

РАССМОТРЕНО
Педагогическим советом
МДОУ «Сернурский детский сад
«Ромашка»
« 21 » марта 2021 г.



УТВЕРЖДЕНО:
Заведующим МДОУ «Сернурский детский сад «
Ромашка» Т.Ю.Муравьева
от «12» апреля 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ В

Муниципальном дошкольном образовательном учреждении
«Сернурский детский сад «Ромашка»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Положение о порядке предоставления платных образовательных услуг в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Сернурский детский сад «Ромашка» (далее по тексту – МДОУ «Ромашка»), разработан в соответствии со ст. 101. Ст. 43 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, вступившим в силу с 1 сентября 2013 года, с Гражданским Кодексом РФ, Законом «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства РФ «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг» от 15.08.2013г. № 706, Приказом Министерства образования и науки РФ 25 октября 2013 г. № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам», Уставом МДОУ «Ромашка» и лицензией.

Настоящий локальный акт разработан с учетом мнения педагогического совета МДОУ «Ромашка».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг (в дальнейшем – ПДОУ)

Понятия, используемые в настоящем Положении означают:

- «Заказчик» - родитель(законный представитель), имеющий намерения оказать, либо заказывающий дополнительные платные образовательные услуги для несовершеннолетних граждан, либо получающий образовательные услуги лично.

- «Исполнитель» - муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Сернурский детский сад « Ромашка», осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее ПДОУ обучающемуся;

«обучающийся»-физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«дополнительные платные образовательные услуги» (ПДОУ) - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических или юридических лиц по договорам об образовании , заключаемым при приеме на обучение (далее -договор)

1.3. Настоящее Положение определяет порядок оказания платных образовательных услуг с использованием муниципального имущества переданного в оперативное управление в МДОУ

1.4. Дополнительные платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований регионального и муниципального бюджетов.

1.5. МДОУ вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях

1.6. отказ заказчика от предлагаемых ему ПДОУ не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнением образовательных услуг.

1.7. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание ПДОУ в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора

1.8. Исполнитель вправе снизить стоимость ПДОУ по договору с учетом покрытия недостающей стоимости ПДОУ за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических(или)юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости ПДОУ устанавливаются локально нормативным актом и доводятся до сведения заказчика(или) обучающегося.

1.9. Увеличение стоимости ПДОУ после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.10. МДОУ предоставляет ПДОУ в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей обучающихся и их родителей(законных представителей), привлечения дополнительных внебюджетных средств.

1.11. Оказание ПДОУ не может наносить ущерб или ухудшить качество предоставления основных образовательных услуг, которые МДОУ обязано указывать бесплатно для населения.

1.12. МДОУ имеет право предоставлять возможность оказания ПДОУ сторонним организациям или физическим лицам: для этого необходимо заключить с ними договор аренды и проверить наличие:-

- для физических лиц, осуществляющих индивидуальную педагогическую деятельность свидетельство о регистрации в качестве предпринимателя

- для юридических лиц свидетельство о регистрации и наличие лицензии на оказываемый вид деятельности

2. Перечень видов платных образовательных услуг

2.1. Перечень платных образовательных услуг, оказываемых в МДОУ, и порядок их предоставления определяется Уставом МДОУ и настоящим положением. Перечень ПДОУ формируется на основе изучения спроса родителей (законных представителей) обучающихся на платные образовательные услуги. Изучение спроса осуществляется МДОУ путем опросов, анкетирования, приема предложений и обращений от родителей (законных представителей) обучающихся. Перечень ПДОУ на учебный год рассматривается на Педагогическом совете ДОУ и утверждается приказом заведующего с учетом спроса на конкретные виды услуг и анализа возможностей МДОУ по оказанию пользующихся спросом платных образовательных услуг.

2.2. Платные образовательные услуги, оказываемые МДОУ «Ромашка», могут включать следующие образовательные и развивающие услуги:

а) образовательные и развивающие:

- изучение иностранных языков;
- логопедические занятия;
- психологическая помощь;
- подготовка к обучению в школе.
- эстрадное искусство, хоровое искусство, вокал, игра на музыкальных инструментах, современные балльные танцы, народные танцы, спортивные танцы;

б) Оздоровительные мероприятия:

- создание различных секций (лыжному спорту, шашкам, шахматам, легкой атлетике);
- организация групп по укреплению здоровья (гимнастика, аэробика, общая физическая подготовка, коррекция плоскостопия);
- оздоровительный массаж;
- фитотерапия;
- гипоаллергенная группа.

- в) реализация продукции и услуг произведенный МДОУ, в том числе в ходе образовательного процесса;
 - услуги общественного питания;
 - розничная торговля сувенирами, изделиями народных художественных промыслов;
 - организация детских праздников.
- д) организация детского лагеря отдыха с дневным пребыванием.

3. Организация и условия предоставления платных дополнительных образовательных услуг

- 3.1. Платные дополнительные образовательные услуги МДОУ «Ромашка» осуществляются штатной численностью работников МДОУ и/или привлеченными специалистами.
- 3.2. Количество часов, предлагаемых в качестве ПДОУ, должно соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям обучающихся в соответствии с Постановлениями Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года №28 «Об утверждении СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 28 января 2021 года №2 ;Режим занятий устанавливается МДОУ, которое обязано соблюдать утвержденные им учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий.
- 3.3. Для ведения платных дополнительных образовательных услуг МДОУ:
- изучает потребность и спрос на ПДОУ и определяет предполагаемый контингент обучающихся путем предоставления заказчикам перечня планируемых платных услуг;
 - создает условия для проведения ПДОУ в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
 - обеспечивает реализацию ПДОУ услуг квалифицированным кадровым составом;
 - заключает договоры возмездного оказания ПДОУ с физическими лицами, занятыми предоставлением ПДОУ;
 - оформляет с заказчиками договор на оказание ПДОУ, которым регламентируются условия и сроки получения, порядок расчета, права и обязанности, ответственность сторон;
 - на основании заключенных договоров издает приказ об организации конкретных платных образовательных услугах в МДОУ, в котором необходимо отразить: состав участников, утверждение сметы, организацию работы(график работы педагогов, расписание, программы);
 - оформляет доступную и достоверную информацию о платных дополнительных образовательных услугах в уголке потребителя (адрес, режим работы, перечень платных дополнительных образовательных услуг с указанием стоимости);
 - организовывает контроль за качеством реализации ПДОУ.
- 3.5.Нормативное регулирование деятельности по оказанию ПДОУ регулируется следующими документами.
- 3.5.1.Для организации предоставления платных дополнительных образовательных услуг МДОУ разрабатывает, принимает и утверждает Положение о ПДОУ.
- 3.5.2. МДОУ издает следующие приказы:
- об организации оказания платных дополнительных образовательных услугах в МДОУ. В котором, должны быть обязательно отражены следующие вопросы:
 - перечень оказываемых услуг в текущем году;
 - сроки предоставления данных услуг;
 - количество групп и количество обучающихся, посещающих, посещающих услугу;
 - учебная нагрузка педагогических работников;
 - закрепленные помещения;
 - приказ о назначении ответственного(ых) за организацию ПДОУ, за организацию, контроля за качеством оказания ПДОУ, поступлением средств за оказание услуг и определяет круг их обязанностей; за соблюдением техники безопасности при осуществлении образовательного процесса и.т.д.

-приказ о назначении работников, осуществляющих административное и техническое обеспечение образовательного процесса (вспомогательный и младший обслуживающий персонал);

-приказ об утверждении сметы расходов и доходов.

3.5.3.МДОУ совместно с бухгалтерией составляет и утверждает калькуляцию цены платных дополнительных образовательных услуг

4.Информация о платных дополнительных образовательных услугах, порядок заключения договоров.

4.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия представлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых ПДОУ, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

4.2. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о представлении ПДОУ в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом РФ «О защите прав потребителей» и ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

4.3. Информация предусмотренная пунктами 4.1 и 4.2 настоящего Положения, представляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

4.4. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование исполнителя – юридического лица;
- место нахождения исполнителя;
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- место нахождения или место жительства заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющие полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания ПДОУ пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- сведения о лицензии на осуществления образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой, оказываемых ПДОУ.

4.5. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень представления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством РФ об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень представления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

4.6. Примерные формы договоров утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.7. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Учреждения в информационно-коммуникативной сети «Интернет» на дату заключения договора.

5. Ответственность исполнителя и заказчика

5.1 За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством РФ.

5.2. При обнаружении недостатка оказания ПДОУ, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик в праве по своему выбору потребовать:

- безвозмездное оказания образовательных услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных ПДОУ;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков, ПДОУ своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик в праве отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных дополнительных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных ПДОУ или иные существенные отступления от условий договора.

5.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания ПДОУ (сроки начала и (или) окончания оказания платных дополнительных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию ПДОУ и (или) закончить оказание платных дополнительных образовательных услуг;
- потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- расторгнуть договор.

5.5. Заказчик в праве потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания ПДОУ, а также в связи с их недостатками.

5.6. По инициативе исполнителя договор, может быть, расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- просрочка оплаты стоимости платных дополнительных услуг.

6. Порядок оплаты и учета платных образовательных услуг

6.1. Оплата за предоставляемые платные образовательные услуги производится ежемесячно. При отсутствии обучающегося по уважительной причине (справка о болезни или нахождение в отпуске при наличии заявления родителя (законного представителя) и справки о предоставлении родителю (законному представителю) ежегодного оплачиваемого отпуска) в следующем месяце производится перерасчет оплаты за предоставляемые ПДОУ.

6.2. Цены на образовательные услуги, предоставляемые заказчиком за плату, устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании сметы.

6.3. Оплата за оказываемые услуги устанавливается по соглашению сторон.

6.4. Фонд заработной платы по платным услугам формируется в рамках утвержденных смет на учебный год.

6.5. Бухгалтерский учет операций, связанных с предоставлением платных дополнительных образовательных услуг, осуществляется через централизованную бухгалтерию Отдел образования и по делам молодежи администрации Сернурского муниципального района РМЭ.

7. Порядок расходования средств, полученных за оказание платных услуг

7.1. МДОУ имеет право по своему усмотрению расходовать финансовые средства. Денежные средства, полученные за оказание платных дополнительных образовательных услуг, за вычетом налогов и других обязательных платежей, расходуются на следующие цели:

- на оплату услуг работникам, задействованным в этом процессе;
- на развитие и совершенствование образовательного процесса;

- обеспечение дидактическими материалами;
- расширение библиотечного фонда и фонотеки, приобретение методической литературы и пособий;
- улучшение материально-технической базы МДОУ «Ромашка» и ремонтные работы (в том числе, на приобретение предметов хозяйственного пользования, обустройство интерьера, медикаменты и др.);
- на выплату надбавок.

7.2. Работники, привлекаемые к оказанию платных образовательных услуг, получают заработную плату за фактически отработанное время. Ими могут быть сотрудники, способные оказать данную услугу.

8. Заключительный раздел

8.1. Муниципальное учреждение Отдел образования администрации муниципального образования Сернурский муниципальный район в пределах своей компетенции осуществляет контроль за соблюдением действующего законодательства в части организации платных образовательных услуг.

8.2. Заведующий МДОУ подготавливает ежегодные отчеты о поступлении и использовании внебюджетных средств.
