

**«МАРИСОЛА КЫДАЛАШ ЧЫЛА
ВЕЛЫМ ШИНЧЫМАШЫМ ПУЫШО
ШКОЛ»**

МУНИЦИПАЛ ТОНЕЖ

Центральный урем, 21, Марисола,
Шернур муниципальный район, РМЭ
425460

Тел: (83633) 9-14-37, 9-13-43, факс:9-14-37

E-mail: marisola5@mail.ru

ОКПО 54680942 ОГРН 1021201450434

ИНН/ КПП 1212002989 /121201001

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «МАРИСОЛИНСКАЯ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА»**

ул. Центральная, д.21, с. Марисола,
Сернурский муниципальный район, РМЭ 425460

Тел: (83633) 9-14-37, 9-13-43, факс:9-14-37

E-mail: marisola5@mail.ru

ОКПО 54680942 ОГРН 1021201450434

ИНН/ КПП 1212002989 /121201001

ПРИКАЗ

от «24» декабря 2025 года № 253

**«Об утверждении Плана мероприятий
по противодействию коррупции на 2026 год»**

В соответствии с положениями Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ (О противодействии коррупции), в целях предотвращения коррупционных правонарушений работниками МОУ «Марисолинская СОШ»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План работы по противодействию коррупции на 2026 год (Приложение).
2. Заместителю директора по УВР Петуховой Светлане Викторовне (ответственной за сайт) обеспечить размещение Плана на официальном сайте школы.
3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:



Handwritten signature in blue ink.

А.С.Максимова

ПРИЛОЖЕНИЕ

План работы по противодействию коррупции в МОУ «Марисолинская СОШ» на 2026 г.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Отметка об исполнении
Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МОУ «Марисолинская СОШ»				
1.	Использование прямых телефонных линий с директором МОУ «Марисолинская СОШ» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Постоянно	Директор школы	
2.	Организация личного приема граждан директором школы	Постоянно	Директор школы	
3.	Активизация работы по организации органов самоуправления, обладающих комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	Постоянно	Директор школы	
4	Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур: -организация и проведение итоговой аттестации выпускников школы; -аттестация педагогов школы; -мониторинговые исследования в сфере образования; -статистические наблюдения; -самоанализ деятельности МОУ «Марисолинская СОШ»; -создание системы информирования управления образования, общественности, о качестве образования в школе; -соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия); -развитие института общественного наблюдения; -организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); -определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение	Май- июнь 2026 года	Заместитель директора по УВР	

	обязанностей и злоупотребление служебным положением; -обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами; -участие работников школы в составе предметных комиссий, конфликтных комиссий		
5.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем, о среднем полном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	Постоянно	Директор школы
6.	Усиление контроля за осуществлением набора в первый класс.	Постоянно	Директор школы
7.	Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования	Постоянно	Директор школы
8.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	Постоянно	Директор школы
9.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в школе при организации работы по вопросам охраны труда	Постоянно	Директор школы
10.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся в МОУ «Марисолинская СОШ»	Постоянно	Директор школы
Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
1.	Проведение Дней открытых дверей в школе. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней.	Январь-май 2026 года	Директор школы Заместитель директора по УВР
2.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ	Январь- март 2026 года	Директор школы Заместитель директора по УВР
3.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы	В течение периода	Директор школы Заместитель директора по ВР
4	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	Постоянно	Директор школы
5	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	Заместитель директора по УВР

6	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Директор школы
7.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания.	В течение года	Учитель обществознания
8.	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	В течение года	Учитель обществознания Социальный педагог школы
9.	Беседа «Мои права»	Февраль 2026 г.	Педагог -библиотекарь
10.	Акция «Нет коррупции»	Ноябрь 2026 г.	Заместитель директора по ВР
11.	Конкурсная творческая работа (сочинение, эссе) среди обучающихся 7-11 классов на темы: «Если бы я стал президентом», «Как бороться со взятками», «Легко ли всегда быть честным?»	Апрель 2026 года	Учителя русского языка Классные руководители
12.	Проведение серии классных часов, подготовленных с участием обучающихся по теме антикоррупционной направленности: -Мои права. -Я- гражданин. -Потребности и желания. (1-4 класс). -Гражданское общество и борьба с коррупцией. -Источники и причины коррупции. -Учащиеся против коррупции. -Условия эффективного противодействия коррупции. -Почему в России терпимое отношение к коррупции (9-11 классы)	Февраль-май 2026 года	Заместитель директора по ВР Классные руководители 1-11 классов
13.	Конкурс среди учащихся на лучший плакат антикоррупционной направленности	Декабрь 2026 года	Учитель ИЗО
14.	Организация и проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	Декабрь 2026 года	Заместитель директора по ВР

Работа с педагогами			
1.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	Январь 2026 года	Классные руководители
2.	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания	Постоянно	Заместитель директора по ВР
3.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов	Март 2026 года	Заместитель директора по ВР
Работа с родителями			
1.	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания	В течение года	Заместитель директора по ВР
2.	Участие в публичном отчете школы	Сентябрь 2026 года	Директор школы
3.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов	Сентябрь-октябрь 2026 года	Директор школы
4.	День открытых дверей школы	Март-апрель 2026 года	Директор школы
5.	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся	В течение года	Классные руководители
6.	Привлечение родительской общественности для участия в школьных мероприятиях	Родительский комитет	По мере проведения мероприятий