

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 6 «Родничок» п. Советский Республики Марий Эл
(МДОУ детский сад № 6 «Родничок»)**

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
МДОУ детский сад № 6 «Родничок»
(протокол от 30.08.2024 № 1)

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий
МДОУ детский сад № 6 «Родничок»
_____ Ю.Н. Юрина
30.08.2024

**Положение о группе компенсирующей направленности
для детей с задержкой психического развития
Муниципального дошкольного образовательного учреждения
детский сад № 6 «Родничок» п. Советский республики Марий Эл**

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 6 «Родничок» п. Советский Республики Марий Эл
(МДОУ детский сад № 6 «Родничок»)

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
МДОУ детский сад № 6 «Родничок»
(протокол от 30.08.2024 № 1)

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий
МДОУ детский сад № 6 «Родничок»
Ю.Н. Юриña



**Положение о группе компенсирующей направленности
для детей с задержкой психического развития
Муниципального дошкольного образовательного учреждения
детский сад № 6 «Родничок» п. Советский республики Марий Эл**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о работе группы компенсирующей направленности для детей с задержкой психического развития (далее Положение) разработано

Муниципальным дошкольным образовательным учреждением детский сад № 6 «Родничок» п. Советский республики Марий Эл (далее - ДОУ) в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 17 февраля 2023г.);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- ФООП ДО для обучающихся ОВЗ утвержденная приказом Министерства Просвещения РФ от 24.11.2022 № 1022;
- Приказом Минпросвещения России от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам дошкольного образования»;
- Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 N 124-ФЗ (ред. от 29.12.2022);
- Распоряжением Министерства Просвещения Российской Федерации от 09.09.2019 г. № Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации»;
- Письмом Министерства образования Российской Федерации №АФ150/06 от 18.04.2008 «О создании условий для получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья и детьми-инвалидами»;
- Письмом Министерства просвещения РФ от 20.02.2019 г. № ТС-551/07 «О сопровождении образования обучающихся с ОВЗ и инвалидностью»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";
- Постановлением главного санитарного врача РФ от 28.01.2021года №2 «Об утверждении Санитарных Правил СанПиН 1.2.3685-221 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и(или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

- Адаптированной образовательной программы для детей с ОВЗ (задержкой психического развития) Муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад № 6 «Родничок» п. Советский республики Марий Эл (далее-АОП ДО);
- Уставом ДОУ.

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность группы компенсирующей направленности для детей с задержкой психического развития (далее – ЗПР) ДОУ.

1.3. Положение определяет цели, задачи, содержание и порядок организации образовательной деятельности компенсирующей группы для детей с ЗПР в ДОУ .

2. Цели и задачи группы компенсирующей направленности для детей с ЗПР

2.1. Целью деятельности группы компенсирующей направленности является создание оптимальных психолого-педагогических условий для освоения адаптированной образовательной программой дошкольного образования ДОО (далее - АОП ДО ДОУ).

2.2. Задачи группы компенсирующей направленности:

- организация комплексной помощи воспитанникам ДОО по коррекции высших психических функций;
- коррекция недостатков психофизического развития обучающихся с ОВЗ;
- охрана и укрепление физического и психического здоровья обучающихся с ОВЗ, в том числе их эмоционального благополучия;
- обеспечение равных возможностей для полноценного развития ребенка с ОВЗ в период дошкольного образования независимо от места проживания, пола, нации, языка, социального статуса;
- создание благоприятных условий развития в соответствии с их возрастными, психофизическими и индивидуальными особенностями, развитие способностей и творческого потенциала каждого ребенка с ОВЗ как субъекта отношений с педагогическим работником, родителями (законными представителями), другими детьми;
- объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей, принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;
- формирование общей культуры личности обучающихся с ОВЗ, развитие их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, формирование предпосылок учебной деятельности;
- формирование социокультурной среды, соответствующей психофизическим и индивидуальным особенностям развития обучающихся с ОВЗ;

- обеспечение психолого-педагогической поддержки родителей (законных представителей) и повышение их компетентности в вопросах развития, образования, реабилитации (абилитации), охраны и укрепления здоровья обучающихся с ОВЗ;
- обеспечение преемственности целей, задач и содержания дошкольного и начального общего образования.

3. Порядок комплектования группы компенсирующей направленности для детей с ЗПР

3.1. Зачисление детей в группу компенсирующей направленности происходит в соответствии с Приказом Минпросвещения России от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам- образовательным программам дошкольного образования», с соблюдением количественных норм детей в группе и при условии наличия свободных мест.

3.2. Решение о зачислении ребенка в группу компенсирующей направленности для детей с ЗПР выносится приказом заведующего на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ЦПМПК) при наличии свободных мест с обязательного согласия родителей (законных представителей).

3.3. В группу компенсирующей направленности для детей с ЗПР принимаются воспитанники дошкольного возраста (5-7 лет) имеющие соответствующее заключение ЦПМПК. В случае отказа родителей (законных представителей) от коррекционно-развивающего сопровождения ребенка в группе компенсирующей направленности – отказ оформляется в письменном виде. Заключение комиссии действительно в течение календарного года с даты его подписания.

3.4. Прием в группу компенсирующей направленности для детей с ЗПР не подлежат воспитанники, имеющие заболевания, которые являются противопоказаниями для зачисления в ДОУ.

3.5. Срок коррекционного обучения определяется заключением ЦПМПК и зависят от степени выраженности психоречевых нарушений, динамики коррекционной работы, индивидуально-личностных особенностей ребенка.

3.6. Отчисление обучающихся из группы компенсирующей направленности осуществляется по заключению ЦПМПК и (или) при переходе с одной ступени образования на другую, по заявлению родителей (законных представителей).

3.7. Предельная наполняемость групп компенсирующей направленности определяется требованием СанПин.

3.8. Ответственность за обязательное посещение детьми занятий в компенсирующей группе несут родители (законные представители), учитель-дефектолог, учитель-логопед, воспитатель .

3.9. Ответственность за комплектование группы для детей с ЗПР возлагается на заведующего ДОУ.

4. Организация и содержание работы в группе компенсирующей направленности для детей с ЗПР

4.1. Группа является структурной единицей ДОУ.

4.2. Группа функционирует 5 дней в неделю в течение календарного года; время работы: с 7.30 до 17.30, с понедельника по пятницу; выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

4.3. Группа обеспечивается специальным помещением, оборудованием и пособиями в соответствии с возрастом детей, с учетом уровня речевого развития детей и требований СанПиН.

4.4. Коррекционно-педагогическую помощь детям с нарушениями психического развития оказывают учитель-дефектолог, учитель-логопед, педагог - психолог, музыкальный руководитель, воспитатели группы, помощник воспитателя.

4.5. Распорядок дня для воспитанников группы устанавливается с учётом требований адаптированной образовательной программой дошкольного образования для детей с ЗПР ДОУ (далее- АОП ДО ДОУ) и рекомендаций СанПиН.

4.6. Планирование всего объема работы определяется целями и задачами коррекционно-развивающей деятельности в соответствии с требованиями АОП ДО ДОУ и учетом рекомендаций СанПиН, а также с индивидуальной программой реабилитации/абилитации (далее- ИПРА);

4.7. Организация образовательного процесса в группе регламентируется учебным планом, расписанием занятий, перспективными планами, режимом дня.

4.8. Основными организационными формами работы в группах являются фронтальные, подгрупповые и индивидуальные коррекционные занятия.

4.9. Количество и периодичность индивидуальных коррекционных занятий зависит от тяжести нарушений развития ребенка.

4.10. Учитель-дефектолог и учитель-логопед проводят коррекционные занятия в соответствии с графиком работы, циклограммой деятельности.

4.11. Диагностика уровня развития детей в группе осуществляется 2 раза в год (сентябрь, май), промежуточная диагностика – январь (в старшей группе).

4.12. Коррекционно-развивающее обучение детей в группе включает в себя не только коррекцию ведущего дефекта, но и подготовку к овладению грамотой.

4.13. В группе предусматривается совместная работа учителя-дефектолога с учителем-логопедом, воспитателями, родителями и специалистами ДОУ.

4.14. Коррекционно-развивающие занятия с детьми проводятся с третьей недели сентября по май включительно. Первые две недели проводится обследование психо-речевого развития детей.

4.15. В период пребывания в группе для детей с ЗПР воспитанник может быть направлен на повторное обследование специалистами ЦМПК для уточнения заключения и определения условий дальнейшего получения образования в случаях выявления следующих клинических форм и состояний:

- умственная отсталость;
- выраженные нарушения слуха и зрения;
- расстройства аутистического спектра.

5. Участники коррекционной работы в группе для детей с ЗПР

5.1. Учитель-дефектолог:

5.1.1. Является ведущим специалистом группы детей с задержкой психического развития, который организует коррекционную работу, координирует воспитательную и образовательную работу с данными детьми. В составе рабочей группы специалистов разрабатывает АООП ДО ДОУ.

5.1.2. Проводит первичное обследование в начале учебного года (сентябрь), а также мониторинг познавательного развития детей в конце учебного года (май), документально фиксирует динамику у воспитанников группы.

5.1.3. Заполняет необходимую документацию на каждого воспитанника с учетом заключения ЦМПК.

5.1.4. Составляет индивидуальный план коррекционной работы с каждым воспитанником, обеспечивающий удовлетворение особых образовательных потребностей детей с ЗПР.

5.1.5. Определяет периодичность и продолжительность проведения индивидуальных и фронтальных (или подгрупповых) занятий в данной группе детей.

5.1.6. Самостоятельно отбирает методы и приёмы коррекционной помощи, корректирует содержание коррекционной работы.

5.1.7. Взаимодействует с педагогическими работниками, родителями (законными представителями) ДОО:

- по проведению коррекционной работы с воспитанниками группы;
- по вопросам освоения АОП ДО ДОУ.

5.1.8. Проводит повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и воспитания детей.

5.1.9. Осуществляет связь со специалистами учреждений здравоохранения, специалистами ПМПК.

5.1.10. Контролирует выполнение воспитателями, музыкальным работником рекомендаций по проведению коррекционной работы с воспитанниками группы.

5.1.11. Взаимодействует с педагогом-психологом ДОО по вопросам социальной адаптации у воспитанников, с учителем-логопедом – по коррекции речевого развития.

5.1.12. Ведёт документацию по планированию, проведению и учету коррекционной работы и её результатов:

- циклограмма работы;
- режим занятий воспитанников;
- диагностическая карта на каждого ребенка
- планы: перспективный, календарный, тематический;
- индивидуальный образовательный маршрут на каждого ребенка;
- тетрадь совместной деятельности специалистов и воспитателей группы;
- тетрадь взаимодействия с родителями;
- журнал учета посещаемости детьми коррекционных занятий;
- диагностические отчеты работы за учебный год (срок хранения пять лет).

5.2. Учитель-логопед:

5.2.1. Организует коррекционную работу по развитию речи, координирует воспитательную и образовательную работу. В составе рабочей группы специалистов разрабатывает АОП ДО ДОУ .

5.2.2. Проводит первичное логопедическое обследование в начале учебного года (сентябрь), а также мониторинг речевого развития детей с ЗПР в конце учебного года (май), документально фиксирует динамику устранения речевых нарушений у воспитанников группы.

5.2.3. Заполняет речевую карту на каждого воспитанника группы.

5.2.4. Определяет периодичность и продолжительность проведения индивидуальных занятий в группе.

5.2.5. Самостоятельно отбирает методы и приёмы логопедической помощи, корректирует содержание коррекционной работы.

5.2.6. Взаимодействует с педагогическими работниками, родителями (законными представителями) ДОУ:

- по проведению коррекционной работы с воспитанниками группы;
- по вопросам освоения АОП ДО ДОУ.

5.2.7. Обеспечивает взаимодействие с семьями воспитанников ДОУ по преодолению у детей нарушений речи. Проводит повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и воспитания детей.

5.2.8. Осуществляет связь со специалистами учреждений здравоохранения, специалистами ПМПК.

5.2.9. Контролирует выполнение воспитателями, музыкальным работником рекомендаций по проведению коррекционной работы с воспитанниками группы.

5.2.10. Взаимодействует с учителем-дефектологом и педагогом-психологом ДОУ по вопросам коррекции психических процессов у воспитанников.

5.2.11. Ведёт документацию по планированию, проведению и учету коррекционной работы и её результатов:

- циклограмма работы;
- режим занятий воспитанников;
- диагностическая карта на каждого ребенка
- планы: перспективный, календарный, тематический;
- индивидуальный образовательный маршрут на каждого ребенка;
- тетрадь совместной деятельности специалистов и воспитателей группы;
- тетрадь взаимодействия с родителями;
- журнал учета посещаемости детьми коррекционных занятий;
- диагностические отчеты работы за учебный год (срок хранения пять лет).

5.3. Воспитатель группы для детей с ЗПР:

5.3.1. Создает предметную развивающую среду для преодоления нарушений познавательной сферы у воспитанников согласно рекомендациям учителя-дефектолога, учителя-логопеда, педагога-психолога.

5.3.2. Проводит педагогическую диагностику освоения АОП ДО ДОУ воспитанниками группы.

5.3.3. Планирует и проводит с воспитанниками группы: – образовательную деятельность, осуществляемую в процессе организации различных видов детской деятельности:

-игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной;

-образовательную деятельность, осуществляемую в ходе режимных моментов;

-самостоятельную деятельность детей;

-участвует под руководством учителя-дефектолога и учителя-логопеда в реализации коррекционных мероприятий, обеспечивающих коррекцию и компенсацию отклонений в познавательном развитии, с учетом возрастных и психофизиологических особенностей воспитанников группы.

5.3.4. Осуществляет контроль за правильным произношением скорректированных учителем-логопедом звуков на этапе автоматизации у воспитанников группы во всех видах детской деятельности, самостоятельной деятельности, режимных моментах в течение дня.

5.3.5. Взаимодействует с учителем-дефектологом, учителем-логопедом, педагогическими работниками ДОО, родителями (законными представителями) воспитанников группы по вопросам реализации АОП ДО ДОУ.

5.3.6. Вовлекает в коррекционную работу родителей (законных представителей) воспитанников, обеспечивает заинтересованность в ее результативности.

5.3.7. Ведет необходимую документацию по планированию и проведению с воспитанниками группы:

-образовательной деятельности, осуществляемой в процессе организации различных видов детской деятельности, в ходе режимных моментов, самостоятельной деятельности; -

-коррекционных мероприятий (по заданию учителя-дефектолога, учителя-логопеда), обеспечивающих коррекцию и компенсацию отклонений в психоречевом развитии, с учетом возрастных и психофизиологических особенностей воспитанников группы.

5.4. Музыкальный руководитель:

5.4.1. Планирует содержание работы по освоению детьми с ЗПР АОП ДО ДОУ в образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» по направлению. «Музыкальная деятельность», решая задачи музыкального воспитания. Проводит

образовательную деятельность, осуществляемую в процессе организации музыкальной деятельности воспитанников с учётом их возрастных и психофизиологических особенностей. Отбирает музыкальный и художественный репертуар с учетом проведения коррекционной работы с воспитанниками группы.

5.4.2. Осуществляет контроль за правильным произношением скорректированных учителем-логопедом звуков на этапе автоматизации у воспитанников группы во время образовательной деятельности, осуществляемой в процессе организации музыкально-художественной деятельности.

5.4.3. Взаимодействует с учителем-дефектологом, учителем-логопедом, педагогическими работниками ДОО, родителями (законными представителями) воспитанников по вопросам реализации задач музыкального образования и развития детей дошкольного возраста в условиях детского сада.

5.4.4. Ведет необходимую документацию по планированию образовательной деятельности, осуществляемой в процессе организации музыкально-художественной деятельности воспитанников группы.

5.6. Педагог-психолог:

5.6.1. Проводит первичное психологическое обследование детей в начале учебного года (сентябрь), осуществляет мониторинг психического развития детей с ЗПР в середине года (по необходимости) и в конце учебного года, документально фиксирует динамику психического развития у воспитанников группы.

5.6.2. Составляет план коррекционной работы с воспитанниками.

5.6.3. Определяет периодичность и продолжительность проведения индивидуальных или подгрупповых занятий в группе.

5.6.4. Самостоятельно отбирает методы и приёмы психологической помощи, корректирует содержание коррекционной работы.

5.6.5. Осуществляет контроль за правильным произношением скорректированных учителем-логопедом звуков на этапе автоматизации у воспитанников группы во время коррекционных занятий.

5.6.6. Взаимодействует с учителем-дефектологом, учителем-логопедом, педагогическими работниками ДОО, родителями (законными представителями) воспитанников по вопросам реализации АОП ДО ДОУ.

5.6.7. Осуществляет повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах психического и эмоционально-личностного развития детей.

5.7. Родители (законные представители):

5.7.1. Являются равноправными участниками коррекционного и образовательного процесса.

5.7.2. Знакомятся с содержанием АОП ДО ДОУ и участвуют в реализации в части организации коррекционного сопровождения вне ДОУ.

5.7.3. Создают в семье условия, благоприятные для общего и речевого развития ребенка.

5.7.4. Взаимодействуют с педагогическими работниками по преодолению нарушений у ребенка.

5.7.5. Выполняют рекомендации учителя-дефектолога, учителя-логопеда, педагога-психолога, воспитателей группы по осуществлению коррекционных мероприятий вне ДОУ и обеспечению непрерывности коррекционно-образовательного процесса

6. Руководство и контроль

6.1. Работу группы компенсирующей направленности возглавляет и координирует старший воспитатель.

6.2. Права и обязанности педагогического работника и обслуживающего персонала группы компенсирующей направленности определяются Правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и другими локальными актами.

6.3. Учебно-методическое руководство деятельностью групп осуществляет старший воспитатель.

7. Сроки действия положения

7.1. Настоящее Положение принимается педагогическим советом и утверждается приказом заведующего ДОО. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

7.2. В Положение могут быть внесены изменения и/или дополнения. Предложения о внесении изменений и/или дополнений в Положение вносятся с обоснованием причин для их внесения. Далее предложения выносятся на обсуждение педагогического совета. По решению педагогического совета заведующий ДОО издает приказ о внесении изменений и/или дополнений в Положение