Гусева Галина Гурьевна
Подписан: Гусева Галина Гурьевна
DN: C=RU, O="МБОО "" Шуарсолинская НШ""", CN=Гусева Галина Гурьевна, E=shuarsola_shkola@mail.ru
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Местоположение: место подписания
Дата: 2025-04-21 08:49:38
Foxit Reader Версия: 9.7.2

Муниципальная бюджетная общеобразовательная организация
«Шуарсолинская начальная школа»
(МБОО Шуарсолинская начальная школа)

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МБОО «Шуарсолинская начальная школа»
(протокол от 19 марта 2025 г. №11

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОО «Шуарсолинская Начальная школа»
_____ Г.Г.Гусева
19 марта 2025 г.

# Отчет о результатах самообследования

Муниципальной бюджетной общеобразовательной организации
«Шуарсолинская начальная школа» **за 2024 год**

д. Люперсола
2025 г

Муниципальная бюджетная общеобразовательная организация

«Шуарсолинская начальная школа»

# Отчет о результатах самообследования

Муниципальной бюджетной общеобразовательной организации
«Шуарсолинская начальная школа» **за 2024 год**

## Аналитическая часть

Отчёт о результатах самообследования МБОО «Шуарсолинская начальная школа» призван информировать родителей (законных представителей обучающихся), самих обучающихся, учредителя и общественность об основных результатах и особенностях функционирования и развития образовательной организации, её образовательной деятельности.

Целями проведения самообследования являются обеспечение информационной доступности и открытости образовательной организации.

### I. Общие сведения об образовательной организации

| | |
|---|---|
| Наименование образовательной организации | Муниципальная бюджетная общеобразовательная организация<br>«Шуарсолинская начальная школа»<br>(МБОО Шуарсолинская начальная школа) |
| Директор | Гусева Галина Гурьевна |
| Адрес организации | *425421, Республика Марий Эл, Советский район, д. Люперсола, ул. Павлова, д. 98* |
| Телефон, факс | (883638)9-15-08 |
| Адрес электронной почты | shuarsola_shkola@mail.ru |
| Учредитель | Отраслевой орган администрации «Отдел образования администрации Советского муниципального района» Республики Марий Эл |
| Руководитель | Иванова Надежда Михайловна |
| Лицензия | от 05.04.2015 г. №157, Серия 12ЛО1 №0000752 Действительна бессрочно |
| Свидетельство о государственной аккредитации | от 25.01.2017 г. №546, Серия 12А01 №0000508 |
| Образовательные программы ОУ (по лицензии) | 1. Дошкольное<br>2. Начальное общее образование |

| | |
|---|---|
| Учредительные документы ОУ | |
| - Устав (указать сведения о внесенных изменениях и дополнениях в Устав) | Утвержден приказом отраслевого органа местной администрации «Отдел образования и по делам молодежи администрации муниципального образования «Советский муниципальный район» от 13 января 2016 г. № 2 Изменения и дополнения от «18» февраля 2016 г. №17 Изменения и дополнения от «11» сентября 2016 г. №45 |
| **Организационно- правовая форма** | |
| - свидетельство о внесении в единый государственный реестр юридических лиц | Кем выдан: Межрайонная ИФНС России №1 по Республике Марий Эл в Советском районе ОГРН 1021201250421 |
| Свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации | Кем выдан: Межрайонная ИФНС России №1 по Республике Марий Эл ИНН 1213003512 КПП 121301001 |
| - Санитарно-эпидемиологическое Заключение территориального управления Роспотребнадзора (бланк с голограммой) | - №12.РЦ.06.000.М.000088.02.16 от 29.02.2016 г. |
| Реквизиты акта готовности ОУ к началу учебного года | Дата 07 июля 2023 г. ОУ принято к новому учебному году |

Муниципальная бюджетная общеобразовательная организация «Шуарсолинская начальная школа» находится на территории Советского района Республики Марий Эл д. Люперсола, ул. Павлова, д. 98. Школа расположена в сельской местности. Школу посещают дети из д. Люперсола, и из д. Шуарсола расположенный в 1 км. от школы.

Всего в школе 10 обучающихся в 2 классах – комплектах: 4 класса начальных классов. Дошкольную группу посещали 12 воспитанника. Основным видом деятельности является реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, начального общего образования, дополнительное образование для детей и взрослых, присмотр и уход, организация летнего отдыха детей, организация питания школьников и дошкольников. Также организована внеурочная деятельность для учащихся школы и дополнительное образование для воспитанников дошкольных групп и школьников.

## II. Оценка системы управления организацией

Управление Школой осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

Деятельность учреждения регламентируется следующими видами локальных актов: приказы, положения, решения, инструкции.

Локальные акты доступны для прочтения на сайте школы

Таблица 1. Органы управления, действующие в Школе

| **Наименование органа** | **Функции** |
|---|---|
| Директор | Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой |
| Педагогический совет | Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы:<br>• развития образовательных услуг;<br>• регламентации образовательных отношений;<br>• разработки образовательных программ;<br>• выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания;<br>• материально-технического обеспечения образовательного процесса;<br>• аттестации, повышения квалификации педагогических работников;<br>• координации деятельности методических объединений |
| Общее собрание работников | Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:<br>• участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;<br>• принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;<br>• разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;<br>• вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы |

Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано одно методическое объединение:

- объединение педагогов начального образования и воспитателей детского сада

Контроль за горячим питанием осуществляет родительский контроль, созданный инициативной группой родителей.

В школе ведётся учёт несчастных случаев для участников образовательных отношений (обучающиеся, воспитанники, педагогический и технический персонал) и учёт микротравм.

## III. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральными государственными образовательными стандартами начального общего образования (далее – ФГОС НОО), федеральными образовательными программами начального общего образования (далее – ФОП НОО), локальными нормативными актами Школы.

Содержание образования определяют основные образовательные программы начального общего образования (далее – ООП НОО), разработанные в соответствии с ФОП НОО, в том числе в которых содержание и планируемые результаты не ниже тех, что указаны в ФОП НОО. При разработке ООП Школа непосредственно использовала:

- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» (с 01.09.2024 «Труд (технология)») — для ООП НОО;
- программы формирования универсальных учебных действий у учащихся;
- федеральные рабочие программы воспитания;
- федеральные учебные планы;
- федеральные календарные планы воспитательной работы.

Анализ текущих достижений показал результаты, сопоставимые с результатами прошлого и позапрошлого годов. Учителя отмечают, что им стало проще оформлять методическую документацию с использованием различных частей ФОП и дополнительных методических документов от Минпросвещения.

Школа ведет работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий сбережения здоровья. Все учителя проводят совместно с обучающимися физкультминутки во время занятий, гимнастику для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения. Ведется просветительская работа по здоровому питанию в школе и дома.

С 01.01.2021 года Школа функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 — дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

В связи с новыми санитарными требованиями Школа усилила контроль за уроками физкультуры. Учителя физкультуры организуют процесс физического воспитания и мероприятия по физкультуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья. На начало учебного года родители предоставили медицинские справки о здоровье детей с определением физкультурной группы. Кроме того, учителя и завхоз проверяют, чтобы состояние спортзала и снарядов соответствовало санитарным требованиям, было исправным — по графику, утвержденному на учебный год.

В ходе самообследования выявили, что в школе созданы все условия применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в соответствии с постановлением Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678.

Принят и опубликован на официальном сайте школы локальный нормативный акт, утвердивший решение о реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в следующем учебном году. В акте также содержатся:

• порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;

• порядок оказания технической помощи обучающимся и педагогическим работникам;

• порядок определения соотношения объема занятий, проводимых в форме контактной работы обучающихся с педагогами, и объема занятий, проводимых на иных условиях, а также с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

• порядок фиксации хода образовательного процесса, промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации;

• использование в обучении образовательного ресурса ФГИС «Моя школа».

**Дошкольная группа**

Образовательная деятельность в Дошкольных группах организуется в соответствии:

• с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

• федеральным государственным стандартом дошкольного образования;

• СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

• СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (действуют с 01.03.2021).

Учебный план 1–4 классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО).

Образовательная деятельность в Дошкольных группах ведётся на русском языке, в очной форме, нормативный срок обучения 4 года, уровень образования – дошкольное образование.

В основу организации образовательного процесса положен комплексно-тематический принцип планирования.

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной основной образовательной программы дошкольного образования, которая составлена в соответствии с ФГОС дошкольного образования, с учетом федеральной образовательной программы дошкольного образования, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, с учетом недельной нагрузки.

В 2024 году дошкольную группу посещало 12 воспитанника в возрасте от 2 лет до 7 лет. В дошкольной группе функционировало 1 разновозрастная группа.

Контингент воспитанников социально благополучный. Преобладают дети из полных семей. Учебный год в дошкольной группе начинается 01 сентября и заканчивается 31 мая. Уровень развития детей анализируется по итогам педагогической диагностики. Формы проведения педагогической диагностики:

• игровые тестовые задания;

• изучение продуктов деятельности;

• проведение контрольно-оценочных занятий;

• наблюдения, беседы, итоговые занятия.

**Обучающиеся с ограниченными возможностями** здоровья в 2024 году не было

С инвалидностью в 2024 году в Школе не было.

## Внеурочная деятельность

Организация внеурочной деятельности соответствует требованиям ФГОС уровней общего образования. Структура рабочих программ внеурочной деятельности соответствует требованиям стандартов к структуре рабочих программ внеурочной деятельности.

Формы организации внеурочной деятельности включают: кружки, секции, летний лагерь.

В планах внеурочной деятельности – еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном». Внеурочные занятия «Разговоры о важном» были включены в планы внеурочной деятельности в объеме 34 часов в учебный год.

Содержание занятий «Разговоры о важном» отражает основные традиционные российские ценности: историческая память, преемственность поколений, патриотизм, доброта и добрые дела, семья и традиционные семейные ценности, культура России, наука на службе Родине, образование и его важность в жизни человека и страны, труд и профессиональная социализация, экологическая и информационная культура, здоровье и ЗОЖ.

Основой для подготовки к занятиям являются Методические рекомендации Института содержания и методов обучения.

Внеурочные занятия в классах проходит каждый понедельник. Они начинаются поднятием Государственного флага Российской Федерации, слушанием (исполнением) Государственного гимна Российской Федерации.

Это мероприятие зимой проходит-в фойе 2 этажа школы, а летом-перед школой. Затем обучающиеся расходятся по классам, где проходит тематическая часть занятия.
Тематика «Разговоров о важном» синхронизирована с темами активностей РДДМ «Движение первых» и «Орлята России».

## Воспитательная работа

Воспитательная работа в 2024 году осуществлялась в соответствии с рабочими программами воспитания, которые включены в соответствующие ООП.

Воспитательные события в школе проводятся в соответствии с календарными планами воспитательной работы НОО. Они конкретизируют воспитательную работу модулей рабочей программы воспитания по уровням образования. Виды и формы организации совместной воспитательной деятельности педагогов, школьников и их родителей разнообразны:

- коллективные школьные дела;
- акции;
- праздники;
- выставки, конкурсы;
- конференции.

Анализ планов воспитательной работы 1–4-х классов показал следующие результаты:

- планы воспитательной работы составлены с учетом возрастных особенностей обучающихся;
- в планах воспитательной работы предусмотрены различные виды и формы организации воспитательной работы по гражданско-патриотическому воспитанию, которые направлены на всестороннее развитие личности обучающегося и расширение его кругозора.

Посещенные классные мероприятия показывают, что в основном классные руководители проводят классные мероприятия на достаточно высоком уровне.

**Реализация плана к Году семьи**

В соответствии с Указом Президента РФ от 22.11.2023 № 875 «О проведении в Российской Федерации Года семьи», Планом основных мероприятий по проведению в Российской Федерации года семьи, утвержденным Правительством РФ 26.12.2023 № 21515-П45-ТГ в МБОО «Шуарсолинская начальная школа» в период с 15.01.2024 по 27.12.2024 проведены следующие мероприятия:

1. Образован организационный комитет по проведению в МБОО «Шуарсолинская НШ» в 2024 году мероприятий в честь Года семьи в следующем составе:

Председатель: директор МБОО «Шуарсолинская начальная школа» Гусева Г.Г.

Члены:
- руководитель МО школы: Мусанова С.В.;
- воспитатель дошкольной группы: Актанаева Н.В.;
- учитель начальных классов Васина Г.В.

2. Утвержден план основных мероприятий МБОО «Шуарсолинская начальная школа», посвященных Году семьи. В план включены мероприятия по трем направлениям:

- организационные мероприятия;
- мероприятия, направленные на популяризацию сохранения традиционных семейных ценностей среди детей и молодежи;
- мероприятия по повышению компетентности родителей в вопросах семейного воспитания, оказанию помощи семьям и детям.

**Таблица 1. Школьные мероприятия в рамках Года семьи**

| Мероприятие | Сроки | Ответственный | Количество участников |
|---|---|---|---|
| Торжественное открытие Года семьи | 05.02.2024 | Руководитель МО школы | 16 обучающихся |
| Конкурс сочинений «Я и моя семья – вместе в будущее», «История моей семьи», «Моя родословная» | 16.01.2024–31.01.2024 | Учителя начальных классов | 16 обучающихся |
| Конкурс поделок «От всей души» | Март, 2024 | Учителя начальных классов | 16 обучающихся |
| Конкурс детского творчества «Моя семья» (фотографии, рисунок) | Март 2024 | Воспитатель | 12 воспитанников |
| Торжественный концерт, посвященный Дню матери с приглашением мам и бабушек | Ноябрь, 2024 | Учителя начальных классов | 16 обучающихся |
| Прощание с Азбукой с приглашением родителей | Май, 2024 | Учителя начальных классов | 5 обучающихся |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Прощание с начальной школой с приглашением родителей | Май, 2024 | Руководитель МО школы, Учителя начальных классов | 7 обучающихся |
| Новогодние мероприятия с участием родителей | Декабрь, 2024 | Учителя начальных классов | 16 обучающихся |
| Праздник Первого звонка. Праздник Последнего звонка | Сентябрь, Май, 2024 | Руководитель МО школы, Учителя начальных классов | 16 обучающихся |

Всего в 2024 году охвачены мероприятиями к Году семьи 100 процентов обучающихся школы и 75 процентов семей обучающихся.

**Таблица 2. Участие в значимых мероприятиях, соревнованиях, акциях, конкурсах в школе**

| № | Название мероприятия | Сроки проведен ия | Уровень мероприятия | Результат | Руководи-тель |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Марафон «Мы едины» | Январь | Школьный | Сертификат Александрова А. | Столярова Л.Р. |
| 2 | Конкурс чтецов В начале было слово ….» | Март | Районный | Диплом 1 степени Горинов Даниил | Васина Г.В. |
| 3 | Конкурс «Да здравствует Музы!», посвященный памяти А.С.Пушкина | Февраль | Республиканский | Сертификат Мусанов М., Петухов Б. | Мусанова С.В. |
| 4 | Конкурс стихов «Защитники Родины» | Февраль | Республиканский | Сертификат Александрова А. | Васина Г.В. |
| 5 | Конкурс чтецов «Как хорошо на свете без войны» | Апрель | Республиканский | Сертификат Александрова А. | Васина Г.В. |
| 6 | II районный фестиваль-конкурс детского творчества «Формула успеха» | Апрель | Районный | Диплом 3 степени Петухов Богдан, Зверев Роман. | Мусанова С.В. |
| 7 | Участие на слете юнкоров «Марий юнкор-2024 г. | Май | Республиканский | Сертификат Александрова А. 3 кл. | Васина Г.В. |
| 8 | V научно-практическая конференция «Федоровские чтения» | Ноябрь | Районный | Сертификат Мосолова А. 1 кл. Петухова А. 1 кл. | Мусанова С.В. |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 9 | Муниципальный сетевой проект «Золотое кольцо Советского района. Дубль 2» | Декабрь | Районный | Сертификат Команда «Шуарсолята» | Мусанова С.В. |

Основу воспитательной системы школы составляет содружество детей и взрослых, объединённых единой целью: создание единого образовательного и воспитательного пространства. Воспитательная работы Школы реализуется на основе рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы, которые являются частью ООП НОО.

**Дополнительное образование в школе**

Охват дополнительным образованием в школе в 2024 году составил 100 процента. Со второго полугодия 2023/24 учебного года школа реализовывала 3 дополнительных общеразвивающих программ по 3 направленностям:

- спортивно-оздоровительное(«Подвижные игры»);
- естественно-научное («Эрудит»);
- художественное («Оригами»);

В 2023 году школа включилась в проект Минпросвещения «Школьный театр» (протокол Минпросвещения от 27.12.2021 № СК-31/06пр). В школе в 2024 году работает школьный драматический театр «Чародеи». Руководитель школьного театра – учитель начальных классов Васина Г.В.. Составлены план и график проведения занятий школьного театра. Созданы условия для организации образовательного процесса: выделены помещение и специальное оборудование – магнитофон, телевизор, ноутбук с выходом в Интернет, многофункциональное устройство (МФУ, выполняющие операции печати, сканирования, копирования). Со второго полугодия 2023/24 учебного года в театральной студии занимались 9 обучающихся 1-4 классов.

С 1 сентября 2024 года в рамках дополнительного образования организован школьный спортивный клуб «Звезда». В рамках клуба реализуются программы дополнительного образования:

- минифутбол – 1 группы;

Для успешной реализации проекта имеется необходимая материально-техническая база:

- спортивный зал, использующийся для проведения спортивных соревнований с участием школьников;
- музыкальная аппаратура для проведения мероприятий и организации общешкольных мероприятий ( колонки, ноутбук с выходом в Интернет, микрофоны);
- коллекция фонограмм и аудиозаписей для проведения мероприятий. В первом полугодии 2024/25 учебного года в рамках клуба проведены следующие спортивные мероприятия:

**Таблица 3. Спортивные мероприятия в рамках школьного спортивного клуба**

| № | Мероприятие | Место проведения | Дата и время проведения | Количество участников |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Лыжные гонки | Стадион школы | 24.01.2024 | 16 |
| 2 | Соревнование по минифутболу | Спортивный зал | 19.02.2024 | 16 |
| 3 | Легкоатлетический кросс | Школьная площадка | 06.05.2024 | 16 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 4 | Осенний кросс | Школьная площадка | 22.09.2024 | 10 |
| 5 | «Веселые старты» среди начальных классов | Спортивный зал | 28.10.2024 | 10 |

Вывод: программы дополнительного образования выполнены в полном объеме, повысился охват дополнительным образованием по сравнению с 2023 годом на 3 процента. Исходя из результатов анкетирования обучающихся и их родителей, качество дополнительного образования существенно повысилось.

**Дошкольная группа**

С 01.09.2024 **дошкольные группы реализуют** рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основной образовательной программы дошкольного образования. В 2024 году в целях реализации задачи по воспитанию патриотических чувств у дошкольников через знакомство с традициями и обычаями своей малой Родины в дошкольных группах проводилась работа разноплановогo характера в следующих направлениях: работа с педагогами, с детьми, с родителями, с социумом.

Деятельность по патриотическому воспитанию носит системный характер и направлена на формирование:

• патриотизма и духовно-нравственных ценностей;

• эмоционально-ценностного отношения к истории, культуре и традициям малой Родины и России;

• основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия большой и малой Родины; С дошкольниками провели следующие мероприятия:

• познавательные беседы: «Будем сильными расти», «Они защищали нашу Родину», «Рода войск», «Наши защитники», «Защитники Отечества» и т. д., рассматривание иллюстраций по теме, чтение художественной литературы;

• просмотр мультимедийных презентаций, подготовленных педагогами: «Профессия военного», «Дети-Герои», которые обогатили знания детей о Российской армии, о родах войск, активизировали словарный запас;

• подвижные игры и упражнения: «Разведчик и пограничник», «Чей отряд быстрей построится», «Самолеты», «Мы солдаты», «Самый меткий»;

• консультация для родителей «Воспитание патриотических чувств у старших дошкольников; Родители оказали неоценимую помощь в сборе фотоматериалов;

• прослушивание музыкальных произведений и песен о Великой Отечественной войне.

**В рамках физического развития проводятся** образовательно-досуговые мероприятия: «Защитники Отечества» – согласно календарному плану воспитательной **работы дошкольных групп.**

В 2024 году в рамках патриотического воспитания осуществлялась работа по формированию представлений о государственной символике РФ: изучение государственных символов: герба, флага и гимна РФ. Деятельность была направлена на формирование у дошкольников ответственного отношения к государственным символам страны.

В рамках работы по формированию представлений о государственной символике у детей были реализованы следующие мероприятия:

• образовательная деятельность по изучению государственных символов в возрастных группах;

• поднятие государственного флага в начале учебной недели;

• беседы с учетом возрастных особенностей детей;

• музыкально-спортивный праздник в старших группах День Российского Флага;

• мероприятия, приуроченные к празднованию памятных дат страны и региона.

Педагоги учреждения вовлекают воспитанников и родителей (законных представителей) в участие в акциях различного уровня таких как:

Воспитательная работа в 2024 году осуществлялась в соответствии с рабочей программой воспитания и календарным планом воспитательной работы. Деятельность педагогического коллектива по патриотическому воспитанию и изучению госсимволов **дошкольниками осуществляется** в соответствии с поставленными целью и задачами на удовлетворительном уровне. Все запланированные мероприятия реализованы в полном объеме. Чтобы выбрать стратегию воспитательной работы, в 2024 году проводился анализ состава семей воспитанников.

**Таблица 4. Характеристика семей по составу**

| Состав семьи | Количество семей | Процент от общего количества семей воспитанников |
|---|---|---|
| Полная | 10 | 80 |
| Неполная с матерью | 2 | 20 |
| Неполная с отцом | 0 | 0 |
| Оформлено опекунство | 0 | 0 |

**Таблица 5. Характеристика семей по количеству детей**

| Количество детей в семье Количество семей | Количество семей | Процент от общего количества семей воспитанников |
|---|---|---|
| Один ребенок | 1 | 8,3 |
| Два ребенка | 4 | 33,4% |
| Три ребенка и более | 7 | 58,3 % |

Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей. Детям из неполных семей уделяется большее внимание в первые месяцы после зачисления в **дошкольные** группы

**Таблица 6. Участие в значимых мероприятиях, соревнованиях, акциях, конкурсах**

**дошкольной группы**

| № | Название мероприятия | Сроки проведения | Уровень мероприятия | Результат | Руководитель |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | VI открытый районный фестиваль детского творчества «Рождественская звездочка» | Январь | Районный | Диплом Вокальное творчество (Киндулкина Т. Мосолова А., Петухова А., Столярова В.) | Актанаева Н.В.. |
| 2 | Региональный конкурс детских рисунков «Нарисуй защитника Отчества» | Февраль | Региональный | Сертификат Мосолва А., Петухова А., Столярова В., Николаев Д. | Актанаева Н.В.. |
| 2 | Муниципальный фестиваль-конкурс детского творчества «Пеледше тукым» посвященный Году семьи п. Советский | Март | Районный | Диплом 11 степени Вокальное творчество (Петухова Агния, Мосолова А., Киндулкина Т.) | Актанаева Н.В |
| 3 | Районный конкурс Фестиваля патриотической песни «Самой лучшей песней славить Родину хочу» | Апрель | Районный | Диплом 11 степени Вокальное творчество (Петухова Агния, Мосолова А., Киндулкина Т.) | Актанаева Н.В |
| 4 | Районный Фестиваль детского творчества «Родина моя-мой край родной» п. Советский | Октябрь | Районный | Диплом 11 степени Вокальное творчество (Столярова В., Киндулкина Т.) | |

## IV. Оценка организации учебного процесса

Организация учебного процесса в Школе регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами Школы.

Начало учебного года – 1 сентября, окончание – 25 мая.

Продолжительность учебного года: 1-е классы – 33 недели, 2–4-е классы – 34 недели, Продолжительность уроков 1 классов– 45 минут. Образовательная деятельность в Школе осуществляется 1 класс по 5-ти дневной, 2-4 классы по 6-дневной учебной неделе.

Занятия проводятся в одну смену.

**Таблица 7. Режим образовательной деятельности**

| Классы | Количество смен | Продолжительность урока (минут | Количество учебных дней в неделю | Количество учебных недель в году |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 1 | Ступенчатый режим:<br>• 35 минут (сентябрь– декабрь);<br>• 40 минут (январь–май) | 5 | 33 |
| 2-4 | 1 | 45 минут | 6 | 34 |

Начало учебных занятий – 9 ч 00 мин

**Организация электронного обучения, применение ЭОР, ЭСО и дистанционных технологий**

В 2024 году школа увеличила количество обучающихся и учителей, использующих федеральную государственную информационную систему «Моя школа» (далее – ФГИС «Моя школа») при организации учебного процесса при реализации ООП НОО. В рамках работы во ФГИС «Моя школа» педагогические работники школы и обучающиеся (84% сотрудников школы, 64% учащихся):

• используют сервисы электронных журналов и дневников – с доступом для учителей, родителей и учеников;

• пользуются библиотекой цифрового образовательного контента, в том числе презентациями, текстовыми документами, таблицами для образовательного процесса и совместной работы пользователей системы ;

• организуют персональную и групповую онлайн-коммуникацию пользователей, включая чаты и видеоконференции, в том числе посредством иных информационных систем;

Педагоги отмечают, что им стало проще планировать уроки и контролировать усвоение учебного материала учащимися благодаря сервисам ФГИС «Моя школа». Мониторинг успеваемости показал, что с начала использования контента и сервисов ФГИС «Моя школа» успеваемость учеников 2-4-х классов стабильна, повысилась мотивация учащихся к обучению.

В начальной школе 2-4-х классах домашние задания на выходные не задаются. Также на праздничные дни и каникулы домашние задания не задаются.

Приказом от 11.01.2024 № 02 «Об ограничении использования мобильных устройств» установлен запрет на использование средств подвижной радиотелефонной связи во время учебных занятий. Требование выполняют 100% педагогов.

## V. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

**Таблица 8. Статистика показателей за 2019–2024 годы**

| № | Параметры статистики | 2019–2020 учеб. год | 2020–2021 учеб. год | 2021–2022 учеб. год | 2022–2023 учеб. год | 2023–2024 учеб. год | На конец 2024 г. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1<br>2 | Количество детей, обучавшихся на конец учебного года, в том числе<br>— начальная школа | 18 | 16 | 21 | 21 | 16 | 10 |
| | — основная школа | - | - | - | - | - | - |
| 3 | Количество учеников, оставленных на повторное обучение:<br>— начальная школа | - | - | - | - | - | - |
| | — основная школа | - | - | - | - | - | - |

**Таблица 9. Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний**

Результаты освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году

| Классы | Всего обуч-ся | Из них успевают | | Окончили год | | Окончили год | | Не успевают | | | | Переведены условно | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Всего | | Из них н/а | | | |
| | | Кол-во | % | С отметками «4» и «5» | % | С отметками «5» | % | Кол-во | % | Кол-во | % | Кол-во | % |
| 1 | 4 | 5 | 100 | 0 | **0** | **0** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | 5 | 5 | 100 | 1 | 20% | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4 | 7 | 7 | 100 | 3 | 43% | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого | 16 | 16 | 100 | 0 | 31,5% | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году с результатами освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость»

в 2024 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5» стабильный.

**Активность и результативность участия в олимпиадах**

В 2024 году проанализированы результаты участия обучающихся Школы в олимпиадах и конкурсах всероссийского, регионального, муниципального и школьного уровней.

Таблица 20. Количественные данные победителей и призеров муниципального этапа ВОШ в 2024 году

| Уровень | Всего участников |
|---|---|
| Школьный | 10 |
| Муниципальный | 3 |
| Региональный | 0 |

В 2024 году был проанализирован объем участников конкурсных мероприятий разных уровней. Дистанционные формы работы с учащимися, создание условий для проявления их познавательной активности позволили принимать активное участие в дистанционных конкурсах муниципального, регионального уровней. Результат – положительная динамика участия в олимпиадах и конкурсах, привлечение к участию в интеллектуальных соревнованиях большего количества обучающихся Школы.

## VI. Оценка качества кадрового обеспечения школы

На период самообследования в Школе работают 6 педагов, из них 2 — внешних совместителей. Все педагоги имеют высшее образование. 4 педагога имеют первую квалификационную категорию.

В целях повышения качества образовательной деятельности в Школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой — обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышения уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в Школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
- кадровый потенциал Школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

**Оценка качества кадрового обеспечения детского сада**

Детский сад укомплектован педагогами на 100 процентов согласно штатному расписанию. Всего работают 2 педагога.

По итогам 2022 года Детский сад перешел на применение профессиональных стандартов. Из 2 педагогических работников детского сада все соответствуют квалификационным

требованиям профстандарта «Педагог». Их должностные инструкции соответствуют трудовым функциям, установленным профстандартом «Педагог».

Материально-техническое состояние Детского сада и территории соответствует действующим санитарным требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

## VII. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения школы

Общая характеристика:

- объем библиотечного фонда — 13 333 единица;
- книгообеспеченность — 100 процентов;
- обращаемость — 100 единиц в год;

Фонд библиотеки формируется за счет федерального, областного, местного бюджетов.

Состав фонда и его использование

| № | Вид литературы | Поступило в 2024 году | Всего имеется |
|---|---|---|---|
| 1 | Учебники | 42 | 631 |
| 2 | Учебные пособия | - | 650 |
| 3 | Художественная литература | - | 11886 |
| 4 | Справочный материал | - | 116 |
| 5 | Электронные документы | - | 64 |

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС, учебники фонда входят в федеральный перечень, утвержденный приказом Минпросвещения России от 21.09.2022 № 858.

Средний уровень посещаемости библиотеки — 5 человек в день. Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Однако требуется дополнительное финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы.

### Контроль библиотечного фонда на наличие книг из ФСЭМ

В школьной библиотеке организована и ведется планомерная работа по выявлению и изъятию книг, включенных в Федеральный перечень экстремистских материалов (ФСЭМ):

- организован контроль библиотечного фонда на наличие книг из ФСЭМ;
- проверки проводятся систематически;
- документация ведется в соответствии с положением о школьной библиотеке.

Проверка фонда на предмет наличия в нем документов, включенных в ФСЭМ, проводится:

- при поступлении новых документов в фонд;
- систематически – один раза в три месяца – путем сверки ФСЭМ со справочно-библиографическим аппаратом фонда библиотеки.

В школе сформирована специальная Комиссия по сверке библиотечного фонда с Федеральным списком экстремистских материалов, выявлению, изъятию и уничтожению экстремистских материалов (далее — Комиссия).

Комиссия ежеквартально осуществляет проверку библиотечного фонда образовательной организации на предмет наличия в нем документов, включенных в ФСЭМ, путем сверки ФСЭМ со справочно-библиографическим аппаратом фонда.

Сведения о каждой проверке библиотечного фонда вносятся в журнал сверки библиотечного фонда с ФСЭМ.

Заведующая библиотекой Мусанова С.В. проводит актуализацию списка экстремистских материалов 10 числа раз в квартал. В случае совпадения этого дня с выходным – в первый рабочий день, следующий за указанной датой. Об актуализации Списка экстремистских материалов составляются акты актуализации ФСЭМ.

## VIII. Оценка материально-технической базы школы

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, нормам, предъявляемым к территории организации зданию школы.

Школа располагается в 2-этажном здании. Территория школы огорожена по периметру. Общая площадь земельного участка, занятого под школу составляет **17208** кв.м. По всей площади посажены деревья и кустарники.

Материально-техническая база находится в удовлетворительном состоянии и включает в себя учебные кабинеты, оснащенных учебной мебелью и оборудованием, учительская, приспособленный спортивный зал с раздевалками, библиотека.

Учебные классы оборудованы мебелью в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20. Мебель в классах расположена в соответствии с ростом и возрастом обучающихся. Парты и стулья помечены цветовой маркировкой в соответствии с ростовой группой. Покрытие столов и стульев не имеет дефектов и повреждений.

Организация рабочих мест удовлетворительная во всех кабинетах данного цикла: расстановка мебели обеспечивает оптимальную ширину проходов, оптимальные расстояния от классной доски до первого и последнего ряда столов, рабочие места закреплены за учащимися.

В кабинетах соблюдаются требования СП 2.4.3648-20 к температурному режиму и режиму проветривания. Все кабинеты оснащены термометрами для контроля температуры воздуха.

Для обеспечения охраны труда в кабинетах есть инструкции, журналы инструктажа, уголки безопасности.

Все кабинеты оснащены специализированной мебелью и системами хранения в соответствии с перечнем, утвержденном приказом Минпросвещения от 06.09.2022 № 804. Кабинеты оснащены комплектами:

- наглядных пособий;
- карт;
- учебных макетов;
- специального оборудования

Размещение и хранение учебного оборудования во всех кабинетах удовлетворительное.

В оформлении кабинетов имеются классные уголки, на которых размещены правила поведения учащихся. Оформлены выставки лучших детских работ. Кабинеты оформлены эстетично.

Также имеется столовая, в которой дети получают горячие завтрак и обед.

Развитие материально-технической базы в соответствии с поставленными задачами, происходило за счёт бюджетных (федеральный и муниципальный бюджет) ассигнований.

***В 2024 года благодаря реализации Федерального проекта «Цифровая образовательная среда» нацпроекта «Образование» в школе произошло обновление материально-технической базы. Школа получила ноутбуки-31 шт., телевизоры-2 шт., интерактивную доску-1 шт., видеокамеры-4 шт., многофункциональные устройства (МФУ, выполняющие операции печати, сканирования, копирования)- 4 шт.***

**Результаты анализа показателей деятельности организации (школа)**

**Школа**

Данные приведены по состоянию на 30 декабря 2024 года.

| Показатели | Единица измерения | Количество |
|---|---|---|
| **Образовательная деятельность** | | |
| Общая численность учащихся | человек | 16 |
| Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования | человек | 16 |
| Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования | человек | 0 |
| Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования | человек | 0 |
| Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся | человек (процент) | 16 ( 31,5) |
| Численность (удельный вес) учащихся — победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов от общей численности обучающихся, в том числе: | человек (процент) | |
| — регионального уровня | | 2 (6,25) |
| — федерального уровня | | 0 (0%) |
| — международного уровня | | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) учащихся по программам с углубленным изучением отдельных учебных предметов от общей численности обучающихся | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) учащихся по программам профильного обучения от общей численности обучающихся | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) учащихся по программам с применением дистанционных образовательных технологий, | человек (процент) | 0 (0%) |

| | | |
|---|---|---|
| электронного обучения от общей численности обучающихся | | |
| Численность (удельный вес) учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ от общей численности обучающихся | человек (процент) | 0 (0%) |
| Общая численность педработников, в том числе количество педработников:<br>— с высшим образованием | человек | 5 |
| — высшим педагогическим образованием | | 5 |
| — средним профессиональным образованием | | 0 |
| — средним профессиональным педагогическим образованием | | 0 |
| Численность (удельный вес) педработников с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе:<br>— с высшей | человек (процент) | 0 |
| — первой | | 4 (80%) |
| Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников с педагогическим стажем:<br>— до 5 лет | человек (процент) | 0 (0) |
| — больше 30 лет | | 3 (60%) |
| Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников в возрасте:<br>— до 30 лет | человек (процент) | 1 (20%) |
| — от 55 лет | | 3 (60 %) |
| Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников | человек (процент) | 4 (80%) |
| Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников | человек (процент) | 2 (40%) |
| **Инфраструктура** | | |
| Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | единиц | 3 |
| Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося | единиц | 30 |
| Наличие в школе системы электронного документооборота | да/нет | нет |

| | | |
|---|---|---|
| Наличие в школе читального зала библиотеки, в том числе наличие в ней:<br>— рабочих мест для работы на компьютере или ноутбуке | да/нет | да<br>да |
| — медиатеки | | Нет |
| — средств сканирования и распознавания текста | | Нет |
| — выхода в интернет с библиотечных компьютеров | | Да |
| — системы контроля распечатки материалов | | Нет |
| Численность (удельный вес) обучающихся, которые могут пользоваться широкополосным интернетом не менее 2 Мб/с, от общей численности обучающихся | человек (процент) | 0 (0%) |
| Общая площадь помещений для образовательного процесса в расчете на одного обучающегося | кв. м | 30,5 |

Анализ показателей указывает на то, что Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования.
Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильных качественных результатов образовательных достижений обучающихся.

**Результаты анализа показателей деятельности организации (детский сад)**

Данные приведены по состоянию на 30.12.2024

| **Показатели** | **Единица измерения** | **Количество** |
|---|---|---|
| **Образовательная деятельность** | | |
| Общее количество воспитанников, которые обучаются по программе дошкольного образования<br>в том числе обучающиеся:<br>в режиме полного дня (8–10 часов) | человек | 12<br>12 |
| в режиме кратковременного пребывания (3–5 часов) | | 0 |
| в семейной дошкольной группе | | 0 |
| по форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением, которое организует детский сад | | 0 |
| Общее количество воспитанников в возрасте до трех лет | человек | 2 |
| Общее количество воспитанников в возрасте от трех до восьми лет | человек | 10 |

| | | |
|---|---|---|
| Количество (удельный вес) детей от общей численности воспитанников, которые получают услуги присмотра и ухода, в том числе в группах:<br>8—10-часового пребывания | человек<br>(процент) | 12 (100%) |
| 12—14-часового пребывания | | 0 (0%) |
| круглосуточного пребывания | | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) воспитанников с ОВЗ от общей численности воспитанников, которые получают услуги:<br>по коррекции недостатков физического, психического развития | человек<br>(процент) | 0 (0%) |
| обучению по образовательной программе дошкольного образования | | 0 (0%) |
| присмотру и уходу | | 0 (0%) |
| Средний показатель пропущенных по болезни дней на одного воспитанника | день | 35 |
| Общая численность педработников, в том числе количество педработников:<br>с высшим образованием | человек | 2 |
| высшим образованием педагогической направленности (профиля) | | 2 |
| средним профессиональным образованием | | 0 |
| средним профессиональным образованием педагогической направленности (профиля) | | 0 |
| Количество (удельный вес численности) педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:<br>с высшей | человек<br>(процент) | 1 (50%)<br>0 (0%) |
| первой | | 1 (50%) |
| Количество (удельный вес численности) педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:<br>до 5 лет | человек<br>(процент) | 0 (0%) |
| больше 30 лет | | 0 (%) |
| Количество (удельный вес численности) педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте:<br>до 30 лет | человек<br>(процент) | 1 (50%) |

| | | |
|---|---|---|
| от 55 лет | | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников | человек<br><br>(процент) | 1 (50%) |
| Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников | человек<br><br>(процент) | 1 (50%) |
| Соотношение «педагогический работник/воспитанник» | человек/человек | 6/1 |
| Наличие в детском саду:<br>музыкального руководителя | да/нет | Да |
| инструктора по физической культуре | | Нет |
| учителя-логопеда | | Нет |
| логопеда | | Нет |
| учителя-дефектолога | | Нет |
| педагога-психолога | | нет |
| **Инфраструктура** | | |
| Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника | кв. м | 8 |
| Площадь помещений для дополнительных видов деятельности воспитанников | кв. м | 975 |
| Наличие в детском саду:<br>физкультурного зала | да/нет | Да |
| музыкального зала | | нет |
| прогулочных площадок, которые оснащены так, чтобы обеспечить потребность воспитанников в физической активности и игровой деятельности на улице | | Да |

Анализ показателей указывает на то, что Детский сад имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО. Детский сад укомплектован достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что обеспечивает результативность образовательной деятельности.