

Отчет о выполнении коллективного договора МОУ «Калеевская ООШ» за 2025 год

Коллективный договор заключен на период с 28.10.2024 г. (продлен) на 3 года между работодателем в лице директора МОУ «Калеевская ООШ» Ведерниковой В.Н. и работниками образовательной организации в лице их представителя – первичной профсоюзной организации, от имени которой выступают профком и председатель первичной профсоюзной организации – Соловьев В.В. Коллективный договор являлся правовым актом, регулирующим социально-трудовые и профессиональные отношения в организации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Коллективный договор является локальным правовым актом, цель которого создание условий эффективности работы организации, обеспечение взаимной ответственности сторон за выполнение Трудового законодательства. Работники школы ознакомлены с текстом коллективного договора, вновь принимаемые знакомятся при оформлении на работу. Текст коллективного договора с приложениями размещен на официальном сайте Школы.

Раздел 1. Общие положения

Коллективный договор составлен без нарушения типовых регламентирующих документов, зарегистрирован в КГУ РМЭ «Центр занятости населения Сернурского района», содержит 12 разделов и 13 приложений. Текст Коллективного договора размещен на официальном сайте ОУ и находится в свободном доступе в учительской. Действие Коллективного договора распространяется на всех работников ОУ до 24.10.2027 года.

Выполнение Коллективного договора сторонами.

Работодатель:

- соблюдал законы и иные нормативные правовые акты, локальные нормативные акты, соглашения, действие которых распространяется на организацию в установленном законами порядке, условия коллективного договора, трудовых договоров;
- предоставлял работникам работу, обусловленную трудовым договором;
- выплачивал в полном размере причитающуюся работникам заработную плату в сроки, установленные настоящим коллективным договором;
- создавал условия для профессионального и личностного роста работников, усиления мотивации в труде;
- учитывал мнение Профсоюза по проектам текущих и перспективных планов и программ;
- обеспечивал безопасность труда и условия, отвечающие требованиям охраны и гигиены труда;
- обеспечивал работников оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения ими трудовых обязанностей;
- не препятствовал работникам в осуществлении ими самозащиты трудовых

прав.

- обеспечивал бытовые нужды работников, связанные с исполнением ими трудовых обязанностей;
- осуществлял обязательное социальное страхование работников в порядке, установленном федеральными законами

Профсоюз как представитель работников:

- способствовал устойчивой деятельности профсоюзной организации;
- нацеливал работников на соблюдение внутреннего трудового распорядка, полное, своевременное и качественное выполнение трудовых обязанностей;
- способствовал росту квалификации работников;
- добивался повышения уровня жизни работников, улучшения условий их труда;
- контролировал соблюдение Работодателем законодательства о труде и об охране труда, соглашений, коллективного договора, других актов, действующих в соответствии с законодательством в организации.

Работники:

- полно, качественно и своевременно выполняли свои трудовые обязанности, возложенные трудовым договором;
- соблюдали правила внутреннего трудового распорядка, установленный режим труда, правила и инструкции по охране труда;
- соблюдали трудовую дисциплину; – выполняли установленные нормы труда;
- бережно относились к имуществу работодателя и других работников;
- незамедлительно сообщали работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей ОУ;
- способствовали созданию благоприятного психологического климата в коллективе, уважали права друг друга.

Все пункты раздела выполнялись в полном объеме.

Раздел 2. Трудовой договор. Гарантии при заключении, изменении и расторжении трудового договора

Все локальные нормативные акты учреждения, касающиеся трудовых, социальных и иных, непосредственно связанных с ними отношений, принимаются работодателем с учетом мнения профкома в порядке, установленном трудовым законодательством.

Трудовой договор с работником заключается в письменной форме в двух экземплярах, каждый из которых подписывается работодателем и работником. Один экземпляр трудового договора передается работнику, другой хранится у работодателя.

Должностные обязанности работников определяются в должностной инструкции. Должностные инструкции утверждаются по согласованию с профкомом.

За выполнение дополнительной работы, осуществляемой в соответствии с трудовым законодательством с письменного согласия работника, производится доплата.

Изменение условий трудового договора оформляются путем

заключения дополнительного соглашения между работником и работодателем и является неотъемлемой частью заключенного ранее трудового договора.

Уведомление работников о предстоящих изменениях обязательных условий трудового договора, в том числе оплаты труда, осуществляется в письменной форме не позднее чем за два месяца до их введения.

Списочная численность работников на 3 декабря 2025 года составила – 24 работника, из них:

- педагогические работники – 11(13 вместе с внешними совместителями)
- молодые специалисты до 35 лет - 1

Численность членов Профсоюза – 24 человека, что составляет 100% от общей численности работников (без совместителей).

Все пункты раздела выполнялись в полном объеме.

Раздел 3. Рабочее время и время отдыха

Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников учреждения определяются на основании особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденных приказом Министерства образования и науки РФ от 11 мая 2016 г. № 536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

Учебная нагрузка педагогических работников МОУ «Калеевская ООШ» на новый учебный год устанавливается руководителем по согласованию с профкомом. Объем учебной нагрузки педагогических работников, выполняющих учебную работу, определяется ежегодно на начало учебного года. Работодатель знакомит учителей с предполагаемой учебной нагрузкой на новый учебный год в письменном виде за два месяца до их ухода в очередной отпуск.

Привлечение работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни производится с их письменного согласия и по письменному распоряжению руководителя. Работодатель обеспечивает оплату работы в выходной и нерабочий праздничный день не менее чем в двойном размере либо, по желанию работника, предоставляет ему другой день отдыха.

Ежегодные оплачиваемые отпуска предоставляются в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым работодателем с учетом мнения профкома. График отпусков утверждается работодателем с учетом мнения профкома не позднее чем за две недели до наступления календарного года.

Отпуск без сохранения заработной платы предоставляется работодателем по письменному заявлению работника, по семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам. Продолжительность отпуска без сохранения заработной платы определяется по соглашению между работником и работодателем.

В 2025 году данным правом воспользовалось 3 работников. Длительным педагогическим отпуском не воспользовались.

Все пункты раздела выполнялись в полном объеме.

Раздел 4. Оплата и нормирование труда

Оплата труда работников осуществляется в соответствии с установленной в учреждении системой оплаты труда на основании Положения об оплате труда работников, других локальных нормативных актов учреждения, регулирующих вопросы оплаты труда.

Выплата заработной платы работникам учреждения производится своевременно: 26 числа каждого месяца, за первую половину месяца; 11 числа, следующего месяца, за вторую половину месяца. Перечисление заработной платы производится в денежной форме путем перевода в кредитную организацию.

Все пункты раздела выполнялись в полном объеме.

Раздел 5. Социальные гарантии и меры социальной поддержки работников

. Социальные льготы и гарантии соблюдались в полном объёме:

Раздел 6. Охрана труда и здоровья

Одной из обязанностей работодателя является обеспечение работников безопасными условиями труда. Для реализации права работников на здоровые и безопасные условия труда, внедрение современных средств безопасности труда, предупреждающих производственный травматизм и возникновение профессиональных заболеваний работников ежегодно заключается Соглашение по охране труда, с определением в нем организационных и технических мероприятий по обеспечению безопасности труда, сроков их выполнения, ответственных и должностных лиц.

Члены профкома являются представителями комиссий по охране труда. Работодатель обеспечил наличие оборудованной комнаты для организации приема пищи, отдыха работников образовательной организации.

В соответствии с Федеральным законом «О специальной оценке условий труда» от 28.12.2013 № 426-ФЗ в 2019 году действует специальная оценка условий труда, произведенная в 2024 году для 27 рабочих мест.

В МОУ «Калеевская ООШ» с работниками проводятся вводные, первичные, повторные, внеплановые и целевые, на рабочем месте, инструктажи по охране труда, по пожарной безопасности, по электробезопасности не электротехнического персонала.

В здании Школы оформлены уголки охраны труда, для информирования работников об их правах и обязанностях в области охраны труда, о состоянии условий охраны труда в Школе.

В 2025 году финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда производилось в соответствии с законодательством Российской Федерации за счет бюджетных средств и иных источников, предусмотренных законодательством.

В течение 2025 года нарушений и неисполнений обязательств со стороны работодателя, работников, профсоюзного комитета не выявлено, несчастных случаев на производстве не зарегистрировано.

Школа расположена в 1 здании. Работает 1 уполномоченный по охране труда от профсоюза, которым за 2025 год проведено ____ проверок, предписаний не было.

Все пункты раздела выполнялись в полном объеме.

Раздел 7. Поддержка молодых педагогов

Для повышения кадрового потенциала, в Школе организовано наставничество. Целью наставничества является оказание помощи молодым специалистам в приобретении ими необходимых профессиональных навыков и опыта работы, соблюдении трудовой дисциплины, а также воспитания у них требовательности к себе и заинтересованности в результатах труда. В 2025 году для молодого педагога в школе работала школа наставничества на основании «Положения об организации школы наставничества».

Работодатель обеспечивает установленные в учреждении дополнительные меры поддержки и меры поощрения для молодого педагога. В школе 1 молодых педагог учреждения в возрасте до 35 лет, она является членом Профсоюза. В ОУ созданы условия для профессионального и карьерного роста молодого педагога через повышение квалификации, профессиональные и творческие конкурсы.

Все пункты раздела выполнялись в полном объеме.

Раздел 8. Подготовка и дополнительное профессиональное образование работников

Работники учреждения имеют соответствующее образование, квалификацию, обладают знаниями и опытом, необходимыми для выполнения должностных обязанностей и соответствия занимаемым должностям, деловые и морально-этические качества.

Повышение квалификации работников проходит в соответствии с планом мероприятий.

В 2025 году сотрудники прошли обучение на курсах повышения квалификации, приняли участие в семинарах, конференциях, круглых столах 11 человек.

Все пункты раздела выполнялись в полном объеме.

Раздел 9. Социальное партнёрство

Деятельность профсоюзного комитета МОУ «Калеевская ООШ» направлена на защиту социально-трудовых прав и законных интересов членов профсоюза на основе развития социального партнерства, контроля за соблюдением коллективного договора, через систему отраслевых, региональных, территориальных соглашений.

Профсоюзный комитет информирует членов профсоюза о своей работе,

о деятельности выборных профсоюзных органов, размещая информацию на профсоюзных стендах и уголках, на профсоюзной страничке на сайте школы, по электронной почте, а также отчитываясь на ежегодных профсоюзных собраниях и конференциях.

В 2025 году обращений от членов профсоюза в комиссию по трудовым спорам не зарегистрировано.

Председатель ППО является членом аттестационной комиссии и регулярно принимает участие в процедуре аттестации педагогических кадров, согласно графику работы комиссии.

Ежемесячно на основании личных заявлений работников на профсоюзный счет перечисляются членские профсоюзные взносы в размере 1%, предусмотренным Уставом профсоюза. Все денежные средства расходуются в соответствии со «Сметой доходов и расходов ППО МОУ «Калеевская ООШ»

Профсоюз учреждения вовлекает работников в культурно-массовые, физкультурно-оздоровительные мероприятия, направленные на укрепление здоровья.

Все пункты раздела выполнялись в полном объеме.

Раздел 10. Гарантии профсоюзной деятельности

Гарантии профсоюзной деятельности выполняются без нарушений. Профком осуществляет в установленном порядке контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

Работодатель принимает решения по согласованию с профкомом в случаях, предусмотренных законодательством и коллективным договором.

В целях повышения эффективности работы первичной профсоюзной организации работодатель устанавливает ежемесячную доплату председателю ППО на календарный год за счет средств работодателя с учётом рекомендаций профсоюза образования и науки.

Все пункты раздела выполнялись в полном объеме.

Раздел 11. Контроль за выполнением коллективного договора информирование работников по выполнению обязательств

В целях осуществления контроля за реализацией мероприятий по выполнению коллективного договора и его положений, работодатель и профсоюзный комитет ежегодно отчитываются о выполнении коллективного договора на общем собрании трудового коллектива. Отчет о выполнении коллективного договора размещается на официальном сайте Школы в разделе «Профсоюз» и доводится до сведения членов профсоюза на собрании трудового коллектива.

Все пункты раздела выполнялись в полном объеме.

Раздел 12. **Заключительные положения**

Контроль за выполнением коллективного договора осуществлялся комиссией из числа представителей сторон, а также сторонами самостоятельно.

В течение срока действия коллективного договора стороны принимали все зависящие от них меры по урегулированию трудовых конфликтов, возникающих в области социальных и экономических отношений.

При приеме на работу директор и заместитель директора знакомили работников с основными документами под роспись: Устав, Коллективный договор, Правила внутреннего трудового распорядка, Должностная инструкция.

Все пункты раздела выполнялись в полном объеме.

Директор школы

Ведерникова В.Н.

Председатель профсоюзного комитета

Соловьев В.В.