

Утверждено
профсоюзным комитетом
протокол № 17 от «24» декабря 2025г.

Приложение №12/Зк КД с 2024 по 2027 г.г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ «Нижекугунерская основная общеобразовательная школа»

_____/Н.А.Вершинина

«24» декабря 2025г.



Соглашение по охране труда
МОУ «Нижекугунерская основная общеобразовательная школа»
на 2026год

Администрация и комитет профсоюза работников МОУ «Нижекугунерская основная общеобразовательная школа» заключили соглашение в том, что в течение с 12.01.2026г. по 09.01.2027г. администрация школы обязуется выполнять следующие мероприятия по охране труда.

№ п/п	Содержание мероприятий	Единица учета	Количество	Стоимость работ	Срок выполнения	Ответственный за выполнение мероприятий	Количество работающих, которым улучшаются условия труда	Всего	В т. ч. женщины	Количество работающих, выполняющих от тяжелых и физических работ	Всего	В т. ч. женщины
I Организационные мероприятия												
1	Обучение работников безопасным методам и приёмам работы в соответствии с требованиями ГОСТ 12.0.004-2015 «Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения»	Чел.	18		Течение года	Директор	18	18	15			

2	Обучение и проверка знаний по охране труда в соответствии с постановлением Правительства России от 24.12.2021 Года №2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда»	Чел.	18		Течение года	Директор Уполномоченный по охране труда					
3	Разработка, утверждение и размножение инструкций по охране труда, отдельно по видам работ и отдельно по профессиям. Согласование этих инструкций с профкомом в установленном ТК РФ порядке.	штук	18		Август	Директор Уполномоченный по охране труда					
4	Вести учет работников, которым необходим предварительный и периодический медицинский осмотры гигиеническое обучение	Чел.	18		1 раза в год	Администрация	18	18	15		
5	Разработка и утверждение программы вводного инструктажа и отдельно программ инструктажа на рабочем месте	.			Август	Директор	7	7	6		
6	Проводить общий технический осмотр зданий и сооружений на соответствие безопасной эксплуатации (2 раза в год, весна и осень)				2 раза в год	комиссия по ОТ Администрация					
7	Обеспечение журналами регистрации инструктажа вводного и на рабочем месте по утвержденным Минтрудом РФ образцам				По мере необходимости	директор					

8	Обеспечение учреждения Законодательными и иными нормативно-правовыми актами по охране труда и пожарной безопасности,					директор						
9	Разработка и утверждение перечней профессий и видов работ организации: -работники, которым необходим предварительный и периодический медицинский осмотр -работники, к которым предъявляются повышенные требования безопасности -работники, которые обеспечиваются специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты -работники, которым полагается компенсация за работу в опасных и вредных условиях труда -работники, которым положено мыло и другие обезвреживающие вещества				август	директор						
10	Организация комиссии по охране труда на паритетной основе с профсоюзной организацией				сентябрь	Директор Председатель ПК						

11	Организация и проведение административно-общественного контроля по охране труда				Постоянно в течение года	Комисия по ОТ. Администрация				
II Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия										
1	Периодические медицинские осмотры работников	Чел	18	456000	август	администрация	18	18	15	
2	Проведение вакцинации и профилактических прививок	.	18		По необходим ости	администрация	18	18	15	
3	Укомплектование медицинскими аптечками первой медицинской помощи в соответствии с рекомендациями Минздрава России				По необходим ости	директор				
4	Создание условий для организации платного горячего питания работников		18		В течение года	директор				
5	Предоставление возможности работникам на улучшение здоровья, лечение в санаториях в соответствии с медицинскими показаниями				В течение года	директор				
IV Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты										

1	Выдача специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты в соответствии с типовыми отраслевыми нормами правилами обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, утверждёнными постановлением Минтруда России от 29.10.2021 г. №767н «Об утверждении единых типовых выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств»	8		Сентябрь, январь	директор	7	7	6	
2	Обеспечение работников мылом, смывающими обезреживающими средствами в соответствии с утверждёнными нормами постановления Минтруда России от 29.10.2021 г. №767н «Об утверждении единых типовых выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств»	Чел. 7	.	Постоянно	директор	7	7	6	
3	Обеспечение помещений (кабинетов, пищеблока, лабораторий, спорт. Сооружений аптечками для оказания первой помощи.			Август	директор				
V Мероприятия по пожарной безопасности									
1	Разработка, утверждение по согласованию с профкомом инструкций о мерах пожарной безопасности в соответствии с требованиями и на основе правил пожарной безопасности	штук .		Сентябрь	Комиссия по ОТ, Уполномоченный по ОТ	18	18	15	

2	Разработка и обновление имеющихся инструкций и планов-схем эвакуации людей на случай возникновения пожара	штук			По необходимости.	Ответ. за противопожарную безопасность, директор	18	18	15			
3	Организация обучения работающих и обучающихся, мерам обеспечения пожарной безопасности и проведение тренировочных мероприятий по эвакуации всего персонала	Чел	74		1 раз в квартал	Ответ. за противопожарную безопасность, Классные руководители						
4	Содержание запасных эвакуационных выходов в чистоте и свободном доступе к ним				Постоянно	Техперсонал.						
5	Обеспечение учреждения первичными средствами пожаротушения (песок, огнетушители и др.)				Постоянно	Директор						

VI МЕРОПРИЯТИЯ ПО УЛУЧШЕНИЮ УСЛОВИЙ ТРУДА

1	Текущий ремонт кабинетов				По мере необходимости	Классные руководители, Директор	18	18	15			
2	Обслуживание пожарной сигнализации, тревожной кнопки				Согласно контракта	Директор						