ДОГОВОР № 1
об организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время

пгт. Сернур «20» мая 2022 г.

Государственное казенное учреждение Республики Марий Эл «Центр занятости населения Сернурского района», именуемое в дальнейшем Центр, в лице директора Макматова Андрея Альверьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, Отдел образования и по делам молодежи администрации Сернурского муниципального района Республики Марий Эл, именуемое в дальнейшем Отдел, в лице руководителя Лебедевой Татьяны Леонидовны, действующего на основании Положения, с другой стороны, и Муниципальное учреждение дополнительного образования «Сернурский районный Дом детского творчества», именуемое в дальнейшем Работодатель, в лице директора Таникеевой Валентины Дмитриевны, действующего на основании Устава, с третьей стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Настоящий договор определяет отношения Центра, Отдела и Работодателя при организации и проведении временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время (далее - несовершеннолетние граждане) в соответствии с Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 г.№ 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации».

2. Обязательства сторон

2.1. Центр обязуется:

2.1.1. Информировать несовершеннолетних граждан о планируемых мерах по организации временного трудоустройства (подготовка и издание информационных материалов о планируемых мерах по организации трудоустройства несовершеннолетних граждан, размещение материалов в средствах массовой информации).

2.1.2. Направлять к Работодателю несовершеннолетних граждан, которым подобрана должность, профессия (специальность) для временного трудоустройства согласно заявленным вакансиям Работодателя.

2.1.3. Производить ежемесячно начисление и выплату материальной поддержки несовершеннолетних граждан на период их временного трудоустройства в рамках настоящего договора в количестве принятых работников согласно п. 2.4.2 настоящего договора.

2.1.4. Осуществлять учет несовершеннолетних граждан, трудоустроенных по настоящему договору.

2.2. Центр имеет право в любое время проверять ход выполнения временных работ по настоящему договору, в том числе посещать места проведения временных работ, направлять письменные запросы Работодателю по вопросам исполнения настоящего договора.

2.3. Отдел обязуется:

2.3.1. Профинансировать оплату труда несовершеннолетним гражданам за счет средств местного бюджета в соответствии с законодательством Российской Федерации

2.4. Работодатель обязуется:

2.4.1. Исходя из производственных возможностей, места проведения и характера работ, срока начала и окончания работ, количества создаваемых рабочих мест, уровня оплаты труда, стоимости выполнения работ, требований по обеспечению условий охраны труда, возможности создания специализированных условий для несовершеннолетних граждан и временных рабочих мест, учитывающих характер и условия труда несовершеннолетних граждан на рабочих местах, составить и

представить в Центр перечень должностей, профессий (специальностей), по которым может принять несовершеннолетних граждан.

2.4.2. Создать 15 рабочих мест и принять 15 человек.

2.4.3. Заключить с несовершеннолетними гражданами, направленными Центром, срочный трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

2.4.4. В трехдневный срок со дня издания представить в Центр копии приказов о приеме на работу (заверенных Работодателем выписок из приказов о приеме на работу), направленных Центром несовершеннолетних граждан (в случае издания приказов о приеме на работу).

2.4.5.Производить оплату труда несовершеннолетним гражданам, направленным Центром в рамках настоящего договора, отработавшим за месяц норму рабочего времени и выполнившим нормы труда (трудовые обязанности), в размере не ниже установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда, в иных случаях производить оплату труда пропорционально фактически отработанному времени в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

2.4.6.Обеспечить при осуществлении временного трудоустройства несовершеннолетних граждан соблюдение правил, норм по охране труда и техники безопасности, социального страхования в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.7. При увольнении несовершеннолетнего гражданина до истечения срока трудового договора в трехдневный срок со дня издания представить в Центр копию приказа об увольнении с работы, заверенную Работодателем (выписку из приказа об увольнении с работы).

2.4.8.Ежемесячно не позднее пяти рабочих дней следующего месяца представлять в Центр табель учета времени участия во временных работах и акт выполненных работ.

2.5. Работодатель имеет право направлять Центру запросы по вопросам исполнения настоящего договора.

3. Финансирование и порядок расчетов

3.1. Ежемесячный размер выплат на материальную поддержку одного несовершеннолетнего гражданина, принявшего участие во временных работах в рамках настоящего договора, определяется Центром в размере 2250 рублей в месяц пропорционально времени участия на основании представленного табеля учета времени участия во временных работах и акта выполненных работ.

3.2.Финансирование расходов на материальную поддержку несовершеннолетних граждан на период их временного трудоустройства по настоящему договору осуществляется Центром за счет средств республиканского бюджета Республики Марий Эл.

4. Ответственность сторон

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Порядок рассмотрения споров

5.1. Споры и разногласия сторон, вытекающие из исполнения настоящего договора, подлежат урегулированию путем переговоров. В случае не достижения согласия споры и разногласия, вытекающие из исполнения настоящего договора, разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2. Предложения и претензии по настоящему договору рассматриваются стороной в десятидневный срок со дня получения предложения или претензии.

6. Срок действия договора

6.1. Настоящий договор договор вступает в силу со дня его подписания уполномоченными представителями сторон и действует по «30» июля 2022г.

7. Иные условия

7.1. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны настоящего договора от исполнения настоящего договора.

7.2. Каждая из сторон имеет право отказаться от исполнения настоящего договора в одностороннем порядке, направив другой стороне предварительно письменное уведомление о намерении расторгнуть настоящий договор по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу, указанному в настоящем договоре, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо вручив указанное уведомление лично уполномоченному представителю стороны настоящего договора.

7.3. Настоящий договор считается расторгнутым по истечении 10 календарных дней, начиная со дня, следующего за днем получения другой стороной уведомления о намерении расторгнуть настоящий договор, если в самом уведомлении не указан иной срок расторжения настоящего договора.

7.4. Все изменения и дополнения к настоящему договору согласовываются сторонами и оформляются в виде дополнительных соглашений, являющихся неотъемлемой частью настоящего договора.

7.5.Настоящий договор составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

8. Адреса, реквизиты и подписи сторон

Центр

ГКУ Республики Марий Эл
«ЦЗН Сернурского района»
Адрес: 425450, РМЭ, п. Сернур,
ул. Советская, д. 64
ИНН 1212003100
КПП 121201001

Директор

_____/А.А. Макматов/

М.П.

Отдел

Отдел образования и по делам молодежи
администрации Сернурского
муниципального района
Адрес: 425450, РМЭ, п.Сернур,
ул. Советская, д.87
ИНН 1212001946
КПП 121201001

Руководитель

_____/Т.Л. Лебедева/

М.П.

Работодатель

МУ ДО «Сернурский ДДТ»
Адрес: 425450, РМЭ, п. Сернур,
ул. Комсомольская, 24
ИНН 1212002805
КПП 121201001
тел. 9-73-50

Директор

_____/В.Д. Таникеева/

М.П.