Принят на педагогическом совете

МДОУ детский сад

«Матрёшка» д. Средний Кадам

Протокол № 1 от 02.09.2022 г.

Утверждаю

Заведующий МДОУ детский сад

«Матрёшка» д. Средний Кадам

Советского района РМЭ

Л.А.Иванова

Подписан: Иванова Л.А
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Местоположение: место подписания

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

Муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад «Матрёшка» д. Средний Кадам Советского района Республики Марий Эл на 2022 – 2023 учебный год

1. АНАЛИЗ РЕЗУЛЬТАТОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТСКОГО САДА ЗА ПРОШЕДШИЙ ГОД

Детский сад – Муниципальное дошкольное образовательное учреждение с приоритетным направлением коммуникативно-речевого развития детей

Здание каменное, типовое, одноэтажное, рассчитано на 4 групп – 90 детей. Адрес: 425404 Республика Марий Эл, Советский район, д. Средний Кадам, ул. Молодёжная, 2

На 1 сентября в детском саду «Матрёшка» работает 1 группа - разновозрастная .

Детский сад работает с 7.30 до 17.30 часов. Списочный состав детей на 1 сентября 2022 года составляет – 15 человек. С ними работают 2 педагога. Это отображено на таблице.

Расстановка кадров

№ п/п	Группы	Колич. детей	Воспитатели	Младшие воспитатели
1	Разновозрастная группа	15	Беляева А.И. Фёдорова Э.И.	Беляева Г.Ф.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Матрёшка» д. Средний Кадам в своей деятельности руководствуется Законом РФ «Об образовании», Уставом ДОУ, основной образовательной программой дошкольного образования.

Модернизация воспитательно-образовательной деятельности осуществляется за счет:

- реализация ФГОС ДО в ДОУ;
- использования новых образовательных технологий;
- совершенствования развивающей предметно - пространственной среды;
- повышения профессионализма педагогов;
- участия в конкурсном движении.

Весь воспитательно-образовательный процесс ДОУ строится с учётом возрастных и индивидуальных особенностей детей, требований программы и СанПина.

Обеспечение качества образования, развитие индивидуальных способностей детей, проявление их творческой активности происходит на основе сотрудничества воспитателей и родителей путём программно-методического обеспечения. Используемые программы способствуют развитию детей в соответствии с их индивидуальными особенностями и склонностями, развитию их способностей и

творческого потенциала, а также предусматривают систему мер по укреплению и сохранению здоровья детей в ДОУ.

Поставленные перед коллективом задачи.

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Цель: Систематизация знаний педагогов об организации работы со всеми участниками образовательного процесса по знакомству с литературой, интеграции образовательной области «Речевое развитие с другими областями ФГОС ДО».

Задачи:

1. Развитие художественно-эстетической деятельности с целью развития творческих, эстетических и музыкальных способностей дошкольника
2. Современные подходы привития любви к чтению литературы в дошкольном возрасте в условиях детского сада.

Для решения этих задач проводились:

В течение всего учебного года велась активная работа с родителями.

Родители участвовали в таких мероприятиях детского сада, как «День Матери», «Дни Здоровья», «День защиты детей», спортивное соревнование между педагогами, воспитанниками и родителями воспитанников.

Посещали групповые и общие консультации; открытые мероприятия и развлечения.

Совместно с родителями были проведены: новогодние представления для детей; праздники ко Дню Защитника Отечества, интерактивные праздники ко Дню 8 Марта; осенние и весенние развлечения, спортивные досуги и т.д.

Педагоги ежемесячно обновляли стенд с наглядной пропагандой для родителей. В течение года постоянно оформлялась выставка детских рисунков и поделок.

Были проведены общие и групповые родительские собрания. У всех родителей была возможность получить профессиональную помощь педагогов детского сада.

Родители воспитанников с удовольствием откликались на все мероприятия ОУ. Досуговые формы организации общения с семьями воспитанников помогли установить теплые неформальные отношения между педагогами и родителями, а также более доверительные отношения между родителями и детьми.

Анализ состояния здоровья детей

Вопросы воспитания здоровых детей ежегодно решаются педагогами и медицинскими работниками Кадамского ФАП в тесных контактах с родителями, для которых разработаны беседы, консультации, диспуты, открытые столы, оформлены папки с рекомендациями по физическому развитию детей. Поэтому в текущем учебном году педагогам следует улучшить работу по воспитанию у детей потребности к здоровому образу жизни, внедрению в образовательный процесс здоровосберегающих технологий и активной работе с родителями по вовлечению их в оздоровительную работу.

Проведение родительских собраний, вовлечение родителей в спортивно-оздоровительную работу детского сада должно быть постоянным.

В летний период проведен ремонт лестницы главного входа.

На 2022-2023 учебный год перед коллективом ДОУ поставлены следующие цели и задачи:

2. ПОСТАНОВКА ЦЕЛИ И ЗАДАЧ

НА НОВЫЙ УЧЕБНЫЙ ГОД
ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Цель: Создание условий для развития детей дошкольного возраста, открывающих для их позитивной социализации, личностного роста, проявления инициативы, творческих способностей, сохранение и укрепление физического и эмоционального здоровья на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками.

Задачи:

1. Совершенствовать систему планирования воспитательно образовательного процесса в ДО.
2. Организация образовательного процесса при реализации образовательной области «Познавательное развитие» как основы интеллектуальной деятельности дошкольников;
3. Обогащать речевой опыт дошкольников (лексический, грамматический, словарный) посредством организации различных видов игровой деятельности.

3. СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ЦЕЛЕЙ И ЗАДАЧ

3.1. Программно-методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса

- Комплексные программы:

- Инновационная программа дошкольного образования «От рождения до школы»/под редакцией Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, Э.М. Дорофеевой. - М.: МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2021

- Парциальные программы:

«Йочасадлан марий йылме программа»/ В.Ф.Сапаев, - Йошкар-Ола,1990
-«Театр-творчество-дети» / Под ред.Н.Ф.Сорокиной.-М.:АРКТИ,2004г.

-Основы безопасности детей дошкольного возраста/ Под ред. Р.Б. Стёркиной, Н.Н. Авдеевой, О.Л. Князевой.- М: 2007г.

- Программа по русскому языку для старших групп национальных детских садов РСФСР/ Бажанова Е.А., Ленинград «Просвещение», 1987.

- И.Каплунова, И.Новосёльцева «Ладушки» Программа по музыкальному воспитанию детей дошкольного возраста.-Санкт-Петербург, ООО «Невская нота», 2010.

3.2. Педагогические советы

I	Педагогический совет №1 **Установочный** **Тема : « Готовность ДОУ к 2022-2023 учебному году»** **Цель**: активизировать мыслительную деятельность педагогов, дать установки на новый учебный год. 1. Подведение итогов летней работы в ДОУ. 2. Ознакомление и принятие годового плана, учебного плана. 3. Расстановка кадров. 4. Ознакомление и принятие расписания занятий, рабочих программ, планов кружковой работы. 5.Инструктаж по организации охраны жизни и здоровья детей в детском саду. 6.Ознакомление к утверждение образовательной программы на 2022-2023 учебный год.	Сентябрь	Заведующий
II	Педагогический совет № 2 **Тема :** «Развивающая предметно-пространственная среда ДОО в соответствии ФГОС» **Цель:** проведение системного анализа педагогической деятельности по созданию и совершенствованию развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ в соответствии ФГОС. 1. Создать позитивное отношение к применению и освоению нововведений, способствующих обновлению содержания развивиающей предметно-пространственной среды. 2. Изучить и оценить профессиональные качества личности педагогов, выявить уровень профессионального компетентности. 3. Развивать способности к восприятию новшеств, освоению новшеств, освоению и активному созданию, разработки педагогических технологий, повышения инновационной мотиваций.	Ноябрь	Воспитатели
III	Педагогический совет № 3 **Тема :**«Организация и развитие игровой деятельности дошкольников и руководство ею.» **Цель:** повысить значимость организации игры в воспитательно-образовательном процессе ДОУ. 1. Актуализировать имеющиеся у педагогов знания по организации игровой деятельности воспитанников. 2. Игровая деятельность по ФГОС ДО 3. Развитие театрально-игровой деятельности дошкольников. 4. Особенности организации предметно-пространственной среды для активации игровой деятель-	март	Заведующий Воспитатели

	ности дошкольников.		
IV	Педагогический совет № 4 Итоговый **Цель:** Подведение итогов деятельности ДОУ и результатов работы сотрудников за 2022-2023 учебный год. Совершенствование умение педагогов анализировать результаты работы, прогнозировать деятельность на будущий год. 1.Отчет ианализ воспитательно-образовательной работы в ДОУ за 2022-2023 уч год 2. Результаты мониторинга образовательного процесса за 2022-2023 учебный год 3.Обсуждение и принятие плана на летний период.	М а й	Заведующий Медсестра Воспитатели Заведующий

3.3. Открытые просмотры

№	Тема	Для кого проводится	Сроки	Форма проведения	Ответственный
1	Лепка «Пряники» (мл. группа)	ДОУ	ноябрь (3 неделя)	НОД	Беляева А.И.
2	«У нас в гостях кот Матроскин» (подг. группа	ДОУ	ноябрь (1 неделя)	НОД	Фёдорова Э.И.

3.4. Консультации

№ п/п	**Название**	**Срок**	**Ответственные**
1	Ситуация успеха как условие организации образовательной деятельности дошкольников по математике и конструированию	сентябрь	Воспитатель
2	Организация предметно- развивающей среды по образовательной области «Познавательное развитие»	декабрь	Воспитатель
3	Адаптация детей к условиям детского сада (анализ)	март	Воспитатель

3.5. Семинары-практикумы

№ п/п	**Название**	**Срок**	**Ответственные**
1	«Дополнительная образовательная программа», семинар-практикум	октябрь	Беляева А.И.
2	«С мячом играем – речь развива-	декабрь	Фёдорова Э.И.

	ем» мастер - класс		

3.6. Работа с кадрами

№ п/п	Название	Срок	Ответственный
•	Продолжить создание психолого-педагогических условий обучения и воспитания детей согласно ФГОС	Весь период	Заведующий
•	Педагогическим работникам продолжить совершенствовать профессиональную компетентность, систему непрерывности педагогического образования на основе личностных образовательных планов, для чего использовать: курсы повышения квалификации ГБОУ ДПО (ПК) С «Марийский институт образования» г. Йошкар-Олы, педсоветы, семинары, консультации и др.	Весь период	Педагоги
•	Продолжить разработку и корректировку перспективных планов развития детей с учетом ФГОС	Сентябрь	Педагоги
•	Работа воспитателей по плану профессионального роста	Весь период	Педагоги
•	Продолжить создание развивающей предметной среды, функционально моделирующей содержание детской деятельности.	Весь период	Педагоги
•	Продолжить работу по формированию единства задач и содержания образовательной работы детского сада и семьи в развитии детей.	Весь период	Педагоги
•	Продолжить создание у детей устойчивой мотивации и потребности в сохранении своего здоровья и здоровья окружающих людей.	Весь период	Педагоги
•	Провести «Месячник безопасности детей»	Сентябрь	Педагоги

Дополнительные образовательные услуги			
1.	«Умелые ручки» ст. и подг. группы	В течение года	Беляева А.И.
2	«Развивайка» мл. группа	В течение года	Фёдорова Э.И.

4. КОНТРОЛЬ И РУКОВОДСТВО

№	ВИДЫ КОНТРОЛЯ	СРОКИ
4.1.	ФРОНТАЛЬНЫЙ	
4.1.1.	«Создание условий для развития познавательных способностей в детском саду»	18-22 апрель 2023 года
4.2.	ТЕМАТИЧЕСКИЙ	
4.2.1.	«Организация и эффективность работы по развитию у детей двигательной активности»	14-18 сентябрь 2022 года
4.3.	ОПЕРАТИВНЫЙ	
4.3.1.	Охрана безопасности жизни и здоровья детей	Сентябрь
4.3.2.	Ведение документации в группах	ноябрь
4.4.	ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ	
4.4.1.	Реализация образовательной программы	В течение года
4.4.2.	Подведение итогов смотров, конкурсов	В течение года
4.5.	ИТОГОВЫЙ	
4.5.1.	Анализ работы за 2022-2023 учебный год	18-29 мая 2023 года

5.Праздники и развлечения.

№ п/п	Тема мероприятия	Сроки проведения	Группы	Ответственные
1	Развлечение «1 сентября — День знаний»	сентябрь	Все	Воспитатели, Муз.рук.
2	День воспитателей и дошкольных работников	сентябрь	Все	Воспитатели, Муз.рук.
3	Развлечение «Юный пешеход»	сентябрь	Все	Воспитатели, Муз.рук.
4	Праздник осени	октябрь	Все	Воспитатели, Муз.рук.
5	Развлечение «Учимся быть артистами»	октябрь	Все	Воспитатели, Муз.рук.
6	Игра-драматизация по сказке	ноябрь	Все	Воспитатели,

	Ш.Перро «Красная Шапочка»			Муз.рук.
7	Развлечение «Мама — солнышко моё»	ноябрь	Все	Воспитатели, Муз.рук.
8	Развлечение «Путешествие на остров Дружбы»	ноябрь	Все	Воспитатели, Муз.рук.
9	Показ русской народной сказки «Лиса, заяц и петух"	декабрь	Все	Воспитатели, Муз.рук.
10	Новогодний утренник	декабрь	Все	Воспитатели, Муз.рук.
11	Развлечение «Веселый оркестр»	январь	Все	Воспитатели, Муз.рук.
12	Игра-викторина «Мы любим сказку»	январь	Все	Воспитатели, Муз.рук.
13	Игра-забава «Жмурки с колокольчиком»	январь	Все	Воспитатели, Муз.рук.
14	Театрализованная игра «Заяц-хваста»	февраль	Все	Воспитатели, Муз.рук.
15	Развлечение «Человеку друг огонь, только зря его не тронь»	февраль	Все	Воспитатели, Муз.рук.
16	Развлечение к 8 марта	март	Все	Воспитатели, Муз.рук.
17	Развлечение «Загадки весны»	март	Все	Воспитатели, Муз.рук.
18	Развлечение «»Мы любим петь, играть и танцевать»	апрель	Все	Воспитатели, Муз.рук.
19	Развлечение «Путешествие в страну безопасных дорог»	апрель	Все	Воспитатели, Муз.рук.
20	«В гостях у дедушки Корнея — литературная викторина по производствениям К.И.Чуковского выставка книг			
21	Музыкально-литературная композиция ко Дню Победы «Мы помним, мы гордимся»	май	Все	Воспитатели, Муз.рук.
22	Экологическая викторина «По лесной тропинке»	май	Все	Воспитатели, Муз.рук.
23	Выпускной «До свидания, детский сад».	май	Все	Воспитатели, Муз.рук.

5.1. Конкурсы.

№	Название мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	«Новогдняя игрушка» (совместно с родителями)	декабрь	Все педагоги

5.2. Выставки.

№	Название мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	«Дары осени»	Сентябрь	Все педагоги
2	«Осенний гербарий» (совместно с родителями)	октябрь	Все педагоги
	Рисунки «Портрет моей мамочки»	ноябрь	Все педагоги
3	Рисунки «Портрет моей папочки»	февраль	Все педагоги

5.3. Физкультурно-оздоровительная работа

№ п/п	Содержание работы	Название мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Физкультурные занятия		3 раза в неделю, в соответствии с сеткой занятий	воспитатели
2	Физкультурный досуг	«Веселые соревнования» «Приключения в заколдованном лесу»	сентябрь декабрь	воспитатели
3	Физкультурный праздник	«Будем в армиии служить, будем Родину любить»	февраль	воспитатели
	Физкультурное развлечение	«Зимняя олимпиада» «Космодром здоровья» «Веселые старты»	Январь апрель май	воспитатели
4	Утренняя гимнастика		ежедневно	воспитатели
5	Обследование физического развития		2 раза в год	воспитатели

6. Основные направления работы методического кабинета

месяц	№	Содержание работы	Ответственный
IX	1	Проведение смотра-конкурса подготовки групп к новому учебному году (создание предметно-развивающей среды для разных видов деятельности детей).	Заведующий
	2	Информация о новых образовательных технологиях, инновационной деятельности.	Заведующий

	3	Выявление потребности родителей в дополнительных услугах. Заключение родительских договоров.	Воспитатели Заведующий
X	1	Анализ речевого развития детей во всех видах деятельности	Воспитатели
	2	Подготовка к конкурсам и выставкам	Воспитатели
XII	1	Оформление картотеки прогулок.	Воспитатели
	2	Разработка рекомендаций по проведению каникул.	Заведующий
	3	Подготовка и проведение новогодних праздников.	Муз. рук-ль Воспитатели
I	1	Оформление материала для воспитателей «Проведение зимних прогулок».	Заведующий
	2	Подготовка и проведение открытых занятий.	Воспитатели
II	1	Организация зимних праздников среди дошкольников.	Воспитатели Муз. рук-ль
	2	Организация и проведение праздника «День защитников Отечества».	Воспитатели Муз. рук-ль
III	1	Организация и проведения праздника «8 Марта».	Воспитатели Муз. рук-ль
	2	Оформление материала по теме «Приобщение детей к национальной культуре».	Воспитатели
V	1	Разработка картотеки утренней гимнастики для всех возрастных групп	воспитатель
	2	Мониторинг качества управления педагогами ДОУ видами деятельности.	
VI-VIII	1	Разработка системы контрольно-аналитической деятельности на новый учебный год.	Заведующий
	2	Разработка годового планирования 2023-2024гг.	Заведующий

Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете

Аналитическая деятельность

1.Мониторинг профессиональных потребностей педагогов.
2.Обработка контрольных срезов обследования детей
3.Итоги работы за учебный год
4.Планирование работы на новый учебный год
5.Мониторинг запросов родителей на оказание образовательных услуг в ДОУ, удовлетворенности работой детского сада.

Информационная деятельность

1.Пополнение банка педагогической информации (нормативно –правовой, методической и т.д.)
2.Ознакомление педагогов с новинками педагогической, психологической, методической литературы
3.Оформление выставки методической литературы по программе.

Организационно – методическая деятельность

1.Планирование и оказание помощи педагогам в аттестации.
2.Составление графиков работы и расписания НОД.
3.Составление циклограммы и планов взаимодействия специалистов

Консультативная деятельность

1.Организация консультаций для педагогов по реализации годовых задач ДОУ
2.Популяризация инновационной деятельности: использование ИКТ.
3.Консультирование педагогов и родителей по вопросам развития и оздоровления детей

7. Основные направления и формы взаимодействия с социумом

Цель работы:

Укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности ДОУ.

№	Название мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	**Взаимодействие со школой.** Цель: Установление делового сотрудничества между педагогами ДОУ и школы, подготовка детей к благополучной адаптации к школьному обучению		
	1.Обсуждение и утверждение совместного плана работы школы и ДОУ	Сентябрь	Заведующий Завуч
	2. Наблюдение уроков в 1 классе воспитателями подготовительной группы.	Ноябрь	
	3.Наблюдение учителями начального звена занятий по развитию речи, математике в подготовительной к школе группе.	Декабрь	Завуч Учитель
	4.Знакомство воспитателей подготовительной группы с требованиями школьной программы 1 класса	Январь	Воспитатели
	5.Совместные выставки рисунков детей подготовительной группы и учащихся 1 класса школы	Февраль	Завуч
	6.Взаимопосещение педагогами и учителями начальных классов уроков, занятий, утренников, спортивных мероприятий, «Дней открытых дверей».	Март	Воспитатели Учителя
	7.Участие учителей школы в родительском собрании родителей детей подготовительной группы в	Апрель	Заведующий Учителя

	рамках семинара «Семья в преддверии школьной жизни ребенка».		Воспитатели
2.	**Кадамский ФАП:** 1.Совместное планирование оздоровительно – профилактических мероприятий 2.Медицинское обследование состояния здоровья и физического развития детей.	В течение года	Мед.сестра
3.	**Сельская библиотека:** 1.Участие в беседах, викторинах, КВН 2.Посещение праздников	В течение года	Воспитатели, библиотекарь
4.	**Кадамский СДК:** 1.Экскурсии 2.Посещение концертов, музыкальных сказок 3.Выступление воспитанников детского сада в СДК. 4. Участие в культурно-досуговых мероприятиях.	В течение года	Воспитатели

8. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СЕМЬЁЙ

ЦЕЛЬ:

Вовлечение родителей в единое образовательное пространство «Детский сад и семья», формирование у них компетентной педагогической позиции по отношению к собственному ребенку.

Основные методы изучения семьи:
1. Анкетирование 2. Наблюдение за ребенком 3. Посещение семьи ребенка 4. Обследование семьи с помощью проективных методик. 5. Беседы с ребенком. 6. Беседы с родителями.

8.1. План работы с родителями

Срок	Проводимые мероприятия	Ответственные
	Сентябрь	
1.	Ознакомление родителей вновь принимаемых детей с нормативно-правовыми документами МДОУ	Воспитатели
2.	Папка – передвижка на тему: «Осень»	Воспитатели

3.	Консультация «Витаминный календарь» (Формирование единого подхода к правилам питания в детском саду и дома.)	Воспитатели
4.	Родительское собрание - Анализ работы детского сада за прошедший учебный год. - Образовательная деятельность в соответствии с направлениями развития детей - Выборы родительского комитета - Анкетирование: ««Ваше мнение о деятельности ДОУ, ваши предложения »	Воспитатели
5.	Индивидуальные собеседования с родителями по интересующим вопросам	Воспитатели
6.	Профилактическая работа с проблемными семьями	Воспитатели
	Октябрь	
1.	Организация работы родительского комитета	Воспитатели
2.	Индивидуальные беседы «Как знакомить детей с правилами поведения при встрече с незнакомыми людьми»	Воспитатели
3.	Памятка «Дыхательные упражнения»	Воспитатели
4.	Консультация «Безопасность дошкольников на улицах»	Воспитатели
5.	Беседа с родителями на тему:«Чем занять ребенка дома?»	Воспитатели
6.	Консультация «Роль книги в речевом развитии детей». Педагогическое просвещение родителей	Воспитатели
6.	Папка-передвижка «ПДД детям». Реализация единого воспитательного подхода при обучении ребёнка правилам дорожного движения в детском саду дома.	Воспитатели
	Ноябрь	
1.	Консультация «Развитие математических способностей у дошкольников». Выставка пособий для игр по математике.	Воспитатели
2.	Информация • «О профилактике гриппа» • «Здоровье наших детей»	Медсестра, воспитатели
3.	Индивидуальные беседы с родителями «По математическому развитию детей»	Воспитатели
4.	Папка-передвижка Пальчиковая гимнастика от 0 до3 лет.	Воспитатели
5.	Консультация «Развитие речи ребёнка среднего дошкольного возраста» Речевые игры для детей 4-5 лет.	Воспитатели

6.	Конкурс рисунков ко Дню матери.	Воспитатели
	Декабрь	
1.	Оформление родительского уголка на зимнюю тему«Зимушка - зима»	Воспитатели
2.	Папка-передвижка «Безопасность ребёнка зимой». Привлечь родителей к полезной и нужной информации.	Воспитатели, родители
3.	Изготовление снежных построек и сооружений совместно с родителями	Воспитатели
	Январь	
1.	Индивидуальные беседы по запросам родителей. Установление доверительных отношений с родителями, дать возможность задавать вопросы на интересующие их темы.	Воспитатели
2.	«Неделя добрых дел». Помощь родителей: смастерить лопатку, полезную игрушку своими руками; связать, сшить куклам одежду; починить игрушки.	Воспитатели
3.	Индивидуальная беседа «Закаливание — одна из форм профилактики простудных заболеваний»	Воспитатели
4.	Консультация для родителей «Как сделать зимнюю прогулку с ребёнком приятной и полезной»; «Подвижные игры на свежем воздухе».	Воспитатели
	Февраль	
1.	Папка-передвижка «Речевые игры для детей 3-4 лет»	
2.	Консультация «Гиперактивный ребёнок»	Воспитатели
3.	Выставка «Знакомство с книгами о войне»	Воспитатели
4.	Выставка рисунков «Поздравляем наших пап»	Воспитатели
	Март	
1.	Папка-передвижка «Весна-красна»	Воспитатели
2.	Фотовыставка «Самые обоятельные и привлекательные».	Воспитатели
3.	Творческие работы детей «Поздравляем наших любимых мам»». Подарим нашим мамам поздравления, рисунки, добрые пожелания.	Воспитатели
	Апрель	
1.	Консультация для родителей «Как предупредить весенний авитаминоз»	Воспитатели

2.	Выставка поделок и рисунков «Весенние чудеса»	Воспитатели
3.	Консультация «Изобразительная деятельность ребёнка в домашних условиях»	Воспитатели
	Май	
1.	Индивидуальные беседы с родителями: «Пример родителей — большая роль в воспитании»	Воспитатели
2.	Акция «Никто не забыт, ничто не забыто» - экскурсия к монументу? Возложение цветов к обелиску памяти павшим в ВОВ.	Воспитатели
3.	Папка-передвижка «Этот День Победы»	Воспитатели
4.	Родительское собрание «Листая страницы учебного года» • Награждение благодарностями самых активных семей • «Укрепление и закрепление здоровья дошкольников» • Роль семьи будущих первоклассников» Фотовыставка «Вот и стали мы на год взрослей»	Воспитатели Родители

8.2. Организационно-педагогическая работа с семьей

Тема	Ответственный	Сроки
Заключение родительских договоров	Заведующая	IX
Изучение воспитания ребенка в семье	Воспитатели	IX
Индивидуальные встречи с родителями по результатам диагностики развития детей.	Воспитатели	X
Проведение групповых родительских собраний	Воспитатели	XI
Организация работы консультативных пунктов: – По состоянию здоровья; – По развитию речи и обучению и коммуникативной речевой деятельности; – По питанию детей.	Медсестра Воспитатели Медсестра	По необх. По необх. По необх.
Проведение общего родительского собрания.	Заведующая	I
Информационно-стендовый материал по приоритетным направлениям работы ДОУ	Воспитатели	II
Проведение совместной выставки «Моя любимая мама».	Воспитатели Муз. руководитель	III
Встреча с родителями «Вечер вопросов и ответов».	Заведующая	IV
Мониторинг качества развития детской деятельности.	Воспитатели	V
Практический семинар «Готовимся в школу».	Воспитатели	V

9. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

Сроки исполнения	Мероприятия	Ответственный
Сентябрь	• Разработка нормативных документов, локальных актов, инструкций, регламентирующих работу всех служб ДОУ (приказы и назначения ответственных).	Заведующий
	Проверка условий: • Готовность ДОУ к новому учебному году; • анализ состояния технологического оборудования; • оформление актов готовности всех помещений к началу учебного года. • Выполнение санэпидрежима • Экологические субботники по уборке территории	Заведующий
	• Собрание трудового коллектива «Ознакомление, утверждение нормативных документов, локальных актов, инструкций, регламентирующих работу всех служб ДОУ»	Заведующий
	• Профсоюзное собрание	Председатель профкома
	• Обновить маркировку и подбор мебели в группах ДОУ;	Воспитатели
	• Заседание административного совета по охране труда. • Списки комплектования и тарификация педагогов.	Комиссия по ОТ Заведующий
Октябрь	• Работа с кадрами: «Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка. Охрана жизни и здоровья детей».	Заведующий
	• Рейды и смотры по санитарному состоянию групп	Заведующий Медсестра
Ноябрь	• Составление сметы расходов на 2023 год.	Заведующий
	• Приобретение оборудования (люминесцентные лампы и лампы накаливания) • Проверка освещения ДОУ.	Завхоз Рабочий
	• Закупка материала для ремонта.	Завхоз
Декабрь	• Подготовка помещений: • К зиме; • Проведению новогодних праздников: анализ и проведение инструктажа по правилам противопожарной	Заведующий

	безопасности, составление актов о готовности всех помещений к проведению праздников.	
	• Проведение рейдов совместной комиссии по ОТ. • Составление графика отпусков. • Заключение договоров.	Заведующий комиссия по ОТ
Январь	• Подготовка и обогащение костюмов, реквизита.	Педагоги
	• Собрание трудового коллектива «Охрана жизни и здоровья детей в зимний период».	Заведующий
Февраль	• Ревизия номенклатуры дел ДОУ, трудовых книжек и личных дел	Заведующий
Март	• Выполнение норм СаНПиН в ДОУ	Медсестра
Апрель	• Инструктаж всех сотрудников по правилам пожарной безопасности, ОТ.	Заведующий
Май	• Подготовка учреждения к работе в летний период: ремонт прогулочных веранд и т.д.	Заведующий
	• Завоз песка на участки детского сада; • Работа на участке ДОУ (подстричь деревья и кустарники, подготовка грядок, цветников). • Экологические субботники по уборке территории	Заведующий
Июнь	• Оснащение участков физкультурно-игровым оборудованием. • Ремонт и покраска оборудования на участке.	Заведующий
	• Ремонт теневых навесов	Заведующий
	• Ремонт изгороди	Рабочий
	• Ремонт и побелка пустой группы	Завхоз
Июль	• Рейд проверки санитарного состояния участков	Медсестра
Август	• Подготовка помещений ДОУ к новому учебному году.	Заведующий Завхоз