

**МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫСЕ  
ШЕРНУР МУНИЦИПАЛ РАЙОН  
«Н.А.ЗАБОЛОЦКИЙ ЛУМЕШ 2-ШО  
№-АН ШЕРНУР КЫДАЛАШ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ  
ШКОЛ» МУНИЦИПАЛ  
ТУНЫКТЫМО ТОНЕЖШЕ**

425450, Марий Эл Республик, Шернур район,  
Шернур ошп., Кузанский ур., 11  
Тел:8 (83633) 9-72-09,  
E-mail: [dsa810@mail.ru](mailto:dsa810@mail.ru)  
ОКПО 54681108, ОГРН 1021201450390  
ИНН/КПП 1212001985/121201001

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ "СЕРНУРСКАЯ СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2  
ИМЕНИ Н.А.ЗАБОЛОЦКОГО"  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
СЕРНУРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ  
РАЙОН РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ**

425450, Республика Марий Эл, Сернурский район, пгт.  
Сернур ул. Казанская, 11  
Тел:8 (83633) 9-72-09,  
E-mail: [dsa810@mail.ru](mailto:dsa810@mail.ru)  
ОКПО 54681108, ОГРН 1021201450390  
ИНН/КПП 1212001985/121201001

## **П Р И К А З**

№ 36

от «12» февраля 2024 года

### **«О проведении итогового собеседования в 9-х классах»**

На основании приказа Министерства образования и науки Республики Марий Эл № 84 от 26 января 2024 года «О проведении итогового собеседования по русскому языку в Республике Марий Эл в 2024 году, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий»

#### **п р и к а з ы в а ю:**

1. Провести итоговое собеседование для обучающихся в 9-х классах Муниципального общеобразовательного учреждения «Сернурская средняя общеобразовательная школа №2 имени Н.А.Заболоцкого» 14 февраля 2024 года.
2. Определить кабинет №161 (аудитория 001), кабинет №162 (аудитория 002), кабинет №163 (аудитория 003), кабинет №164 (аудитория 004) и кабинет №165 (аудитория 005) для проведения итогового собеседования в 9-х классах.
3. Апаевой Л.Я., заместителю директора по АХЧ обеспечить проведение обработки аудиторий и контактных поверхностей с применением дезинфицирующих средств и обеззараживания воздуха.
4. Создать комиссию по проведению итогового собеседования 14 февраля 2024 года:
  - Ответственный организатор, обеспечивающий подготовку и проведение итогового собеседования - заместитель директора по УВР - Дмитриева С.А.
  - Технический специалист, обеспечивающий получение от РЦОИ материалов для проведения итогового собеседования и осуществляющий ведение аудиозаписи ответов участников – лаборант – Петров А.Г.

- Организаторы вне аудитории, контролирующие передвижение участников образовательной организации в день проведения итогового собеседования:

Казакова Э.И. – заместитель директора по УВР, учитель географии;  
Семенов С.М. - социальный педагог.

- Экзаменаторы-собеседники, осуществляющие проверку паспортных данных участников, проведение итогового собеседования с участниками, фиксацию времени начала и времени окончания итогового собеседования каждого участника в ведомости учета проведения итогового собеседования в аудитории проведения:  
Кабинет №161 (аудитория 001) – Москвина М.И., учитель марийского (государственного языка) и Глушкова Г.В., учитель русского языка и литературы;

Кабинет №162 (аудитория 002) - Калинина Т.В., учитель-логопед и Токтарова О.В., учитель русского языка и литературы;

Кабинет №163 (аудитория 003) - Ведерникова Г.Н., социальный педагог и Киткаева А.Г., учитель русского языка и литературы;

Кабинет №164 (аудитория 004) - Иванова С.Н., социальный педагог и Лапину Г.Н., учитель русского языка и литературы;

Кабинет №165 (аудитория 005) - Ворожцова С.И., педагог-библиотекарь и Яндулова Н.С., учитель русского языка и литературы.

5. Создать комиссию по проверке:

Кабинет №161(аудитория 001) - Глушкова Г.В., учитель русского языка и литературы.

Кабинет №162 (аудитория 002) – Токтарова О.В., учитель русского языка и литературы;

Кабинет №163 (аудитория 003) – Киткаева А.Г., учитель русского языка и литературы;

Кабинет №164 (аудитория 004) - Лапину Г.Н., учитель русского языка и литературы;

Кабинет №165 (аудитория 005) – Яндулова Н.С., учитель русского языка и литературы;

6. Выделить помещение для получения КИМ итогового собеседования и внесения результатов итогового собеседования в специальную форму-Штаб каб. № 102

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Дмитриеву С.А., заместителя директора по УВР.



 Л.А. Лоскутова