

Утверждаю
Заведующий МДОУ «Сернурский
детский сад «Сказка»
Н.Б.Пирогова
Приказ № 15 от «13» 09 2019 г.
(10-2)

ПОЛОЖЕНИЕ
о творческой группе педагогов
МДОУ «Сернурский детский сад «Сказка»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано для МДОУ «Сернурский детский сад «Сказка» (далее Учреждение) в соответствии с Законом РФ «Об образовании» от 21.12.2012г., Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении № 2562 от 27.10.2011г., Уставом Учреждения.

1.2. Настоящее положение регламентирует деятельность творческих групп педагогов Учреждения.

1.3. Творческая группа Учреждения – это профессиональное объединение педагогов с разным стажем работы и уровнем квалификации, заинтересованных во взаимном творчестве, коллективном сотрудничестве по изучению, разработке, обобщению материалов по заявленной тематике с целью поиска оптимальных путей развития изучаемой темы.

1.4. Творческая группа является самостоятельным звеном методической службы под патронатом старшего воспитателя и субъектом управленческой деятельности Учреждения.

1.5. В своей работе творческая группа руководствуется действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, Уставом учреждения и настоящим Положением. При разработке принципиально новых форм педагогической деятельности творческая микрогруппа вправе опираться на современные инновационные методики и передовой педагогический опыт разных уровней.

1.6. Настоящее положение, а также изменения и дополнения в положение о творческой группе могут вноситься на организационно-методических совещаниях и вступают в силу с момента их утверждения заведующим Учреждения.

1.7. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Цели и задачи

2.1. Целью деятельности творческой группы ДОУ является обеспечение качества образования, инноваций коллективным поиском, отработкой новых образцов педагогической деятельности, профессионального общения педагогов ДОУ, развития их творческой активности, формирования и совершенствования профессиональных умений и навыков, выработка единых критериев, норм и требований к оценке результатов образовательной деятельности.

2.2. Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

- разрешение в совместной работе профессиональных проблем, трудностей обучения, воспитания и развития, помощь друг другу в овладении инновационными процессами;
- содействие росту творческого потенциала, совершенствованию профессионального

сайте, выпуск сборников материалов из опыта работы ДОУ;
- активизация участия педагогов в конференциях, конкурсах по педагогическому проектированию.

3. Структура управления инновационной деятельностью.

3.1. Общие вопросы управления инновационной деятельностью осуществляет Проектный Совет.

3.2. Инновационная деятельность осуществляется творческой группой, педагогами.

3.3. Оценка адекватности и эффективности инновационной деятельности ДОУ основывается на принципах открытости и доступности и может осуществляться экспертами разных уровней: педагогический коллектив, администрация, представители родительской общественности.

4. Механизм создания мотивационных условий для участников инновационной деятельности.

4.1. В целях диссимилиации позитивного педагогического опыта, повышения статуса педагогов - новаторов в коллективе предоставляется возможность публикаций исследовательских и практических материалов в СМИ, сборниках методических материалов, материалах научно-практических конференций; участия с инновационными разработками в конкурсах различного уровня; выступлений на обучающих семинарах, методических совещаниях, педагогических советах в целях транслирования инновационного опыта по вопросам апробации инновации, обеспечивающей реализацию целевой линии развития ДОУ, проведения открытых занятий и мероприятий.

4.2. Администрация ДОУ несет ответственность за материальное поощрение педагогов, активно участвующих в инновационной деятельности ДОУ.

5. Документация и отчетность.

5.1. Инновационная деятельность предусматривает оформление документации:

- планов работы на текущий год;
- продукты инновационной деятельности (календарно-тематические планы, дидактико-методические, контрольно-диагностические разработки, проекты, программы и т.д.);
- анализ эффективности осуществляемой работы, подтвержденный результатами анкетирования педагогов, сравнительного анализа педагогической диагностики детей, ежегодные отчеты.

Публичные отчеты инновационной деятельности представляются на сайте учреждения.

5. Формы работы

- 5.1. Плановые заседания творческой группы.
- 5.2. Подготовка, проведение показательных мероприятий, конкурсов, семинаров, выступлений.
- 5.3. Оказание методической помощи педагогам.
- 5.4. Обзор новинок научно-методической литературы.

6 Компетентность и ответственность

- 6.1. Творческая группа несет ответственность:
 - за качественную подготовку документов работы творческой группы;
 - за выполнение, невыполнение или выполнение не в полном объеме закрепленных за ней
 - за соответствие принимаемых решений нормативно-правовым актам;
 - за информирование администрации о результатах творческих поисков, работы по взаимообучению.
- 6.2. Члены творческой группы имеют право:
 - включать актуальные проблемы в план работы ДОУ;
 - разрабатывать методические рекомендации педагогическим работникам;
 - выбирать, разрабатывать и применять образовательные программы, методики обучения и воспитания, учебные пособия;
 - участвовать в исследовательской работе;
 - апробировать и распространять педагогические инновации членов творческой группы, педагогов ДОУ, коллег;
 - содействовать деятельности педагогического совета.
- 6.3. Члены творческой группы обязаны:
 - организовывать творческий процесс по облечению высказанных идей в форму разработки, механизма, алгоритма, методики и т.д.;
 - систематически отслеживать ход работы творческой группы, результаты апробации,
 - информировать о результатах работы членов Проектного совета, педагогического совета;
 - осуществлять взаимопомощь и взаимообучение друг друга.

7. Взаимосвязи с другими органами самоуправления

- 7.1. Творческая группа взаимодействует с Проектным советом через:
 - представление материалов, разработанных на своих заседаниях;
 - внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях органов.

8. Документация и отчетность

- 8.1. К документации творческой группы относятся:
 - приказ заведующего «О создании творческой группы»
 - положение о творческой группе;
 - план работы творческой группы на учебный год;
 - протоколы заседаний творческой группы.
- 8.2. Сделанные на заседаниях творческой группы доклады, сообщения, конспекты и пр. пополняют «Методическую копилку ДОУ».
- 8. Документация творческой группы хранится у руководителя группы.