Иванова Алевтина Николаевна
Подписан: Иванова Алевтина Николаевна
DN: C=RU, OU=Директор, O="МУ ДО ""Сернурский ДДТ""", CN=Иванова Алевтина Николаевна, E=sernurddt@yandex.ru
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2026-10-15 13:03:57
Foxit Reader Версия: 9.7.2

Принято
на педагогическом совете
протокол № 02
от «12» октября 2026 г.

Утверждаю
Директор МУ ДО «Сернурский ДДТ»
_____ А.Н.Иванова
Приказ №45 от «12» октября 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании платных образовательных услуг в Муниципальном учреждении дополнительного образования «Сернурский районный Дом детского творчества»

1 .Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок оказания платных образовательных услуг в Муниципальном учреждении дополнительного образования «Сернурский районный Дом детского творчества» (далее по тексту – МУ ДО «Сернурский ДДТ»), разработан в соответствии со ст.101 ст.48 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273 – ФЗ, вступившим в силу с 1 сентября 2013 года, с Гражданским Кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Законом «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг» от 15 сентября 2020 № 1441, Уставом Муниципального учреждения дополнительного образования «Сернурский районный Дом детского творчества».

Платные дополнительные образовательные услуги предоставляются МУ ДО «Сернурский ДДТ» с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан.

Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между заказчиком (обучающимися, родителями (законными представителями) и исполнителем (МУ ДО «Сернурский ДДТ»).

1.2 Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, фиксируемой за счёт средств субсидии на выполнение муниципального задания.

1.3 Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет средств местных бюджетов. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.4 Исполнитель оказывает платные образовательные услуги без выдачи документов государственного образца.

2. Понятия, используемые в настоящих правилах

«учреждение» - Муниципальное учреждение дополнительного образования «Сернурский районный Дом детского творчества»;

«**заказчик» -** физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«исполнитель» - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся (к организации, осуществляющей образовательную деятельность, приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность);

«обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
«платная деятельность» - платные образовательные услуги и иная приносящая доход деятельность;
«платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

3. Порядок оказания услуг

3.1. Учреждение осуществляет образовательную деятельность в соответствии с предметом, целями и перечнем видов деятельности, определенными уставом Учреждения. В уставе содержится исчерпывающий перечень видов деятельности, осуществляемых Учреждением.
3.2. Платные образовательные услуги оказываются с целью всестороннего удовлетворения потребности населения в сфере образования, улучшения качества предоставляемых услуг, в том числе путем расширения материально-технической базы Учреждения.
3.3. Учреждение самостоятельно в соответствии с уставом определяет возможность оказания платных образовательных услуг в зависимости от материально-технической базы, кадрового потенциала, спроса на услуги и других обстоятельств.
3.4. Учреждение самостоятельно формирует и утверждает перечень платных образовательных услуг, определяет контингент обучающихся, разрабатывает и утверждает дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, учебные планы, календарные учебные графики, расписание занятий, стоимость оказываемых услуг и иные условия оказания платных образовательных услуг.
3.5. Занятия в объединениях могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения, с учетом действующих санитарно-эпидемиологических требований.
3.6. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения. Формы обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам определяются Учреждением самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4. Стоимость платных образовательных услуг, порядок оплаты, льготы отдельным категориям по оплате образовательных услуг

4.1. Учреждение самостоятельно утверждает размер платы на оказываемые платные образовательные услуги, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.
4.2. Планирование доходов от платной деятельности осуществляется Учреждением самостоятельно на очередной финансовый год с учетом анализа спроса, кадрового потенциала и материально-технической базы.
4.3. Стоимость обучения по каждой дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе определяется на основе расчета экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов и объема средств, необходимых для покрытия иных обоснованных расходов, связанных с развитием и обеспечением образовательного процесса, а также уплатой налогов и сборов.
4.4. При приеме на обучение за счет средств заказчика заключается договор об оказании платных образовательных услуг (в порядке, установленном в пункте 5 настоящих Правил).
4.5. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Учреждением образовательных услуг.
4.6. Учреждение обязано обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами (частью дополнительной общеобразовательной

общеразвивающей программы) и условиями договора.
4.7. Порядок приема и отчисления общающихся, вопросы заключения договоров, не изложенные в настоящих Правилах, а также иные организационные и исполнительские вопросы оказания платных образовательных услуг, не урегулированные настоящими Правилами, определяет директор Учреждения.
4.8. Учреждение вправе оказывать населению и организациям платные дополнительные образовательные услуги, предусмотренные Уставом Учреждения:

- студии, кружки, объединения, спортивные секции.

4.9. МУ ДО «Сернурский ДДТ» вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору для детей - инвалидов и детей из семей, которым предусмотрены меры социальной поддержки:

Льгота	Категория обучающегося	Условия
20% от утвержденной стоимости обучения	Обучающийся - ребенок из многодетной семьи	Отсутствует финансовая задолженность за предыдущие периоды обучения (при их наличии) Льгота предоставляется только по одной, выбранной заказчиком, программе.
20% от утвержденной стоимости обучения	Обучающийся – ребенок инвалид	Отсутствует финансовая задолженность за предыдущие периоды обучения (при их наличии) Льгота предоставляется только по одной, выбранной заказчиком, программе.
100% от утвержденной стоимости обучения	Лица, названные в подпунктах «б» и «е» пункта 2 Указа Президента Российской Федерации от 15.05.2026 года №327 «О единых базовых мерах поддержки лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и других категорий лиц в субъектах Российской Федерации»	1. Заявление о предоставлении меры поддержки по форме согласно приложению к Порядкам, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Республики Марий Эл №721 от 7.08.2026 года; Постановление администрации Сернурского муниципального округа «Об утверждении порядка предоставления муниципальными образовательными организациями, подведомственными Отделу образования администрации Сернурского муниципального округа Республики Марий Эл, дополнительных мер поддержки членам семей участников специальной военной операции» №1146 от 28.08.2026 года. 2. Документы подтверждающие соответствие лиц, членами семей которых являются обучающиеся, статусам установленным в пункте 1 Указа Президента Российской Федерации №327 от 15.05.2026 года Льгота предоставляется всем выбранным заказчиком программ.

4.10. Для снижения стоимости платных образовательных услуг, названные категории семей предоставляют справку, подтверждающую их социальный статус в соответствии с действующим законодательством:

- ✓Личное заявление заказчика по договору об оказании платных образовательных услуг;
- ✓Копия документа, подтверждающего статус льготной категории обучающегося;
- ✓Удостоверение многодетной семьи (или многодетной матери/отца);
- ✓Справка об установлении инвалидности, выданная учреждением медико-социальной экспертизы (МСЭ);
- ✓Документы, подтверждающие соответствие лиц, членами семей которых являются обучающиеся, статусам, установленным в пункте 1 Указа Президента Российской Федерации от 15.05.2026 года №327 «О единых базовых мерах поддержки лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и других категорий лиц в субъектах Российской Федерации».

5. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров

5.1.До заключения договора о предоставлении платных образовательных услуг и в период его действия Учреждение предоставляет заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах. Такая информация должна обеспечивать заказчику возможность правильного выбора соответствующих услуг.

5.2.Информация предоставляется Учреждением в месте фактического осуществления образовательной деятельности, в месте нахождения обособленных подразделений Учреждения (на стендах, плакатах, размещенных в общедоступных местах), а также размещается на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.3.Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- ✓ Полное наименование Учреждения, его местонахождение, ИНН, номер телефона и адрес электронной почты Учреждения;
- ✓ фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Учреждения, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Учреждения;
- ✓ фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон, а также данные документа, удостоверяющие личность заказчика;
- ✓ место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- ✓ фамилия, имя, отчество (при наличии обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- ✓ права, обязанности и ответственность Учреждения, заказчика и обучающегося;
- ✓ полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- ✓ сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- ✓ вид, уровень и (или) направленность дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы (части дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы определенного уровня, вида и (или) направленности;
- ✓ форма обучения;
- ✓ сроки освоения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы (продолжительность обучения);
- ✓ порядок изменения и расторжения договора;
- ✓ другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

5.4. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее— поступающие), и обучающихся или снимают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством РФ об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.
5.5. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Учреждения на дату заключения договора.
5.6. Договор об оказании платных образовательных услуг прекращается в связи с завершением обучения, а также может быть расторгнут досрочно.
5.6.1. Досрочно в одностороннем порядке по инициативе Учреждения договор, может быть расторгнут в следующих случаях:

- ✓ просрочка оплаты стоимости образовательных услуг;
- ✓ невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия обучающегося).

5.6.2.. Досрочно договор расторгается по инициативе заказчика (родителей/ законных представителей несовершеннолетнего обучающегося), в том числе в случае перевода общающегося для продолжения освоения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы в другую организацию;
5.6.3. Досрочно договор расторгается по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, в том числе в случае ликвидации Учреждения или наличия медицинского заключения о состоянии здоровья обучающегося, препятствующего его дальнейшему обучению.
5.6.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законные представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Учреждением.
5.6.5. При досрочном прекращении образовательных отношений и расторжении договора об оказании платных образовательных услуг права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения прекращаются с даты его отчисления из Учреждения, которое оформляется Приказом директора Учреждения.

6. Основные направления использования средств от платных образовательных услуг

6.1. Доходы от оказания платных образовательных услуг и ведения иной приносящей доход деятельности используются в соответствии с уставными целями.
6.2. Учреждение самостоятельно определяет направления и порядок использования средств от платной деятельности путем утверждения в установленном порядке плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения. В том числе Учреждение самостоятельно определяет долю средств от платной деятельности, направляемую на:

- ✓ оплату труда, стимулирование (поощрение), материальную помощь работникам;
- ✓ организационное, учебное и материально-техническое развитие.

6.3. Доход, полученный от всех видов деятельности за выполненные работы и услуги, а также благотворительные и спонсорские взносы поступают:

- ✓ в денежной форме — в кассу или на лицевые счета Учреждения, открытые в УФК по Республике Марий Эл. Прием наличных средств осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- ✓ в виде материальных ценностей— путем постановки их на баланс Учреждения.

6.4 Основным документом, определяющим распределение средств от платной деятельности по видам поступлений и направлениям их использования, является план финансово-хозяйственной

деятельности Учреждения.
6.5. Формы планов финансово-хозяйственной деятельности и порядок их представления на утверждение устанавливаются администрацией Учреждения в соответствии с порядком, установленным учредителем.
6.6. Выплаты заработной платы из средств от платной деятельности, оплата прочих обязательств Учреждения производится в порядке, принятом в Учреждении в соответствии с локальным и нормативными актами, Коллективным договором.

7. Контроль и ответственность

7.1. Учреждение ведет строгий учет и контроль по расходованию средств по иной приносящей доход деятельности, ведется необходимая документация.
7.2. Информация о поступлении расходовании финансовых и материальных средств от приносящей доход деятельности подлежит ежегодному открытому опубликованию, в том числе путем размещения на официальной сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
7.3. Ответственность за правильное использование средств по иной приносящей доход деятельности несет директор Учреждения.
7.4. Директор Учреждения обязан (не менее одного раза в год) представить педагогическому совету отчет о доходах и расходах средств, полученных Учреждением.
7.5. Директор Учреждения несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в оказания платных образовательных услуг и предоставления услуг по иной приносящей доход деятельности.
7.6. Контроль за организацией и условиями предоставления услуг по иной приносящей доход деятельности, а также за соответствием действующему законодательству нормативных актов и приказов, выпущенных руководителем Учреждения по вопросам организации предоставления платных образовательных услуг в Учреждении, осуществляется государственными органами и организациями, на которые в соответствии законами и иными правовыми актами Российской Федерации возложена проверка деятельности образовательных учреждений, а также заказчиками услуг в рамках договорных отношений.

8. Заключительные положения

8.1. Должностные лица учреждения, виновные в нарушении настоящего Порядка, могут быть привлечены к дисциплинарной ответственности, а в случае если их виновные действия повлекут материальный ущерб, включая упущенную выгоду, могут также быть привлечены и к материальной ответственности в установленном законом порядке.
8.2. Настоящее Положение вступает в действие с момента подписания и действует до момента его отмены при утверждении нового Положения.