

Марий Эл Республикысе
Шернур муниципал районын
«Койсола тун
общеобразовательный школ»
муниципал туныктымонежше

425459 МЭР, Шернур район,
Койсола ял, Совет урем., 1-ше п.
Nkugenerosh@rambler.ru

Тел.(883633) 9-26-38, ОКПО 54680959, ОГРН 1021201450676,ИНН/КПП
1212003284/121201001

Муниципальное общеобразовательное
учреждение «Нижекугенерская
основная общеобразовательная школа»
Сернурского муниципального района
Республики Марий Эл
425459 РМЭ, Сернурский район,
д. Нижний Кугенер, ул. Советская, д.1
Nkugenerosh@rambler.ru

ПРИКАЗ

от 20 сентября 2025 г.

№ 111

О создании Штаба воспитательной работы в МОУ «Нижекугенерская ООШ»

На основании реализации федерального проекта «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации в целях координации воспитательной работы в школе, профилактики правонарушений среди несовершеннолетних, формирования общепринятых норм культуры поведения, пропаганды здорового образа жизни, реализации ФЗ-120 «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать штаб воспитательной работы (далее ШВР) с 20.09.2025 года.
2. Утвердить:
 - 2.1. Состав ШВР: Вершинина Н.А., директор
Зам.директора по УВР Шабалина В.И.,
Петухова Р.Г. советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими объединениями
Классные руководители: 1-9 классов: Анисимова О.М., Бирюкова Л.Г.,
Петухова С.И., Ямбаршева Э.Л., Мустаева Г.И.
Мустаева Г.И- педагог-библиотекарь
Гусева Е.В.,- педагог-психолог
Бердников В.В- учитель физкультуры
 - 2.2. Положение о ШВР
 - 2.3. План - график заседаний ШВР
3. Назначить руководителем ШВР советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими объединениями Петухову Р.Г
4. Руководителю ШВР- советнику директора по воспитанию и взаимодействию с детскими объединениями Петуховой Р.Г

- 4.1. В срок до 01.10.2025 года разработать план деятельности штаба воспитательной работы.
- 4.2. Подготовить методический пакет документов, регламентирующий деятельность штаба воспитательной работы.
- 4.3. Включить в работу школьного методического объединения рассмотрение вопросов, способствующих решению основных задач штаба воспитательной работы, возложив ответственность за их реализацию на руководителя ШМО
- 4.4. Проводить мониторинг деятельности классных руководителей в соответствии с основными задачами штаба и критериями деятельности классного руководителя по окончании каждой четверти.
- 4.5. Внести и утвердить изменения в «Положение о штабе воспитательной работы МОУ «Нижекугунерская основная общеобразовательная школа»
5. Советнику директора по воспитанию и взаимодействию с детскими объединениями Петуховой Р.Г организовать работу в рамках развития детского движения в школе и волонтерского отряда, продолжить работу вовлечения учащихся в движение РДШ.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа возлагаю на завуча Шабалину В.И.

Директор школы: _____/Н.А.Вершинина /

Ознакомлены: Шабалина В.И.

Петухова Р.Г. _____ Петухова С.И. _____

Гусева Е.В. _____ Мустаева Г.И. _____

Анисимова О.М. _____ Бирюкова Л.Г _____ Ямбаршева Э.Л. _____

Бердников В.В. _____