячего питания воспитанников
МДОУ "Детский сад
комбинированного вида №2 «Рябинка»
п.Приволжский

**Примерная инструкция
по контролю организации питания для родителей:**

1. Проверьте наличие спецодежды у младшего обслуживающего персонала.
2. Изучите меню и сравните его с фактическим набором блюд.
3. Снимите пробу блюд, предлагаемых детям, и дайте оценку их вкусовых качеств.
4. Проверьте, как организовано дошкольное питание:
 - наличие ежедневного меню,
 - отсутствие сколов на столовой посуде,
 - чистота обеденных столов.
5. Проанализируйте полученные факты и опишите ваши замечания/предложения/рекомендации в Чек-листе мониторинга качества организации питания.
6. Не забудьте проверить исполнение рекомендаций.

ЧЕК-ЛИСТ
проведения мониторинга качества организации питания
(Родительский контроль)

Название образовательной организации:

МДОУ «Детский сад комбинированного вида №2 «Рябинка»

Адрес организации:

425030, Республика Марий Эл, Волжский район, пгт.Приволжский, ул.Первомайская 5а

Дата и время заполнения: _____

Ф.И.О. родителей, группа: _____

	ДА	НЕТ
1.Наличие ежедневного меню с указанием веса/объема блюд и кулинарных изделий в доступном месте	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.Фактический рацион питания соответствует ежедневному меню	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.Отсутствуют сколы на столовой посуде	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.Отсутствует влага на столовых приборах	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.Обеденные столы чистые (протертые)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.Спецодежда у младшего обслуживающего персонала в группе чистая и опрятная	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.Журнал бракеража готовой кулинарной продукции заполнен (указано время проведения бракеража блюд, имеются подписи членов бракеражной комиссии)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8.Основное блюдо горячее	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Дополнения (замечания): _____

Подпись участников мониторинга:

_____ (подпись)

_____ (расшифровка)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка)

Пронумеровано,
и скреплено печатью

7 (сорок) листов
цифрами

Заведующий Матвеева Ю.В.
« 31 » августа 2021 г.



Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №2 «Рябинка» п. Приволжский

30 августа 2021г.

ПРИКАЗ № 79

пос.Приволжский

**«О родительском контроле организации и качества питания
воспитанников детского сада в 2021-2022 учебном году»**

Во исполнение Федерального закона от 01.03.2020 347-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и статью 37 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организаций» от 18.05.2020г., в целях повышения контроля качества питания и качества работы пищеблока МДОУ «Детский сад комбинированного вида №2 «Рябинка» п.Приволжский

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию родительского контроля организации и качества питания старшего воспитателя Ахматынову Т.Г.
2. Воспитателям групп уведомить родителей о возможности участия в общественном контроле организации и качества питания;
3. Утвердиться «Положение о родительском контроле организации и качества воспитанников МДОУ «Детской сад комбинированного вида №2 «Рябинка» п.Приволжский»
4. Сформировать Комиссию по контролю за организацией и качества питания воспитанников из числа родителей (законных представителей) в количестве 1 человек от группы (№,2,3,4,5,6)
5. Утвердить График работы Комиссии по контролю за организацией и качества питания воспитанников МДОУ «Детской сад комбинированного вида №2 «Рябинка» п.Приволжский»
6. Комиссии осуществлять свою деятельность согласно принятого «Положения о родительском контроле организации и качества воспитанников МДОУ «Детской сад комбинированного вида №2 «Рябинка» п.Приволжский»
7. Ответственному за организацию родительского контроля организации и качества питания ст.воспитателю Ахматыновой Т.Г. своевременно предоставлять информацию для размещения на официальном сайте МДОУ «Детской сад комбинированного вида №2 «Рябинка» п.Приволжский»
8. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующая ДОО №2



Ю.В.Матвеева