

Профессиональный союз работников народного образования и науки РФ
Региональная организация Общероссийского Профсоюза образования РМЭ
Сернурская районная организация Общероссийского профсоюза образования
Первичная профсоюзная организация МДОУ «Лажьяльский детский сад «Ший онгыр»



Утверждено
на заседании профкома
19.01.2026 г.
/В.Н. Павлова/

План работы на 2026 год

ЯНВАРЬ

1. Составление и утверждение плана работы уполномоченного по ОТ на 2025 год.
2. Составление и утверждение плана работы профсоюзной организации на 2025 год.
3. Утверждение Соглашения по ОТ на 2025 год.
4. Участие в XIV Межрегиональной Зимней школе молодых педагогов и наставников.

ФЕВРАЛЬ

1. Обновление информации на сайте ДОУ.
2. Пополнение материала в профсоюзном уголке.

МАРТ

1. Проведение мероприятия, посвященному Международному женскому Дню 8 Марта.
2. Участие в республиканском профсоюзном фестиваль-конкурсе Профобъединения Республики Марий Эл «Люди труда».

АПРЕЛЬ

1. Профсоюзное собрание с единой повесткой дня в рамках Декады охраны труда, посвященной Всемирному дню охраны труда.
2. Участие сотрудников в субботниках и благоустройстве территории ДОУ.
3. Участие членов профсоюза во Всемирном дне охраны труда.
4. Участие в республиканском конкурсе детских рисунков Профобъединения «Я рисую безопасный труд».

МАЙ

1. Участие членов профсоюза в Первомайской акции.
2. Участие в проведении праздника, посвященному Дню Победы.

ИЮНЬ- АВГУСТ

1. Привести в порядок делопроизводство в профсоюзной организации.
2. Контроль своевременной выплаты отпускных работникам ОУ.
3. Проверка выполнения Соглашения по охране труда за I полугодие.
4. Организация оздоровления членов Профсоюза и членов их семей в летний период.
5. Проверка готовности образовательного учреждения к новому учебному году.
6. Согласование с администрацией тарификации, учебной нагрузки.

СЕНТЯБРЬ

1. Составить перечень юбилейных, праздничных и знаменательных дат для членов Профсоюза.
2. Провести мероприятие, посвященное Дню дошкольного работника.
3. Профсоюзное собрание.
4. Оформление, обновление профсоюзного уголка.

ОКТАБРЬ

1. Проверка наличия в организации медицинской аптечки для оказания первой помощи.
2. Участие профсоюзных организаций в акции профсоюзов «За достойный труд!».
3. Проведение годовой сверки профсоюзных документов и отметок об уплате членских профсоюзных взносов.

НОЯБРЬ

1. Участие в конкурсе на лучшего уполномоченного по охране труда Профсоюза.
2. О согласовании графика отпусков работников.
3. Заполнение статистических отчетов за 2026 год в АИС.

ДЕКАБРЬ

1. Проведение новогоднего праздника для работников ДОУ.
2. Подготовить и сдать годовые статистические отчеты.
3. Профсоюзное собрание. Отчет о выполнении коллективного договора и соглашения по ОТ за 2 полугодие.