

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Чкаринская начальная школа»

ПРИНЯТО

Педагогическим советом МОУ «Чкаринская начальная школа»

Протокол № 3 от « 30 » декабря 2016 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора МОУ «Чкаринская начальная школа»

от « 31 » декабря 2016 г. № 40/4

ПОЛОЖЕНИЕ

о заполнении, ведении и проверке дневников
МОУ «Чкаринская начальная школа»

Дневник является документом ученика, и ведение его обязательно для каждого обучающегося школы.

1. Классный руководитель систематически еженедельно осуществляет контроль за правильностью его ведения, организует родительский контроль за ведением дневника.
2. Дневник рассчитан на учебный год.
3. Классный руководитель выставляет текущие, по четвертям и итоговые отметки; проверяет один раз в неделю ведение дневника обучающимся.
4. Классным руководителем на классном часе совместно с обучающимися в течение первой недели сентября заполняются основные разделы дневника.
5. Учителя предметники обязаны систематически выставлять отметки за урок в дневник.
6. В дневнике в обязательном порядке учеником фиксируется, а учителем контролируется задание на дом.
7. По письменным работам оценки проставляются в графы того дня, когда проводилась письменная работа.
8. Итоговые оценки за каждую четверть (2-4 классы) выставляются классным руководителем на классном часе в конце четверти, классный руководитель расписывается за проставленные оценки, после ознакомления с этим отметками родители обучающегося расписываются в своей графе.
9. Ученик аккуратно ведет записи в дневнике.
10. Сведения об участии обучающихся в кружках, факультативных занятиях и других дополнительных занятиях заполняются в специальных графах-разделах учеником.
11. Замечания по ведению дневника заполняются классным руководителем.
12. Все записи в дневники должны вестись четко, аккуратно чернилами синего цвета.
13. Классными руководителями, учителями-предметниками все записи, отметки вносятся синей или красной пастой.
14. Записи ручками другой пастой в дневнике запрещены.