


**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Кукнурская средняя общеобразовательная школа»**

ПРИНЯТО:
на Педагогическом совете
МОУ «Кукнурская СОШ»
Протокол № 5 от «28» февраля 2024г.

УТВЕРЖДЕНО:
Директор МОУ «Кукнурская СОШ»
 Ю.С.Горина
Приказ № 46 от «28» февраля 2024 г.



**Положение
о Совете школьного музея
муниципального общеобразовательного учреждения
«Кукнурская средняя общеобразовательная школа»**

село Кукнур 2024

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет технологию и содержание работы Совета музея МОУ «Кукнурская СОШ».

1.2. Совет музея (в дальнейшем именуется Совет) является главным общественным органом управления Музеем МОУ «Кукнурская СОШ».

1.3. В своей деятельности Совет руководствуется международными актами в области защиты прав человека, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МОУ «Кукнурская», приказами муниципалитета, определяющими порядок деятельности МОУ «Кукнурская».

1.4. Деятельность Совета музея осуществляется в сотрудничестве с педагогическим коллективом, Советом школы.

2. Цели и задачи работы Совета музея

2.1. Цель: создание условий для реализации Программы развития музея, сохранения и преумножения традиций школы, обеспечения их преемственности между разными поколениями обучающихся по воспитанию патриотического сознания школьников.

2.2. Задачи:

- содействие развитию музея через сохранение и дополнение экспозиционных материалов;
- помощь в организации экскурсионно-просветительской деятельности;
- установление и поддержание связей музея с другими внутришкольными структурами и объединениями воспитательной направленности (библиотека, кружки, совет), с внешкольными учреждениями и организациями, с ветеранами и выпускниками.

3. Функции Совета музея

Основными функциями музея являются:

3.1. рассмотрение Программы развития музея, участие в разработке перспективных и календарных планов;

3.2. определение содержания конкретных мероприятий по реализации Программы развития, организация их выполнения, обсуждение предложений, направленные на повышение эффективности в работе;

3.3. заслушивание отчетов исследовательских групп, обсуждение основных вопросов деятельности актива;

3.4. организация подготовки экскурсоводов, лекторов, учебы актива.

4. Организация деятельности

4.1. Совет музея:

– проводит заседания не реже 2-х раза в год, в конце года проводит итоговое заседание;

– решения Совета регламентируют работу Музея и принимаются большинством голосов;

- повестка заседания, время и место его проведения сообщается руководителем музея не менее чем за 2 недели до его проведения;
- на заседание Совета музея могут приглашаться представители школьного самоуправления, представители сторонних общественных организаций, органов местного самоуправления.

5. Компетенция и ответственность членов Совета музея

5.1. Обязанности:

- вырабатывать общие подходы к созданию концепции деятельности школьного музея
- стимулировать творческую активность участников школьного музея;
- решать вопросы о количестве и содержании музейных мероприятий в соответствии с планом воспитательной работы школы;
- оценивать содержание и организацию музейных мероприятий.

5.2. Права:

- рекомендовать администрации особо отличившихся в работе музея педагогов и учеников школы к награждению;
- подводить итоги деятельности работы музея за год.
- вносить предложения администрации школы по улучшению деятельности школьного музея.

5.3. Ответственность:

- за объективную оценку результативности деятельности членов Совета музея;
- за актуальность и корректность вопросов, выносимых на рассмотрение;
- за своевременную реализацию решений.

6. Документация и отчетность

6.1. В своей деятельности Совет музея руководствуется данным Положением, Положением о музее школы, планом работы Музея МОУ «Кукнурская СОШ».

6.2. Совет должен иметь:

- приказ о составе Совета музея;
- Положение о Совете музея;
- план работы;
- протоколы заседаний Совета (хранятся в музее 2 года);
- отчет о проделанной работе за учебный год.

6.3. Совет размещает документацию, которой руководствуется в своей деятельности на странице (вкладке) официального сайта МОУ «Кукнурская СОШ».

7. Заключительная часть

7.1. Данное Положение принимается педагогическим советом с учетом мнения Совета школы и утверждается приказом руководителя МОУ «Кукнурская СОШ».

7.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения руководителем МОУ «Кукнурская СОШ». Изменения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке.

7.3. После утверждения Положения или изменений, внесенных в него, текст Положения размещается на официальном сайте Учреждения в течение 10 рабочих дней.