

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Нижекугунерская основная общеобразовательная школа»

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о внутренней системе оценки качества образования**

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического  
совета  
протокол от 15.08.2022 № 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом школы  
от 30.08.2022 № 54

**1. Общие положения**

1.1. Положение представляет собой нормативный документ, на основании которого к компетенции муниципального общеобразовательного учреждения Белоярского района «Нижекугунерская основная общеобразовательная школа» (далее – школа) относится обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования (далее - ВСОКО) и разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115;
- федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 (с изменениями);
- федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287 (с изменениями);
- федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утверждённым Приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 (с изменениями);
- Приказом Минобрнауки № 462 от 14.06.2013 "Об утверждении порядка проведения самообследования в образовательной организации";
- Приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 "Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию" с изменениями от 15 февраля 2017 г., 6 мая, 3 ноября 2022 г);
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 № 2;
- Уставом школы.

1.2. Внутренняя система оценки качества образования представляет собой деятельность по информационному обеспечению управления школы, основанную на систематическом анализе качества реализации образовательного процесса, его ресурсного обеспечения и его результатов.

1.3. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников школы, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовым договором, в том числе педагогических работников, работающих по совместительству.

1.4. Школа обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели ВСОКО, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.5. В настоящем положении используются следующие термины:

- **качество образования** – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам и потребностям физического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы;

- **внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)** – система управления качеством образования на основе проектирования, сбора и анализа информации о содержании образования, результатах освоения основной образовательной программы (по уровням общего образования), условий ее реализации и эффективности составляющих ее подпрограмм/компонентов, а также о содержании, условиях реализации и результатах освоения дополнительных образовательных программ СОШ п. Верхнеказымский;

- **внешняя система оценки качества образования** – включение потребителей образовательных услуг, органов государственного – общественного управления/коллегиального управления школы в оценку деятельности системы образования образовательной организации, содержания образования в соответствии с требованиями федеральных образовательных стандартов общего образования (по соответствующим уровням), целям и задачам государственной политики в сфере образования;

- **качество условий** – выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в школе; реализация мер по обеспечению безопасности обучающихся в организации образовательного процесса.

- **оценка качества образования** – определение с помощью диагностических и оценочных процедур степени соответствия ресурсного обеспечения, образовательного процесса, образовательных результатов нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.

- **внутренняя система оценки качества образования** – целостная система диагностических и оценочных процедур, реализуемых различными субъектами государственно-общественного управления образовательным учреждением, которым делегированы отдельные полномочия по оценке качества образования, а также совокупность организационных структур и нормативных правовых материалов, обеспечивающих управление качеством образования.

- **измерение** – оценка уровня образовательных достижений с помощью контрольных измерительных материалов в стандартизированной форме, содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

- **критерий** – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

- **мониторинг** – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно-качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям обучающихся.

- **экспертиза** – всестороннее изучение и анализ состояния образовательного процесса, условий и результатов образовательной деятельности.

- **ФГОС НОО** – федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования
- **ФГОС ООО** – федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования
- **ООП** – основная образовательная программа.

1.6. Оценка качества образования осуществляется посредством:

- лицензирования;
- аккредитации;
- государственной итоговой аттестации выпускников;
- системы внутришкольного контроля;
- мониторинга качества образования (независимой оценки качества образования).

1.7. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- образовательная статистика;
- промежуточная и итоговая аттестация;
- мониторинговые исследования;
- социологические опросы;
- отчеты работников школы;
- посещение уроков и внеклассных мероприятий

## **2. Основные цели, задачи и принципы внутренней системы оценки качества образования**

2.1. Внутренняя система оценки качества образования ориентирована на решение следующих задач:

-систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в образовательном учреждении для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса и образовательного результата;

-максимального устранения эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования, как на этапе планирования образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности образовательного процесса по достижению соответствующего качества образования.

2.2. Цели внутренней системы оценки качества образования:

- формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в школе;
- получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в школе, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- предоставления всем участникам образовательного процесса и общественной достоверной информации о качестве образования;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
- прогнозирование развития образовательной системы школы.

2.3. Задачи внутренней системы оценки качества образования:

- формирование единого понимания критериев оценки качества образования и подходов к его измерению;
- формирование системы аналитических критериев и показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;
- формирование ресурсной базы и обеспечение функционирования школьной образовательной статистики и мониторинга качества образования;

- осуществление самообследования состояния развития и эффективности деятельности образовательной организации;
- определение степени соответствия условий организации и осуществления образовательной деятельности государственным требованиям;
- определение степени соответствия образовательных программ нормативным требованиям и запросам основных потребителей образовательных услуг;
- обеспечение доступности качественного образования;
- оценка уровня индивидуальных образовательных достижений обучающихся; определение в рамках мониторинговых исследований степени соответствия качества образования на различных уровнях обучения государственным стандартам;
- выявление факторов, влияющих на качество образования;
- содействие повышению квалификации учителей, принимающих участие в процедурах оценки качества образования; определение направлений повышения квалификации педагогических работников по вопросам, касающимся требований к аттестации педагогов, индивидуальным достижениям обучающихся;
- определение рейтинга педагогов и участие в решении о стимулирующей надбавке к заработной плате за высокое качество обучения и воспитания;
- расширение общественного участия в управлении образованием в образовательной организации.

2.3. В основу ВСОКО положены следующие принципы:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учета индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;
- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования; преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;
- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- рефлексивности, реализуемой через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышение потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;
- оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления; сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными показателями;
- взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимости;
- соблюдение морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в школе.

### **3. Организационная и функциональная структура ВСОКО**

3.1. Организационная структура, занимающаяся внутришкольной оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в

себя: администрацию школы, педагогический совет, методический совет, методические объединения учителей-предметников, временные консилиумы (педагогический консилиум, творческие группы и т.д.).

### 3.2. Администрация школы:

формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО школы и приложений к ним, утверждает приказом директора и контролирует их выполнение;

разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования школы, участвует в этих мероприятиях;

обеспечивает на основе образовательной программы проведение в школе контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;

организует систему оценки качества образования, осуществляет сбор, обработку, хранение и предоставление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне школы;

организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;

обеспечивает условия для подготовки работников школы по осуществлению контрольно-оценочных процедур;

обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальный и региональный уровни системы оценки качества образования; формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы школы за учебный год, публичный доклад и т.д.);

принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.

### 3.3. Методический совет и методические объединения учителей-предметников:

участвуют в разработке методики оценки качества образования; участвуют в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития школы;

участвуют в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов школы;

содействуют проведению подготовки работников школы по осуществлению контрольно-оценочных процедур;

проводят экспертизу организации, содержания и результатов аттестации обучающихся и формируют предложения по их совершенствованию;

готовят предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне школы.

### 3.4. Педагогический совет:

содействует определению стратегических направлений развития системы образования в школе;

принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования школы;

принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;

принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации учебного процесса в школе;

принимает участие в оценке качества и результативности труда работников школы;

содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;

принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в школе;

осуществляет оценку содержания образования.

3.5. Мониторинговая служба учреждения (рабочая группа):

создает организационноинформационные условия для формирования целостного представления о качестве образования в Учреждении;

разрабатывает методики оценки качества образования;

разрабатывает и проводит мероприятия, направленные на совершенствование ВСОКО.

#### **4. Оценка содержания образования и образовательной деятельности**

4.1. Содержание образования школы определяется основной образовательной программой соответствующего уровня общего образования, разработанной согласно требованиям образовательного стандарта (ФГОС НОО, ФГОС ООО).

4.2. Оценка содержания образования осуществляет заместитель директора на основании параметров и измерителей, разработанных в ОО.

4.3. В рамках содержания образования оценке подвергаются:

- соответствие содержания рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по всем предметам, курсам, дисциплинам (модулям) требованиям ФГОС;

- реализация в полном объеме содержания программного материала по учебному(ым) предмету(ам), курсу(ам), дисциплине(ам) (модулю(ям)) (выполнение рабочих программ);

- реализация в полном объеме содержания программного материала по направлениям внеурочной деятельности;

- наличие программ работы с учащимися с низкой мотивацией к обучению;

- наличие адаптированных образовательных программ;

- наличие индивидуальных учебных планов и графиков;

- наличие плана работы с молодыми талантами и мотивированными обучающимися.

- оценка дополнительных общеобразовательных программ проводится только на этапе их внесения в школьный реестр дополнительных общеобразовательных программ по параметрам:

-соответствие тематики программы запросу потребителей;

-наличие документов, подтверждающих этот запрос;

-соответствие содержания программы заявленному направлению дополнительного образования;

-соответствие структуры и содержания программы региональным требованиям (при их наличии);

-наличие в программе описанных форм и методов оценки планируемых результатов освоения программы обучающимися.

4.4. Оценка образовательной деятельности осуществляется по следующим показателям:

4.4.1. Общая численность обучающихся, осваивающих основную образовательную программу, в том числе:

- начального общего образования;

- основного общего образования;

4.4.2. Предоставляемые формы получения образования; количество учащихся, получающих образование по каждой из форм:

- очная;

- очно-заочная;

- заочная;

- индивидуальный учебный план;

- надомное обучение.

4.4.3. Предоставляемые формы реализации ООП по уровням общего образования, количество учащихся, получающих образование по каждой из форм:

- сетевая форма;
- с применением дистанционных образовательных технологий;
- с применением электронного обучения.

## **5. Оценка условий реализации основной образовательной программы**

5.1. Оценку условий реализации основной образовательной программы по уровням общего образования проводит заместитель директора (УВР) по параметрам и измерителям, разработанных в школе.

5.2. Оценка условий реализации ООП (по уровням общего образования) включает анализ:

- кадрового обеспечения;
- материально-технического оснащения;
- качества информационно-образовательной среды;
- учебно-методического обеспечения;
- библиотечно-информационных ресурсов;

5.3. Оценка условий реализации ООП (по уровням общего образования) проводится на этапе ее проектирования/коррекции с целью определения фактических условий и разработки "дорожной карты".

## **6. Оценка результатов реализации ООП**

6.1. В качестве объекта оценки образовательных результатов реализации ООП школы по уровням общего образования, разработанных на основе ФГОС, выступают:

- предметные результаты обучения;
- метапредметные результаты обучения;
- личностные результаты;
- достижения учащихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах различного уровня;
- удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов.

6.2. Оценка достижения планируемых результатов освоения образовательных программ включает:

- текущий поурочный контроль;
- текущий диагностический контроль;
- промежуточную аттестацию;
- анализ результатов внешних независимых диагностик, всероссийских проверочных работ;
- итоговую аттестацию по предметам, не выносимым на ГИА;
- анализ результатов ГИА;
- формирование функциональной грамотности.

Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся регулируются положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся.

6.3. Оценка образовательных результатов позволяет выявить обучающихся, осваивающих учебный материал на базовом, повышенном и высоком уровнях. Уровневый подход обязателен при разработке оценочных средств по каждому тематическому разделу каждой рабочей программы предмета, курса или дисциплины учебного плана.

6.4. Отметки по результатам оценки зависят прежде всего от уровня выполненного задания. Задание базового уровня даже при условии его правильного выполнения

отмечается баллом «3» и не более. Задание повышенного уровня даже при условии его правильного выполнения отмечается баллом «4» и не более. Баллом «5» отмечаются правильно выполненные задания высокого уровня сложности.

6.5. Оценочные средства с уровневым подходом разрабатываются методическими объединениями педагогов одновременно с составлением рабочей программой учебного предмета, курса или дисциплины учебного плана и проходят внутреннюю экспертизу методического совета. Обновление оценочных средств осуществляется по мере необходимости. Обновленные оценочные средства также проходят внутреннюю экспертизу методического совета школы.

6.6. Информация о достижении каждым обучающимся планируемых результатов освоения рабочей программы учебного предмета, курса или дисциплины учебного плана фиксируется в журнале и сводных формах школы.

6.7. Анализ динамики образовательных результатов каждого обучающегося, начиная с 4-го класса, проводит классный руководитель и отражает это в характеристике, направляемой родителям (законным представителям) обучающихся по окончании учебного года.

6.8. Оценка достижения метапредметных результатов освоения ООП, реализуемых в школе, проводится в соответствии с планом мониторинга метапредметных результатов по критериям, указанным в программах формирования/развития УУД по уровням общего образования.

6.9. Личностные образовательные результаты не подлежат прямой оценке, но в обязательном порядке организуется мониторинг личностного развития обучающихся. Формы мониторинга и сроки его проведения устанавливаются директором школы в приказе.

6.10. Оценка удовлетворенности родителей (законных представителей) обучающихся качеством образовательных результатов проводится в соответствии с планом функционирования ВСОКО на основании опросов и анкетирования.

6.11. Фиксация данных по оценке личностных результатов проводится согласно параметрам и индикаторам, представленным в Приложении 1.

## **7. Мониторинг в рамках ВСОКО**

7.1. Цель мониторинга – путем сбора, обобщения и анализа информации определить состояние объекта наблюдения, определить его направления развития в соответствии с требованиями ФГОС уровней общего образования и принять объективные управленческие решения по результатам наблюдения, направленные на повышение качества объекта.

7.2. Формы, направления, процедуры проведения и технологии мониторинга определяются приказом директора школы.

7.3. В рамках ВСОКО в школе проводятся мониторинги:

- образовательных потребностей учащихся и родителей;
- предметных результатов обучающихся;
- метапредметных результатов обучающихся;
- личностных результатов обучающихся;
- адаптации обучающихся 1-х, 5-х,;
- здоровья обучающихся;



- качества преподавания учебных предметов;
- сформированности функциональной грамотности;
- мониторинг здоровья;
- развития условий;
- удовлетворенности участников образовательных отношений

7.4. По инициативе участников образовательных отношений и (или) в рамках программы развития школы могут разрабатываться и проводиться иные мониторинги. Перечень текущих и новых мониторингов фиксируется приказом директора школы

7.5. Мероприятия, проводимые в рамках мониторингов, и сроки их проведения определяются в планах мониторингов, которые составляются на учебный год. Периодичность подведения промежуточных и итоговых результатов, а также формы отчетности по каждому мониторингу определяются в плане функционирования ВСОКО.

## **8. Взаимосвязь ВСОКО и ВШК**

8.1. ВШК подчинен ВСОКО и осуществляется в пределах направлений ВСОКО. ВШК конкретизирует и поэтапно отслеживает реализацию содержания ВСОКО.

8.2. ВШК проводится в течение всего учебного года в соответствии с планом ВШК, который составляется ежегодно.

8.3. ВШК проводится в отношении эффективности педагогической системы школы и организации образовательного процесса в ходе реализации образовательных программ.

8.4. Результаты ВШК фиксируются в справках, которые могут использоваться при подведении итогов ВСОКО, в отчете о самообследовании, публичном докладе школы

8.5. Должностные лица одновременно могут выступать субъектами ВСОКО и субъектами ВШК.

## **9. Документы ВСОКО**

9.1. В рамках ВСОКО ответственные лица готовят справки по результатам оценочных мероприятий, аналитические записки в случае внепланового контроля по одному из направлений ВСОКО и сводные аналитические справки по итогам мониторингов.

9.2. Состав конкретных документов ВСОКО ежегодно обновляется и утверждается приказом директора школы .

## **10. Оценка удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования**

10.1. Оценка удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования предусматривает:

- внутриорганизационные опросы и анкетирование;
- учет показателей НОКО.

10.2. Внутриорганизационные опросы и анкетирование проводятся:

- на этапе разработки ООП – с целью определения части ООП, формируемой участниками образовательных отношений;
- ежегодно в конце учебного года – с целью выявления динамики спроса на те или иные программы;
- по графику процедур оператора НОКО.

10.3. Администрация школы обеспечивает участие не менее 50 процентов родителей (законных представителей) в опросах НОКО.

**Объекты оценки качества образования**

№ п/п	Объект оценки	Показатели	Методы оценки	Ответственный	Сроки
<b>I. Качество образовательных результатов</b>					
<b>1</b>	Предметные результаты	Доля неуспевающих; Доля учащихся, успевающих на «4» и «5»; средний процент выполнения заданий административных контрольных работ; Доля учащихся 9,-х классов, преодолевших минимальный порог при сдаче государственной аттестации по предметам русский язык и математика; Доля учащихся 9, х классов, получивших аттестат; Средний балл по предметам русский язык и математика по результатам государственной аттестации; Доля учащихся 9, х классов, получивших аттестат особого образца; Доля учащихся, успешно выполнивших задания текущего и итогового контроля в переводных классах.	Текущий и промежуточный, итоговый контроль; мониторинг; анализ результатов итоговой аттестации	Заместитель директора, курирующий направление в соответствии с должностной инструкцией	по итогам четверти; учебного года в соответствии с планом ВШК, мониторинга
<b>2</b>	Метапредметные результаты	Уровень освоения планируемых метапредметных результатов в соответствии с перечнем из образовательной программы школы (высокий, средний, низкий). Динамика результатов	Текущий и промежуточный Анализ урочной и внеурочной деятельности	Классный руководитель, учитель-предметник, заместитель директора	В конце учебного года, мониторинга
<b>3</b>	Личностные результаты	Уровень сформированности планируемых личностных результатов в соответствии с перечнем из образовательной программы школы (высокий, средний, низкий). Динамика результатов	Мониторинговое исследование Анализ урочной и внеурочной деятельности	Классный руководитель, учитель-предметник, заместитель директора	В конце учебного года, мониторинга

4	Функциональная грамотность	Уровень сформированности функциональной грамотности	Мониторинговое исследование Анализ урочной и внеурочной деятельности	Заместитель директора, учителя-предметники, классные руководители	По итогам года
5	Здоровье обучающихся	Уровень физической подготовленности учащихся Доля учащихся по группам здоровья Доля учащихся, которые занимаются спортом. Процент пропусков уроков по болезни.	Мониторинговое исследование Наблюдение	Классный руководитель, заместитель директора	1 раз в полугодие 1 раз в месяц
6	Достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах	Доля учащихся, участвовавших в конкурсах, олимпиадах по предметам на уровне: школа, муниципалитет, регион и т.д. Доля победителей (призеров) на уровне: школа, муниципалитет, регион и т.д. Доля учащихся, участвовавших в спортивных соревнованиях на уровне: школа, муниципалитет, регион и т.д. Доля победителей спортивных соревнований на уровне: школа, муниципалитет, регион и т.д.	Наблюдение	Классный руководитель, заместитель директора	в соответствии с планом ВШК, мониторинга
7	Удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов	Доля родителей, положительно высказавшихся по вопросам качества образовательных результатов	Анкетирование	Педагог психолог, заместитель директора	— Конец учебного года
8	Профессиональное самоопределение	Доля выпускников 9 класса, поступивших на профильное обучение (по конкурсу) Доля выпускников 9 го класса, поступивших в УПО на бюджетную форму обучения Доля выпускников, продолжающих обучение в образовательных организациях профессионального образования		Социальный педагог, классный руководитель	Сентябрь
<b>II. Качество реализации образовательного процесса</b>					
9	Основные образовательные	Соответствие образовательной программы ФГОС: соответствует структуре ООП содержит планируемые результаты, систему оценки,	Экспертиза	Директор, заместитель директора	два раза в год, в соответствии с планом ВШК

	программы	программу формирования УУД, программы отдельных предметов, воспитательные программы, учебный план урочной и внеурочной деятельности. Отражает в полном объеме идеологию ФГОС.			
10	Рабочие программы по предметам	Соответствие ФГОС Соответствие ООП Соответствие учебному плану школы	Экспертиза	Директор, заместитель директора	два раза в год, в соответствии с планом ВШК и мониторинга
11	Программы внеурочной деятельности	Соответствие ФГОС Соответствие запросам со стороны родителей и обучающихся. Доля обучающихся, занимающихся по программам внеурочной деятельности	Экспертиза Анкетирование  Мониторинг	Директор, заместитель директора	два раза в год, в соответствии с планом ВШК и мониторинга
12	Реализация учебных планов и рабочих программ	Соответствие учебных планов и рабочих программ ФГОС Процент выполнения Доля уроков, пропущенных учащимися без уважительной причины	Экспертиза  Итоговый контроль	Директор, заместитель директора	один раз в год, в соответствии с планом ВШК и мониторинга
13	Качество уроков и индивидуальной работы с учащимися	Соответствие уроков требованиям ФГОС: реализация системно-деятельностного подхода; деятельность по формированию УУД; и т.д.	Экспертиза, наблюдение	Директор, заместитель директора	В течение года
14	Качество внеурочной деятельности, дополнительного образования (включая классное руководство);	Соответствие уроков требованиям ФГОС реализация системно-деятельностного подхода; деятельность по формированию УУД; и т.д.	Анкетирование наблюдение	Директор, заместитель директора	В течение года
15	Удовлетворённость учеников и их родителей уроками и	Доля учеников и их родителей (законных представителей) каждого класса, положительно высказавшихся по каждому предмету и отдельно о различных видах условий жизнедеятельности школы	Анкетирование	Заместитель директора	1 раз в год

	условиями в школе				
16.	Организация занятости обучающихся	Доля обучающихся, посещающих кружки, секции и т.д. во внеурочное время Доля обучающихся, принявших участие в мероприятиях, организованных во время каникул	Экспертиза	Заместитель директора	В соответствии с планом ВШК и мониторинга
17	Обеспечение доступности качественного образования	Создание условий доступности для всех категорий лиц с ОВЗ Реализация программ поддержки одарённых детей Реализация программ (планов, мероприятий) поддержки детей, имеющих трудности в обучении, проблемы со здоровьем Доля уроков с применением ИКТ в образовательном процессе	Экспертиза Анкетирование Мониторинг	Заместитель директора	В соответствии с планом ВШК и мониторинга
<b>III. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс</b>					
18	Материально-техническое обеспечение	Соответствие материально-технического обеспечения требованиям ФГОС	Экспертиза	Заместитель директора	2 раза в год
19	Информационно-развивающая среда	Соответствие информационно-методических условий требованиям ФГОС Обеспеченность учащихся учебной литературой Соответствие школьного сайта требованиям	Экспертиза	Заместитель директора	2 раза в год
20	Санитарно-гигиенические и эстетические условия	Выполнение требований СанПиН при организации УВП Доля учеников и родителей, положительно высказавшихся о санитарно-гигиенических и эстетических условиях в школе Результаты проверки Роспотребнадзора	Контроль Анкетирование	Заместитель директора	В соответствии с планом ВШК и мониторинга
21	Организация питания	Охват горячим питанием Доля учеников, родителей и педагогов, высказавшихся об организации горячего питания	Мониторинг анкетирование, опрос	Кл руководители	1 раз в четверть 1 раз в год
22	Психологический климат в школе	Доля учащихся, эмоциональное состояние которых соответствует возрастной норме. Доля учеников, родителей и педагогов, высказавшихся о психологическом климате (данные собираются по классам)	Анкетирование	Педагог-психолог	В течение года
23	Использование социальной	Доля учащихся, посещающих учреждения культуры, искусства, спорта (системы дополнительного образования) и т.д. (занятых	Мониторинг	Заместитель директора	Конец учебного года

	сферы микрорайона и города	в УДО) Доля мероприятий, проведенных с привлечением социальных партнеров, жителей микрорайона и т.д.	Анализ		
24	Кадровое обеспечение	Укомплектованность педагогическими кадрами, имеющими необходимую квалификацию, по каждому из предметов учебного плана; Доля педагогических работников, имеющих квалификационную категорию; Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации; Доля педагогических работников, получивших поощрения в различных конкурсах, конференциях; Доля педагогических работников, имеющих методические разработки, печатные работы, проводящих мастер-классы	Экспертиза	Заместитель директора, специалист по кадрам	Начало учебного года, конец учебного года
26	Общественно-государственное управление и стимулирование качества образования.	Доля учащихся, участвующих в ученическом самоуправлении (Совете учащихся). Доля родителей, участвующих в работе родительских комитетов, Совета родителей (законных представителей)	Экспертиза	Заместитель директора	Конец учебного года
25	Документооборот и нормативно-правовое обеспечение	Соответствие школьной документации установленным требованиям Соответствие требованиям к документообороту. Полнота нормативно-правового обеспечения	Экспертиза	Директор	В течение года

### Критерии оценки условий, обеспечивающих образовательную деятельность

Группа условий	Критерии оценки	Единица измерения	Контроль состояния условий		
			Показатель на старте	Планируемый показатель	Факт выполнения
Кадровые условия	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	Чел./%	11	11	Выполнено
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	Чел./%	11	11	Выполнено
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: – первая; – высшая	Чел./%	: 9 1		Выполнено

Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: – до 5 лет; – свыше 30 лет	Чел./%	0 3		Выполнено
Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние три года повышение квалификации по профилю профессиональной деятельности и (или) иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	Чел./%	11(100%)	11(100%)	Выполнено
Численность/удельный вес численности педагогических работников, своевременно прошедших повышение квалификации по осуществлению образовательной деятельности в условиях ФГОС общего образования, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	Чел./%	11(100%)	11(100%)	Выполнено
Численность/удельный вес численности педагогических работников, охваченных непрерывным профессиональным образованием: – тренинги, обучающие семинары, стажировки; – вне программ повышения квалификации	Чел./%	11 (100%)	11(00%)	Выполнено
Численность/удельный вес численности педагогических работников, являющихся	Чел./%	0	0	Выполнено



	победителями или призерами конкурса «Учитель года»				
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, являющихся победителями или призерами региональных конкурсов профессионального мастерства	Чел./%	0	0	Выполнено
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих публикации в профессиональных изданиях на региональном или федеральном уровнях	Чел./%	2 (18%)	2 (18%)	Выполнено
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, ведущих личную страничку на сайте школы	Чел./%	0	0	Выполнено
Психолого-педагогические условия	Количество педагогов-психологов в штатном расписании	Чел.	1	1	Выполнено
	Количество педагогов-психологов по совместительству	Чел.	0	0	выполнено
	Количество социальных педагогов	Чел.	0	0	Выполнено
	Доля педагогических работников с вмененным функционалом	Чел./%	0	0	

	тьютора в общем количестве педагогических работников				выполнено
	Доля мероприятий, курируемых педагогом-психологом, в программе воспитания	Ед./%	30%	30%	Выполнено
	Доля мероприятий, курируемых педагогом-психологом, в программе формирования и развития УУД	Ед./%	40%	40%	Выполнено
	Доля курсов внеурочной деятельности, разработанных при участии (соавторстве) педагога-психолога, в общем объеме курсов внеурочной деятельности в плане внеурочной деятельности	Ед./%	2	2	Выполнено
	Количество дополнительных образовательных программ на базе школы, разработанных при участии (соавторстве) педагога-психолога	Ед.	1	1	Выполнено
	Наличие оборудованного помещения, приспособленного для индивидуальных консультаций с обучающимися, родителями	Имеется/ не имеется	Не имеется	Не имеется	Выполнено
	Наличие оборудованных образовательных пространств для психологической разгрузки; рекреационных зон	Имеется/ не имеется	0	0	Выполнено
Материально-	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	Ед.	0,12	0,12	Выполнено

технические условия	Оснащенность учебных кабинетов (в соответствии с ФГОС/федеральными или региональными требованиями)	Ед./%	9/40%	9/40%	Выполнено
	Наличие читального зала библиотеки, в том числе: – с обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров; – с медиатекой; – оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов; – с выходом в интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки; – с возможностью размножения печатных бумажных материалов	Да/нет	нет	нет	Выполнено
	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	Чел./%	62(100%)	62(100%)	Выполнено
	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	Кв. м		3	Выполнено
Учебно-методическое и информационное обеспечение	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы в общем количестве единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	Ед./%	100%	100%	Выполнено
	Количество экземпляров справочной литературы в общем количестве единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного	Ед.	0,6	0,6	Выполнено

учащегося				
Количество экземпляров научно-популярной литературы в общем количестве единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	Ед.	1,3	1,3	Выполнено
Соответствие используемых учебников и учебных пособий федеральному перечню	Соответствует/не соответствует	Соответствует	Соответствует	Выполнено
Наличие общедоступного аннотированного перечня информационных образовательных ресурсов интернета	Да/нет	Да	Да	Выполнено
Количество единиц электронных образовательных ресурсов, используемых при реализации рабочих программ по предметам учебного плана	Ед.	10	10	Выполнено
Количество единиц цифровых программных продуктов, используемых при реализации плана внеурочной деятельности	Ед.	1	1	Выполнено
Количество единиц цифровых программных продуктов, используемых для обеспечения проектной деятельности обучающихся	Ед.	1	1	Выполнено
Соответствие содержания сайта требованиям статьи 29 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	Соответствует/не соответствует	Соответствует	Соответствует	Выполнено