

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 2 "Рябинка"»
п. Приволжский Волжского муниципального округа

ПРИНЯТО
на педагогическом совете МДОУ №2
Протокол №1 от 01.09.2026 г.



УТВЕРЖДАЮ:
заведующий МДОУ №2 «Рябинка»
Ахматынова Т.Г.
сентябрь 2026 г.

Ахматынова Татьяна
Геннадьевна
С=RU, О="МДОУ №2"
Рябинка"" п.г.т. Приволжский
", CN=Ахматынова
Татьяна Геннадьевна, E=
mdou-2@yandex.ru
Я являюсь автором этого
документа

2026.09.03 11:19:16+03'00'

ПЛАН РАБОТЫ

Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 2 "Рябинка"»
на 2026/2027 учебный год

п. Приволжский, 2026

Пояснительная записка

ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТСКОГО САДА НА ПРЕДСТОЯЩИЙ УЧЕБНЫЙ ГОД

По итогам анализа деятельности детского сада за прошедший учебный год, с учетом направлений программы развития детского сада и изменений законодательства, необходимо:

1. Обеспечить условия, которые поспособствуют участию воспитанников в событиях Года единства народов России.
2. Принять участие в событиях и мероприятиях Года дошкольного образования.
3. Повысить эффективность решения воспитательных задач, создать единое образовательное пространство.
4. Приступить к участию в проекте «Добрые игры» для формирования у дошкольников системы традиционных духовно-нравственных ценностей и ориентиров через игровую деятельность.
5. Приступить к участию в проекте «Орлята-дошколята» для развития социальной активности детей старшего дошкольного возраста в деятельности патриотической направленности и обеспечение преемственности уровней дошкольного и начального общего образования.
6. Приступить к поэтапному внедрению Программы просвещения родителей в Детском саду.

Задачи:

Для достижения намеченных целей необходимо выполнить:

1. совершенствовать воспитательно-образовательный процесс в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО, рекомендациями Минпросвещения;
2. обеспечить методическое сопровождение реализации основной образовательной программы дошкольного образования, региональной пилотной площадки по внедрению в РМЭ просветительских методических материалов по реализации программы просвещения родителей, проектов «Добрые игры» и «Орлята-дошколята».
3. создать условия для реализации мероприятий в рамках Года единства народов России и года дошкольного образования;
4. создать условия для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития воспитанников и реализации воспитательных мероприятий.

I. УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные	Исполнители
1	2	3	4	5
1	Заседания педагогического совета			
1.1	«Стратегические ориентиры деятельности ДООУ в Год дошкольного образования и Год единства народов России: миссия, задачи и пути их реализации».	31 августа 2026	Ахматынова Т.Г.	
1.2	«Проект “Добрые игры” в 2026–2027 учебном году: старт, стратегия, технологии»	19 ноября 2026	Ахматынова Т.Г.	
1.3	«Повышение качества образования в ДООУ посредством эффективного взаимодействия с семьями воспитанников»	18 февраля 2027	Ахматынова Т.Г.	
1.4	Основные результаты деятельности (наименование образовательной организации) в 2026-2027 учебном году	27 мая 2027	Ахматынова Т.Г.	
2	Совещания			
2.1	Подготовка помещений к новому учебному году	24 августа 2026	Ахматынова Т.Г.	Мансурова Т.А. воспитатели групп
2.2	Снижение бюрократической нагрузки: основные результаты и перспективные задачи	31 августа 2026	Ахматынова Т.Г.	Мальцева Е.С. Мансурова Т.А.
2.3	Аттестация педагогических работников: актуальные требования, порядок оформления материалов, типичные затруднения	14 октября 2026	Ахматынова Т.Г.	Полякова Г.М. Тимофеева Т.В.
2.4	Психолого-педагогическое сопровождение воспитанников: эффективность работы ППК и перспективные задачи	16 ноября 2026	Ахматынова Т.Г.	Полякова Г.М. Тетеркина Е.А.

2.5	Выполнение положений коллективного договора: результаты, проблемные вопросы, меры по совершенствованию работы	11 февраля 2027	Ахматынова Т.Г. Тетеркина Е.А.	
2.6	Организация образовательной деятельности в соответствии с календарно-тематическим планом: проблемные вопросы и пути решения	15 апреля 2027	Ахматынова Т.Г.	Все педагоги ДОУ
2.7	Подготовка прогулочных участков и веранд к тёплому периоду года: выявление недостатков, меры по их устранению	14.07.26-24.08.26 01.06.27-13.07.27	Ахматынова Т.Г.	Иванов Н.А. сотрудники ДОУ
2.8	Комплектование возрастных групп на новый учебный год: порядок, особенности, соблюдение нормативных требований	до 1 сентября 2026	Ахматынова Т.Г.	
3	Нормативно-правовое обеспечение			
3.1	Актуализация и утверждение штатного расписания на 2027 год	1 сентября 2027	Ахматынова Т.Г.	
3.2	Актуализация локальных актов: - Производственный контроль - Паспорт дорожной безопасности	сентябрь 2026 июль 2026	Ахматынова Т.Г.	
3.3	Издание приказа о начале внедрения и создании рабочей группы по реализации Программы просвещения родителей.	сентябрь 2026	Ахматынова Т.Г.	
3.4.	Внесение изменений в нормативно - правовые документы	в течение учебного года	Ахматынова Т.Г.	
3.5.	Заключение договоров с родителями, организациями.	август 2026, январь 2027	Ахматынова Т.Г.	Петрова К.С.
3.6.	Составление и утверждение годового плана на 2026-2027 учебный год	август 2026	Ахматынова Т.Г.	

3.7.	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей, по технике безопасности, по охране труда, по ПБ, по предупреждению террористических актов	2 раза в год	Ахматынова Т.Г.	Мансурова Т.А.
3.8.	Актуализация положения об оплате труда	август 2026	Тетеркина Е.А., Ахматынова Т.Г.	
4	Оценка качества образования			
4.1	Проведение мероприятий по оценке качества образования. Диагностика (оценка индивидуального развития детей).	октябрь 2026	Ахматынова Т.Г.	Педагоги ДОУ
4.2.	Подведение итогов деятельности ДОУ за 2026 - 2027 учебный год: - Анализ работы педагогического коллектива за год (выполнение задач годового плана); - Анализ физкультурно – оздоровительной	май 2027	Ахматынова Т.Г.	
4.3.	Проведение внутренних аудитов - Реализация основной и дополнительных образовательных программ. - Организация воспитательной работы. - Создание и поддержание безопасной и развивающей среды. - Соблюдение санитарно-гигиенических норм (СанПиН) и правил охраны здоровья воспитанников. - Организация питания и медицинского сопровождения. - Работа с родителями (информирование, вовлечение в образовательный процесс). - Обработка и защита персональных данных воспитанников и сотрудников.	октябрь 2026 ноябрь 2026 декабрь 2026 январь 2027 февраль 2027 март 2027 апрель 2027	Ахматынова Т.Г.	педагоги ДОУ педагоги ДОУ педагоги ДОУ педагоги ДОУ Мальцева Е.С. Мальцева Е.С. педагоги ДОУ

4.4.	Подготовка отчета по самообследованию	апрель 2027	Ахматынова Т.Г.	
5	Снижение бюрократической нагрузки			
5.1	Проведение анализа локальных актов образовательной организации на соответствие требований в части бюрократической нагрузки	сентябрь-октябрь	Ахматынова Т.Г.	
5.2	Приведение локальных нормативных и правовых актов в соответствие с федеральными требованиями в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников	сентябрь-октябрь	Ахматынова Т.Г.	

II. КАДРОВАЯ ПОЛИТИКА

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные	Исполнители
1	2	3	4	5
1	Профессиональное развитие педагогических работников			
1.1	Разработка плана-графика повышения квалификации педагогических работников	до 1 сентября 2026	Ахматынова Т.Г.	
1.2	Работа с молодыми педагогами	в течение года	Ахматынова Т.Г.	
1.3	Проведение открытых занятий и мастер-классов: - Открытое занятие в младшей группе	декабрь	Ахматынова Т.Г.	Аканаева С.В.
1.4	Проведение семинаров/круглых столов: 1. Проект «Добрые игры» в дошкольном образовании. 2. Реализация проекта «Орлята-дошколята».	Сентябрь- октябрь 2026	Ахматынова Т.Г.	

1.5	Участие педагогов в конкурсах, акциях и мероприятиях различного уровня	В течение года	Ахматынова Т.Г.	Педагоги
1.6	Обучение по охране труда и первой помощи	октябрь 2026	Ахматынова Т.А.	Тетеркина Е.А.
2	Оценка и аттестация педагогических работников			
2.1	Проведение консультаций для аттестуемых работников	октябрь 2026	Ахматынова Т.Г.	
2.2	Формирование аттестационной комиссии	31 августа 2026	Ахматынова Т.Г.	
2.3	Проведение аттестации на соответствие занимаемой должности	октябрь 2026	Полякова Г.М. Тимофеева Т.В.	

III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные	Исполнители
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
1.	Разработка и утверждение расписания занятий, расписаний работы специалистов, учебный план, учебный график, годовой план	до 4 сентября 2026	Ахматынова Т.Г.	
2.	Актуализация режима дня групп	31 августа 2026	Ахматынова Т.Г.	

3.	Проведение консультаций для педагогических работников: 1. «Формы и приемы коллективной творческой деятельности». Консультация. 2. «Говорящая стена» как средство развития познавательной активности и самостоятельности у детей дошкольного возраста. 3. «От потешки к живой речи: народные традиции в работе над речевой активностью детей». 4. «Развитие речи детей младшего дошкольного возраста через пластилинографию». 5. «Искусственный интеллект в работе воспитателя» обмен опытом. 6. «Современные игровые технологии в развитии речи детей дошкольного возраста». 7. «Физическое развитие детей через игры с мячом». 8. Особенности организации коллективной творческой деятельности в дошкольной образовательной организации в рамках проекта «Орлята-дошколята». 9. «Чередование традиционных поручений в дошкольной образовательной организации». 10. Добрые игры в приобщении к духовно-нравственным ценностям «Культура и красота».	сентябрь 2026 октябрь 2026 ноябрь 2026 декабрь 2026 январь 2027 февраль 2027 март 2027 апрель 2027 май 2027	Ахматынова Т.Г.	Ахматынова Т.Г. Балашенко Э.Д. Аканаева С.В. все педагоги Тимофеева Т.В. Петрова Н.М.
----	---	--	------------------------	---

4	Разработка и утверждение плана мероприятий в рамках проекта «Добрые игры»	октябрь 2026	Ахматынова Т.Г.	Рабочая группа
5	Разработка и утверждение плана мероприятий в рамках проекта «Орлята-дошколята»	октябрь 2026	Ахматынова Т.Г.	Рабочая группа
6	Проведение конкурсов и проектов для воспитанников. Всероссийские уровень(сайт япедагог.рф) 1. Всероссийский детский творческий конкурс «Хоровод дружбы и единства», в рамках Комплексной программы проведения 2026 Года единства народов России: «Ожерелье России». 2. Всероссийский детский познавательно-творческий конкурс «Осень дарит чудеса».			
	Внутрисадовые уровень: 1. Выставка рисунков «Я люблю свой детский сад!» 2. «Забавные поделки из овощей» семейный творческий конкурс 3. Творческий проект «Матрешкин хоровод» (ср, ст, подг. группы) ко Дню народного единства. 4. Проект для детей в рамках «Добрых игр» «Новогоднее чудо»	Сентябрь 2026 Октябрь 2026 Ноябрь 2026 Декабрь 2026	Ахматынова Т.Г.	педагоги ДОУ

	5. Природоохранная экологическая акция «Покормите птиц зимой» (видеоролики)	Декабрь-январь		
	6. Акция «Письмо солдату» («Рисунок солдату»)	Февраль 2027		
	7. «Весенние цветы» (рисунок и аппликация)	Апрель 2027		
	8. Конкурс чтецов «Мы помним и чтим»	Май 2027		

IV. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные	Исполнители
1	2	3	4	5
1	Массовые мероприятия			
1.1	День знаний	1 сентября	Петрова Н.М.	
1.2	День самоуправления (воспитатели-родители)	25 сентября	воспитатели	
1.3	«Осенние развлечения»	Октябрь	воспитатели	
1.4	День рождения Марий Эл	3 ноября	Тимофеева Т.В.	
1.5	«Новогодние праздники»	Декабрь	воспитатели	
1.6.	Развлечение «Рождество»	Январь	Иванова С.И.	
1.7.	Праздник, посвященный 23 февраля (праздничный концерт)	Февраль	Ахматынова Т.Г.	
1.8.	Праздники, посвященные Дню 8 марта	Март	воспитатели	

1.9.	Неделя театра в детском саду	22-26 марта	Педагоги ДОУ	
1.10.	Развлечение «Масленица» (12 марта)	Март	Петрова Н.М.	
1.11.	День космонавтики	Апрель	Иванова С.И.	
1.12.	Митинг «День Победы» Выпускной «До свидания, детский сад!»	Май	Тимофеева Т.В. Петрова Н.М.	
1.13	Физкультурные праздники и досуги	в течение года	Воспитатели	
2	Психолого-педагогическое сопровождение			
2.1	Проведение диагностики, направленной на выявление уровня речевого развития, характера и механизмов речевых нарушений детей средней группы	сентябрь	Тетеркина Е.А.	
2.2	Проведение диагностики, направленной на выявление уровня актуального развития и особенностей эмоционально-волевой сферы	октябрь	Полякова Г.М.	
2.3	Разработка плана коррекционно-развивающей работы с обучающимися с ОВЗ		Полякова Г.М.	
2.4	Проведение индивидуальных консультаций с родителями		Полякова Г.М.	
2.5	Проведение плановых заседаний ППк	1 раз в квартал	Ахматынова Т.Г.	ПП комиссия

2.6	Направление воспитанников на ТПМПК (территориальную психолого-медико-педагогическую комиссию) для уточнения статуса ОВЗ и определения специальных условий	сентябрь 2026		ПП комиссия
2.7				
3	Физкультурно-оздоровительная работа			
3.1	Проведение мониторинга здоровья обучающихся	сентябрь 2026, апрель 2027	Ахматынова Т.Г.	Мальцева Е.С. воспитатели групп
3.2	Проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий (физкультурные досуги и праздники во всех возрастных группах не реже 1 раза в квартал)	в течение года	Ахматынова Т.Г.	воспитатели

V. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИАЛЬНЫМИ ПАРТНЕРАМИ

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные	Исполнители
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
1	Работа с родителями			
1.1	Общее родительское собрание	сентябрь 2026 апрель 2027	Ахматынова Т.Г.	
1.2	Групповые родительские собрания в каждой группе	сентябрь 2026 апрель 2026	Воспитатели групп	

1.3	Привлечение родителей в образовательные и творческие проекты в группах	в течение года	Воспитатели групп	
1.4	Привлечение родителей к участию в праздничных утренниках ДОУ	в течение года	Воспитатели групп	
1.5.	Участие родителей в семейных конкурсах ДОУ	в течение года	Воспитатели групп	
2	Взаимодействие с образовательными организациями			
2.1	Экскурсия воспитанников подготовительной группы в школу на праздничную линейку 1 сентября	1 сентября 2026 г.	Петрова Н.М. Тимофеева Т.В.	Петрова Н.М. Тимофеева Т.В.
2.2	Экскурсия в кабинет ЮИД в рамках месячника безопасности	до 18 сентября 2026 г.	Ахматынова Т.Г.	Петрова Н.М., Тимофеева Т.В.
2.3	Экскурсия воспитанников в библиотеку (знакомство со зданием, работой библиотеки)	октябрь 2026	Ахматынова Т.Г.	Петрова Н.М. Тимофеева Т.В.
3	Взаимодействие с МЧС			
3.1	Организация и проведение учебных тренировочных эвакуаций воспитанников и сотрудников из здания ДОУ при возникновении пожара или иной чрезвычайной ситуации	сентябрь 2026	Ахматынова Т.Г.	воспитатели групп
3.2	Экскурсия-знакомство с пожарной машиной, профессией пожарного: экскурсия в пожарную часть поселка Приволжский	сентябрь 2026	Ахматынова Т.Г.	Петрова Н.М.
3.3	Тематический день «Юные спасатели» с просмотром мультфильмов от МЧС	апрель 2027	Ахматынова Т.Г.	педагоги

3.4	Консультация для сотрудников по вопросам соблюдения правил противопожарного режима и использования первичных средств пожаротушения (огнетушителей)	сентябрь 2026 декабрь 2026 март 2027	Ахматынова Т.Г.	Мансурова Т.А.
4	Взаимодействие с МВД			
4.1	Актуализация паспорта безопасности объекта (территорий)	февраль 2027	Ахматынова Т.Г.	Ахматынова Т.Г.
4.2	Проведение совместных учений и тренировок по отработке действий в условиях угрозы совершения или при совершении террористического акта на объекте (территории), обучение работников, персонала объекта (территории) способам защиты	август 2026 апрель 2027	Ахматынова Т.Г.	все сотрудники ДОУ
4.3	Разработка памяток для сотрудников ДОУ с алгоритмами действий при угрозе террористического акта, объявлении беспилотной и ракетной опасности.	сентябрь- октябрь 2026	Ахматынова Т.Г.	Мансурова Т.А.
5	Взаимодействие с ГИБДД			
5.1	Актуализация паспорта дорожной безопасности	до сентября 2026	Ахматынова Т.Г.	Ахматынова Т.Г.
5.2	Профилактическое мероприятие «Безопасная дорога» / «Посвящение в пешеходы». Встреча с инспектором по пропаганде БДД	в течение года	Ахматынова Т.Г.	

5.3	Разработка и тиражирование памяток для родителей (законных представителей) по темам: «Правила перевозки детей в автомобиле» (автокресло, ремни безопасности); «Световозвращающие элементы: зачем они нужны и как их носить»; «Безопасный маршрут от дома до детского сада»	в течение года	Воспитатели	воспитатели
5.4.				

VI. ИНФОРМАЦИОННАЯ ПОЛИТИКА

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные исполнители	Исполнители
1	2	3	4	5
1	Ведение канала в мессенджере «МАХ»	постоянно	Ахматынова Т.Г.	Петрова К.С.
2	Актуализация информации, размещенной на официальном сайте	Сентябрь 2026	Ахматынова Т.Г.	Петрова К.С.
3	Разработка контента для официального сайта	постоянно	Ахматынова Т.Г.	Петрова К.С.
4	Анонсирование предстоящих мероприятий	по мере необходимости	Ахматынова Т.Г.	Петрова К.С.

VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные исполнители	Исполнители
1	2	3	4	5
1	Обновление мебели (детские столы в группе №1)	До 27.05.2027		
2	Закупка, распечатка методических рекомендаций к проектам «Добрые игры» и «Орлята-дошколята»	Сентябрь 2026		
2	Осуществление косметического ремонта в прачечной (потолок, плитка) (по предписанию роспотребнадзора)	До 27.05.2027		
3	Благоустройство территории ДООУ (демонтаж шин на прогулочных участках)	Лето 2027		
4	Установка дверей в туалетные кабины группы №4	До 27.05.2027		
5	Замена посуды для первого блюда в группах №3 и №6	До 28.09.2026		
6				

VIII. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные исполнители	Исполнители
1	2	3	4	5
1	Усиление мер по обеспечению пропускного режима	постоянно		
2	Проведение комплекса мероприятий, обеспечивающих противопожарную безопасность	постоянно		
3	Обучение сотрудников технологиям комплексной безопасности	Август 2026, апрель 2027		
4				

