

«Утверждаю»

Директор МОУ «Оршинская основная
общеобразовательная школа имени
академика Ожиганова Л.И.»

Д. Я. Ведерников

«19» февраля 2020 года

План мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность в МОУ «Оршинская основная общеобразовательная школа имени академика Ожиганова Л.И.» Советского района

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием ФИО и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации					
1.1.2 - Соответствие информации о деятельности организации социальной сферы, размещенной на официальном сайте ОО, ее содержанию и порядку (форме), установленным нормативными правовыми актами.	Своевременное размещение актуальной нормативно-правовой информации на сайте ОО	В течение 10 рабочих дней со дня получения информации или внесения изменений	Петухова М.Ю., учитель английского языка		

	Своевременное добавление новых разделов на сайт, отражающих деятельность ОО	Постоянно	Петухова М.Ю., учитель английского языка		
1.3 - Удовлетворенность качеством, полнотой и доступностью информации о деятельности ОО, размещенной на информационных стендах в помещении и на сайте ОО	Размещение на сайте ОО ответов на часто задаваемые вопросы, сведений о ходе рассмотрения граждан	Постоянно	Петухова М.Ю., учитель английского языка		
	Размещение информации на стендах и сайте о контактах, электронных сервисах, по которым получатель услуг может получить и отправить информацию	Постоянно	Петухова М.Ю., учитель английского языка		
	Добавление раздела «Часто задаваемые вопросы» на сайте ОО	До 20.03.20	Петухова М.Ю., учитель английского языка	выполнено	25.02.2020
I. Комфортность условий предоставления услуг					
2.1 Обеспечение в организации комфортных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность	Поддержание актуальной информации на сайте ОО о наличии условий для укрепления здоровья воспитанников	Постоянно	Петухова М.Ю., учитель английского языка		
2.3 Доля получателей услуг удовлетворенных комфортностью предоставления услуг	Организация родительских собраний по вопросам питания воспитанников	Постоянно	Нагаева Т.Н., зам.директора по УВР		
	Привлечение родителей к	Постоянно	Классные		

проведению праздничных мероприятий

руководители

II. Доступность услуг для инвалидов

3.1.1 Наличие в помещениях ОО и на прилегающей к ней территории:

- оборудованных входных групп пандусами (подъемными платформами);

- выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов;

- адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов;

- сменных кресел-колясок;

- специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в ОО

1. Работа над созданием инфраструктуры для граждан с ограниченными возможностями здоровья.

2. Дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации.

3. Размещение информации о доступности учреждения для лиц с ограниченными возможностями здоровья на сайте.

4. Дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля.

5. Оборудование санитарно-гигиенических помещений поручнями

Постоянно

По мере финансирования

Постоянно

По мере финансирования

По мере финансирования

3.2.1 Наличие в ОО условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими:

дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации;

дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-

<p>точечным шрифтом Брайля;</p> <p>возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика);</p> <p>наличие альтернативной версии официального сайта организации социальной сферы в сети Интернет для инвалидов по зрению;</p> <p>помощь, оказываемая работниками организации социальной сферы, прошедшими необходимое обучение (инструктирование) по сопровождению инвалидов в помещениях организации социальной сферы и на прилегающей территории;</p> <p>наличие возможности предоставления услуги в дистанционном режиме или на дому.</p>					
<p>3.3.1 Удовлетворенность доступностью услуг для инвалидов</p>					
<p>III. Доброжелательность, вежливость работников ОО</p>					
<p>4.1.1 Удовлетворенность доброжелательностью, вежливостью работников организации социальной сферы, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (работники справочной, приемного отделения, регистратуры,</p>	<p>1. Мероприятия, направленные на обеспечение и создание условий для психологической безопасности и комфорта в ОО для</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Нагаева Т.Н., зам.директора по УВР</p>		

кассы и прочие работники) при непосредственном обращении в организацию социальной сферы.	педагогов и воспитанников				
4.2.1 Удовлетворенность доброжелательностью, вежливостью работников организации социальной сферы, обеспечивающих непосредственное оказание услуги (врачи, социальные работники, работники, осуществляющие экспертно-реабилитационную диагностику, преподаватели, тренеры, инструкторы, библиотекари, экскурсоводы и прочие работники) при обращении в организацию социальной сферы.	2. Повышение уровня подготовки педагогов ОО 3. Своевременное обучение педагогов в целях повышения квалификации 4. Консультации на установление взаимоотношений педагогических работников с воспитанниками	Постоянно По графику Постоянно			
4.3.1 Удовлетворенность доброжелательностью, вежливостью работников организации социальной сферы при использовании дистанционных форм взаимодействия (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов (подачи электронного обращения (жалобы, предложения), получения консультации по оказываемым услугам и пр.).					
IV. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
5.1.1 Готовность получателей услуг рекомендовать организацию социальной сферы родственникам и знакомым.	1. Мониторинг удовлетворенности качеством предоставляемых услуг (через сайт, анкетирование)	Постоянно	Нагаева Т.Н., зам.директора по УВР		
5.2.1 - Удовлетворенность получателей услуг организационными условиями					

<p>оказания услуг, например: наличием и понятностью навигации внутри организации социальной сферы; графиком работы организации социальной сферы (подразделения, отдельных специалистов, графиком прихода социального работника на дом и пр.).</p>	<p>2. Использование в работе с детьми новых образовательных технологий</p> <p>3. Вовлечение родителей в подготовку и проведение совместных мероприятий</p>				
<p>5.3.1 - Удовлетворенность получателей услуг в целом условиями оказания услуг в организации социальной сферы.</p>	<p>4. Участие педагогов в конкурсах педагогического мастерства</p> <p>5. Мероприятия по аттестации педагогических работников на высшую и первую квалификационную категорию</p> <p>6. Создание мониторинга удовлетворенности получателей услуг</p> <p>7. Реализация совместных с родителями проектов</p> <p>8. Мероприятия по повышению имиджа ОО</p>				