

Приложение 1.

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МБДОО

«Детский сад № 2 «Кораблик»  
п. Советский Республики Марий Эл  
Н.И.Павлова



**План мероприятий  
МБДОО «Детский сад № 2 «Кораблик»  
п. Советский Республики Марий Эл  
по внедрению федерального государственного образовательного стандарта  
дошкольного образования на 2016 год**

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные	Результат
<b>1. Нормативно-правовое обеспечение перехода на ФГОС</b>				
1	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих введение и реализацию ФГОС ДО.	По мере поступления	заведующий, старший воспитатель	изменения и дополнения в нормативные документы ДОО
2	Разработка плана мероприятий по внедрению федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования	Март 2016 г.	заведующий, старший воспитатель	приказ «Об утверждении плана мероприятий по внедрению ФГОС ДО»
3	Проведение инструктивно-методических совещаний по ознакомлению с нормативно-правовыми документами, регулирующими введение ФГОС ДО.	По мере поступления нормативно-правовых документов	заведующий, старший воспитатель	Организация нормативно-правовой базы
4	Разработка основной образовательной программы ДОО в соответствии с ФГОС ДО, с использованием методических рекомендаций ГБОУ ДПО (ПК) и с учетом региональных особенностей	в течение 2015 года	рабочая группа	Основная общеобразовательная программа МБДОО
5	Разработка адаптированной образовательной программы для детей с ОВЗ в соответствии с ФГОС ДО	в течение 2015 года	рабочая группа	Адаптированная образовательная программа для детей с ОВЗ
6	Разработка программы развития ДОО с учетом требований ФГОС ДО.	до 01.09 2016 г.	рабочая группа	Программа развития ДОО на 2016-2018 г.г.
<b>2. Организационно-методическое обеспечение перехода на ФГОС</b>				
1	Формирование банка нормативных правовых документов федерального,	По мере поступления	заведующий, старший	Нормативно-правовая

	регионального уровней, регламентирующих введение и реализацию ФГОС ДО		воспитатель	документация
2	Участие в районных, республиканских обучающих семинарах по теме «Организация работы по переходу на ФГОС дошкольного образования»	В течение учебного года	заведующий, старший воспитатель	Материалы с конференций, семинаров и др. мероприятий. Накопление опыта
3	Комплектование библиотеки методического кабинета ДОО в соответствии с ФГОС ДО	В течение учебного года	Старший воспитатель	Библиотека ДОО
4	Создание рабочей группы по введению ФГОС ДО в МБДОУ	Март 2016 г.	заведующий, старший воспитатель	приказ о создании рабочей группы
5	Создание предметно-развивающей среды ДОО в соответствии с требованиями ФГОС	в течение года	Заведующий, старший воспитатель	Оснащенность помещений ПРС
6	Обеспечение взаимодействия ОУ и ДОО по организации преемственности ФГОС НОО и ФГОС ДО	в течение года	старший воспитатель	План взаимодействия со школой
<b>4. Кадровое обеспечение перехода на ФГОС</b>				
1	Обеспечение поэтапного повышения квалификации, подготовки и переподготовки руководящих и педагогических кадров по вопросам введения ФГОС ДО через активные формы методической работы и курсов повышения квалификации	В течение учебного года	заведующий, старший воспитатель	Перспективный план курсовой переподготовки педагогов Повышение квалификации педагогов
2	Организация обучающих семинаров, оказание научно-методической помощи педагогам, участие в мероприятиях по вопросам внедрения и реализации ФГОС ДО	В течение учебного года	старший воспитатель	Повышение компетентности педагогов в вопросах внедрения ФГОС ДО
<b>5. Информационное обеспечение</b>				
1	Размещение на сайте ДОО информации о введении ФГОС дошкольного образования	В течение учебного	ответственный за сайт	Информация о ходе и результатов внедрения ФГОС ДО
2	Обеспечение публичной отчетности ДОО о ходе и результатах введения ФГОС	до 01.08.2016	заведующий, старший воспитатель	Публичный доклад
3	Информирование родителей (законных представителей) о введении, реализации ФГОС дошкольного образования	В течение года	старший воспитатель, воспитатели групп	информационные стенды, сайт, родительские собрания

**6. Материально-техническое обеспечение**

1	Анализ и оценка финансовых условий детского сада по реализации основной образовательной программы дошкольного образования. Совершенствование материально-технических, учебно-материальных, медико-социальных, информационно-методических, психолого-педагогических, финансовых, кадровых условий	В течение всего периода	заведующий	Внесение изменений в план финансово-хозяйственной деятельности. Привлечение дополнительных средств
---	---	-------------------------	------------	---