

«Утверждено»
на заседании профкома учреждения
протокол № 23 от 27.01.2024 г.
председатель профкома

Попова Е.В.



План работы
первичной профсоюзной организации
МУ ДО «Сернурский ДДТ»
на 2025 календарный год



**ПЛАН РАБОТЫ
ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
МУ ДО «Сернурский ДДТ»
на 2025 календарный год.**

Цель: реализация уставных целей и задач Профсоюза по представительству и защите индивидуальных и коллективных социально-трудовых, профессиональных прав и интересов членов Профсоюза при взаимодействии с работодателем, его представителями, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями школы.

Задачи:

- реализация уставных задач профсоюза по представительству и защите социально трудовых прав и профессиональных интересов работников школы;
- профсоюзный контроль соблюдения в школе законодательства о труде и охраны труда;
- укрепление здоровья и повышение жизненного уровня работников;
- информационное обеспечение членов Профсоюза, разъяснение мер, принимаемых Профсоюзом по реализации уставных целей и задач;
- создание условий, обеспечивающих вовлечение членов Профсоюза в профсоюзную работу;
- организация приема в Профсоюз и учет членов профсоюза, осуществление организационных мероприятий по повышению мотивации профсоюзного членства.
- полноценное использование информационного ресурса автоматизированной системы в рамках проекта «Цифровой Профсоюз»;
- повышение правовой и корпоративной культуры членов Профсоюза;
- повышение социального статуса педагогической профессии, развитие наставничества молодых педагогов;
- создание благоприятных условий для привлечения в отрасль молодых кадров

**План работы
профсоюзной организации МУ ДО «Сернурский ДДТ»
на 2025 год**

ЯНВАРЬ

1. Заключение соглашения по охране труда.
2. Составить план работы на год.
3. Участие в XIII Межрегиональной Зимней школе молодых педагогов и наставников «Зимовка-2025».

ФЕВРАЛЬ

1. Подведение итогов работы по коллективно–договорному регулированию за 2024 год.
2. Приведение в порядок делопроизводства в профсоюзной организации.
3. Проверка наличия на карнизах крыш сосулек, нависающего льда и снега (по плану работы уполномоченного по ОТ)

МАРТ

1. Проведение профсоюзных проверок по соблюдению трудового законодательства в I квартале 2025 года;
2. Принять участие в Неделе учебы профактива в районной организации Профсоюза
3. Поздравление ветеранов педагогического труда с 8 Марта. Подготовка и проведение вечера, посвященного Дню защитника Отечества и Международному женскому дню.
4. Провести проверку санитарного состояния образовательного учреждения (по плану работы уполномоченного по ОТ).

АПРЕЛЬ

1. Проведение Всемирного Дня охраны труда;
2. Проведение районного этапа Спартакиады здоровья;
3. Участие членов Профсоюза в Первомайских акциях профсоюзов.
4. Проверка состояния зданий и сооружений (по плану работы уполномоченного по ОТ).

МАЙ

1. Подведение итогов проведения Первомайской акции профсоюзов в районной, первичной организации Профсоюза;
2. Участие в республиканском Фестивале работников обслуживающего труда;
3. Итоги комплектования образовательных организаций кадрами на 2025-26 учебный год.
4. Согласование графика отпусков.
5. Ознакомление работников с информацией о летнем отдыхе, предложенной профсоюзом.

ИЮНЬ

1. Проверка выполнения Соглашения по охране труда за I полугодие.

2. Предоставление сведений по организации отдыха для членов Профсоюза и членов их семей.

АВГУСТ

1. Проверка требований к процедуре учета мотивированного мнения профкома при проведении тарификации педагогических кадров на новый учебный год.
2. Проверка готовности образовательного учреждения к новому учебному году.
3. Подведение итогов приёмки образовательных учреждений к новому учебному году.
4. Согласование с администрацией: тарификации, расписания занятий, распределение учебной нагрузки.
5. Подвести итоги медицинского осмотра и летнего отдыха работников ДДТ.

СЕНТЯБРЬ

1. Оформить профсоюзный уголок.
2. Провести сверку учета членов Профсоюза.
3. Принять участие в утверждении тарификации педагогических работников и в утверждении локальных актов
4. Согласовать инструкции по охране труда.
5. Составить перечень юбилейных, праздничных и знаменательных дат для членов Профсоюза.
6. Проверка соблюдения требований к прохождению работниками обязательных периодических осмотров и гигиенического обучения. /Проверка прохождения медосмотров работниками ОУ и наличия у руководителя заключительного акта по м/о/ (по плану работы уполномоченного по ОТ).

ОКТЯБРЬ

1. Подготовить и провести День пожилого человека (чествование ветеранов педагогического труда) и День учителя.
2. Провести проверку инструкции по охране труда и технике безопасности, наличие подписей работающих.
3. Провести проверку наличия в организации медицинской аптечки для оказания первой помощи.
4. Принять участие профсоюзных организаций в акции профсоюзов «За достойный труд!».
5. Проведение годовой сверки профсоюзных документов и отметок об уплате членских профсоюзных взносов.

НОЯБРЬ

1. Подготовка отчета уполномоченных ППО о работе за 2025 год.
2. Подведение итогов об участии членов Профсоюза в профсоюзных конкурсах.
3. Проверка обучения сотрудников организации по охране труда.
4. Принять участие в конкурсе на лучшего уполномоченного по охране труда Профсоюза.

ДЕКАБРЬ

1. Подведение итогов работы ППО и районной организации за 2025 год;
2. Провести анализ выполнения обязательств территориального отраслевого Соглашения и коллективных договоров организаций за 2025 год.
3. Проверка выполнения Соглашения по охране труда за II полугодие. Отчёт о проделанной работе за год. (По установленной форме). Предоставление информации для ежегодного отчета по форме 19-ТИ (по плану работы уполномоченного по ОТ).
4. Подготовка новогоднего праздника для членов Профсоюза и их детей.

№ п/п	Направления в деятельности первичной профсоюзной организации	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
1	ПРАВозАЩИТНАЯ	1. Организационно-уставная деятельность профкома школы	В течение года	Председатель профкома и члены профкома
		Работа профкома школы по контролю за выполнением действующего законодательства по оплате труда педагогических	Сентябрь - январь	Председатель профкома и члены профкома

		работников		
2	ОРГАНИЗАЦИОННО МАССОВАЯ	Принять участие в подготовке и проведении мероприятий, посвященных Дню Защитника Отечества – 23 февраля, Международному Женскому Дню – 8 марта, Новый год, День Учителя, День Знаний	Февраль, Март, Декабрь, Октябрь	Председатель профкома и члены профкома
		Участие в Спартакиаде Здоровья		Председатель профкома и члены профкома
		Организация и проведение спортивных и культурно-массовых мероприятий.		Председатель профкома и члены профкома
		Традиционный День здоровья с выходом на природу коллективом	Июнь	Председатель профкома и члены профкома
		Поездки в театры РМЭ	В течение года	
3	ЭКОНОМИКА И СОЦИАЛЬНОЕ ПАРТНЕРСТВО	Совместно с администрацией рассмотреть вопросы тарификации на 2025-2026 уч. год	Май, сентябрь	Председатель профкома и члены профкома.
		Совместно с администрацией рассмотреть график предоставления отпусков учителям и сотрудникам школы на летний период 2026г.	Апрель	Председатель профкома и члены профкома.
4	СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ	Участие в комиссии по стимулированию	В течение года	Председатель профкома
		Участие в комиссии по разногласиям в коллективе	В течение года по мере обращений	Председатель профкома

		Участие в работе аттестационной комиссии	В течение года	Председатель профкома
		Участие в согласовании нормативных правовых актов, касающихся трудовых и социальных прав работников	В течение года	Председатель профкома и члены профкома
5	ОХРАНА ТРУДА	Совместная работа профсоюзной организации и администрации школы по созданию здоровых, безопасных условий труда, контролю за выполнением действующего законодательства в вопросах охраны труда	В течение года	Председатель профкома; уполномоченный по ОТ
		Согласование инструкций по охране труда	По мере необходимости	Председатель профкома; уполномоченный по ОТ
		Участие в организации и проведении Дня охраны труда	Апрель	Председатель профкома; уполномоченный по ОТ
		Отчёт администрации учреждения о ходе выполнения соглашения по охране труда.	Июнь, декабрь	
6	МОЛОДЕЖНАЯ ПОЛИТИКА	Оказание методической помощи молодым педагогам	В течение года	Председатель профкома и члены профкома
7	ИНФОРМАЦИОННАЯ ПОЛИТИКА	Своевременно обновлять информацию в уголке «Мой профсоюз».	В течение года	Председатель профкома и члены профкома
		Пополнять профсоюзную	В течение года	Председатель профкома

		страничку школьного сайта учреждения		
		Обеспечивать своевременным информированием членов Профсоюза о важнейших событиях в жизни Профсоюза учреждения, района, республики	В течение года	Председатель профкома и члены профкома
		Обеспечить своевременное оформление протоколов заседаний профкома, профсоюзных собраний.	По мере необходимости	Председатель профкома и члены профкома
8	ФИНАНСОВАЯ РАБОТА	Обеспечить оказание членам Профсоюза юридической, консультационной помощи	По мере обращения	Председатель профкома и члены профкома
		Анализ эффективности использования средств профсоюзного бюджета	Декабрь	Председатель профкома и члены профкома
9	РАЗВИТИЕ ПРОФСОЮЗНОГО ДВИЖЕНИЯ	Участие во Всероссийском Дне охране труда	Апрель	Председатель профкома и члены профкома
		Участие в акциях Профсоюза	В течение года	Председатель профкома и члены профкома
		Участие в акции «Бессмертный полк»	9 мая	Председатель профкома и члены профкома
10	РАБОТА С ВЕТЕРАНАМИ	Продолжить совместную работу с Советом ветеранов. Поздравление ветеранов с 1 сентября, Днем Учителя и днем пожилого человека, Новым годом, 8 Марта, 9 Мая	В течение года	Председатель профкома и члены профкома

		Оказание помощи ветеранам	По мере поступления заявок	Председатель профкома и члены профкома
--	--	---------------------------	----------------------------	--

Ежемесячно: согласование локальных актов о стимулировании работников учреждения; участие в работе премиальной комиссии; поздравление с днем рождения, юбилейными и памятными датами, событиями.

Участие в мероприятиях, посвященных Году 80-летия Победы в Великой Отечественной войне, Году мира и единства в борьбе с нацизмом, объявленному Президентом России.

Участие в акциях и мероприятиях посвященных году детского отдыха в системе образования.