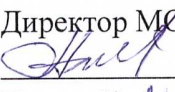


СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Протокол № 9 общего собрания трудового коллектива МОУ ППМС центра «Доверие» от «19» марта 2014 года

Директор МОУ ППМС центра «Доверие»  
 С.Г. Александрова  
Приказ № 1/3 от «19» марта 2014 года



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о Почетной грамоте работников МОУ ППМС центра «Доверие»

#### 1. Основания для награждения Почетной грамотой центра «Доверие»

1.1. Почетная грамота муниципального образовательного учреждения – «Психолого-педагогический и медико-социальный центр (диагностики и консультирования) «Доверие» (далее – «Центр») является формой поощрения и стимулирования работников Центра.

1.2. Почетной грамотой награждаются работники центра «Доверие» систематически и постоянно демонстрирующие следующие показатели:

- положительную динамику в коррекционно-развивающей работе;
- добросовестный труд в сфере воспитания подрастающего поколения;
- активное участие в мероприятиях, проводимых внутри Центра, и мероприятиях в которых Центр принимает участие;
- распространение передового педагогического опыта;
- в связи с государственными праздниками, знаменательными датами Центра и юбилейными датами работников;
- за высокие достижения в труде и значительный личный вклад в работу Центра;
- за многолетний, добросовестный и безупречный труд;
- иной значительный личный вклад в работу Центра.

1.3. Почетной грамотой награждаются работники, проработавшие в центре «Доверие» не менее 1 года.

1.4. Повторное награждение Почетной грамотой Центра допускается не ранее чем через 2 года после предыдущего награждения работника.

## **2. Порядок награждения Почетной грамотой**

2.1. Решение о награждении Почетной грамотой принимается коллегиально.

2.2. Решение о вручении Почетной грамоты оформляется приказом директора.

2.3 Награждение Почетной грамотой сопровождается материальным поощрением работника, при наличии дополнительных денежных средств в фонде оплаты труда. Размер единовременного материального поощрения определяется административным совещанием при директоре.

2.4 Вручение Почетной грамоты производится в торжественной обстановке директором.

2.5 Сведения о награждении Почетной грамотой в обязательном порядке заносятся в трудовую книжку работника, специалистом по кадрам.

Настоящее положение является локальным актом МОУ «ППМС центра «Доверие» и может быть изменено либо отменено решением общего собрания работников Центра.

## **3. Порядок награждения Почетной грамотой от выше стоящих органов**

3.1. Коллегиальный орган управления учреждением поднимает вопрос о представлении работника к награде и принимает решение.

3.2 Решение должно быть отражено в протоколе собрания коллектива.