

**Муниципальная бюджетная общеобразовательная организация
«Шуарсолинская начальная школа»**

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол № 4 от «26» января 2016 г.



**ПРАВИЛА
ПРИЕМА ГРАЖДАН НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
в МБОУ «ШУАРСОЛИНСКАЯ НШ»**

1. Настоящие Правила приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего образования (далее - Порядок) регламентирует прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) в муниципальную бюджетную общеобразовательную организацию «Шуарсолинская начальная школа» (далее - Школа).

2. Школа обеспечивает прием для обучения граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена Школа (далее - закрепленная территория).

3. В приеме в Школу может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". В случае отсутствия мест в Школе родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Отдел образования и по делам молодежи администрации Советского муниципального района по адресу: 425200 Республика Марий Эл, Советский район, пгт. Советский, ул. Советская, д. 34.

4. Школа ознакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

5. Прием граждан в Школу осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального в Российской Федерации".

Школа может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования на адрес электронной почты shuarsola_shkola@mail.ru.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;

- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Для приема в Школу:

родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка;

родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Школе на время обучения ребенка.

6. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

7. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в Школу не допускается.

8. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Школы, уставом Школы фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9. Прием заявлений в первый класс Школы для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Зачисление в Школу оформляется приказом Школы в течение 7 рабочих дней после приема документов.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Школа, закончив прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля.

Для удобства родителей (законных представителей) детей Школа устанавливает график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

10. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Школу, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица Школы, ответственного за прием документов, и печатью Школы.

11. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в Школе в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

12. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

13. Приказы Школы о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде Школы в день их издания.

14. На каждого ребенка, зачисленного в ООД, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

15. Прием детей из образовательных учреждений других территорий, прибывающих в МБОУ «Шуарсолинская начальная школа» на обучение в 1-й – 4-й классы в течение учебного года, осуществляется на свободные места при предъявлении следующих документов: заявление на имя директора школы; личная карта обучающегося с годовыми оценками, заверенная печатью школы (для 2-го класса - решение о переводе); выписка текущих оценок по всем предметам, заверенная печатью школы (при переходе в течение учебного года); медицинский страховой полис + копия; документы, удостоверяющие личность родителей; портфель учебных достижений "портфолио".

При возникновении спорных вопросов при приеме на обучение совершеннолетние граждане или родители (законные представители) несовершеннолетних граждан имеют право обратиться в отдел образования муниципального образования «Советский муниципальный район».

Директору МБОУ «Шуарсолинская
начальная школа»
Актанасовой Валентине Федоровне

(Фамилия И.О. родителей,(законного представителя))

заявление.

Прошу принять моего (мою)(сына, дочь) _____

_____ года рождения,
(число, месяц, год)

Место рождения моего (моей) (сына, дочери) _____

Место жительства моего (моей) (сына, дочери) _____

Фамилия, имя, отчество отца

Адрес проживания _____

Контактный телефон: _____

Фамилия, имя, отчество матери

Адрес проживания _____

Контактный телефон _____

С лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, уставом школы и
основной образовательной программой ознакомлен ____.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____