

**Муниципальное общеобразовательное учреждение**  
**«Чкаринская начальная школа»**

**ПРИНЯТО**

Педагогическим советом МОУ «Чкаринская начальная школа»  
Протокол № 3 от « 30 » декабря 2016 г.

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом директора МОУ «Чкаринская начальная школа»  
от « 31 » декабря 2016 г. № 40/4

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о методическом объединении классных руководителей  
МОУ «Чкаринская начальная школа»**

**I. Общие положения.**

Методическое объединение классных руководителей создается:

- для повышения квалификации классных руководителей (совокупность форм, методов и средств повышения квалификации методического и практического характера, которые предполагают формирование их творческой активности на основе эффективного использования достижений педагогической и психологической науки;
- развития индивидуального стиля, почерка педагогической деятельности классного руководителя;

**II. Основные задачи.**

- 1) Изучение нормативной и методической документации, организация обмена опытом практической реализации этих документов;
- 2) Изучение, обобщение и распространение передового опыта воспитания:
  - Взаимопосещение классных часов, внеклассных мероприятий по определенной тематике с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов;
  - Организация открытых классных часов по определенной теме с целью ознакомления с современными педагогическими технологиями воспитательного процесса;
  - Ознакомление с методическими разработками различных авторов по педагогическим технологиям в воспитательной работе.
- 3) Руководство самообразованием классных руководителей.

Отчет о профессиональном самообразовании классных руководителей, работа на курсах повышения квалификации в институтах (университетах); отчеты о творческих командировках
- 4) Вооружение классного руководителя знаниями психолого-педагогических основ воспитательной работы.
- 5) Раскрытие социально-психологического и педагогического содержания методики воспитательной работы, оказание помощи в совершенствовании индивидуального мастерства.
- 6) Для повышения эффективности и результативности воспитательной работы в школе проведение систематического и глубокого анализа на основе диагностирования педагогического опыта учителей и уровня воспитанности детей.

**III. Функции методического объединения.**

Работа методического объединения организуется на основе планирования, отражающего план работы школы, методическую тему, принятую к разработке педагогически коллективом, учитывающим индивидуальные планы профессионального самообразования классных руководителей.

Методическое объединение классных руководителей часть своей работы осуществляет на заседаниях, где анализируются или принимаются к сведению решения задач, изложенных в разделе 2.

Методическое объединение классных руководителей может организовать семинарные занятия, цикл открытых классных часов по заданной и определенной тематике.

Одной из функциональных обязанностей методического объединения классных руководителей является разработка системы воспитательной работы, определение ее ориентации, идеи.

#### **IV. Содержание работы.**

Содержание методической работы классных руководителей определяется, исходя из нормативных документов с учетом достигнутого уровня психолого-педагогической науки и передового педагогического опыта. Оно определяется на основе достигнутых школой результатов учебно-воспитательного процесса, уровней педагогического мастерства и квалификации классных руководителей, их конкретных интересов, потребностей и запросов (диагностирования).

Повышение квалификации классных руководителей предусматривает комплексное взаимосвязанное развитие всех ее содержательных направлений:

- работа с нормативными документами;
- повышение квалификации по вопросам теории и методики воспитания;
- этическая подготовка классных руководителей;
- общекультурная подготовка: быть в курсе духовных достижений своего времени, ориентироваться в современной и классической литературе, театре, кинематографе, изобразительном искусстве, музыке, в основных тенденциях научно-технического прогресса, спорта;
- техническая подготовка (знания классных руководителей об устройстве, назначении, педагогических возможностях технических средств обучения и воспитания, умения их практического применения);
- инновационная подготовка, обучение (процесс, внедрение новшеств).

#### **V. Права.**

Методическое объединение имеет право:

- распределять методическую работу воспитателей (классных руководителей);
- решать вопрос о возможности организации факультативов, кружков, секций воспитательного и развивающего направления;
- выбирать и рекомендовать педколлективу порядок оценки и изучения уровня воспитанности обучающихся.

#### **VI. Обязанности членов.**

Каждый классный руководитель методического объединения обязан:

- иметь собственную программу профессионального самообразования;
- участвовать в заседаниях методобъединения, практических семинарах, чтениях и др.;
- активно участвовать в разработке открытых мероприятий (внеклассных занятий, классных часов), стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;

- знать закон РФ «Об образовании», нормативные документы современной педагогической технологии воспитательного процесса, владеть основами самоанализа педагогической деятельности в воспитательной работе;

## **VII. Организация деятельности**

Руководитель методического объединения назначается приказом директора.

План работы методического объединения обсуждается на методическом объединении и утверждается директором школы.

За учебный год проводится не менее 4-х заседаний; практический семинар с организацией тематических открытых классных часов, внеклассных мероприятий.

Заседания оформляются в виде протоколов. В конце учебного года руководитель анализирует работу методического объединения и сдает на хранение (в течение 3-х лет) план работы, тетрадь протоколов, отчет о проделанной работе.