

**УТВЕРЖДЕНО**
приказом **и.о. заведующего МДОУ**
детский сад «Ший онгыр»
с. Кужмара от 26.01.2022г. №06

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции в Муниципальном дошкольном
образовательном учреждении детский сад «Ший онгыр»
с. Кужмара Республики Марий Эл

№п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия	Постоянно	И.о. заведующего
2.	Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции	Декабрь 2022г.	И.о. заведующего
3.	Назначение ответственного за реализацию комплексов мероприятий по предотвращению коррупции в ДОО	Январь 2022г.	И.о. заведующего
4.	Составление обоснованного плана финансово-хозяйственной деятельности в ДОО и целевое использование бюджетных средств	Декабрь 2022г.	И.о. заведующего
5.	Составление обоснованного плана формирования и расходования внебюджетных средств	Декабрь 2022г.	И.о. заведующего
6.	Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда.	ежемесячно	комиссия по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда
7.	Правильное распределение бюджетных ассигнований, субсидий эффективное использование и распределение	В течение года	И.о. заведующего, завхоз

	закупленного в ДОО.		
8.	Предоставление сведений о заработной плате работников	ежемесячно	И.о. заведующего
9.	Обеспечение права населения на доступ к информации о деятельности ДОО. -размещение на сайте ДОО нормативно -правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике. -размещение на сайте ДОО информации об отделе образования администрации Советского муниципального района для приема сообщений о фактах коррупционных проявлений; -размещение на сайте ДОО плана мероприятий по противодействию коррупции.	ежемесячно	И.о. заведующего
10.	Работа с обращениями граждан.	в течение года	И.о. заведующего
11.	Осуществление экспертизы обращений граждан, в том числе повторных, с точки зрения наличия о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях	в течение года	комиссия по противодействию коррупции
12.	Организация антикоррупционного образования в ДОО на педагогических советах, общих собраниях коллектива, совете трудового коллектива, родительских собраниях.	в течение года	И.о. заведующего
13.	Доведение информации о выявленных случаях коррупции до правоохранительных органов	по выявлению	И.о. заведующего
14.	Организация приема, перевода и отчисления воспитанников в	в течение года	И.о. заведующего

	ДОО.		
15.	Тщательный отбор кадров в процессе комплектования.	в течение года	И.о. заведующего
16.	Проведение анализа трудовых договоров, должностных инструкций работников и Устава ДОО с учетом интересов усиления борьбы с коррупцией.	в течение года	И.о. заведующего
17.	организация общественного контроля и оценки коррупционности в ДОО путем включения представителей родительского комитета ДОО, трудового коллектива в составы наградных, конкурсных комиссий.	в течение года	комиссия по противодействию коррупции
18.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	постоянно	И.о. заведующего
19.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников ДОО, не принимающих должных мер по исполнению антикоррупционного законодательства.	по факту	И.о. заведующего
20.	Организация и проведение различных мероприятий: -оформление стенда в ДОО; -анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в ДОО.	в течение года	И.о. заведующего