

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Чкаринская начальная школа»

ПРИНЯТО

УТВЕРЖДЕНО

Педагогическим советом МОУ «Чкаринская начальная школа» Приказом директора МОУ «Чкаринская начальная школа»
Протокол № 3 от « 30 » декабря 2016 г. от « 31 » декабря 2016 г. № 40/4

Положение
о ведении ученических тетрадей и их проверке

1. Общее положение

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с законом РФ «Об образовании», «Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом ОО.
- 1.2. Настоящее положение устанавливает требования к ведению и оформлению ученических тетрадей, определяет количество тетрадей по предметам, порядок проверки письменных работ учащихся, число контрольных работ в год по классам.
- 1.3. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения данного Положения до издания нового положения.

2. Количество и название ученических тетрадей

- 2.1. Для выполнения всех видов обучающих работ, а также текущих контрольных письменных работ ученики должны иметь следующее количество тетрадей:

Предмет	1-4 классы
Русский язык	Две рабочие тетради и одна тетрадь для диктантов и изложений Рабочие тетради, предусмотренные УМК
Марийский (государственный) язык	Две рабочие тетради
Литературное чтение	Рабочая тетрадь, предусмотренная УМК
Математика	Две рабочие тетради и одна тетрадь для контрольных работ Рабочая тетрадь, предусмотренная УМК
Иностранный язык	Рабочая тетрадь
Окружающий мир	Рабочая тетрадь, предусмотренная УМК

3. Требования к оформлению и ведению тетрадей

- 3.1. Учащиеся пользуются стандартными тетрадями, состоящие из 12-18 листов.
- 3.2. Тетрадь по предмету должна иметь аккуратный внешний вид. На ее обложке (первой странице) делается следующая запись:

Тетрадь для работ по

ученика(цы) _____ класса
МОУ «Чкаринская начальная школа»
Ф.И. ученика _____

На обложке тетрадей для контрольных работ, работ по развитию речи, практических работ делаются соответствующие записи.

3.3. При выполнении работ учащимся не разрешается писать на полях. Обязательным является соблюдение правила «красной» строки в тетрадях по всем предметам.

3.4. Дата выполнения работы записывается в строку арабскими цифрами и названием месяца в тетрадях по математике в 1-4-м классах, прописью - в тетрадях по русскому и родному языку в 1-4-м классах, цифрами на строке в тетрадях по остальным предметам.

3.5. Размер полей в тетрадях устанавливается учителем исходя из специфики письменных работ по учебному предмету.

3.6. На каждом уроке по русскому и родному языку, математике в тетрадях следует указать вид выполняемой работы (классная, домашняя, самостоятельная, диктант, изложение, сочинение и т.д.).

3.7. При выполнении заданий в тетрадях учащиеся должны указывать номер упражнения, задачи, вопроса.

3.8. Устанавливается следующий пропуск клеток и линий в тетрадях:

- по математике - начинать писать с самой верхней полной клетки, между разными заданиями пропускать 1 клетку, между домашней и классной - 4 клетки.
- по русскому и родному языку - линии внутри одной работы не пропускаются, между домашней и классной работой оставляют 2 линии.

Текст каждой новой работы начинается с «красной» строки на той же странице тетради, на которой написана дата и наименование работы.

3.9. Итоговые контрольные работы по русскому и родному языку и математике выполняются в специальных тетрадях, предназначенных для этого вида работ, поэтому слова «контрольная работа» не пишутся: в тетрадях по русскому и родному языку записывается только вид работы (например, диктант).

3.10. Учащиеся ведут записи в тетрадях синей или фиолетовой пастой. Черная или зеленая пасты, карандаш могут быть использованы при подчеркивании и т.д. Учащимся запрещается писать в тетрадях красной пастой.

4. Число контрольных работ в год по классам

4.1. Устанавливается следующее максимальное количество контрольных работ, которое может быть выполнено учащимися в год в зависимости от класса.

	1-й	2-й	3-й	4-й
Русский, родной язык	Комплексная итоговая работа	5	5	5
диктант				
изложение				
Математика	5	5	5	
Иностранный язык	-	4	5	5

4.2. Не допускается выполнение двух контрольных работ в день одним классом или одним учащимся.

5. Порядок проверки письменных работ учащихся

5.1. Устанавливается следующий порядок проверки письменных работ учащихся.

Предметы/ классы	1-4
Математика Русский,	После каждого урока

Марийский (государственный) язык	
Иностранный язык	После каждого цикла

5.2. В проверяемых работах по русскому языку и математике в 1-4-х классах учитель исправляет все допущенные ошибки, руководствуясь следующим правилом:

а) зачеркивая орфографическую ошибку, цифру, математический знак, подписывает вверху букву или цифру, знак;

б) пунктуационный ненужный знак зачеркивается, необходимый пишется красной пастой;

в) при проверке тетрадей по русскому и родному языку учитель обозначает ошибку определенным знаком (для удобства подсчета ошибок и классификации), при проверке изложений и сочинений, кроме орфографических и пунктуационных, отмечаются фактические, логические и речевые ошибки

5.3. После проверки диктанта, изложения, сочинения дробью указывается количество орфографических и пунктуационных ошибок.

5.4. Проверенные контрольные работы (диктант, изложения) должны быть возвращены учителем к следующему уроку по данному предмету.

6. Контроль

6.1. Проверка осуществляется согласно плану внутришкольного контроля.