

Принято Советом педагогов
МДОУ детский сад №5 "Ромашка"
общеразвивающего вида
Протокол от «04» сентября 2014 г. № 1

Утверждено приказом
МДОУ детский сад №5 "Ромашка"
общеразвивающего вида
от « 05» сентября 2014 г. № 45/1

ПОЛОЖЕНИЕ
о логопедическом пункте
МДОУ детский сад № 5 «Ромашка»
общеразвивающего вида
п.Советский

Настоящее положение определяет порядок организации деятельности логопедического пункта как структурного подразделения государственного, муниципального, ведомственного дошкольного образовательного учреждения, регулирует деятельность дошкольных логопедических пунктов.

1. Общие положения

1.1. Логопедический пункт создается в целях выявления, профилактики, исправления дефектов у детей дошкольного возраста в МДОУ детский сад №5 "Ромашка" общеразвивающего вида

1.2. Основными направлениями деятельности логопедического пункта являются:

- обследование воспитанников ДООУ и выявление среди них детей, нуждающихся в коррекционной помощи;
- Изучение уровня речевого, познавательного, социально-личностного, физического развития и индивидуальных особенностей детей, нуждающихся в логопедической коррекции, определение основных направлений и содержания работы с каждым из них;
- систематическое проведение необходимой профилактической и коррекционно-речевой работы с детьми в соответствии с их индивидуальными и групповыми программами;
- оценка результатов помощи детям и определение степени их речевой готовности к школьному обучению;
- формирование у педагогического коллектива ДООУ и родителей информационной готовности к логопедической работе, оказание помощи в организации полноценной речевой среды;
- координация усилий педагогов и родителей.

2. Порядок направления и приема детей на логопедический пункт.

2.1. Зачисление детей на логопедический пункт производится на основании предварительного заключения учителя-логопеда

2.2. На логопедический пункт зачисляются воспитанники, имеющие нарушения в речевом развитии (ОНР, ФФНР, ФН, заикание), препятствующие усвоению дошкольных образовательных программ.

2.3. На ребенка, имеющего речевое нарушение и зачисленного на логопедический пункт, заполняется речевая карта.

2.4. Дети, зачисленные на логопедический пункт, регистрируются в специальном журнале.

2.5. Сведения о детях с речевыми нарушениями представляются в отдел образования.

2.6. При обнаружении в период пребывания ребенка на логопедическом пункте других нарушений (слуха, зрения, интеллекта) ребенок подлежит определению в специальное дошкольное учреждение.

3. Организация деятельности логопедического пункта.

3.1. Логопедический пункт создается с целью коррекции нарушений речи детей в возрасте 3-7 лет с речевой патологией.

3.2. Логопедический пункт создается в дошкольном образовательном учреждении при наличии 6-10 групп.

3.3. Работа логопедического пункта осуществляется в тесном контакте с администрацией и коллективом ДООУ, отделом по дошкольному воспитанию управления (отдела) образования, образовательными учреждениями компенсирующего вида, кустовым методическим объединением учителей-логопедов ДООУ.

3.4. Учителем-логопедом назначаются лица, имеющие профессиональную квалификацию, соответствующую требованиям квалификационной характеристики по должности, полученной специальности и подтверждению документом об образовании, либо лица, имеющие высшее педагогическое (филологическое, дошкольное) образование с обязательным прохождением курсов переподготовки по специальности учитель-логопед, учитель - дефектолог.

3.5. Учитель-логопед логопедического пункта в своей деятельности руководствуется:

Конвенцией о правах ребенка;

Конституцией РФ, Конституцией РМЭ;

Законом РФ «Об образовании», «Об образовании лиц с ограниченными возможностями здоровья» (специальным образовании)

Семейным кодексом РФ;

Законом РМЭ «О регулировании отношений в сфере образования на территории Республики Марий Эл»;

Типовым положением о ДООУ;

Типовым положением о специальном (коррекционном) образовательном учреждении;

Уставом ДООУ;

Правилами внутреннего распорядка;

Правилами пожарной безопасности и охраны труда.

3.6. Учитель - логопед логопедического пункта имеет право:

- участвовать в управлении ДООУ в порядке, определенном уставом учреждения;
- повышать профессиональную квалификацию;
- проходить медицинское обследование за счет средств МДООУ.

3.7. Учитель - логопед несет ответственность:

- за развитие речи воспитанников ДООУ в соответствии с их возрастом;
- за организацию и проведение коррекционной работы с детьми;
- за охрану жизни и здоровья детей во время занятий;
- за своевременное и качественное оформление документации;

- за качественное выполнение должностных обязанностей, проведение консультативно-методической работы с педагогическим коллективом ДОУ и родителями.

3.8. Учитель-логопед работает 5 дней в неделю:

5 дней - в вечернее время Продолжительность занятий:

подгрупповых - 20-30 минут

индивидуальных- 10-20 минут

3.9. По результатам обследования возможно следующее комплектование групп:

1 группа - дети с ФН (несформированность звуковой стороны речи);

2 группа - дети с ФФНР (недоразвитие фонематических процессов, несформированность звуковой стороны речи);

3 группа - дети с ОНР (нарушены все компоненты языковой системы).

4 группа - дети с нарушением темпа и ритма речи.

3.10. Периодичность групповых и индивидуальных занятий на логопедическом пункте определяется степенью тяжести, характером нарушений речевого развития и периодом обучения.

3.11. Количество групповых занятий может распределяться следующим образом:

Дети с ОНР 1 период - старшая группа - 2 раза в неделю; подготовительная группа - 3 раза в неделю; 2-3 период - старшая и подготовительная группы - 3 раза в неделю

Дети с ФФНР - 2 раза в неделю. Дети с нарушением темпа и ритма речи - 1-2 раза в неделю

3.12. Предельная наполняемость групп:

Дети с ОНР - не более 6 человек,

Дети с ФФНР - не более 8 человек,
Дети с нарушением темпа и ритма речи - не более 6 человек.

3.13. Индивидуальные занятия с детьми проводятся во время организационных форм обучения (занятий) без каких-либо ограничений.

3.14. Сроки логопедической работы.

ФНР - от 3 до 6 месяцев

ФФНР - до 9 месяцев

Нарушения речи системного характера - до 2 лет.

3.15. Ответственность за посещение детьми занятий несут учитель-логопед, воспитатели групп, заведующая ДОУ.

3.16. Выпуск детей производится в течение всего учебного года устранения у них дефектов речи.

3.17. Количество детей, занимающихся на логопедическом пункте 20-25 человек (с учетом сменности детей согласно заключения). В ДОУ для детей с нарушением зрения - до 15 человек.

3.18. Родители детей имеют право знакомиться с коррекционными методами обучения и воспитания, защищать право и интерес ребенка.

3.19. Отчетными документами учителя-логопеда являются:

- журнал первичного обследования;
- список детей, зачисленных на занятия;
- журнал учета посещения занятий;
- речевые карты на каждого ребенка с перспективным планированием и динамикой коррекционной работы⁴
- поэтапно - творческий план;
- расписание занятий, заверенное заведующей ДОУ;
- тетради для индивидуальных занятий;
- журнал взаимосвязи специалистов;
- отчет о работе за год

4. Контроль за работой логопедического пункта.

4.1. Непосредственное руководство и контроль за работой логопедического пункта осуществляется районными (городскими) отделами образования, заведующими ДОУ, в штате которых находится учитель-логопед.

4.2. При наличии в городе (районе) нескольких логопедических пунктов ДОУ может быть создано методическое объединение учителей-логопедов при РМК.

5. Оборудование логопедического пункта.

5.1. Логопедический пункт размещается в помещении ДОУ, отвечающем санитарно-гигиеническим требованиям, площадь которого должна быть не менее 20 кв.м.

5.2. На руководство ДООУ возлагается ответственность за оснащение логопедического пункта оборудованием, санитарное содержание, ремонт помещения.

5.3. Логопедический пункт обеспечивается необходимым для работы оборудованием.