

Уважаемые родители!

С 1 ноября 2020 года вся система дополнительного образования должна пройти регистрацию в Навигаторе дополнительного образования Республики Марий Эл. Это требование Министерства образования РМЭ. Все учреждения доп. образования РМЭ (Дома детского творчества, спортивные школы, музыкальные школы, кружки и секции на базе общеобразовательных школ, детских садов, Домов культуры и т.д.) должны будут внесены в единый реестр (список) и размещены на электронной образовательной платформе Навигатора дополнительного образования Республики Марий Эл.

Изучите, пожалуйста, статью, размещённую ниже. Убедительная просьба к родителям: все родители, чьи дети посещают объединения (кружки, секции, клубы и т.д.) дополнительного образования должны пройти регистрацию в Навигаторе. Нажав на ссылку: <https://p12.навигатор.дети/> или набрав в поисковой строке Яндекса фразу «**Навигатор дополнительного образования Республики Марий Эл**» Вы окажетесь в системе Навигатора доп. образования РМЭ.

ШАГ ПЕРВЫЙ

Процедура регистрации родителя.

В верхнем правом углу увидите зелёную надпись: **"РЕГИСТРАЦИЯ"**

Нажимаете на эту надпись, отвечаете на несколько вопросов:

1. ВЫБЕРИТЕ МУНИЦИПАЛИТЕТ (ДЛЯ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРОГРАММ)

Выбираете **Сернурский район**

2. ВВЕДИТЕ ВАШУ ФАМИЛИЮ (ДЛЯ ОБРАЩЕНИЙ К ВАМ И ЗАПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРОВ И ЗАЯВЛЕНИЙ)

Пишете **свою фамилию** (по паспорту, вымышленную писать нельзя)

3. ВВЕДИТЕ ВАШЕ ИМЯ

Пишете **своё имя** (по паспорту, вымышленное писать нельзя)

4. ВВЕДИТЕ ВАШЕ ОТЧЕСТВО

Пишете **своё отчество** (по паспорту, вымышленное писать нельзя)

5. ВВЕДИТЕ НОМЕР МОБИЛЬНОГО ТЕЛЕФОНА (ДЛЯ СВЯЗИ ПРИ ОБРАБОТКЕ ЗАЯВОК)

Пишете **свой действующий номер телефона**, который используете для связи постоянно (№ тел. ребёнка писать не нужно)

6. ВВЕДИТЕ EMAIL (ДЛЯ НАПРАВЛЕНИЯ УВЕДОМЛЕНИЙ)

Пишете **свой полный адрес электронной почты** (личный);

Если у вас нет электронной почты, то нужно создать её;

Если не умеете создавать эл. ящик, обратитесь за помощью к педагогу (процедура регистрации займёт 2 минуты)

7. ВЫБЕРИТЕ ПАРОЛЬ (ПАРОЛЬ ВАМ ПРИГОДИТСЯ, ЗАПОМНИТЕ ИЛИ ЗАПИШИТЕ ЕГО)

Придумайте пароль, введите его, запишите, чтобы не забыть

НЕ ЗАБУДЬТЕ ПОСТАВИТЬ **ГАЛОЧКУ** ПЕРЕД ТЕКСТОМ:

Я ознакомлен и выражаю согласие с политикой конфиденциальности и пользовательским соглашением.

Система попросит Вас подтвердить свою электронную почту, чтобы завершить процедуру регистрации.

Для этого вы должны зайти на свою эл. почту и нажать на ссылку для подтверждения своего эл. адреса.

Нажимаете. Всё. Теперь Вы зарегистрированный пользователь платформы-**РОДИТЕЛЬ**.

ШАГ ВТОРОЙ

В системе, кроме родителя, должны быть зарегистрированы его дети.

Процедура регистрации детей на платформе НАВИГАТОР осуществляется следующим образом:

В правом верхнем углу появятся ваши инициалы (фамилия, имя, отчество). Нажимаете на них.

Сверху появятся ссылки чёрным жирным шрифтом: профиль, дети, история заявок, история просмотров, отложено, пароль. Выбираете "ДЕТИ".

Справа появится надпись в зелёном прямоугольнике:

+ добавить ребёнка.

Нажимаете на неё. Вводите данные своего ребёнка (фамилия, имя, отчество, полная дата рождения, пол). Нажимаете "СОХРАНИТЬ". Так Вы регистрируете своего ребенка в системе.

ШАГ ТРЕТИЙ

После регистрации родителя и ребёнка в Навигаторе необходимо сделать электронную заявку для записи в кружок. Это займёт у вас тоже 2-3 минуты.

АЛГОРИТМ ЭЛЕКТРОННОЙ ЗАПИСИ В ОБЪЕДИНЕНИЕ:

1. Нужно через свой пароль (придуманный вами при регистрации) зайти в систему Навигатора на главную страницу.

В верхнем углу справа вы увидите поисковую **синюю табличку** с разными параметрами.

Сверху будет заголовок: "**ГИБКИЙ ПОИСК ПРОГРАММ**"

2. В верхней строчке таблички следует выбрать надпись "**СЕРНУРСКИЙ РАЙОН**" (она может высветиться сразу)

3. Строчку с заголовком "РАЙОН" пропускаем (там указываются отдельные районы города, а мы живем в посёлке; градации посёлка на отдельные районы у нас нет).

4. В графе "ОРГАНИЗАТОР" выбираем название "**СЕРНУРСКИЙ ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА**"

5. В графе "НАПРАВЛЕННОСТЬ" выбираем название той направленности, к которой относится объединение, которое посещает Ваш ребёнок. Название направленности нужно **уточнить у педагога**.

6. В графе "НАПРАВЛЕНИЕ" выбираем то направление, к которому относится объединение, которое посещает Ваш ребёнок. Название направления нужно **уточнить у педагога**.

Последние две графы можно пропустить.

7. Нажимаем на надпись "**НАЙТИ**"

8. Появится вкладка с **названием объединения**, которое посещает (или желает посещать Ваш ребёнок).

9. Нажать на "**ПОДРОБНЕЕ**"

10. Нажать на "**ЗАПИСАТЬСЯ**"

11. Появится форма заявки, где будет **2 раздела**, выделенные зелёным шрифтом: "**ГРУППА**" и "**ДАННЫЕ ДЕТЕЙ**" (т.к. ув системе у одного родителя может быть зарегистрировано несколько детей)

12. В форме заявки нажимаем на надпись "**ДАННЫЕ ДЕТЕЙ**"

13. **Выбираете** того **ребёнка** (если у Вас зарегистрировано несколько детей), которого необходимо записать в данный кружок, т.е. ставите галочку в пустой клетке рядом с ФИО ребёнка.

14. Нажимаете "**ДАЛЕЕ**"

15. Нажимаете на "**ДА, ПОНЯТНО**"

Всё. Ваш ребенок записан в объединение.