

Муниципальная бюджетная общеобразовательная организация  
«Шуарсолинская начальная школа»

Утверждаю:  
Директор МБОУ «Шуарсолинская начальная школа»

Г.Ф.Гусева

*Гусева*  
*05. апреля 2022*



**Отчет**  
**о результатах самообследования**  
**Муниципальной бюджетной общеобразовательной организации «Шуарсолинская начальная школа» за 2021 год**

**Общие сведения об общеобразовательной организации**

Наименование МОУ в соответствии с Уставом	Муниципальная бюджетная общеобразовательная организация «Шуарсолинская начальная школа»
Юридический адрес	425421, Республика Марий Эл, Советский район, д. Люперсола, ул. Павлова, д.98
Телефон, адрес электронной почты, адрес официального сайта в сети «Интернет»	- (883638)015-08 - shuarsola_shkola@mail.ru
Директор	Гусева Галина Гурьевна
Учредитель	Отраслевой орган администрации «Отдел образования администрации Советского муниципального района» Республики Марий Эл
Руководитель	Иванова Надежда Ивановна
Лицензия	Серия 12ЛЮ01 №0000752 регистрационный №157 от 05 апреля 2016 года, бессрочно
Свидетельство о государственной аккредитации	Серия 12А01 №0000508 регистрационный №546 от 25 января 2017 года. Срок действия: до 27 мая 2023 года
Образовательные программы ОУ (по лицензии)	1. Дошкольное 2. Начальное общее образование
Органы самоуправления	Педагогический совет Совет управления Общее собрание работников учреждения

## АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Самообследование за 2021 календарный год Муниципальной бюджетной общеобразовательной организации «Шуарсолинская начальная школа» Советского района РМЭ проводилось в соответствии с Порядком проведения самообследования образовательной организацией, утвержденном Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. N 462 "Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией", с учетом изменений **Порядка проведения самообследования образовательной организации, утверждённый приказом Министерства образования и науки РФ от 14 декабря 2017 года №1218**, от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

Самообследование проводится ежегодно за предшествующий самообследованию календарный год в форме анализа.

### **Цель самообследования:**

- Проведение внутренней экспертизы с целью всестороннего анализа деятельности МБОУ «Шуарсолинская начальная школа» за 2021 год;
- Обеспечить доступность и открытость информации о деятельности образовательной организации.

### **Процедура самообследования способствует:**

1. Определению соответствия критериям показателей, образовательным целям и социальным гарантиям.
2. Оценке результатов деятельности педагогического коллектива, осознанию своих целей и задач и степени их достижения.
3. Возможности заявить о своих достижениях, отличительных показателях.
4. Отметить существующие проблемные зоны.
5. Задать вектор дальнейшего развития школы.

В своей деятельности Муниципальная бюджетная общеобразовательная организация «Шуарсолинская начальная школа» руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства образования и науки Республики Марий Эл, Уставом школы.

## **1. Оценка образовательной деятельности**

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного, начального общего, основного общего образования, СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», основной образовательной программой дошкольного образования, основной общеобразовательной программой начального общего образования, в соответствии с учебными планами по уровням образования, годовым календарным графиком и расписанием уроков.

В школе обучалось всего на конец 2020-2021 учебный год: 25 воспитанников дошкольной группы, 16 обучающихся начальной школы. Всего классов-комплектов -2.

Учебный план для 1-4 классов ориентирован на 4-х летний нормативный срок освоения образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО);

### **Воспитательная работа**

**Основная цель воспитательной деятельности школы:** формирование

нравственной, гармоничной, физически здоровой личности способной адаптироваться в современном обществе.

Перед педагогами школы в 2020 -2021 учебном году стояли следующие задачи воспитательной работы:

1. Создание в школе благоприятной психологической атмосферы, способствующей раскрытию потенциала каждого ребёнка.
2. Формирование активной гражданской и патриотической позиции;
3. Поддержание и укрепление школьных традиций.
4. Привлечение учащихся к работе по возрождению, сохранению и приумножению культурных, духовно- нравственных ценностей Марийского края;
5. Создание условий для сохранения и укрепления здоровья школьников, пропаганды здорового образа жизни.

В воспитательной работе школы сформирована система социально-значимых традиции, определены приоритетные направления деятельности: патриотическое, нравственное, **экологическое**, физкультурно-спортивное, развитие творческих способностей, художественно-эстетическое, сотрудничество с родителями, профилактическая работа с детьми «Группа риска», кружковая работа.

Все школьные традиционные дела делились на общешкольные и классные. Что же касается традиционных школьных дел, то все они прошли успешно, это:

1 сентября – День знаний- торжественная линейка.

День Учителя

День пожилых людей

Праздник Осени

День Матери

Новогодний бал

День защитника Отечества, Урок Мужества

Международный женский день- 8 марта

Экологический месячник

Месячник по профилактике дорожного травматизма и правонарушений.

День Победы

День защиты детей

В традиционных школьных мероприятиях участвуют все классы, но степень активности классов в жизни школы разная. Это связано с работой классных руководителей, их желанием и умением организовать, привлечь детей, умением привлекать к участию в мероприятиях каждого ребенка.

В 2021 году продолжена работа школьного коллектива по **патриотическому воспитанию**. В январе – феврале проведен месячник военно- патриотической работы, мае-июне организована Вахта Памяти. Проведены конкурсы рисунков и плакатов.

Также активная работа велась по **экологическому воспитанию** школьников, пропаганда природоохранных знаний через экскурсии, лекции, беседы, игры, походы.

Проведены такие мероприятия: праздник осени, акция «Подкормите пернатых», акция «Чистая школа», конкурс рисунков, конкурс поделок из природного материала, цветочных композиций и другие.

В 2021 году обучающиеся участвовали в Республиканском конкурсе «Защитим лес!», сертификат, в Районном конкурсе рисунков «Праздник к нам приходит», диплом II степени.

В современных условиях одним из важнейших приоритетов обновления содержания образования является развитие **физкультурно-спортивного** направления деятельности школы. **Цель:** создание наиболее благоприятных условий для сохранения и укрепления здоровья учащихся, формирования у школьников отношения к здоровому образу жизни как к одному из главных путей в достижении успеха.

Согласно плану работы в течение 2021 года в школе были проведены следующие спортивные мероприятия: День здоровья, «А ну-ка мальчики» осенний и весенний кросс на 500 м., классный час по теме «Мой друг – физическая культура», конкурс рисунков «Спортивная радуга». Для сохранения и поддержания здоровья детей в школе работал кружок «Минифутбол».

В прошедшем учебном году реализованы годовые планы мероприятий по профилактике правонарушений, по профилактике употребления психоактивных веществ в молодежной среде; по профилактике безнадзорности и беспризорности, предупреждению правонарушений среди подростков.

В соответствии с планом работа велась по следующим направлениям: организация массовых мероприятий, проведение профилактических дней с учащимися, индивидуальная профилактическая работа с детьми и семьями, находящимися в социально опасном положении, работа с педагогическим коллективом, родительский правовой всеобуч. В школе проводились единые тематические классные часы, Дни профилактики курения, алкоголизма, токсикомании и наркомании, коллективно-творческие дела, посвященные Международному Дню без табака, Дню памяти, погибших от СПИДа, Дню борьбы с наркоманией, Всемирному Дню здоровья

**Профилактическая деятельность с детьми «группы риска»** организовывалась согласно Федеральному Закону №120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

Социальный паспорт школы

Социальная категория	Количество
Опекаемые	0
ОВЗ	1
Многодетные	7
Семьи группы риска	0

В школе создаются дополнительные условия для развития творческих способностей учащихся, воспитания чувства ответственности за порученное дело. В течение 2019 – 2020 учебного года работали следующие кружки и секции:

№	Название кружка, секции	Руководитель	Время проведения	Дни недели	Количество посещающих	Количество детей состоящих на учете
1	Шахматы	Гусева Г.Г.	12.50-13.20	Понедельник	7	0
2	Мини футбол	Мусанова С.В.	13.45-14.15	Пятница	12	0
3	Умелые руки	Мусанова С.В.	13.45-14.15		7	0
4	Мой край	Васина Г.В.	13.00-13.20	Четверг	8	0

Общий охват учащихся кружковой деятельностью в 2021 году составил 100%.

## II. Оценка системы управления организацией

Наименование органа	Функции
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none"> <li>– развития образовательных услуг;</li> <li>– регламентации образовательных отношений;</li> <li>– разработки образовательных программ;</li> <li>– выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания;</li> <li>– материально-технического обеспечения образовательного процесса;</li> <li>– аттестации, повышения квалификации педагогических работников;</li> <li>– координации деятельности методических объединений</li> </ul>
Собрание трудового коллектива	Реализует право работников участвовать в управлении работниками образовательной организацией, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> <li>– участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;</li> <li>– принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;</li> <li>– разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;</li> <li>– вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы</li> </ul>
Управляющий совет	Нет

Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано методическое объединение:

- классных руководителей и воспитателей школы.

Все перечисленные структуры совместными усилиями решают основные задачи образовательного учреждения и соответствуют Уставу МБОУ «Шуарсолинская начальная школа».

## III. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

Статистика показателей за 2018–2021 годы

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется, при этом стабильно растет количество обучающихся Школы. В 2021 году в Школе было 1 ученик с ОВЗ. Школа продолжает успешно реализовывать рабочие программы «Родной русский язык», «Родная русская литература»

№ п/п	Параметры статистики	2018–2019 учебный год	2019–2020 учебный год	На конец 2020–2021 учебный год	На начало 2020–2021 учебный год
1	Количество детей,	10	18	16	21

	обучавшихся на конец учебного года, в том числе – начальная школа				
2	Количество учеников, оставленных на повторное обучение: – начальная школа	0	0	0	

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется.

### Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний по итогам 2020-2021 учебного года

клас-сы	Движение уч-ся				аттестова-но		дети с ЛУО			Качество знаний (без ЛУО)				Успеваемость (без ЛУО)					
	кво-во в нач. го-да	+	-	к-во учся на кон-ец пол-уго-дия	под-л. ат-т.(без уче-та ЛУО)	ат-но(без уче-та ЛУО)	кво-де-те-й с ЛУО	ус-пе-в-а-ю-т	не-у-с-п-е-в-а-ю-т	К-во от-лич-ик.	К-во уда-рнич-ков	от-л.+уд-рн.	% кач.	В-се-го-н-е-у-с-п-е-в-а-ю-щ-их	«2»	«2»	«2»	не-пос-ещ-а-ют шко-лу без ув.п-ри-чи-ны	% успе-в.
1	6	0	0	6	6	6	0	0	0										100,0
2	9	0	2	7	6	6	1	1	0	0	4	4	66%						100,0
3	1	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0						100,0
4	2	0	0	2	2	2	0	0	0	0	1	1	50%						100,0
<b>1-4</b>	<b>18</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>16</b>	<b>15</b>	<b>15</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>55%</b>						<b>100,0</b>

#### IV. Оценка организации учебного процесса

Организация учебного процесса в Школе регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами школы. Образовательная деятельность в Школе осуществляется по шестидневной учебной неделе для 1–4-х классов. В соответствии с СП 3.1/2.43598-20 в 2020/21 учебном году Школа:

1. Закрепила классы за кабинетами;
2. Составила и утвердила графики уборки, проветривания кабинетов и рекреаций;
3. Подготовила расписание работы столовой и приема пищи с учетом дистанцированной рассадки классов, учеников к накрыванию в столовой не допускали;
4. Разместила на сайте школы необходимую информацию об антикоронавирусных мерах, ссылки распространяли по официальным родительским группам в WhatsApp;
5. Закупила бесконтактный термометр, рециркулятор передвижной, средства и устройства для антисептической обработки рук, маски многоразового использования, маски медицинские, перчатки. Запасы регулярно пополняются.

Анализ показателей указывает на то, что Школа имеет достаточную

инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования.

#### **V. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

На период самообследования в Школе работают 6 педагогов, из них 2-учителя начальных классов, 2- воспитателя, 2 – внешних совместителей. В 2020-2021 году аттестацию прошел 1 человек – на первую квалификационную категорию.

Все педагоги имеют высшее образование. Все педагоги имеют первую квалификационную работу.

Учителя школы регулярно проходят курсы повышения квалификации, все владеют современными информационно-коммуникационными технологиями, внедряют в практику новые педагогические технологии, которые позволяют удовлетворить образовательные потребности каждого обучающегося.

#### **VI. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

По всем предметам учебного плана разработаны рабочие программы. Рабочие программы рассмотрены на заседаниях школьного методического объединения и утверждены директором школы. Структура рабочих программ соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования.

Преподавание всех учебных дисциплин обеспечено учебно-методическими комплексами.

##### **В школе имеется собственная библиотека**

Цель работы библиотеки: воспитание нравственной личности, духовно богатой, внутренне свободной, умеющей отличить истинные ценности от мнимых через использование литературных произведений и образов.

Основными задачами работы библиотеки на 2021 учебный год были:

1. Формировать у учащихся навыки культуры чтения, повышать читательскую грамотность и смысловое чтение.
2. Развивать интерес к книге через проведение культурно-досуговых мероприятий с использованием литературных произведений.
4. Создавать условия для раскрытия творческих способностей учащихся.
5. Уделить особое внимание сохранности библиотечного фонда, в том числе учебников.

Библиотека работает по плану, утвержденному директором МБОУ «Шуарсолинская НШ».

Книжный библиотеки: фонд	основной фонд	13209
	фонд учебников	557
	фонд дарственных книг	50
	Электронные носители	13 CD-R
Число читателей:	Обучающихся	18
	Учителей и работников	14
Охват чтением		100 %
Книговыдача	Основной фонд	300
	учебников	120

В школе имеется подключение к сети Интернет. Школа имеет свой сайт, который своевременно обновляется.

Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Отсутствует финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, нормам, предъявляемым к территории организации; зданию школы.

Школа располагается в 2-этажном здании. Территория школы огорожена по периметру. Общая площадь земельного участка, занятого под школу составляет **17208** кв.м. По всей площади посажены деревья и кустарники. Материально-техническая база находится в удовлетворительном состоянии и включает в себя учебные кабинеты, оснащенных учебной мебелью и оборудованием, учительскую, приспособленный спортивный зал с раздевалками, комбинированная мастерская, которая в данный момент в начальной школе не используется в учебном процессе, библиотека.

Имеется столовая, в которой дети получают горячие завтрак и обед. Развитие материально-технической базы в соответствии с поставленными задачами, происходило за счёт бюджетных (федеральный и муниципальный бюджет) ассигнований. Педагогами школы проведена большая работа по оборудованию учебных кабинетов новыми стендами, раздаточным и наглядным материалом.

## **VII. САМООБСЛЕДОВАНИЕ ДОШКОЛЬНОЙ ГРУППЫ**

В школе функционирует 1 разновозрастная дошкольная группа. Списочный состав составил на начало учебного года -26 воспитанник, на конец учебного года - 21.

Режим работы: дошкольная группа работает с понедельника по пятницу с 07.00 до 17.00, нерабочие дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

Социальный состав семей воспитанников различен.

### **Общие сведения об образовательном процессе**

Образовательная деятельность организуется в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования (далее ООП ДО) и направлена на формирование общей культуры воспитанников, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств с учётом возрастных и индивидуальных особенностей, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

Образовательная деятельность ведётся на русском языке, в очной форме, нормативный срок обучения 5 лет, уровень образования – дошкольное образование.

Образовательный процесс строится с учетом контингента воспитанников, их индивидуальных и возрастных особенностей в соответствии с требованиями ООП ДО.

При организации образовательного процесса учитываются принципы интеграции образовательных областей (физическое развитие, познавательное развитие, речевое развитие, социально-коммуникативное развитие, художественно-эстетическое развитие) в соответствии с возрастными возможностями и особенностями детей.

Образовательный процесс строится на основе законодательно-нормативных документов, оценки состояния здоровья детей, системы психолого-педагогических принципов, отражающих представление о самооценности дошкольного детства.

Основной формой образования и воспитания является игра и виды детской деятельности (игровая, коммуникативная, трудовая, познавательно-исследовательская, продуктивная, музыкально - художественная, чтение художественной литературы).

## Организация образовательного процесса

### Программа:

«От рождения до школы» под ред. Н.Е.Вераксы, М.А.Васильевой, Т.С. Комаровой + методическое обеспечение к Программе.

Образовательный процесс осуществляется в соответствии с ООП ДО, годовым планированием и учебным планом непосредственно образовательной деятельности с учетом возраста детей.

В дошкольной группе созданы условия для разностороннего развития детей с 1,5 лет до 7 лет. Разновозрастная группа оснащена оборудованием для разнообразных видов детской деятельности в помещении и на прогулочном участке.

Содержание образовательного процесса представлено по пяти образовательным областям:

социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно - эстетическое и физическое развитие.

Основные блоки организации образовательного процесса:

- совместная деятельность педагога и воспитанников в рамках непосредственно образовательной деятельности (далее НОД);
- при проведении режимных моментов;
- при взаимодействии с родителями (законными представителями)
- свободная деятельность детей

В середине НОД педагог проводит физкультминутку. Между НОД предусмотрены перерывы продолжительностью 10 минут.

Образовательный процесс строится на адекватных возрасту формах работы с детьми, при этом основной формой и ведущим видом деятельности является игра.

Образовательная деятельность с детьми строится с учётом индивидуальных особенностей детей и их способностей. При организации образовательного процесса учитываются национально-культурные, климатические условия.

В работе с детьми педагог использует образовательные технологии деятельностного типа: развивающее обучение, проблемное обучение, проектную деятельность.

### **Вывод:**

***Образовательный процесс организован в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством к дошкольному образованию и направлен на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для их полноценного развития и подготовки к дальнейшей учебной деятельности и жизни в современных условиях.***

### **Анализ профессионального уровня педагога**

Год	Численный состав	Образование	Категория
		высшее	Первая
2021	4	4	4

Методическая работа направлена на повышении компетентности педагога в вопросах совершенствования образовательного процесса и создание такой образовательной среды, в которой полностью будет реализован творческий потенциал педагога на обеспечение качества образовательного процесса. При планировании и проведении методической работы отдается предпочтение активным формам обучения, таким как: семинары-практикумы, круглые столы, просмотры открытых мероприятий, взаимопосещения.

В течение года дошкольная группа работала над следующими основными задачами:

1. Охрана и укрепление физического и психического здоровья детей.
2. Организация познавательно-исследовательской деятельности детей.
3. Работа по развитию речи.

Задача укрепления здоровья детей является ведущей в дошкольной группе. Систематически ведётся физкультурно-оздоровительная работа. Проводятся утренняя гимнастика и физкультурные занятия всех типов, подвижные игры в течение дня, спортивные досуги и развлечения. В коллективе велась работа по формированию у дошкольников здорового образа жизни, физическому и эстетическому развитию детей, профилактике утомления нервной системы.

В течение учебного года проводилась организованная образовательная деятельность с детьми. Согласно плану дети с воспитателями занимались развитием монологической и диалогической речи детей.

В начале учебного года организовали выставку поделок из природного материала. Дети вместе с родителями приняли активное участие в составлении необычных образов и сюжетов выставки. В группах были проведены праздники-утренники, посвящённые Дню Матери, Новому году, Дню Защитника Отечества, 8 марта, Дню Победы. Был проведён выпускной утренник для детей подготовительной группы.

За учебный год организовали выставки детских рисунков: «Осень золотая», «Моя любимая мамочка», «Зимние узоры», «Мой папа самый лучший», «Мамы всякие важны».

Большую работу педагог проводит по развитию речи дошкольников. Для обучения правильной диалогической и монологической речи применяют различные речевые игры, широко используют пальчиковые игры.

Педагогический коллектив тесно взаимодействует с родителями воспитанников. В течение года проводились родительские собрания.

### **Результаты образовательной деятельности ДО**

В течение учебного года педагог осуществлял анализ выполнения программы по всем направлениям в разновозрастной группе. В сентябре и в мае был проведён мониторинг развития детей по образовательным областям.

Вывод: Образовательный процесс осуществляется в соответствии с ООП ДО, годовым планированием и учебным планом.

### **IX. Заключение.**

1. Деятельность школы строится в соответствии с ФЗ «Об образовании в РФ», нормативно-правовой базой.

2. Педагогический коллектив на основе анализа и структурирования возникающих проблем строит перспективы развития в соответствии с уровнем требований современного этапа развития общества.

3. Школа предоставляет доступное качественное образование, воспитание и развитие в безопасных, комфортных условиях, адаптированных к возможностям каждого ребенка.

4. В управлении школой сочетаются принципы единоначалия с демократичностью школьного уклада. Родители являются участниками органов соуправления школой.

5. Школа планомерно работает над проблемой здоровья школьников, не допуская отрицательной динамики состояния здоровья обучающихся, а также случаев травматизма.

6. Повышается информационная открытость образовательного учреждения посредством отчета о самообследовании, ежегодно размещаемого на школьном сайте.

1. Показатели деятельности МБОУ «Шуарсолинская начальная школа», подлежащей самообследованию (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324)

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	<b>Образовательная деятельность</b>	
1.1	Общая численность учащихся	18
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	18
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	55%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	10 чел./100%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся – победителей и призёров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	2 чел./11,1%
1.19.1	Регионального уровня	0чел./0%
1.19.2	Федерального уровня	0 чел./0%
1.19.3	Международного уровня	0чел./0%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных предметов, в общей численности учащихся	0 чел./0%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0 чел./0%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0/0%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0/0%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	4
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование в общей численности педагогических работников	4 чел./100%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) в общей численности педагогических работников	4 чел./100%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование в общей численности	0 чел./0%

	педагогических работников	
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) в общей численности педагогических работников	0 чел./0%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников:	4 чел./100%
1.29.1	Высшая	0 чел./0%
1.29.2.	Первая	4 чел./100%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	0/0%
1.30.2	Свыше 30 лет	2 чел./50%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет.	0/0%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет.	2 чел./50%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации по профилю педагогической деятельности, в общей численности педагогических и административных работников	2 чел./50%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, в общей численности педагогических и административных работников	2 чел./50%
<b>2.</b>	<b>Инфраструктура</b>	
2.1	Количество компьютеров в расчёте на одного учащегося	0,1 единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учёте, в расчёте на одного учащегося	28,3 единиц
2.3	Наличие в школе системы электронного документооборота	нет
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	

2.4.1	с обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
2.4.2	с медиатекой	нет
2.4.3	оснащённого средствами сканирования и распознавания текстов	нет
2.4.4	с выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	нет
2.4.5	с контролируемой распечаткой бумажных материалов	нет
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	0 чел./0%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	30,5 кв.м

#### **Анализ результатов окончания учебного года**

На конец 2020-2021 учебного года обучались 16 учащихся и 23 воспитанник дошкольной группы. Успешно окончили учебный год 7 учеников. Качество знаний составило 44 %, успеваемость – 100 %. Все учащиеся переведены в следующий класс. По итогам года в школе неуспевающих нет.