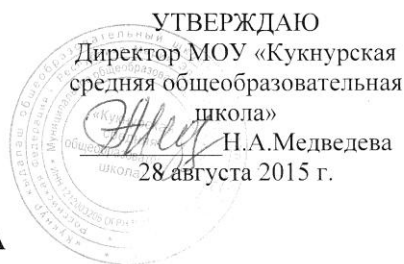


Принято педагогическим советом
МОУ «Кукнурская средняя общеобразовательная
школа»

Протокол № 1 от 20 августа 2015 г.



П Р А В И Л А

приема граждан в МОУ «Кукнурская средняя общеобразовательная школа» на обучение по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема граждан в МОУ «Кукнурская средняя общеобразовательная школа» на обучение по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Правила) разработаны в соответствии с частью 2 статьи 30, частью 9 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ), пунктом 3 Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 г. № 32 (далее - Порядок приема, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 32), пунктом 3 Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 апреля 2014 г. № 293 (далее - Порядок приема, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 293), и определяют прием граждан на обучение по программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в части, не урегулированной законодательством об образовании.

1.2. Прием граждан на обучение по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего образования осуществляется в соответствии с:

Конституцией Российской Федерации;
Федеральным законом № 273-ФЗ;

Порядком организации и осуществления деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1014;

Порядком организации и осуществления деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015;

Порядком приема, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 32,

Порядком приема, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 293,

иными нормативными правовыми актами;

Уставом МОУ «Кукнурская средняя общеобразовательная школа» (далее - Учреждение);

настоящими Правилами.

1.3. При приеме Учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) граждан (детей), обучающихся (в случае приема на обучение по программам среднего общего образования) с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами, учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности. Факт ознакомления родителей (законных представителей), обучающихся (в случае приема на обучение по программам среднего общего образования) с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в Учреждение и заверяется их личной подписью.

1.4. В приеме может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест в Учреждении.

2. Прием на обучение по образовательным программам дошкольного образования

2.1. Прием на обучение по образовательной программе дошкольного образования осуществляется в течение всего календарного года, в приеме в образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест.

2.2. Прием детей осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей), в котором указываются сведения, установленные пунктами 9, 12 Порядка приема, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 293.

2.3. К заявлению прилагаются документы, предусмотренные пунктом 9 Порядка приема, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 293.

2.4. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии¹.

¹ Часть 3 статьи 55 Федерального закона № 273-ФЗ, пункт 10 Порядка приема, утвержденного приказом Минобрнауки России № 293

2.5. Заявление о приеме в Учреждение и прилагаемые к нему документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются *старшим воспитателем* в журнале приема заявлений о приеме в Учреждение. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Учреждение, перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью Учреждения.

2.6. Дети, родители (законные представители) которых не представили необходимые для приема документы остаются на учете детей, нуждающихся в предоставлении места в Учреждении. Место в Учреждении ребенку предоставляется при освобождении мест в соответствующей возрастной группе в течение года.

2.7. После приема документов Учреждение заключает с родителями (законными представителями) ребенка договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор).

2.8. Директор издает приказ о зачислении (приеме) ребенка в Учреждение (далее - распорядительный акт) в течение 3 рабочих дней после заключения договора. Распорядительный акт в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде Учреждения и на официальном сайте в сети Интернет. После издания распорядительного акта ребенок снимается с учета детей, нуждающихся в предоставлении места в Учреждении.

2.9. На каждого ребенка, зачисленного в Учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

3. Прием на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

3.1. Учреждение обеспечивает прием всех подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования граждан, проживающих на территории, за которой оно закреплено (далее - закрепленная территория), а также детей, не проживающих на закрепленной территории в соответствии пунктами 14, 16 Порядка приема, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 32. Закрепление территорий за муниципальными общеобразовательными учреждениями Сернурского района ежегодно не позднее 1 февраля текущего года определяется Муниципальным учреждением «Отдел образования и по делам молодежи администрации муниципального образования «Сернурский муниципальный район» (далее – Отдел образования).

3.2. Прием граждан осуществляется на основании: заявления родителей (законных представителей) (в случае приема на обучение по образовательным программам начального общего и основного общего образования), в котором указываются сведения, установленные пунктами 9, 13 Порядка приема, утвержденного приказом Министерства

образования и науки Российской Федерации № 32. Форма заявления представлена в приложении № 1 к настоящим Правилам;

заявления обучающихся (в случае приема на обучение по программам среднего общего образования), в котором указываются сведения, установленные пунктами 9, 13 Порядка приема, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 32.

3.3. К заявлению прилагаются документы, предусмотренные пунктами 9, 10 Порядка приема, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 32. При приеме детей в первый класс в течение учебного года или во второй и последующие классы родители (законные представители) обучающегося вправе дополнительно представить личное дело обучающегося, выданное общеобразовательным учреждением, в котором он обучался ранее. В случае приема на обучение по программам среднего образования дополнительно представляется аттестат об основном общем образовании.

3.4. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии².

3.5. Представленное заявление и прилагаемые к нему документы регистрируются в Журнале приема заявлений, форма которого приведена в приложении № 2 к настоящим Правилам. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Учреждение, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью Учреждения.

3.6. Прием граждан (лиц, детей) оформляется приказом Учреждения в течение 7 рабочих дней после приема документов, размещается на информационном стенде Учреждения в день их издания.

3.7. В случае отказа в приеме детей Учреждение уведомляет родителей (законных представителей) с объяснением причины отказа. Для решения вопроса об устройстве ребенка в другую общеобразовательную организацию Сернурского района родители (законные его представители) ребенка обращаются в Отдел образования.

4. Особенности организации приема на обучение по программам начального общего образования

4.1. На обучение по программам начального общего образования принимаются дети по достижении возраста 6 лет и 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими

² Часть 3 статьи 55 Федерального закона № 273-ФЗ, пункт 14 Порядка приема, утвержденного приказом Минобрнауки России № 32

возраста 8 лет³. По заявлению родителей (законных представителей) детей Отдел образования вправе разрешить прием детей в Учреждение на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

4.2. Прием заявлений для закрепленных лиц начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года, для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в 1 класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. В случае окончания приема в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляется прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля⁴.

5. Заключительные положения

4.1. Спорные вопросы по приему обучающихся, возникающие между обучающимися и (или) родителями (законными представителями) обучающихся и администрацией Учреждения, регулируются Муниципальным учреждением «Отдел образования и по делам молодежи администрации муниципального образования «Сернурский муниципальный район».

4.2. Со дня подписания настоящих Правил Положение «Правила приема граждан в МОУ «Кукнурская СПОШ», утвержденное на педагогическом совете от 25 августа 2014 г., протокол №1, утрачивает силу.

³ Часть 1 статьи 67 Федерального закона № 273-ФЗ.

⁴ Пункт 14 Порядка приема, утвержденного приказом Минобрнауки России № 32