

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Куприяновская основная общеобразовательная школа» 425457, Республика Марий Эл, Сернурский район, деревня Куприяново, улица Центральная, дом.2 E- mail: bulmin@mail.ru	«Купран тун общеобразовательный школ» муниципал туныктымo тонеж 425457, Марий Эл Республик Шернур район, Купран ял, Рудо урем, 2-шо порт. E- mail: bulmin@mail.ru
--	---

Тел.(883633)9-56-49, ОКПО 54681048, ОГРН 1021201450093, ИНН/КПП 1212002964/121201001

П Р И К А З

от 27.03.2020 г. № 24

О реализации Указа Президента Российской Федерации от 25 марта 2020 года № 206 «Об объявлении в Российской Федерации нерабочих дней»

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 25 марта 2020 года № 206 «Об объявлении в Российской Федерации нерабочих дней», приказа Министерства Образования и науки Республики Марий Эл от 18 марта 2020 года за №245 «О реализации Указа Главы Республики Марий Эл №39 от 17.03.2020 года «О введении режима повышенной готовности в Республике Марий Эл» и приказа отраслевого органа местной администрации «Отдел образования и по делам молодежи администрации Сернурского муниципального района Республики Марий Эл» от 27.03.2020 года № 88 п р и к а з ы в а ю:

1. Установить с 30 марта по 03 апреля 2020 года нерабочие дни с сохранением за работниками заработной платы.
2. Организовать и утвердить график дежурства работников школы (Приложение 1) и ежедневно до 10.00 часов передавать информацию в МУ «Отдел образования и по делам молодежи администрации Сернурского муниципального района Республики Марий Эл» по телефону 9-77-72.

3. До 15 апреля 2020 года обеспечить реализацию запрета проведения спортивных, зрелищных и иных массовых в МОУ «Куприяновская основная общеобразовательная школа».

4. Внести изменения в годовой календарный график о продлении каникул до 05 апреля 2020 года.

5. Приостановить образовательный процесс в очной форме с 6 апреля по 12 апреля 2020 г.

6. С целью прохождения образовательных программ в полном объеме организовать обучение в дистанционной форме в 1-9 классах с 6 апреля по 12 апреля 2020 года с использованием информационных и телекоммуникационных технологий (социальные сети, программа «Skype»; электронная почта), бесплатный доступ к электронным версиям учебников.

7. При наличии соответствующего решения родителей в письменной форме обеспечить для учащихся 1-4 классов работу дежурных групп численностью не более 12 человек с пребыванием до 3 часов.

8. Возложить ответственность на Богданову Е.В., заместителя директора по учебной работе за порядок, организацию и контроль всех участников образовательных отношений в дистанционном режиме. Провести консультации для учителей и классных руководителей по организации дистанционного обучения.

9. Рекомендовать оценивать самостоятельную работу обучающихся в соответствии с Уставом школы. Оценка может быть дана только в части достижения обучающимися положительных результатов и в этом случае выставляется в классный журнал. Во время дистанционного обучения при заполнении классного журнала в графе «что пройдено на уроке» педагогам записывать темы учебного занятия в соответствии с тематическим планированием рабочей программы с пометкой «Дистанционное обучение». Отметка обучающимся за работу, выполненную дистанционно, выставляется в графу журнала, соответствующую теме учебного занятия.

10. Деятельность педагогических работников с 06 апреля по 12 апреля 2020 года осуществляется согласно педагогической нагрузке, плану работы школы на неделю.

11. Классным руководителям довести содержание приказа до родителей, усилить информационную работу с родителями.

12. Заведующей хозяйством обеспечить реализацию санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий в школе.

13. Разместить настоящий приказ на сайте школы.

14. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

С приказом ознакомлена:

Богданова Е.В. *Богданова*



Т.Р. Булыгина