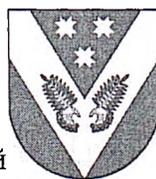


Марий Эл Республикысе
Советский муниципальный район
Муниципальный
общеобразовательный учреждений
«Ронгокыдалаш
общеобразовательный школ»



425416, РМЭ, Советский район,
Ронго села, Советскийурем, 8
Тел.: (83638) 9-73-21,
E-mail: eskaevaklara@rambler.ru

Советский муниципальный район
Республики Марий Эл
Муниципальное
общеобразовательное учреждение
«Ронгинская средняя
общеобразовательная школа»

425416, РМЭ, Советский район,
с. Ронга, ул. Советская, 8
Тел.: (83638) 9-73-21,
E-mail: eskaevaklara@rambler.ru

ОКПО 54677971, ОГРН 1021201250630, ИНН/КПП 1213003223/121301001

ПРИКАЗ

30.08.2024г.

№51/12

« О снижении бюрократической нагрузки на педагогов школы»

С целью соблюдения требований, установленных частями 6.1 и 6.2 статьи 47 Федерального закона « Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21 июля 2022 года №582 « Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Жданову Л.В., заместителя директора по УВР, назначить ответственной за обеспечение снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников школы.
2. Шабалину Н.В., заместителя директора по ВР назначить ответственной за обеспечение снижения бюрократической нагрузки на классных руководителей школы.
3. В должностные обязанности Ждановой Л.В. добавить пункт 3.34: обеспечение снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников школы.
4. В должностные обязанности Шабалиной Н.В. добавить пункт 3.17: обеспечение снижения бюрократической нагрузки на классных руководителей школы.
5. Ознакомит педагогических работников с требованиями, установленных частями 6.1 и 6.2 статьи 47 Федерального закона « Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21 июля 2022 года №582 « Об утверждении перечня

документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ». Отв. Жданова Л.В.

6. Внести изменения в трудовые договора (отв. зав. канцелярией) и должностные обязанности педагогических работников, участвующих в реализации основных общеобразовательных программ, в части перечня документации, заполняемой педагогическими работниками (отв. заместители директора по УВР и ВР)

Директор школы:

 Н.М. Шабалина

С приказом ознакомлен:

Жданова Л.В.

Шабалина Н.В.

Эскаева К.М. 

