

СОГЛАСОВАНО:  
с профкомом школы  
председатель профкома:  
*Шабалина Т.А.*  
Протокол  
От 02.09.13, № 5

УТВЕРЖДЕНО  
на собрании трудового коллектива  
протокол № 5 от 30.08.2013г.

Введено в действие приказом по школе  
от 02.09.2013, № 47



**Положение  
о порядке установления компенсационных, стимулирующих и иных выплат  
работникам МОУ «Вятская средняя общеобразовательная школа»  
на 2013 – 2014 учебный год**

**I. Общие положения**

1. Положение разработано в соответствии с законом «Об образовании», Уставом школы, Трудового кодекса РФ, постановления администрации муниципального образования «Советский муниципальный район» «О новой системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений Советского муниципального района, находящихся в ведении отраслевого органа местной администрации «Отдел образования и по делам молодежи администрации муниципального образования «Советский муниципальный район» от 12 сентября 2012 года № 777, положением о новой системе оплаты труда работников муниципального общеобразовательного учреждения «Вятская средняя общеобразовательная школа».
2. Положение о доплатах и надбавках вводится с целью повышения материальной заинтересованности работников, повышения качества работы, роста профессионального мастерства сотрудников.
3. Положение распространяется на администрацию, учителей, а также всех сотрудников школы, как основных работников, так и совместителей.
4. Настоящим Положением определяется перечень, порядок и условия установления следующих выплат:
  1. **Выплаты по федеральной программе:**
    - Дополнительное вознаграждение за выполнение обязанностей классного руководителя.
  2. **Выплаты компенсационного характера:**
    - выплаты работникам, занятым на работах с вредными и иными особыми условиями труда;
    - выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных условий.
  3. **Выплаты стимулирующего характера:**
    - выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
    - выплаты за почетные звания и знаки отличия в сфере образования и науки;
    - выплаты за стаж работы;
    - премии по итогам работы.

## **II. Порядок и условия установления выплат компенсационного и стимулирующего характера**

2.1. Выплаты компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются к ставке заработной платы учителя, определённой с учётом повышающих коэффициентов в зависимости от образования, наличия квалификационной категории, специфики работы к базовому окладу .

2.2. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентном отношении к ставке заработной платы учителя (пункт 2.1. настоящего раздела).

2.3. Выплаты стимулирующего характера определяются согласно настоящему Положению как в процентах к ставке заработной платы (п. 2.1. настоящего раздела), так и в абсолютном размере.

2.4. Доплаты производятся дифференцированно с учетом конкретного вклада каждого работника, профессионального уровня, педагогического мастерства и могут быть постоянными (на учебный год), разовыми (в связи с выполнением определенной работы и с учетом ее результатов).

2.5. Положение принимается ежегодно и может быть отменено, изменено и дополнено только по решению собрания трудового коллектива.

2.6. Доплаты и надбавки другим категориям работников школы производятся к минимальной заработной плате от своего оклада..

2.7. Доплаты и надбавки устанавливаются приказом директора школы, с предоставления решения комиссии по распределению доплат.

2.7. Надбавки и доплаты могут быть сняты по окончании срока действия, если характер выполняемой работником работы перестал удовлетворять требованиям настоящего Положения.

## **III. Компенсационные выплаты**

### **1.1. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и иными особыми условиями труда.**

Доплаты компенсационного характера устанавливаются на учебный год (включая каникулярный период) пропорционально времени работы в соответствующих условиях и с учётом учебной нагрузки, но не ниже 4 %.

Настоящие выплаты не могут быть снижены и (или) ухудшены без проведения аттестации рабочих мест, в результате которой в установленном порядке не дано заключение о полном соответствии рабочего места, где выполняется работа, требованиям безопасности.

№ п/п	Специальность учителя	Особые условия труда	% доплаты к ставке заработной платы
1.	Учитель химии	Работа с использованием химических реактивов, а также их хранением	4 %
2.	Учитель информатики и ВТ	Работа за дисплеями ПЭВМ	4%
3.	Завканцелярией		4%
4.	Другим пед. работникам		4%

### **3.2. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных условий.**

3.2.1. За работу в выходной день или нерабочий праздничный день – в размере двойной стоимости учебного часа исходя из ставки заработной платы с повышающими коэффициентами привлечённого к работе в данных условиях учителя. По желанию учителя, работавшего в выходной день или нерабочий праздничный день, может быть предоставлен другой день отдыха.

В этом случае работа в выходной день или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

3.2.2. За период работы в оздоровительных (загородных, выездных) лагерях, а также при проведении туристских походов, экспедиций, экскурсий за систематическую переработку сверх нормальной продолжительности рабочего времени – 15 %.

3.2.3. За совмещение должностей, расширение зон обслуживания или увеличение объема выполняемых работ, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника – размер и форма (в процентах или в абсолютном значении) доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы (количества учебных часов).

3.2.4. При исполнении учителем обязанностей по замене уроков в день неявки временно отсутствующего педагога за пределами учебной нагрузки по расписанию оплата производится как за сверхурочную работу (за отработанное время)

По желанию работника сверхурочная работа может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного.

3.2.5. Доплаты за осуществление неаудиторной (дополнительной) работы.

Настоящие выплаты устанавливаются на учебный год в соответствии с количеством и качеством дополнительной работы, не входящей в прямые должностные обязанности учителя, предусмотренные квалификационной характеристикой.

3.2.6. Общий размер средств, направляемых на доплаты за осуществление неаудиторной деятельности работников, не может превышать 15 процентов от общего фонда оплаты труда учреждения.

Виды дополнительной работы	% доплат к ставке заработной платы
<b>1. Учителям за классное руководство:</b>	10%
а) 1-4 классы	
5-11 классы	10%
б) при числе учащихся менее 14 человек	7 %
<b>2. За проверку письменных работ:</b>	
а) в начальных классах	7%
по русскому языку и литературе	10%
по марийскому языку и литературе	10%
по математике	10%
по иностранному языку	7%
по физике, химии, биологии, истории, географии, обществознанию, ИКТ, ИЗО, информатике	3%
<b>3. За руководство МО школы</b>	6%

района	3%
<b>4.</b> За заведование:	
-комбинированной мастерской	0-10 %
-пришкольным участком	0-50 %
-спортивным залом	0-10 %
<b>5.</b> За проведение внеклассной работы по физвоспитанию	15%
<b>6.</b> За работу с библиотечным фондом	0- 30%
<b>7.</b> За работу по охране труда и соблюдение правил ТБ специалисту по охране труда	0- 10%
<b>8.</b> За превышение предельной наполняемости в классах.	0-5%
<b>9.</b> За работу с коллективом по социальной защите сотрудников во внеурочное время	0-30%
<b>10.</b> За ведение протоколов на педсоветах и совещаниях	0-5%
<b>11.</b> За организацию и руководство научно- исследовательской, проектной работы в школе, за организацию деятельности по внедрению ИКТ	0-15%
<b>12.</b> За выполнение обязанностей уполномоченного по охране труда	0- 10%
<b>13.</b> За выполнение обязанностей механика и технического диспетчера	0-20%
<b>14.</b> За ведение коррекционной работы	0- 40%
<b>15.</b> За преподавание марийского языка в русских классах	0- 15%
<b>16.</b> За составление, оформление и ведение документации по обработке персональных данных	0-5%
<b>17.</b> За исполнение обязанностей наставника молодого специалиста	0-10%
<b>18.</b> Работа по внедрению ФГОС.	0-20%
<b>19.</b> За увеличение объема работы по основной должности, изменение функциональных обязанностей по основной деятельности, ненормированное рабочее время; за напряженность, интенсивность, за организацию и внедрение в учебно- воспитательном процессе информационно- коммуникационных программ и технологий	0-100%
<b>20.</b> За заведование кабинетом	4%

#### IV. Стимулирующие выплаты

При определении размеров выплат стимулирующего характера учитывается:

- качественное, успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в учётном периоде;

- инициатива, творчество и применение в педагогической работе современных форм и методов организации труда;
- участие в течение учётного периода в выполнении особо важных работ и мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения.

#### **4.1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы**

Выплаты за работу, направленную на повышение авторитета и имиджа учреждения, устанавливаются как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к ставке заработной платы учителя (пункт 2.1. раздела I настоящего Положения) в размере до 2 ставок заработной платы в зависимости от количества и качества выполненной работы.

Это разовая выплата по итогам конкретно выполненной работы, мероприятия в зависимости от личного участия педагога в эффективном функционировании учреждения.

#### **4.2. Надбавки за почетные звания и знаки отличия в сфере образования и науки**

Надбавка за почетные звания и знаки отличия в сфере образования и науки устанавливается на учебный год работникам, которым присвоена ученая степень, почетное звание, знаки отличия в сфере образования и науки, в следующих размерах.

##### **4.2.1. За наличие учёной степени:**

- кандидат наук - **до 3 000** рублей,
- доктор наук - **до 7 000** рублей.

##### **4.2.2. За наличие почётного звания:**

«Заслуженный учитель Российской Федерации»	до 2 000 рублей;
«Народный учитель Республики Марий Эл»	- до 1 500 рублей;
«Заслуженный работник образования Республики Марий Эл»	до 1 000 рублей.

- «Заслуженный учитель Российской Федерации» - **до 2 000** рублей;
- «Народный учитель Республики Марий Эл» - **до 1 500** рублей;
- «Заслуженный работник образования Республики Марий Эл» - **до 1 000** рублей.

При наличии двух и более почетных званий устанавливается надбавка по максимальному значению соответствующего звания.

По решению администрации учреждения и представительного органа работников надбавки за наличие почетного звания могут устанавливаться учителям, имеющим другие почетные звания Российской Федерации и Республики Марий Эл, при условии соответствия почетного звания профилю учреждения или учителя.

##### **4.2.3. За наличие знаков отличия в сфере образования и науки:**

Нагрудный знак «Почетный работник общего образования Российской Федерации»	до 500 рублей
«Отличник народного просвещения»,	до 500 рублей

По решению администрации учреждения и представительного органа работников может устанавливаться соответствующая надбавка учителям, имеющим другие знаки отличия, при условии соответствия знака отличия профилю учреждения или выполняемой работы учителя. При наличии двух и более почетных званий устанавливается доплата по максимальному значению соответствующего звания.

#### **4.3. Надбавка за стаж работы**

##### **4.3.1. Надбавка устанавливается учителям за стаж педагогической работы:**

- от 1 года до 10 лет 5% процентов;
- от 10 до 20 лет –7% процентов;

- свыше 20 лет –9% процентов.

**4.3.2.Надбавка педагогическим работникам, впервые окончившим образовательное учреждение высшего или среднего профессионального образования** по направлению подготовки «Образование и педагогика» или в области, соответствующей преподаваемому предмету (занимаемой должности), либо образовательное учреждение высшего или среднего профессионального образования и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении и заключившим трудовой договор с образовательным учреждением по учительской должности, - устанавливается в размере **до 50** процентов от ставки заработной платы на срок первых трех лет работы с момента окончания образовательного учреждения высшего или среднего профессионального образования.

#### **4.4.Премии по итогам работы**

Премирование производится в процентах к ставке заработной платы работника за общие результаты труда (на учебный год,квартал, месяц)

<b>4.4.1</b>	За работу с архивным материалом, за ведение табеля учета рабочего времени сотрудников, листов временной нетрудоспособности, за участие в экспериментальной образовательной деятельности образовательного учреждения (Хронограф), за расширение обязанностей по основной деятельности.	70% от
<b>4.4.2</b>	За заведование пришкольным участком	До 50%
<b>4.4.3</b>	За работу связанную с повышенной материальной ответственностью, за напряженность и сложность труда (завхозу, водителям)	до 100%
<b>4.4.4</b>	За профессиональное мастерство водителей автотранспортных средств.	До 50% должностного оклада
<b>4.4.5.</b>	За увеличение объема работы по основной должности,изменение функциональных обязанностей по основной деятельности, ненормированное рабочее время; за напряженность, интенсивность, за организацию и внедрение в учебно- воспитательном процессе бинформационно- коммуникационных программ и технологий	до 100%
<b>4.4.6</b>	За погрузочно–разгрузочные работы	до 15%
<b>4.4.7.</b>	За дежурство в праздничные и выходные дни	до 5 %
<b>4.4.8</b>	За работу, не связанную с основной производственной деятельностью	до 100%
<b>4.4.9</b>	За проведение ремонта, подготовку школы к новому учебному году	до 50%
<b>4.4.10</b>	За дополнительную работу с детьми во внеурочное время	до 50 %
<b>4.4.11</b>	За курсовую подготовку, повышающую инновационную грамотность и деятельность педагога	до 50%
<b>4.4.12</b>	За участие в экспериментальной работе	до 40%
<b>4.4.13</b>	Оформление документов государственного образца об основном общем и среднем (полном) общем образовании	до 10%
<b>4.4.14.</b>	За общественную работу	до25%

4.4.15.	За оперативность и качество выполнения заявок по устранению технических неполадок, аварийных ситуаций	до 25%
4.4.16.	За оперативность и качество выполнения заявок по устранению технических неполадок, аварийных ситуаций	до 25%

4.4.18. Доплаты из стимулирующей части фонда оплаты труда производятся на основании оценки соответствия фактически достигнутого качества и результативности выполненных работ педагогическими работниками в соответствии с Перечнем показателей качества результатов труда, утвержденных образовательным учреждением.

Выплаты стимулирующего характера производятся в пределах средств фонда стимулирования труда работников, сформированного в соответствии с Положением об оплате труда работников школы.

В настоящем Положении сформулированы критерии и показатели качества и результативности труда педагогических работников, являющиеся основой для определения размера стимулирующей надбавки.

Установление выплат стимулирующего характера производится с учетом показателей результатов труда, утверждаемых настоящим Положением с учетом мнения профсоюзного комитета. Процедура подсчета баллов проводится с привлечением комиссии по распределению баллов.

Возможна корректировка как самих критериев и показателей по школе, так и их весового значения, выраженного в баллах, с целью усиления положительных результатов, воспитательного эффекта и др.

Минимальное пороговое значение бальной оценки за качество и результативность выполненных работ - 15 баллов.

Определяются следующие отчетные периоды:

1- май, июнь, июль, август итоги учебного года (выплаты производятся с 1 сентября по 31 декабря);

2- сентябрь, октябрь, ноябрь, декабрь, итоги первой и второй четверти (выплаты производятся с 1 января по 1 мая);

3- январь, февраль, март, апрель итоги (выплаты производятся с 1 мая по 31 августа)

По истечении каждого квартала каждый работник школы заполняет оценочный лист до 10 числа месяца следующего квартала и сдает его директору школы или его заместителю. До 13 числа месяца следующего квартала администрация школы готовит и выносит на обсуждение в Комиссию предложения по премированию каждого работника с приложением оценочных листов и аналитической информации о:

Оценочный лист показателей деятельности работника содержит информацию о:

- набранной сумме баллов;
- информацию о документах, подтверждающих показатели эффективности деятельности или копии этих документов;
- подписи и расшифровки подписи работников, с указанием даты заполнения;

Оценочный лист заполняется каждым работником учреждения, в котором указываются его показатели эффективности деятельности в соответствии с занимаемой должностью.

Оценивание критериев производится в три этапа:

в первую очередь - самим работником,

затем администрацией школы,

после этого Комиссией по распределению стимулирующего фонда.

Экономия фонда заработной платы направляется на стимулирование сотрудников за повышенные показатели качества результатов труда, баллы в этом случае могут рассматриваться 1 раз в месяц.

Директор школы по согласованию с профкомом имеет право приказом по школе отменить доплаты за невыполнение соответствующих обязанностей.

**Показатели и критерии эффективности работы педагогическим работникам по показателям качества результатов труда.**

<b>Учебная деятельность</b>	1. Положительная динамика результативности обучения	До 2 баллов	до 2	<b>До 45б.</b>	
	2. Участие в предметных олимпиадах, конкурсах, конференциях	На уровне			до 7 б.
		Школы	1		
		Района	2/4		
		Республики	4/5		
	3. Проведение консультаций по подготовке к экзаменам при наличии плана работы, записи в соответствующий журнал и посещаемости детьми		до 10 баллов		10 б.
4. Высокие результаты ЕГЭ		На уровне района	До 3 баллов	до 5 б.	
	Выше уровня районных показателей	До 5 баллов			
5. Индивидуальная дополнительная работа во внеурочное время со слабоуспевающими обучающимися при наличии записи в соответствующий журнал		до 10 баллов	до 10 б.		
6. Индивидуальная дополнительная работа во внеурочное время с обучающимися с высоким уровнем мотивации при наличии записи в соответствующий журнал .		до 10 баллов	до 10 б.		
<b>Методическая деятельность Инновационная деятельность</b>	1. Распространение и обобщение педагогического опыта: Открытые уроки Мастер-классы Презентация опыта работы по теме самообразования Выступления на конференциях и семинарах, родительских собраниях и т.д.	На уровне		До 5 баллов	
		Школы	1		
		Района	2		
		Республики	3		
		Всероссийский уровень	5		
	2. Участие в профессиональных конкурсах	На уровне		До 7 баллов	
Школы		2			
Района		3			
Республики		5			
Всероссийский уровень		7			
	Участие в составе творческой группы				



	3.Высокое качество работы предметного кабинета	до 3 баллов	до 3 б.		
	4.Публикации методических разработок	В предметных журналах, в сборниках, интернет-сообществах и школьном сайте	до 4 баллов	до 4 б.	
	5.Разработка образовательных ресурсов , в том числе и программ) и их применение в профессиональной деятельности , размещение их в банк ЦОР образовательного учреждения ( в Хронографе)	до 3 баллов	до 3 б.		
	7.Участие в экспериментальной образовательной деятельности образовательного учреждения (ФГОС, Хронограф)	ФГОС	до 5 баллов	до 5 б.	
		Хронограф	до 5 баллов	до 5 б.	
<b>Воспитательная и социально- значимая деятельность</b>	1.Организация мероприятий, способствующих повышению общего культурного уровня обучающихся (посещение музеев, театров, библиотек, предприятий и т.д.)		до 2 баллов	до 2 баллов	<b>19 б..</b>
	2.Вовлечение родителей в мероприятия, способствующие повышению общего культурного уровня обучающихся.		до 2 баллов	до 2 баллов	
	3.Организация и проведение масштабных воспитательных мероприятий с презентацией результатов в СМИ с большим охватом обучающихся, с презентацией на школьном сайте.		до 3 баллов	до 3 баллов	
	4.Динамика результативности спортивной, краеведческой, туристической, патриотической, экологической и др. работ	На уровне		до 5 баллов	
		Школы	1		
		Района	2		
Республики		3			
5.Организация волонтерского движения и общественно-полезной деятельности.		до 2 баллов	до 2 баллов		
	6.Массовость и результативность участия классного коллектива в КТД	до 3 баллов	до 3 баллов		
	7.Качественная организация дежурства по школе	до 2 баллов	до 2 баллов		
<b>Исполнительская дисциплина</b>	1.Ведение школьной документации в соответствии с нормативными требованиями. Своевременность заполнения школьной документации, сдачи отчетов с учетом достоверности внесения данных	до 5 баллов	Оценивает администрация ОУ	<b>До 5 б.</b>	

**Показатели и критерии эффективности работы заместителю директора по учебно-воспитательной работе по показателям качества результатов труда.**

№ п/п	Критерий	Показатели критериев	Шкала	Максимальное число баллов по критериям
1	Обеспечение качественно го образования	1.1. Высокая организация преподавательского и профильного обуч.	0-3 баллов	37
1.2 Организация дополнительной работы с обучающимися с высокой и низкой мотивацией к обучению		0-4 баллов		
1.3. Показатели качества выпускников на уровне района (аттестация в форме ЕГЭ , аттестация в 9-ом классе в новой форме )		Качество 100% -5 баллов Качество 70-99% - 4 балла Качество 65-69% - 3 балла Качество 60-65% - 1 балл Ниже – 0 баллов		
1.4. Организация и проведение промежуточной аттестации		Высокий уровень организации – 4 балла Средний – 3 балла Низкий – 0 баллов		
1.5. Достижение учащимися более высоких показателей качества по сравнению с предыдущим периодом		Повышение – 5 баллов Прежнее – 3 балла Ниже -0		
1.6. Организация участия в олимпиадах, творческих конкурсах, научно-практических конференциях и др.		Всероссийский уровень – 5 баллов республиканский уровень – 4 балла Муниципальный – 3 балла Школьный уровень – 2 балла		
1.7. Разработка и участие в экспериментальных и инновационных проектах		Разработка – 10 баллов Участие – 2 балла		

2.	Кадровые ресурсы учреждения	2.1. Качественная организация работы органов, участвующих в организации образовательного процесса (методического совета, ПМП комиссии и т.д.)	0– 4 балла	16
		2.2. Организация аттестации педагогических кадров	5 баллов	
		2.3 Организация своевременного повышения квалификации и переподготовки педагогических кадров	3 балла	
		2.4 Посещение уроков учителей – предметников, оказание методической помощи	0-4 баллов	
3.	Социальный критерий	3.1. Организация различных форм внеклассной и внешкольной работы	Внеклассные предметные – 4 балла Досуговые – 3 балла	4
4.	Эффективность управленческой деятельности	4.1.Выполнение плана внутришкольного контроля	100% - 10 баллов	43
		4.2.Исполнительская дисциплина.	0-4 баллов	
		4.3.Качественное ведение документации по курируемым направлениям деятельности.	5 баллов	
		4.4. Высокий уровень мониторинга учебно-воспитательного процесса.	0-5 баллов	
		4.5. ИКТ компетентность	5 баллов	
		4.6. Участие в районных, областных и школьных мероприятиях	0-10 баллов	
		4.7. Подготовительная работа по подготовке к новому учебному году	0-4 баллов	
	<b>всего</b>			<b>100</b>

**Показатели и критерии эффективности работы заместителю директора по воспитательной работе по показателям качества результатов труда.**

№ п/п	Критерий	Показатели критериев		Максимальное число баллов по критериям
1.	Обеспечение качественного образования	1.1. Организация работы по реализации программы «Одаренные дети»	Школьный уровень – 2 балла Муниципальный уровень – 4 балла республиканский уровень – 6 баллов Всероссийский уровень -8 баллов	30
1.2. Организация волонтерского движения, социально- значимых акций		0-4 баллов		
1.3. . Качественная организация работы органов, участвующих в организации образовательного процесса (ученическое самоуправление, МО классных руководителей, Совет профилактики)		0-4 баллов		
1.4. Организация участия в олимпиадах, творческих конкурсах, внеклассных мероприятиях, научно-практических конференциях и др.		Всероссийский уровень – 5 баллов Республиканский уровень – 4 балла Муниципальный – 3 балла Школьный уровень – 2 балла		
1.5.Исполнительская дисциплина (своевременная сдача отчетов, выполнение плана работы).		0 - 4 б.		

		1.6. Участие в экспериментальной образовательной деятельности образовательного учреждения (ФГОС, Хронограф	0 - 5 баллов	
2	Социальные критерии	2.1. Обеспечение устойчивой связи с ПДН, ГИБДД и ПЧ-46.	0 - 5 баллов.	23
		2.2. Результативность профилактической работы с несовершеннолетними.	0-5 баллов (снижение правонарушений, снятие с учёта)	
		2.3. Проведение мероприятий с семьями «группы риска»	0-5 баллов	
		2.4. Организация каникулярного отдыха	0-3 балла	
		2.5. Организация занятости обучающихся во внеурочное время	0-5 баллов	
3.	Эффективность управленческой деятельности	3.1. Выполнение плана внутришкольного контроля и подготовка справок по итогам.	0-5 баллов	39
		3.2. Исполнительская дисциплина.	0-5 баллов	
		3.3. Качественная организация дежурства по школе	0-5 баллов	
		3.4. ИКТ компетентность	0-4 балла	
		3.5. Участие в районных, областных и школьных мероприятиях	0-10 баллов	
		3.6. Работа по подготовке к новому учебному году	0-10 баллов	
4.	Сохранение здоровья учащихся	4.1. Организация учебно-воспитательно процесса по здоровьесберегающим технологиям	0-4 балла	8
		4.2 Работа по профилактике ПАВ	0-4 баллов	
	Всего			100

**Показатели и критерии эффективности работы заместителя руководителя по ИКТ по показателям качества результатов труда.**

№ п\п	Показатели качества результатов труда	баллы
1.	Техническое оснащение учебного процесса, работоспособности компьютерной техники и сетей,	До13

	предназначенных для решения непосредственных образовательных и административных задач, своевременное обслуживание и ремонт техники.	
2.	Системное внедрение информационных технологий в учебный процесс, специализированных программных средств, предназначенных для информатизации управления школы (системы управления, программы «ХроноГраф.2.5», программного комплекса «Электронная учительская»	До 13
3.	Осуществление комплекса мероприятий, способствующих популяризации образовательного учреждения, формированию позитивного имиджа школы.	До 5
4.	Участствует в конференциях, координационных советах, методических объединениях с целью обмена опытом и выработки наиболее эффективного и оптимального пути развития информационно-образовательной среды	До 5
5.	Осуществление общего руководства комплексным процессом информатизации образовательного учреждения.	До 5
6.	Обеспечение своевременного составления установленной отчетной документации. Организация и проведение конференций, семинаров по внедрению передового педагогического опыта и современных педагогических технологий	До 10
7.	Эффективная деятельность учебного кабинета во внеурочное время.	До 5
8.	Оказывает помощь педагогам, обучаемым в подготовке и проведении уроков, мероприятий, презентаций. Организация методического сопровождения при подготовке к конкурсам педагогического мастерства.	До 5
9.	Организация и повышение квалификации педагогов в области использования ИКТ Организация системы консультативной помощи обучаемым, учителям и родителям.	До 10
10.	Пополнение и своевременное обновление информации в сайте ОУ	До 10
11.	Поддержание благоприятного психологического климата в коллективе . Отсутствие дисциплинарных, административных взысканий, уголовно- наказуемых деяний	До 5
12.	Создание медиатеки, ЦОР	До 5
13.	Участие в инновационной деятельности, ведение	

	экспериментальной работы, разработка и внедрение авторских программ, выполнение программ углубленного и расширенного изучения предметов.	До 5	
14.	Качественная организация дежурства по школе	До 4	
	ИТОГО:	100 б.	

**Поощрительные выплаты из стимулирующего фонда по показателям качества результатов труда воспитателю группы продленного дня, педагогу доп.образования (хореографу)**

№ п/п	Критерии	Шкала
1.	Высокий уровень организации и проведения занятий	0-10 баллов
2.	Высокая посещаемость занятий обучающимися	0-10 баллов
3.	Успешность работы (динамика достижений обучающихся на различных уровнях).	0-10 баллов
4.	Активность во внеурочной, воспитательной деятельности (Организация и участие в школьных мероприятиях )	0-10 баллов
5.	Участие в методической, научно-исследовательской работе (наличие собственных методических и дидактических разработок, рекомендаций, учебных пособий и т.п., применяемых в воспитательном процессе, участие в инновационной и экспериментальной работе).	0-5 баллов
6.	Участие в творческих конкурсах, соревнованиях	0-10 баллов
7.	Использование современных педагогических технологий, в том числе, информационно-коммуникационных, здоровьесберегающих.	0-10 баллов
8.	Повышение своего профессионального уровня путем самообразования, создание банка методических разработок.	0-10 баллов
9.	Обобщение и распространение передового опыта. (открытые мероприятия, проведение мастер-классов, выступления на педсоветах, МО, семинарах, конференциях, в СМИ и др.	0-10баллов
10.	Субъективная оценка со стороны родителей школьников, посещающих занятия. Субъективная оценка со стороны школьников.	0-5 баллов
11.	Исполнительская дисциплина.	0-5баллов
12.	Дополнительные критерии (сохранение контингента обучающихся, отсутствие травматизма, соблюдение СанПиНа, эстетическое оформление кабинета)	0-5 баллов
Всего		100 баллов

**Показатели и критерии эффективности работы по показателям качества результатов труда педагогу - психологу**

	Показатели качества результатов труда	Баллы
1	Участие в инновационной деятельности, экспериментальной работе школы. Разработка, реализация программ.(ФГОС)	до 10 баллов
2	Участие в методической работе (выступления на	до 5 баллов

	конференциях, семинарах, МО, педагогических советах)	
3	Результативность коррекционно-развивающей работы с обучаемыми.	до 10 баллов
4	Организация психолого-педагогической диагностики различного профиля и предназначения, качественный анализ результатов.	до 10 баллов
5	Работа по повышению психологической культуры обучаемых, их родителей, педагогических сотрудников.	до 10 баллов
6	Проведение профориентационной работы. Осуществление деятельности предпрофильного и профильного обучения.	до 10 баллов
7	Проведение работы с классными руководителями по повышению профессиональной компетентности по вопросам психолого-педагогической поддержки обучаемых, по сбору информации о психологических особенностях личности обучаемых.	до 10 баллов
8	Высокий уровень исполнительской дисциплины. Отсутствие дисциплинарных, административных взысканий, уголовно-наказуемых деяний	до 5 баллов
9	Подготовка и проведение общешкольных мероприятий.	до 5 баллов
10	Участие в комплектовании 1-го класса	до 5 баллов
11	Участие в решении конфликтных ситуаций. Консультирование обучаемых, их родителей (законных представителей), педагогических сотрудников с целью решения возникших проблем.	до 5 баллов
12	Проведение занятий с обучаемыми по сохранению и восстановлению психологического здоровья, мероприятий по профилактике вредных привычек, правонарушений.	до 5 баллов
13	Индивидуальная дополнительная работа во внеурочное время со слабоуспевающими обучающимися при наличии записи в соответствующий журнал	до 5 баллов
14	Своевременное и качественное ведение банка данных детей.	до 5 баллов
	Итого:100 б.	

**Показатели и критерии эффективности работы по показателям качества результатов труда учителю-логопеду.**

1	Результативность коррекционно-развивающей работы (качество коррекционно-развивающей работы)	до 10баллов
2	Организация диагностики различного профиля и предназначения, качественный анализ результатов.	до 10баллов
3	Активность во внеурочной , воспитательной деятельности (обследование детей, имеющих трудности в освоении образовательных программ Консультирование педагогических работников по принципиальным методическим вопросам коррекционной педагогики , консультирование родителей с целью пропаганды дефектологических знаний , воспитательная работа с детьми за рамками функционала учителя –логопеда)	до 10 баллов
4	.Индивидуальная дополнительная работа во внеурочное время с обучающимися при наличии записи в	



	соответствующий журнал	
5	Обобщение и распространение передового опыта (проведение мастер-классов, открытых занятий, выступления на семинарах, конференциях, круглых столах, наличие опубликованных работ)	до 5 баллов
6	Участие в научно-исследовательской работе (наличие собственных методических и дидактических разработок)	до 5 баллов
7	Использование современных педагогических технологий, в том числе ИКТ, здоровьесберегающих технологий.(использование мультимедийных средств, компьютерных программ, видео, аудио аппаратуры, здоровьесберегающих технологий)	до 5 баллов
8	Повышение профессиональной подготовки (прохождение курсов повышения квалификации и переподготовки)	до 5 баллов
9	Своевременное и качественное ведение банка данных детей.	до 5 баллов
10	Участие в комплектовании 1-го класса	до 5 баллов
11	Подготовка и проведение общешкольных мероприятий.	до 5 баллов
12	Высокий уровень исполнительской дисциплины. Отсутствие дисциплинарных, административных взысканий, уголовно-наказуемых деяний	до 5 баллов
13	Участие в инновационной деятельности, экспериментальной работе школы. Разработка, реализация программ.(ФГОС)	до 10 баллов
14	Выполнение разовых поручений	до 5 баллов
	Участие в творческих конкурсах, соревнованиях	до 5 баллов
	Итого:100 б.	

**Показатели и критерии эффективности работы по показателям качества результатов труда педагогу - библиотекарю**

1.	Формирование библиотечного фонда Пополнение фонда (оформление подписки, формирование заказа)	0-5
2.	Успешность работы библиотеки (количество участников, пользующихся библиотекой, работа с читателем : индивидуальная и массовая)	0-5
3.	Обеспеченность учебниками к началу учебного года	0-5
4.	Работа по сохранению библиотечного фонда (рейд по проверке сохранности учебников)	0-5
5.	Внедрение информационных технологий в практику работы школьной библиотеки (Хронограф:создание электронной базы данных школьной библиотеки)	0-10
6.	Участие в творческих конкурсах, соревнованиях	0-10
7.	Обобщение и распространение передового опыта. (открытые мероприятия, проведение мастер-классов, выступления на педсоветах, МО, семинарах, конференциях, в СМИ, форумах, чтениях, мастер-классах, открытых уроках и др.	0-10
8.	Проведение массовых мероприятий по пропаганде книги, внеклассных мероприятий. (праздники, обзоры, вечера и т.д.)	0-10
9.	Информационно-наглядное отражение своей деятельности (информационные стенды для	0-5

	обучающихся, педагогов, компьютерная презентация, ведение календаря знаменательных дат.)	
10.	Повышение квалификации и профессиональная подготовка (прохождение курсов, посещение обучающих семинаров.)	0-5
11.	Эстетическое оформление библиотеки.	0-5
12.	Работа с документацией(ведение журнала посещаемости библиотеки, ведение журнала потерянных и замещённых книг, ведение документов по списанию , инвентаризация) Сдача отчетов	0-5
13.	Профессиональные достижения (наличие обобщённого опыта работы, наличие публикаций )	0-5
14.	Участие в экспериментальной образовательной деятельности образовательного учреждения (ФГОС,)	10
15.	Высокий уровень исполнительской дисциплины. Отсутствие дисциплинарных, административных взысканий, уголовно-наказуемых деяний	0-5
	Итого:100 б.	

### Показатели и критерии эффективности работы старшей вожатой.

№ п/п	Критерии	Шкала
1.	Высокий уровень организации и проведения вечеров, праздников, походов, экскурсий.	0-10 баллов
2.	Высокая посещаемость обучающимися КТД	0-10 баллов
3.	Организация школьных мероприятий в вечернее время	0-10 баллов
4.	Участие в творческих конкурсах, соревнованиях	0-10 баллов
5.	Высокий уровень руководства деятельностью ДПО, кабинетом министров.	0-10 баллов
6.	Высокий уровень организации каникулярного отдыха обучающихся.	0-10 баллов
7.	Высокий уровень организации индивидуальной работы с обучающимися, позволяющей им раскрыть свои таланты.	0-10 баллов
8.	Повышение своего профессионального уровня путем самообразования, создание банка методических разработок.	0-5баллов
9.	Участие в педагогических советах, научно-практических конференциях, методических семинарах.	0-10 баллов
10.	Развитие ученического самоуправления .	0-10 баллов
11.	Исполнительская дисциплина.	0-15баллов
Всего		100 баллов

### Показатели и критерии эффективности работы МОП

№пп	Показатели качества результата труда	баллы
1.	Высокое качество выполняемой работы. Оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок.	До 15 баллов

2.	Высокий уровень исполнительской дисциплины. Отсутствие дисциплинарных, административных взысканий, уголовно наказуемых деяний.	До 10 баллов
3.	Образцовое содержание рабочего места в соответствии с нормами СанПиН. Качественная организация генеральных уборок.	До 10 баллов
4.	Отсутствие (снижение частоты) обоснованных обращений обучающихся, родителей, педагогов по поводу конфликтных ситуаций.	До 5 баллов
5.	Расширение зон обслуживания.	До 15 баллов
6.	Поддержание надлежащего порядка в образовательном учреждении (тактичное пресечение явных нарушений порядка со стороны обучающихся и в случае их неподчинения законному требованию сообщение об этом дежурному учителю) .	До 5 баллов
7.	Проявление инициативы и творчества, активное участие в жизни школы (выставки, конкурсы, музеи).	До 5баллов
8.	Ведение электронного документооборота и своевременное заполнение документации.	До 15 баллов
9.	Подготовка школы к новому учебному году	До 15 баллов
10.	Выполнение разовых поручений	До 5
	Итого	100 б

#### **Показатели и критерии эффективности работы водителя**

Показатели качества результата труда	
1. Содержание транспорта в исправном состоянии. Своевременное прохождение технических осмотров в ГИБДД и техобслуживания	до 5
2. Безопасное и безаварийное управление транспортными средствами. Отсутствие нарушений правил дорожного движения.	до 10
3. Обеспечение санитарных, противопожарных условий содержания гаража	до 5
4. Количество дальних поездок в среднем за месяц	до 10
5. Положительная оценка со стороны школьников	до 5
6. Положительная оценка работы со стороны работников школы	до 5
7.Исполнительская дисциплина. Отсутствие дисциплинарных, административных взысканий, уголовно наказуемых деяний	до 5
8.Снижение частоты обоснованных обращений, высокий уровень решения конфликтных ситуаций	до5

#### **4.4.19.Премия за долголетний, добросовестный труд и в связи с юбилеем работника (50, 55, 60 лет).**

Настоящая премия выплачивается в размере базовой ставки заработной платы работника при наличии экономии фонда заработной платы.

#### **V.Другие вопросы оплаты труда**

При наличии экономиибюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, благотворительной помощи, направленных учреждением на оплату труда работников, учителям по их заявлениям может выплачиваться материальная помощь в размере до одной ставки заработной платы последующим основаниям:

- длительная болезнь работника (более 2 месяцев);

- нанесение значительного ущерба в результате кражи, пожара, стихийного бедствия, иных чрезвычайных ситуаций.

Решение о конкретном размере настоящей выплаты принимается руководителем учреждения с учётом мнения представительного органа работников.

#### **VI. Заключительные положения**

- 7.1. Виды, размеры и условия установления компенсационных и стимулирующих выплат пересматриваются ежегодно перед началом нового учебного года.
- 7.2. Выплаты, установленные работнику на учебный год по тарификации, могут быть отменены или уменьшены в связи:
  - с невыполнением либо снятием возложенных на работника неаудиторных (дополнительных) обязанностей;
  - с ухудшением качества этой работы, подтверждённого документально в установленном порядке.
- 7.3. Компенсационные выплаты за выполнение неаудиторной (дополнительной) работы снимаются (изменяются) приказом руководителя образовательного учреждения с учетом мнения представительного органа работников.

Директор школы:  
Председатель профкома:

А.Ю.Мусина  
Т.А. Шабалина.