

Договор-соглашение
о сетевом взаимодействии между образовательным учреждением и
Муниципальным бюджетным учреждением дополнительного
образования «Центр психолого-педагогического и медико-социального
сопровождения «Доверие» Волжского муниципального района
Республики Марий Эл
Муниципальная бюджетная дошкольная образовательная
организация «Детский сад № 17 «Ягодка» общеразвивающего вида»
Волжского муниципального района Республики Марий
Эл

(Наименование образовательного учреждения)

именуемое в дальнейшем ОО (образовательная организация), в лице
заведующего Григорьевой Натальи Александровны
(ФИО полностью)

действующее на основании Устава, с одной стороны, и МБУ ДО «Центр психолого-педагогического и медико-социального сопровождения «Доверие», именуемый в дальнейшем Центр, в лице директора Александровой Светланы Геннадьевны, действующей на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор-соглашение о нижеследующем:

1. Предмет договора и отношения сторон.

Предметом договора-соглашения является сетевое взаимодействие ОО и Центра по вопросам психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса в ОО.

Задачи сетевого взаимодействия:

- Реализация дополнительных образовательных программ.
- Создать единую образовательную среду путём объединения усилий педагогов ОО и Центра.
- Повысить эффективность использования ресурсного потенциала ОО и Центра.
- Создать условия для повышения качества образовательного процесса.

Педагоги ОО изучают запросы воспитанников, родителей и составляют заявку на выполнение работ специалистами Центра.

Специалисты Центра оказывают помощь администрации, педагогическому коллективу и специалистам ОО в осуществлении деятельности по формированию условий для оптимального развития и воспитания воспитанников; организуют мероприятия (в т. ч. диагностические) по раннему выявлению детей, имеющих трудности в развитии и социально адаптации. Центром в ОО проводятся психологические и медико-социальные обследования учащихся. По результатам проводится консультирование администрации и педагогов.

На основании полученной в результате обследования информации Центром разрабатываются рекомендации педагогам и администрации ОО.

На основании полученной в результате обследования информации от Центра ОО проводит консультирование воспитанников и их родителей.

2. Обязанности сторон.

Стороны обязуются:

- Предоставлять по запросам Сторон необходимую информацию для родителей, педагогов, администрации.
- Обеспечивать приоритет защиты прав ребенка как в процессе выполнения любых совместных работ, предусмотренных соглашением, так и при использовании полученной информации.
- Соблюдать условия конфиденциальности (не допускать разглашения информации, касающейся прав личности на безопасность: психологическую, социальную).
- Содействовать воспитанникам и родителям в выборе образовательного маршрута по результатам диагностики.
- Своевременно информировать друг друга о возникших препятствиях к выполнению работ, принимая меры по их устранению.
- Взаимодействие между сторонами осуществляется по взаимному согласию.

3. Обязанности образовательного учреждения

Образовательное учреждение обязуется:

- Сформировать заказ (письменно) на выполнение работ.
- Определить координатора всех видов работ в образовательной организации.
- Информировать и получать согласие родителей на работу специалистов Центра с их детьми. Проводить все виды работ сотрудниками Центра только при согласии родителей.
- Обеспечить присутствие обследуемых.
- Обеспечить необходимую информацию (личные дела, характеристики, медицинские карты для ТПМПК). Помогать техническими средствами в оформлении документации, необходимой для проведения психоdiagностических обследований.

4. Обязанности Центра.

Центр обязуется:

- Определить координатора совместной работы и всех специалистов, которые будут непосредственно выполнять определенную работу на базе ОО.
- Привлекать дополнительно в случае необходимости других специалистов для проведения обследований и консультаций.
- Все работы проводить в срок данного Соглашения (календарный год).

- Участвовать (по мере необходимости и согласованию сторон) в работе педсоветов, родительских собраний.
- Выдавать рекомендации (кроме конфиденциальной информации) педагогам и администрации ОО, родителям и детям по их просьбам.

5. Права сторон.

Стороны имеют право:

- Вносить изменения по обоюдному согласию в план работы на протяжении всего срока Соглашения (календарный год).
- Обращаться за консультацией в другие организации в случае, когда действия одной из Сторон нарушают права ребенка, поставив в известность другую Сторону не позднее, чем за неделю до обращения или в течение этой недели разрешить данные проблемы между собой.
- Требовать у вышестоящей организации применения административных мер в отношении лиц, нарушивших условия конфиденциальности (п.2).

6. Условия расторжения Договора-соглашения.

Настоящий Договор-соглашение может быть расторгнут:

- По согласованию сторон.
- В одностороннем порядке при условии невыполнения своих обязательств одной из сторон, поставив в известность вторую сторону за две недели до даты расторжения.

7. Срок действия Договора-соглашения:

Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до исполнения обязательств, предусмотренных настоящим договором.

<p>Юридический адрес: 425032, Республика Марий Эл, Волжский район, село Помары, улица Экспериментальная, дом 11 «а».</p>	<p>МБДОО «Детский сад № 17 «Ягодка» общеразвивающего вида»</p>
<p>Фактический адрес: 425030, Республика Марий Эл, Волжский район, пгт Приволжский, ул. Заводская, дом 3 «Б» Тел: 8(83631)6-76-50</p>	<p>425016 РМЭ, Волжский муниципальный район с. Новые Параты, ул. Молодежная, дом 103 «б»</p>
<p>Директор МБУ ДО «ЦППМСС «Доверие»  Александрова С.Г.</p>	<p>Заведующий МБДОО «Детский сад № 17 «Ягодка» общеразвивающего вида»  /Н. А. Григорьева /</p>

