

**ШЕРНУРЫСО ЙОЧА ШУАРЫШЕ
РУДЕР – «ОНГЫРПЕЛЕДЫШ»
ЙОЧАСАД» МУНИЦИПАЛ ШКОЛ
ДЕЧ ОНЧЫЧСО ТУНЫКТЫМО
ТОНЕЖ**

425450 Шернур поселко
Коммунистический урем, 107

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СЕРНУРСКИЙ ЦЕНТР РАЗВИТИЯ
РЕБЕНКА – ДЕТСКИЙ САД
«КОЛОКОЛЬЧИК»**

425450 пос. Сернур,
ул. Коммунистическая, 107

тел.8 (3633) 9-79-35, ОКПО 54685823, ОГРН 1021201450247, ИНН/КПП 1212003301/121201001
эл. почта Kolokolchik_sernur@mail.ru

ПРИКАЗ

30.09.2025

№ 3-ПУ

«Об утверждении Положения о доходах и расходах внебюджетных средств от деятельности по привлечению средств от оказания платных образовательных услуг в МДОУ «Сернурский Центр развития ребенка – детский сад «Колокольчик»

С целью определения порядка учета и использования внебюджетных средств от деятельности по привлечению средств от оказания платных образовательных услуг в МДОУ «Сернурский Центр развития ребенка – детский сад «Колокольчик»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 01.10.2025г. Положение о доходах и расходах внебюджетных средств от деятельности по привлечению средств от оказания платных образовательных услуг в МДОУ «Сернурский Центр развития ребенка – детский сад «Колокольчик» на октябрь 2025 – апрель 2026г. (Приложение №3).
2. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МДОУ

 Н.Н. Четкарева

УТВЕРЖДЕНО
Заведующая МДОУ
«Сернурский Центр развития ребенка –
детский сад «Колокольчик»
Приказ № 41/У от 30 сентября 2025 года
/Н.Н. Четкарева/

ПОЛОЖЕНИЕ

о доходах и расходах внебюджетных средств от деятельности
по привлечению средств от оказания платных образовательных услуг
в МДОУ «Сернурский Центр развития ребенка – детский сад «Колокольчик»
на октябрь 2025 – апрель 2026г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок учета и использования внебюджетных средств, полученных от оказания платных образовательных услуг в соответствии с:

- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Налоговым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 г. № 2300-1;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».

1.2. Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Сернурский Центр развития ребенка – детский сад «Колокольчик» (далее Учреждение), является юридическим лицом, имеет смету доходов и расходов по приносящей доход деятельности.

1.3. Настоящее Положение является обязательным для исполнения, принимается на октябрь 2023 - май 2024 г. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции и утверждаются руководителем Учреждения.

2. УЧЕТ ПРИВЛЕЧЕННЫХ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

2.1. Доходы Учреждения от оказания платных образовательных услуг и других возмездных сделок являются неналоговыми доходами соответствующего бюджета и подлежат отражению в полном объеме в смете доходов и расходов по приносящей доход деятельности.

2.2. Работа по ведению бухгалтерского учета, связанная с привлечением внебюджетных средств от оказания платных образовательных услуг производится централизованной бухгалтерией Отдела образования и по делам молодежи администрации Сернурского муниципального района Республики Марий Эл на основании договора на обслуживание от 31.12.2015 г. № 1.

3. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

3.1. Размер платы за оказание платных образовательных услуг устанавливается по соглашению сторон и должен быть обоснованным.

Цены на платные образовательные услуги формируются исходя из фактических расходов, связанных с их оказанием.

Для расчета прейскуранта цен на платные образовательные услуги определяется себестоимость за 1 академический час работы.

Калькуляция составляется по каждому виду оказываемых платных образовательных услуг, в которой себестоимость услуги подразделяется на следующие элементы:

1) **затраты на оплату оказанных услуг** – 80% от дохода (в т.ч. 30,2% от суммы, направленной на оплату услуг – отчисления на обязательные страховые взносы), в том числе:

- для административного персонала — 22% от суммы, направленной на оплату услуг,
- для технического персонала — 5 % от суммы, направленной на оплату услуг,
- для бухгалтера – 5% от суммы, направленной на оплату услуг,
- для педагогических работников – 68 % от суммы, направленной на оплату услуг,

2) **коммунальные расходы** – 2,5% от доходов;

3) **банковские услуги** – 3,5%.

4) **фонд детского сада** – 30 %

оставшиеся внебюджетные средства расходуются на содержание и развитие, другие текущие расходы Учреждения.

3.2. Цены на платные образовательные услуги утверждаются 1 раз в год. Согласованные цены являются для потребителя платных образовательных услуг фиксированными и не могут быть изменены независимо от источников поступления денежных средств.

Оказание платных образовательных услуг оформляется договором с родителями (законными представителями).

Родители (законные представители) обязаны оплатить оказываемые платные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре и в соответствии с законодательством Российской Федерации получить документ, подтверждающий оплату услуг.

Оплата за оказание платных образовательных услуг производится *через учреждения банка*. Моментом оплаты платных образовательных услуг считается дата поступления средств на расчетный счет.

4. ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

4.1. Привлеченные внебюджетные средства используются Учреждением в соответствии с уставными целями, в том числе на приобретение оборудования, хозяйственных товаров, канцтоваров, расходных материалов, оформление предметно-развивающей среды, оплату услуг, оплату командировочных расходов, курсов повышения квалификации и переподготовки, транспортных услуг, строительные и ремонтно-восстановительные работы и на социальную поддержку воспитанников и работников на основании сметы, утвержденной учредителем Учреждения.

В противном случае внебюджетные средства, заработанные посредством такой деятельности, изымаются учредителем Учреждения в его бюджет. Учреждение вправе оспорить указанное действие учредителя Учреждения в суде.

4.2. Учреждение составляет калькуляцию на оказание каждой услуги в расчете на одного получателя этой услуги и утверждает ее.

4.3. Оплата услуг административно-управленческому персоналу, педагогическим работникам, обслуживающему персоналу и другим работникам, занятым в организации и предоставлении платных образовательных услуг, устанавливается заведующим Учреждения на договорной основе в соответствии со сметой и утверждается приказом.

5. ПОРЯДОК КОНТРОЛЯ ЗА ПОСТУПЛЕНИЕМ И РАСХОДОВАНИЕМ СРЕДСТВ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

5.1. Общий контроль за оказанием платных образовательных услуг Учреждением осуществляют в пределах своей компетенции Отдела образования и по делам молодежи администрации Сернурского муниципального района Республики Марий Эл, государственные органы и организации, на которые в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложена проверка деятельности учреждений.

5.2. Заведующий обязан не менее 2-х раз в год предоставлять педагогическому совету отчет о доходах и расходовании средств, полученных от оказания платных образовательных услуг.

6. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ

6.1. Споры, возникающие при оказании платных образовательных услуг, разрешаются:

- Заведующим Учреждением по соглашению сторон;
- Отделом образования и по делам молодежи администрации Сернурского муниципального района Республики Марий Эл;
- в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.