

МУНИЦИПАЛЬНАЯ БЮДЖЕТНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ШУАРСОЛИНСКАЯ НАЧАЛЬНАЯ ШКОЛА»
(МБОУ «ШУАРСОЛИНСКАЯ НШ»)

П Р И К А З

от 31 августа 2022 г

№32

д.Люперсола

О мерах по обеспечению
антитеррористической
защищенности МБОУ «Шуарсолинская начальная школа»

В целях реализации неотложных мер по усилению антитеррористической
защищенности школы, обеспечению безопасности жизни и здоровья, обучающихся и
сотрудников школы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать антитеррористическую комиссию (далее – Комиссия) в составе:
Председатель Комиссии – Гусева Г.Г. директор МБОУ «Шуарсолинская начальная
школа»

Члены комиссии - Васина Г.Г., учитель начальных классов
Актанаева Н.В., воспитатель детского сада;
Петрова М.М., завхоз школы

2. Комиссии обеспечить:

- 2.1. разработку и коррекцию локальных правовых актов, регламентирующих антитеррористическую деятельность МБОУ «Шуарсолинская начальная школа».
- 2.2. размещение на информационных стендах и на официальном сайте информации по антитеррористической бдительности работников, обучающихся и их законных представителей.
- 2.3. проведение совещаний с работниками школы по вопросам реализации комплекса мер антитеррористической защищенности.
- 2.4. для исключения актов террористического и диверсионного характера в местах проведения массовых мероприятий совместно с сотрудниками силовых структур организовать предварительные (до начала мероприятий) дополнительные проверки на предмет своевременного выявления подозрительных предметов, взрывчатых веществ в местах их возможной кладки.

3. Завхозу Петровой М.М.

- 3.1. обеспечить круглосуточное дежурство обслуживающего персонала на центральном входе в здание школы;
- 3.2. усилить режим допуска (пропускной режим) граждан и автотранспорта на территорию школы, исключить бесконтрольное пребывание на ней посторонних лиц, возможность нахождения бесхозных транспортных средств в непосредственной близости от территории школы.
- 3.3. проводить ежемесячный инструктаж обслуживающего персонала по действиям при обнаружении признаков подготовки или в случае совершения террористического акта.
- 3.4. периодически проводить комиссионные проверки складских помещений, в первую очередь, тех, где были большие поступления или накопления материалов;
- 3.5. проводить тщательный подбор и проверку принимаемых на работу кадров;

3.7.при заключении договоров о сдаче в аренду помещений (либо о выполнении работ подрядчиками на территории или в здании школы, в обязательном порядке включать в них пункты, дающие право администрации осуществлять, при необходимости, проверку безопасного содержания арендуемых помещений и используемой территории;

3.8.при приеме закупаемых товаров тщательно осматривать каждый товар и упаковочную тару на предмет безопасности.

3.9. не допускать складирования в здании или на территории школы материалов, не являющихся собственностью школы. контролировать своевременность вывоза ТБО с территории школы.

4. Сторожа и техперсоналу:

4.1.при приеме и сдаче смены проводить проверку (осмотр) территории, подвалов, помещений школы с целью выявления подозрительных предметов.

4.2..держат запасные выходы закрытыми на замок, а также проверять состояние замков, ограждений.

4.3.не допускать в здание лиц, не являющихся участниками образовательного процесса без разрешения дежурного администратора;

4.4.не допускать в здание обучающихся в периоды отсутствия уроков, факультативных или дополнительных занятий, внеурочных мероприятий; допуск обучающихся на внеурочные мероприятия после 16час 30 мин по рабочим дням, а также,- в выходные дни, осуществляется только с разрешения директора или заместителей директора школы.

4.6.после окончания занятий входные двери держать в закрытом состоянии, контролировать освещённость школы в тёмное время суток.

5. Всем работникам школы при обнаружении взрывчатых веществ (устройств), радиоактивных, химических и других предметов, представляющих опасность для жизни, здоровья обучающихся и сотрудников, немедленно привести в действие САПС и УЭ, организовать эвакуацию обучающихся и сотрудников в безопасную зону, доложить директору школы, дежурному отдела МО МВД России «Советский» (т. 9-46-92), членам антитеррористической Комиссии (Гусева Г.Г.- 89877169787; Васина Г.В. - 89177051865; Петрова М.М. - 89877009270 и по телефону в ЕДДС (112); по прибытии на место оперативной группы действовать в соответствии с указаниями старшего группы.

6. Васиной Г.В. учитель начальных классов, ответственной за антитеррористической безопасности школы:

6.1.Организовать проведение не реже одно раза в квартал инструктажей с обучающимися и педагогическими работниками по вопросам антитеррористической направленности.

6.2.Осуществлять своевременную разработку и коррекцию локальных правовых актов антитеррористической направленности, а также мониторинг их исполнения.

6.3. организовать дежурство педагогических работников в коридорах, на лестничных площадках, в местах массового скопления обучающихся, - во время приема и ухода детей из школы, на переменах, во время проведения массовых мероприятий с участием обучающихся и их родителей.

7. Утвердить:

7.1..Памятку обучающимся о мерах противодействия терроризму (Приложение № 1).

7.2.Инструкцию для работников МБОУ «Шуарсолинская начальная школа» по антитеррористической безопасности (Приложение № 2).

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Гусева

Г.Г.Гусева

С приказом ознакомлены:

Петрова

