

План
работы Штаба воспитательной работы
МОУ «Кельмаксалинская средняя общеобразовательная школа»
на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятия (направление деятельности)	Сроки исполнения	Ответственные
Аналитическая деятельность			
1	Анализ данных классных руководителей 1-11 классов в соответствии с социальными паспортами классов	До 15 сентября 2024г	Руководитель ШВР
2	Обновление банка данных. Составление социальных паспортов учащихся классов, социального паспорта школы	До 15 сентября 2024г	Социальный педагог
3	Разработка рабочей программы воспитания, КТП	сентябрь	Специалисты Штаба воспитательной работы
4	Проведение профилактических бесед.	В течение года	Классные руководители
5	Выявление детей, требующих особого педагогического внимания, постановка на профилактический учет	В течение года	Социальный педагог, заместитель директора по ВР
6	Организация внеурочной занятости обучающихся и «трудных» подростков, в том числе привлечение их в спортивные секции	В течение года	Заместитель директора по ВР
7	Сбор информации о детях, не посещающих школу, посещающих школу без уважительной причины	К 25 числу каждого месяца	Социальный педагог
8	Отчет об организации воспитательной работы в организации	ежеквартально к 20 числу последующего месяца	Заместитель директора по ВР
9	Отчет о профилактической работе по беспризорности, безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних	ежеквартально к 20 числу последующего месяца	Социальный педагог
Организационно-методическая работа			
1	Заседание штаба воспитательной работы	1 раз в месяц по плану	Руководитель ШВР
2	Организация работы по профилактике безнадзорности и правонарушений	По плану	Члены ШВР
3	Организация индивидуального административного контроля неуспевающих учащихся	По необходимости	Члены ШВР
4	Вовлечение подростков в спортивные секции и кружки	В течение года	Члены ШВР, классные руководители
5	Пропаганда здорового образа жизни	В течение года	Члены ШВР, классные

			руководители
6	Организация военно-патриотической работы в школе	В течение года	Члены ШВР
7.	Организация совместных мероприятий с сельской библиотекой	В течение года	Члены ШВР, библиотекарь
8	Организация работы кружков и секций дополнительного образования	В течение года	Члены ШВР
9	Реализация мероприятий согласно Календарному плану ВР школы	По плану	Члены ШВР
10	Организация летней оздоровительной компании – 2025. Летняя занятость учащихся школы	Март-апрель	
Информационная деятельность			
1	Оформление стенда, отражающего деятельность ШВР	Сентябрь	Члены ШВР
2	Размещение информации для родителей и обучающихся на информационных стендах и на сайте школы: по обеспечению безопасности несовершеннолетних в вечернее и ночное время; организация трудовой, досуговой, спортивной занятости детей в свободное время; организация деятельности в каникулярный период; профилактика дорожно-транспортного травматизма	В течение года	Члены ШВР
3	Выпуск тематических профилактических плакатов, буклетов, листовок, создание презентаций	В течение года	Члены ШВР. Совет старшекласников
Работа со службами и ведомствами			
1	Постановка и снятие с учета ПДН, КДН	В течение года	Социальный педагог, заместитель директора по ВР
2	Беседы с врачом-наркологом, врачом-гинекологом, инспекторами КДН, ПДН; отделом по делам молодежи	В течение года	Члены ШВР
3	Проведение мероприятий в рамках месячников безопасности жизнедеятельности, профилактике вредных привычек	Сентябрь, ноябрь, февраль	Члены ШВР
4	Посещение семей, требующих особого педагогического внимания.	В течение года	Члены ШВР
5	Организация мероприятий с пожарной частью	В течение года	Члены ШВР