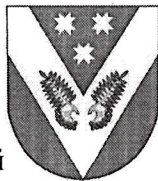


Марий Эл Республикысе  
Советский муниципальный район  
Муниципальный  
общеобразовательный учреждений  
«Ронго кыдалаш  
общеобразовательный школ»  
425416, РМЭ, Советский район,  
Ронго села, Советский урем, 8  
Тел.: (83638) 9-73-21,  
E-mail: [rong.sosh@mari-el.gov.ru](mailto:rong.sosh@mari-el.gov.ru)



Советский муниципальный район  
Республики Марий Эл  
Муниципальное  
общеобразовательное учреждение  
«Ронгинская средняя  
общеобразовательная школа»  
425416, РМЭ, Советский район,  
с. Ронга, ул. Советская, 8  
Тел.: (83638) 9-73-21,  
E-mail: [rong.sosh@mari-el.gov.ru](mailto:rong.sosh@mari-el.gov.ru)

ОКПО 54677971, ОГРН 1021201250630, ИНН/КПП 1213003223/121301001

Введено в действие приказом по  
школе от 08.09.2025 г. №47/4  
Директор школы:



Н.М.Щабалина

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о Совете по профилактике правонарушений и безнадзорности в МОУ «Ронгинская средняя общеобразовательная школа»

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» с изменениями от 8 августа 2024 года, Федеральным законом №124-ФЗ от 3 июля 1998 года «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» с изменениями от 28 апреля 2023 года, Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изм. от 08.08.2024, вступ. в силу с 05.02.2025), Федеральным законом № 442-ФЗ от 28.12.2013 года «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» с изменениями от 25 декабря 2023 года, Приказом Минпросвещения России от 23.12.2024 № 1020 «Об утверждении Правил принятия комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав решений о назначении, об отмене назначения или о замене наставника», а также Уставом МОУ «Ронгинская средняя общеобразовательная школа»

1.2. Данное Положение о совете профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее – Совет) определяет основные цель, задачи и функции Совета, регулирует права Совета и порядок их работы, регламентирует соответствующие меры воздействия и порядок их применения, а также представляет документацию Совета профилактики.

1.3. Настоящее Положение регулирует создание Совета для осуществления профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов в организации, осуществляющей образовательную деятельность.

1.4. Деятельность Совета основывается на принципах законности, гуманности, конфиденциальности получения информации об обучающемся и семье, поддержки несовершеннолетнего и взаимодействия со всеми субъектами профилактики.

1.5. Совет в своей деятельности руководствуется:

- принципами и нормами международного права;
- Конституцией Российской Федерации;
- Семейным кодексом Российской Федерации;
- Постановлением Правительства Российской Федерации № 995 от 06.11.2013 года «Об утверждении Примерного положения о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав» с изменениями от 10 февраля 2020 года;
- Настоящим Положением.

1.6. Совет профилактики призван объединить усилия педагогического, ученического коллективов, родительской общественности, психологической службы в школе в создании единой системы по профилактике безнадзорности, правонарушений в школе, координировать действия педагогического коллектива с работой районных структур и общественных организаций, работающих с детьми и подростками.

## **2. Цели, задачи и основные направления деятельности**

2.1. **Цель:** формирование законопослушного поведения и здорового образа жизни обучающихся, профилактика девиантного и асоциального поведения, предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, социальная адаптация и реабилитация обучающихся «группы риска», обеспечение защиты их прав и социально-педагогическая реабилитация.

### **2.2. Задачи:**

- организация регулярной работы по выполнению Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», и других нормативных правовых актов в части предупреждения негативных проявлений в детской и подростковой среде.
- содействие несовершеннолетним в реализации и защите прав и законных интересов.

- организация контроля за условиями воспитания, обучения несовершеннолетних.

- принятие мер к обеспечению защиты несовершеннолетних от физического, психического и иных форм насилия, от всех форм дискриминации, а также от вовлечения в различные виды антиобщественного поведения.

- выявление и анализ причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности и правонарушениям несовершеннолетних и определение мер по их устранению.

- участие в пределах своей компетенции в организации работы по выявлению и социальной реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, родителей (законных представителей) несовершеннолетних, не выполняющих своих обязанностей по содержанию, воспитанию, образованию, охране жизни и здоровья несовершеннолетних, отрицательно влияющих на поведение или жестоко обращающихся с несовершеннолетними, вести учет этих категорий лиц.

- обеспечение механизма взаимодействия школы с правоохранительными органами, представителями лечебно-профилактических, образовательных организаций по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений, защиты прав детей.

- проведение переговоров, бесед с родителями (законными представителями) и другими лицами, у которых возникли конфликтные ситуации с обучающимися.

- выявление и устранение причин и условий, способствующих совершению правонарушений;

- организация индивидуальной профилактической работы (ИПР) в отношении обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении (СОП);

- реализация механизмов наставничества, привлечение наставников из числа педагогических и социальных работников, а также граждан, включенных в реестр наставников (статья 8.2 ФЗ № 120-ФЗ);

- содействие в защите прав несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей.

### 2.3. К функциям Совета профилактики относятся:

- координация деятельности классных руководителей, родителей обучающихся (их законных представителей), представителей внешкольных организаций по направлениям профилактики безнадзорности и правонарушений, вопросам охраны прав ребенка;

- рассмотрение представлений классных руководителей о постановке обучающихся на внутришкольный учет и принятие решений по данным представлениям;

- оказание консультативной, методической помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей;

- организация и оказание содействия в проведении различных форм работы по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся в школе, охране прав детей;
- обсуждение анализа результатов деятельности классных руководителей по профилактике безнадзорности и правонарушений, психологической службы по работе с детьми «группы риска»;
- рассмотрение конфликтных ситуаций, связанных с нарушением локальных актов школы, с проблемами межличностного общения участников образовательной деятельности в пределах своей компетенции;
- привлечение специалистов-врачей, психологов, работников правоохранительных органов и других к совместному разрешению вопросов, относящихся к компетенции профилактики;
- подготовка ходатайств в Педагогический совет школы о решении вопроса, связанного с дальнейшим пребыванием обучающихся-правонарушителей в школе в соответствии с действующим законодательством;
- обсуждение вопросов пребывания детей в неблагополучных семьях, подготовка соответствующих ходатайств в органы опеки и попечительства.

### 3. Права Совета профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних

Совет в пределах своей компетенции имеет право:

3.1. Запрашивать у классных руководителей сведения, необходимые для работы Совета, а также приглашать их для получения информации по рассматриваемым вопросам.

3.2. Проверять условия содержания и воспитания детей в семье.

3.3. Осуществлять контроль воспитательной работы в классах.

3.4. Рассматривать информацию, докладные записки преподавателей по вопросам поведения, успеваемости и посещаемости обучающихся, фактах жестокого обращения с детьми со стороны взрослых.

3.5. Вносить предложения по вопросам улучшения воспитательной работы в общеобразовательной организации.

3.6. Определять состав группы обучающихся, требующих дополнительного педагогического воздействия:

- систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- склонных к бродяжничеству или попрошайничеству;

- безнадзорных (беспризорных);
- употребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющих одурманивающие вещества;
- употребляющих алкогольную и спиртосодержащую продукцию, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе;
- состоящих на профилактическом учете организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел, в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3.7. Формировать и постоянно обновлять банк данных о неполных, многодетных, неблагополучных семьях, семьях, находящихся в трудной жизненной ситуации и (или) социально опасном положении;

3.8. Принимать меры по воспитанию и получению общего образования несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении.

3.9. Осуществлять в течение года (с момента отчисления или перевода) контроль над несовершеннолетними, не получившими основного общего образования, отчисленными и переведенными из образовательной организации.

3.10. Вносить предложения в комиссию по делам несовершеннолетних и защите прав по возбуждению дел по лишению родительских прав.

3.11. Создавать мобильные рабочие группы из числа членов Совета для решения оперативных вопросов, находящихся в его компетенции.

#### 4. Порядок работы Совета

4.1. Состав Совета по профилактике формируется директором организации, осуществляющей образовательную деятельность, и утверждается его приказом.

4.2. В состав Совета по профилактике входят председатель Совета, секретарь и члены Совета. Членами Совета по профилактике могут быть педагогические, руководящие работники организации, представители родительского комитета, инспектор ПДН (по согласованию), Уполномоченный по взаимодействию с КДН и ЗП по вопросам назначения наставников (согласно Приказу № 1020).

4.3. Координацию деятельности Совета по профилактике осуществляет председатель Совета.

4.4. Организационной формой работы Совета по профилактике является заседание.

4.5. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть.

4.6. Заседание Совета является правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов. Решения принимаются простым большинством голосов членов совета, участвующих в заседании. В случае равенства голосов голос председателя является решающим.

4.7. Председатель Совета:

- осуществляет общее руководство работой Совета;
- формирует повестку дня заседаний Совета;
- ведет заседание Совета;
- осуществляет иные функции руководства Советом.

4.8. Совет вправе удалить несовершеннолетнего с заседания Совета на время исследования обстоятельств, обсуждение которых может отрицательно повлиять на него.

4.9. Решение Совета оформляется протоколом, который подписывается председательствующим и секретарем Совета.

4.10. Совет принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции.

4.11. Совет по профилактике согласовывает свою работу с Педагогическим советом.

4.12. Решения Совета по профилактике доводятся до сведения педагогического коллектива, обучающихся, родителей (законных представителей) на оперативных совещаниях, общешкольных и классных родительских собраниях.

4.13. Решения Совета по профилактике реализуются через приказы директора школы.

## 5. Меры воздействия и порядок их применения

5.1. Совет рассматривает собранные по делу материалы, заслушивает объяснения несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей) и после всестороннего рассмотрения обстоятельств дела предпринимает меры воздействия в отношении несовершеннолетнего:

- предупредить, установив испытательный срок, и возложить контроль на конкретное должностное лицо;

- направить представление в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации района для принятия мер общественного воздействия в отношении родителей или лиц, их замещающих: вынести предупреждение;

- направить материал в подразделение по делам несовершеннолетних отдела внутренних дел для оформления протокола об административном правонарушении.

5.2. Решение Совета действует в течение одного года.

5.3. Мера воздействия считается снятой, если несовершеннолетний в течение этого срока не совершил нового правонарушения.

6. Документация Совета профилактики

6.1. Приказ директора школы о создании Совета профилактики;

6.2. План работы Совета профилактики (на учебный год);

6.3. Журнал заседаний Совета профилактики (вносится информация о дате и темах заседаний Совета профилактики).

6.4. Протоколы заседаний Совета профилактики;

6.5. Учетно-профилактические карточки обучающихся, состоящих на внутришкольном учете;

6.6. Списки всех подучетных детей по группам учета (внутришкольный, ПДН, КДН и др.);

6.7. Списки семей «группы риска».

6.8. Протоколы хранятся в школе 3 года, а учетные карты (при снятии с учета) — не менее 5 лет с соблюдением режима конфиденциальности.

## **7. Порядок работы с несовершеннолетними и семьями**

7.1. Совет вправе запрашивать и рассматривать документы (характеристики, акты ЖБУ, справки из ПДН) с соблюдением Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных».

7.2. На заседание приглашаются родители (законные представители) и сам несовершеннолетний (с 14 лет). Отсутствие приглашенных без уважительной причины не является препятствием для рассмотрения дела при наличии документального подтверждения их извещения.

## **8. Виды решений и мер:**

- **Назначение наставника.** В отношении несовершеннолетнего, нуждающегося в дополнительном педагогическом внимании (из групп риска, СОП, состоящих на учете), Совет готовит ходатайство в КДН и ЗП о назначении наставника или организации из реестра, если мер школы недостаточно.

- **Индивидуальные планы.** Утверждение плана ИПР для обучающегося и семьи.

- **Уведомления.** Направление информации в КДН, опеку, полицию.

- **Меры дисциплинарного воздействия.** Проведение бесед, ходатайство перед педагогическим советом о выговоре или отчислении (с 15 лет и при соблюдении правовых норм).

## **9. Взаимодействие с внешними органами (Межведомственное взаимодействие)**

### **9.1. Взаимодействие с КДН и ЗП:**

- информирование о выявленных случаях нарушения прав детей; исполнение постановлений КДН;

- участие в процедуре назначения/замены наставника для ученика.

9.2. **Взаимодействие с ПДН МВД:** Обмен информацией о фактах правонарушений, совместное проведение рейдов.

9.3. **Взаимодействие с наставниками:** Предоставление наставнику информации об ученике (с согласия родителей), характеристик, условий для проведения встреч. Контроль за выполнением утвержденного Порядка взаимодействия (Приказ № 1020).

## **10. Права и обязанности членов Совета**

### **10.1. Члены Совета имеют право:**

- Посещать семьи «группы риска» (в присутствии родителей или законных представителей).

- Запрашивать у классных руководителей и учителей-предметников необходимую документацию на «трудного» ученика.

- Вносить предложения в вышестоящие органы системы профилактики.

## **10.2. Члены Совета обязаны:**

- Соблюдать педагогическую тайну и защиту персональных данных.
- Принимать участие во всех заседаниях (пропуск только по уважительной причине).

## **11. Заключительные положения**

11.1. Настоящее Положение о совете профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

11.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

11.3. Положение о совете профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних общеобразовательной организации принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.11.1. настоящего Положения.

11.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.