

Муниципальная бюджетная общеобразовательная организация

«Шуарсолинская начальная школа»

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
Протокол № 4 от «26» января 2016 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора
от «26» января 2016 г. № 6/1

ПОЛОЖЕНИЕ

об Общем собрании членов трудового коллектива

I- Общие положения

- 1.1. Общее собрание членов трудового коллектива (далее - Общее собрание) муниципальной бюджетной общеобразовательной организации «Шуарсолинская начальная школа» (далее - Организация) является органом самоуправления.
- 1.2. Общее собрание создается в целях развития и совершенствования образовательной деятельности Организации, а также расширения коллегиальных, демократических форм управления на основании Устава Организации.
- 1.3. Основной задачей Общего собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности трудового коллектива Организации.
- 1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с другими органами школьного самоуправления, а также с различными организациями и социальными институтами вне Организации, являющимися социальными партнёрами в реализации образовательных целей и задач Организации.
- 1.5. В своей деятельности Общее собрание руководствуется действующим законодательством, Уставом Организации.

II. Компетенция

Общее собрание имеет право:

- 2.1. Рассматривать новую редакцию Устава, изменения и дополнения в Устав Организации.
- 2.2. Обсуждать и принимать:
 - Коллективный договор,
 - Правила внутреннего трудового распорядка,
 - Положение об организации работы по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса,
 - Положение об административно-общественном контроле по охране труда,
 - Положение о порядке и условиях предоставления педагогическим работникам длительного отпуска сроком до одного года;
 - Положение о системе оплаты труда и стимулировании работников;
 - Положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников,
 - Положение о работе с персональными данными;
 - иные локальные акты Организации, содержащие нормы трудового права.

- 2.3. Заслушивать отчёт директора Организации о выполнении Коллективного договора.
- 2.4. Выдвигать коллективные требования работников Организации.
- 2.5. Определять численность и сроки полномочий комиссии по трудовым спорам, избрать её членов.
- 2.6. Принимать решения об объявлении забастовки и выборах органа, возглавляющего забастовку.
- 2.7. Избирать полномочных представителей для проведения консультаций с администрацией Организации по вопросам принятия локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, и для участия в разрешении коллективного трудового спора.
- 2.8. Выдвигать кандидатов в Управляющий совет Организации один раз в год.

III. Состав и порядок работы

- 3.1. В состав Общего собрания входят все сотрудники, для которых Организации является основным местом работы.
- 3.2. Общее собрание собирается директором Организации не реже двух раз в течение учебного года.
- 3.3. Внеочередной созыв Общего собрания может произойти по требованию директора Организации или по заявлению 1/3 членов Общего собрания поданному в письменном виде.
- 3.4. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава работников Организации.
- 3.5. Общее собрание ведет председатель, избираемый из числа участников. На Общем собрании избирается также секретарь, который ведет всю документацию и сдает ее в архив в установленном порядке. Председатель и секретарь Общего собрания избираются сроком на один учебный год.
- 3.6. Решения принимаются открытым голосованием. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее половины, присутствующих на собрании. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрания.
- 3.7. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, после утверждения его директором Организации являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса.
- 3.8. Все решения Общего собрания своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.

IV. Документация и отчётность

- 4.1. Заседания Общего собрания протоколируются. Протоколы подписываются председателем и секретарем.
- 4.2. Документация Общего собрания постоянно хранится в делах Организации и передается по акту.