

**Оператор персональных данных:**

Муниципальная бюджетная дошкольная образовательная организация «Детский сад № 17 «Ягодка» общеразвивающего вида " с. Новые Параты Волжского муниципального района РМЭ  
Полное наименование учреждения/организации образования

**Адрес оператора:**

РМЭ, Волжский район, с. Новые Параты, ул. Молодежная, дом 103 «б»

**Ответственный за обработку персональных данных:**

Маязова Светлана Валерьевна – делопроизводитель МБДОО  
ФИО полностью

**Цели обработки персональных данных**

Обработка персональных данных работника осуществляется:

- в целях исполнения трудового договора, одной стороной которого является субъект персональных данных;
- для содействия работнику в осуществлении трудовой деятельности, наиболее полного исполнения им;
- для содействия работнику в обучении, повышении квалификации и должностном росте;
- для обеспечения личной безопасности, защиты жизни и здоровья работника;
- для учета результатов исполнения работником должностных обязанностей;
- для статистических и иных научных целей, при условии обязательного обезличивания персональных данных;
- в целях ведения финансово-хозяйственной деятельности учреждения;
- для формирования и ведения делопроизводства и документооборота, в том числе и в электронном виде.

**Согласие  
сотрудника на обработку персональных данных**

Сотрудник: \_\_\_\_\_  
ФИО полностью

Дата рождения: \_\_\_\_\_

Место рождения: \_\_\_\_\_

Основной документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_  
серия: \_\_\_\_\_ номер: \_\_\_\_\_  
дата выдачи: \_\_\_\_\_ кем выдан: \_\_\_\_\_

Проживающий:  
адрес по регистрации: \_\_\_\_\_  
фактический адрес: \_\_\_\_\_

**I. Подтверждаю свое согласие на обработку следующих персональных данных**

Отметьте нужное в списке:

Анкетные данные:

- Данные о возрасте и поле
- Данные о гражданстве
- Данные налогоплательщика
- Информация для связи

Семейное положение:

- Данные о семейном положении и членах семьи

Сведения о воинском учете (для  
военнообязанных):

- Данные военного билета

Должностная информация:

- Данные трудовой книжки
- Сведения о категории работника: совместитель, молодой специалист, пенсионер

Сведения о педагогической деятельности:

- Данные о преподаваемых предметах, работе в группах второй половины дня, о дополнительной работе

Квалификационные характеристики:

- Поощрения и взыскания
- Награды и достижения

Сведения:

- Об образовании, стаже, аттестации и повышении квалификации
- О научно-методической работе
- О материальной ответственности
- Тарификационные данные, сведения для расчета оклада сотрудника

Дополнительные сведения:

- Копии документов, предоставляемых при трудоустройстве и в ходе выполнения должностных обязанностей

II. Подтверждаю свое согласие **на следующие действия** с указанными выше персональными данными  
Отметьте нужное в списке

- Сбор персональных данных
- Систематизацию персональных данных
- Накопление персональных данных
- Хранение персональных данных
- Уточнение (обновление, изменение) персональных данных
- Использование персональных данных
- Распространение /передачу персональных данных в том числе:
  - внутреннее;
  - внешнее;
  - размещение в Интернет.
- Ознакомление, обнародование, предоставление доступа к персональным данным иным способом
- Обезличивание персональных данных
- Блокирование персональных данных
- Уничтожение персональных данных

Срок действия данного согласия устанавливается на период:

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

заполняется заявителем

дата \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_

субъекта персональных данных