

**План внедрения  
федерального государственного образовательного стандарта  
дошкольного образования (далее ФГОС ДО)  
в МДОУ детский сад № 6 «Родничок» комбинированного вида  
п. Советский РМЭ  
на 2014 – 2015 годы**

**Цель:** создание системы организационно - управленческого и методического обеспечения по организации и введению федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в МДОУ детский сад № 6 «Родничок» комбинированного вида п. Советский РМЭ

**Задачи:**

1. Создать условия для введения и реализации ФГОС дошкольного образования в МДОУ детский сад № 6 «Родничок» комбинированного вида п. Советский РМЭ
2. Привести в соответствие с требованиями ФГОС ДО нормативно-правовую базу учреждения МДОУ детский сад № 6 «Родничок» комбинированного вида п. Советский РМЭ
3. Организовать методическое и информационное сопровождение реализации ФГОС ДО.
4. Разработать организационно-управленческие решения, регулирующие реализацию введения ФГОС ДО.
5. Организовать эффективную кадровую политику в ДОУ.

**Ожидаемые результаты:**

1. Организовано методическое сопровождение, способствующее введению ФГОС в ДОУ.
2. Разработаны организационно-управленческие решения, регулирующие реализацию ФГОС ДО.
3. Созданы условия для введения и реализации ФГОС ДО.
4. Нормативно-правовая база учреждения приведена в соответствие с требованиями ФГОС ДО.
5. Организована эффективная кадровая политика, позволяющая реализовать сопровождение по внедрению ФГОС ДО.

№	Наименование мероприятия	Ответственные	Срок реализации	
			2014	2015
<b>1. Нормативное обеспечение</b>				
1	Разработка и утверждение плана внедрения ФГОС дошкольного образования.	Заведующий Старший воспитатель	март	
2	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих введение и реализацию ФГОС ДО.	Заведующий Старший воспитатель	По мере поступления материалов	По мере поступления материалов
3	Внесение изменений и дополнений в Устав ДОУ.	Заведующий		*
4	Подготовка и корректировка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС ДО.	Заведующий	В течение года	В течение года
5	Определение из реестра примерных образовательных программ, обеспеченность методической литературой, пособиями, используемыми в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДО.	Заведующий Старший воспитатель	I полугодие	
6	Подготовка к проектированию и разработке основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования.	Рабочая группа (команда проекта)	*	*
7	Утверждение основной образовательной программы ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО	Заведующий		*
8	Приведение должностных инструкций работников ДОУ в соответствие с требованиями ФГОС ДО.	Заведующий Старший воспитатель	*	*
9	Разработка программы развития ДОУ с учетом требований ФГОС ДО.	Творческая группа		*
<b>2. Организационное обеспечение</b>				
1	Создание рабочей группы по подготовке и введению	Заведующий Старший	март	

	ФГОС ДО.	воспитатель		
2	Организация деятельности рабочей группы по введению ФГОС ДО.	Старший воспитатель	*	*
3	Оценка готовности учреждения и педагогического коллектива к введению ФГОС ДО	Заведующий Старший воспитатель	*	*
4	Изучение администрацией, педагогическим коллективом материалов Министерства образования РФ по введению ФГОС дошкольного образования.	Заведующий Старший воспитатель	По мере поступления нормативно - правовых документов	
5	Рассматривание вопросов по введению и реализации ФГОС ДО на административных совещаниях при заведующем, планерках, семинарах и др.	Заведующий Старший воспитатель	*	*
6	Проведение инструктивно-методических совещаний по ознакомлению с нормативно-правовыми документами, регулирующими введение ФГОС ДО.	Заведующий Старший воспитатель	По мере поступления нормативно - правовых документов	
			*	*
7	Организация работы постоянно действующего внутреннего практико-ориентированного семинара для педагогов по теме «Изучаем и работаем по ФГОС ДО».	Старший воспитатель Рабочая группа	В течение года	В течение года
<b>3. Кадровое обеспечение</b>				
1	Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических, руководящих работников и младших воспитателей в связи с введением ФГОС дошкольного образования	Заведующий Старший воспитатель	Май	
2	Реализация плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогов и младших воспитателей по проблеме «Введение ФГОС	Заведующий Старший воспитатель	*	*

	дошкольного образования».			
3	Повышение квалификации педагогических работников через систему внутреннего обучения.	Старший воспитатель	*	*
4	Корректировка годового плана работы учреждения с учетом введения ФГОС ДО.	Старший воспитатель Рабочая группа	Июнь- июль	Июнь- июль
5	Разработка (корректировка) плана научно-методической работы с ориентацией на проблемы внедрения ФГОС ДО,	Старший воспитатель	*	
6	Составление прогноза обеспечения кадрами ДОУ на 2014 год и на перспективу.	Заведующий Старший воспитатель	*	
<b>4. Научно-методическое обеспечение</b>				
1	Проведение педагогического совета «ФГОС – ориентир развития системы дошкольного образования в РФ» (ознакомление педагогического персонала с ФГОС ДО).	Заведующий Старший воспитатель	март	
2	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогов ДОУ (в свете введения ФГОС ДО).	Заведующий Старший воспитатель	*	
3	Проведение педагогических часов, тематических консультаций, семинаров-практикумов по актуальным проблемам перехода на ФГОС ДО.	Старший воспитатель Рабочая группа	*	*
4	Тематическое обсуждение публикаций по ФГОС ДО в научно-методической литературе и периодических изданиях.	Старший воспитатель Рабочая группа	*	*
5	Обобщение опыта реализации ФГОС ДО педагогическим коллективом учреждения	Старший воспитатель Рабочая группа	*	*
6	Подведение итогов работы по подготовке к введению ФГОС за прошедший год на	Старший воспитатель Рабочая группа	*	*

	педагогическом совете			
7	Отчёт руководителя рабочей группы по организации работы по переходу на ФГОС дошкольного образования	Руководитель рабочей группы	май	май
<b>5. Информационное обеспечение</b>				
1	Размещение на сайте ДОУ информационных материалов о введении ФГОС дошкольного образования	Заведующий Старший воспитатель	постоянно	постоянно
2	Широкое информирование родителей (законных представителей) о подготовке к введению и порядке перехода на ФГОС дошкольного образования через наглядную информацию, сайт, проведение родительских собраний	Заведующий Старший воспитатель	постоянно	постоянно
3	Обеспечение публичной отчетности о ходе и результатах введения ФГОС ДО.	Рабочая группа	Май - сентябрь	Май - сентябрь
<b>6. Финансово-экономическое обеспечение</b>				
1	Определение объемов расходов на подготовку и переход на ФГОС ДО.	Заведующий	*	
2	Разработка локальных актов (внесение изменений в них), регламентирующих установление заработной платы работников учреждения.	Заведующий	*	*
3	Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками.	Заведующий	*	*
<b>7. Материально-техническое обеспечение</b>				
1	Анализ материально-технического обеспечения ДОУ с позиции требований ФГОС ДО.	Заведующий Старший воспитатель	*	
2	Анализ учебно-методического обеспечения образовательного процесса с позиции требований ФГОС дошкольного образования	Заведующий Старший воспитатель	*	
3	Обеспечение соответствия	Заведующий	*	*

	предметно-пространственной развивающей среды требованиям ФГОС ДО.	Старший воспитатель		
4	Обеспечение соответствия санитарно-гигиенических условий, материально-технического обеспечения требованиям ФГОС ДО	Заведующий	*	*

Принято на Совете педагогов

Утверждаю

в МДОУ детский сад № 6

Заведующая МДОУ детский сад № 6

"Родничок" комбинированного вида

«Родничок» комбинированного вида

п. Советский Республики Марий Эл

п. Советский Республики Марий Эл

протокол № 3

\_\_\_\_\_ Бердинцева Т.В.

«11» марта 2014 г.

«11» марта 2014 г.

**План внедрения  
федерального государственного образовательного  
стандарта дошкольного образования  
(далее ФГОС ДО)  
в МДОУ детский сад № 6 «Родничок»  
комбинированного вида  
п. Советский РМЭ  
на 2014 – 2015 годы**

МДОУ открыто: 30.11.1981 г.

Расположено по адресу: РМЭ п. Советский, ул. Заводская, д.17

Лицензия Министерства образования и науки РМЭ РО № 027022 регистрационный  
№ 421 от 22.07.2011 г

МДОУ аттестовано 22.07.2011г., Приказ №869

Принято на Совете педагогов  
в МДОУ детский сад № 6  
"Родничок" комбинированного вида  
п. Советский Республики Марий Эл  
протокол № 3  
«11» марта 2014 г.

Утверждаю  
Заведующая МДОУ детский сад № 6  
«Родничок» комбинированного вида  
п. Советский Республики Марий Эл  
Бердинцева Т.В.  
«11» марта 2014 г.



**План внедрения  
федерального государственного образовательного  
стандарта дошкольного образования  
(далее ФГОС ДО)  
в МДОУ детский сад № 6 «Родничок»  
комбинированного вида  
п. Советский РМЭ  
на 2014 – 2015 годы**

МДОУ открыто: 30.11.1981 г.  
Расположено по адресу: РМЭ п. Советский, ул. Заводская, д.17  
Лицензия Министерства образования и науки РМЭ РО № 027022 регистрационный  
№ 421 от 22.07.2011 г  
МДОУ аттестовано 22.07.2011г., Приказ №869