

**ПРИКАЗ №44пр
от 02 сентября 2020 года**

**«Об организации горячего и дополнительного питания
обучающихся в 2020/2021 учебном году»**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях"», постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 23.07.2008 № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08», в целях сохранения и укрепления здоровья учащихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2020/2021 учебном году для обучающихся 1–9-х классов горячее двухразовое питание (завтрак и обед) в соответствии с двухнедельным меню;
2. Обеспечение горячим питанием осуществлять за счет средств родительской платы, а при отнесении обучающегося к льготной категории – полностью или частично за счет бюджета.
3. Утвердить:
 - примерное двухнедельное циклическое меню для обучающихся (приложение № 1);
 - график приема горячего питания обучающимися 1–9-х классов (приложение № 2).
4. Ответственному за организацию питания Ведерникову Д.Я.:
 - обеспечить прием заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся о предоставлении обучающимся платного горячего питания либо бесплатного горячего питания или частичной компенсации его стоимости;
 - обеспечить сбор документов для предоставления льгот на питание обучающихся;
 - закрепить за каждым классом в столовой обеденные столы и довести эти сведения до классных руководителей;
 - ежеквартально готовить и предоставлять директору статистическую информацию о получении горячего питания обучающимися по возрастным категориям на основании табелей учета, предоставляемых классными руководителями.
5. Классным руководителям:
 - проводить разъяснительные беседы с обучающимися, их родителями (законными представителями) о навыках и культуре здорового питания;
 - ежедневно предоставлять на пищеблок заявку с количеством обучающихся, которым требуется горячее питание на следующий учебный день;

- вести ежедневный табель учета приемов горячей пищи обучающимися по форме, установленной в приложении № 3 к положению об организации питания обучающихся;
- еженедельно предоставлять ответственному за организацию питания данные о количестве фактически полученных обучающимися приемов горячей пищи.

6. Учителям-предметникам, ведущим урок в классе перед переменой, установленной для приема горячей пищи обучающимися:

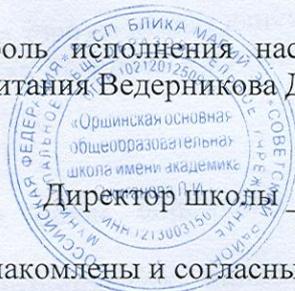
- организованно сопроводить обучающихся в столовую по окончании урока;
- проследить за соблюдением обучающимися правил личной гигиены;
- осуществлять контроль при приеме пищи обучающимися.

7. Завхозу Иванову С.В.:

- обеспечить своевременное перечисление средств на горячее питание обучающихся;
- осуществлять контроль использования поступающих родительских средств на горячее питание детей в полном объеме.

8. Заместителю директора по УВР Ведерниковой И.Ю. ознакомить с настоящим приказом работников, в нем указанных, и разместить настоящий приказ на официальном сайте школы.

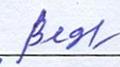
9. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на ответственного за организацию питания Ведерникова Д.Я.

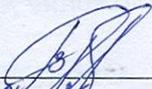
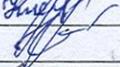


Директор школы

М.Н. Султанбратова

С приказом ознакомлены и согласны:

Ведерникова И.Ю.  _____
 Петухова М.Ю.  _____
 Халтурина Л.И.  _____
 Халтурина Н.В. _____

Ведерников Д.Я.  _____
 Топорова Н.М.  _____
 Нагаев Ю.П. _____
 Бусыгин В.Н.  _____
 Антропова Р.Г.  _____

