

**ПЛАН**  
**мероприятий по противодействию коррупции**  
**в сфере образования**  
**в Муниципальной бюджетной общеобразовательной организации**  
**«Шуарсолинская начальная школа»**  
**на 2020 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Сроки
1	2	3	4
<b>1.Организационное обеспечение реализации антикоррупционной политики в МБОУ «Шуарсолинская начальная школа»</b>			
<b>1.1</b>	Обеспечение действия административных регламентов выполнения государственных функций и предоставления государственных услуг	Администрация	В течение года
<b>2.Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов</b>			
<b>2.1</b>	Разработка нормативных документов по противодействию коррупции в МБОУ «Шуарсолинская начальная школа»	директора школы	по мере необходимости
<b>2.2</b>	Размещение на официальном сайте в сети Интернет проектов нормативных правовых актов, а также утвержденных документов.	зам. директора по информатизации	В течение года
<b>3.Обеспечение доступа граждан и организаций к информации о деятельности МБОУ «Шуарсолинская начальная школа»</b>			
<b>3.1.</b>	Предоставление информации о деятельности МБОУ «Шуарсолинская начальная школа» в соответствии с Федеральным законом «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» и Законом РФ «Об образовании», законодательством Республики Марий Эл.	Администрация	1 раз в год
<b>3.2.</b>	Предоставление и своевременная актуализация информации в разделе, посвященном реализации антикоррупционной политики, на официальном сайте МБОУ «Шуарсолинская начальная школ» в сети Интернет.	директора школы	В течение года
<b>3.3.</b>	Учет и рассмотрение обращений граждан о коррупции, поступающих в МБОУ «Шуарсолинская начальная школа», анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах	комиссия	в течение месяца со дня обращения

	коррупции.		
<b>3.4.</b>	Информирование учащихся, сотрудников, родителей о реализации антикоррупционной политики в МБОУ «Шуарсолинская начальная школа»	Администрация, комиссия	В течение года
<b>3.5.</b>	Информирование обучающихся, родителей о «телефоне горячей линии», как составной части системы информации руководства о действиях работников МБОУ «Шуарсолинская начальная школа»	Соц.педагог, Класс. рук. 1-4 классов	В течение года
<b>3.6.</b>	Организация проведения анкетирования родителей учащихся школы по вопросам противодействия коррупции	Комиссия	4-й квартал 2017 2-й квартал 2018
<b>3.7.</b>	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции	Администрация школы Класс. рук. 1-4 классов	В течение года
<b>4.Совершенствование организации деятельности по размещению государственных заказов</b>			
<b>4.1.</b>	Реализация системы мер по противодействию коррупции при размещении государственных и муниципальных заказов.	директора	В течение года
<b>4.2.</b>	Участие в семинарах и консультациях по вопросам оформления конкурсной документации для размещения государственных и муниципальных заказов.	директора	В течение года
<b>5.Обеспечение реализации антикоррупционной политики в МБОУ «Шуарсолинская начальная школа»</b>			
<b>5.1.</b>	Анализ соответствия качества образовательных услуг, оказываемых МБОУ «Шуарсолинская начальная школа»	Администрация, комиссия	Ежеквартально
<b>5.2.</b>	Создание условий для своевременного выявления фактов коррупционной направленности.	Администрация, комиссия	В течение года
<b>5.3.</b>	Осуществление контроля деятельности МБОУ «Шуарсолинская начальная школа» на предмет выявления коррупциогенных факторов в процессе оказания образовательных услуг	Комиссия	В течение года
<b>5.4.</b>	Проведение заседаний комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Комиссия	Ежеквартально
<b>5.5.</b>	Подготовка и предоставление отчета по реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ «Шуарсолинская начальная школа»	Комиссия	Ежеквартально
<b>5.6.</b>	Ознакомление работников МБОУ «Шуарсолинская начальная школа» с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	Комиссия	По мере поступления документов
<b>6.Организация антикоррупционного образования в МБОУ «Шуарсолинская начальная школа»</b>			

<b>6.1.</b>	Разработка системы воспитательной работы по формированию антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры учащихся.	Кл.руководители	в течение года
<b>6.2.</b>	Организация и проведение мероприятий, направленных на формирование антикоррупционных установок личности.	Кл.руководители	В течение года
<b>6.3.</b>	Изучение опыта работы по противодействию коррупции и подготовка в установленном порядке предложений по совершенствованию этой деятельности.	Комиссия	В течение года
<b>6.5.</b>	Организация занятий по изучению работниками школы законодательства РФ о противодействии коррупции.	Комиссия	По мере поступления документов
<b>6.6.</b>	Проведение проверок достоверности персональных данных, документов об образовании, квалификационной категории, предоставляемых педагогами школы.	Комиссия	В течение года
<b>7. Взаимодействие с правоохранительными органами</b>			
<b>7.1.</b>	Организация выступления работников правоохранительных органов перед сотрудниками МБОУ «Шуарсолинская начальная школа» по вопросам пресечения коррупционных правонарушений.	Комиссия	В течение года