

01-02

**План
учебно-воспитательной работы**

**Муниципального учреждения
дополнительного образования
«Сернурский районный
Дом детского творчества»**

на 2025 – 2026 учебный год

ПРИНЯТ
на педагогическом совете
Муниципального учреждения
дополнительного образования
«Сернурский районный Дом
детского творчества»
Протокол №1 от 29.08.2025 года

УТВЕРЖДЕНО
Директор Муниципального
учреждения дополнительного
образования «Сернурский
районный Дом детского творчества»
_____ А.Н. Иванова
29.08.2025 года

Нормативно- правовые основы деятельности.

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации». Федеральный закон от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».
3. Закон Республики Марий Эл от 01.08.2013 № 29-З «Об образовании в Республике Марий Эл» (принят Государственным собранием Республики Марий Эл 26.07.2013).
4. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года (утверждена Распоряжением Правительства РФ от 31 марта 2022 г. № 678-р).
5. Федеральный проект «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование».
6. Указ Президента РФ от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».
7. Указ Президента РФ от 20.10.2012 № 1416 «О совершенствовании государственной политики в области патриотического воспитания».
8. Концепция общенациональной системы выявления и развития молодых талантов (утверждена Президентом РФ 03.04.2012 № ПР-827).
9. Постановление Правительства РФ от 29 марта 2019 г. № 373 «О внесении изменений в государственную программу Российской Федерации «Развитие образования».
10. План мероприятий («Дорожная карта») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки» (утвержден Распоряжением Правительства РФ от 30.04.2014 № 722-р).
11. Правила размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации (утверждены Постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 № 582).
12. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (утвержден Приказом Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018 г. № 196).

13. Приказ Минпросвещения Российской Федерации от 27 октября 2020 г. № 533 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09 ноября 2018 года № 196»
14. Порядок проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность (утвержден Приказом Минобрнауки РФ от 07.04.2014 № 276).
15. «Конвенция о правах ребенка» (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989) (вступила в силу для СССР 15.09.1990). Гражданский кодекс Российской Федерации.
16. Трудовой кодекс Российской Федерации.
17. Семейный кодекс Российской Федерации.
18. Санитарные правила сп 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28).
19. Устав Муниципального учреждения дополнительного образования «Сернурский районный Дом детского творчества».
20. Правила внутреннего трудового распорядка работников Муниципального учреждения дополнительного образования «Сернурский районный Дом детского творчества».
21. Коллективный договор Муниципального учреждения дополнительного образования «Сернурский районный Дом детского творчества».

Анализ деятельности МУ ДО «Сернурский ДДТ» за 2024 - 2025 учебный год.

Дом детского творчества - многопрофильное учреждение дополнительного образования, в котором представлены практически все виды деятельности для детей и подростков. Шесть направленностей образовательных программ ДДТ: художественная, туристско-краеведческая, физкультурно-спортивная, естественнонаучная, социально-гуманитарная, технического творчества дают возможность каждому ребенку найти занятие по душе и способствуют раскрытию его способностей, творческому развитию, профессиональному самоопределению. Кроме того, большинство направлений деятельности Дома детского творчества являются единственными в поселке и не составляют конкуренцию работе других образовательных учреждений. Сохранена приоритетность бесплатного дополнительного образования.

Кадровое обеспечение образовательного процесса

В учреждении в 2024-2025 учебном году работало 49 сотрудников: руководители (в том числе заместитель директора) - 2; педагогических работников - 46, из них 37 педагогов дополнительного образования –

совместителей, 4 штатных педагогических работников, 2 методиста штатных, 1 методист- совместитель, 3 человека - обслуживающий персонал.

По образовательному уровню:

образование	всего	%	штатные	%	совмест.	%
высшее	39	84,8	4	50	35	92,1
средн. спец	7	15,2	4	50	3	7,9
среднее	-	-	-	-	-	-
Всего:	46	100	8	100	38	100

По квалификационным категориям:

категория	всего	%	штатные	%	совмест.	%
Высшая	3	6,5	3	37,5	-	0
1-я	3	6,5	3	37,5	-	0
соотв.	14	30,5	2	25	12	31,6
не имеют	26	56,5	-	0	26	68,4
Всего:	46	100	8	100	38	100

Воспользовались отраслевым соглашением:

Сохранили оплату труда на 1 категорию	Сохранили оплату труда на высшую категорию
10	12

Из 48 сотрудников в учреждении (вместе с совместителями) работает 36 женщин.

По стажу работы:

Всего	менее 2-х лет	от 2 до 5 лет	от 5 до 10	от 10 до 20	20 лет и более
46	3	3	3	6	31

По возрасту:

Всего	моложе 25 лет	25-35 лет	35 лет и старше
46	1	6	39

Средний возраст педагогических работников по учреждению в 2024 году составляет 49,1 года, в 2023 году он составлял 50,2 года.

Состав обучающихся

В 2024 - 2025 учебном году в 66 творческих объединениях Дома детского творчества занималось 1133 обучающихся, в т.ч. 644 чел. (57 %) обучался с использованием сертификата персонифицированного финансирования и 489 чел. (43 %) по сертификату учета. Образовательный процесс обеспечивался 39 модифицированными образовательными программами шести направленностей.

Занятия в объединениях велись как по программам одного, двух профилей, так и по комплексным, интегрированным программам индивидуально, группами или всем составом объединения.

Расписание занятий объединения составлено заместителем руководителя Учреждения по представлению педагогических работников с учетом пожеланий родителей (законных представителей), наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся, их возрастных особенностей и установленных санитарно-гигиенических норм.

Численный состав объединения, продолжительность занятий в нем устанавливается, исходя из психофизиологической и педагогической целесообразности, программы деятельности, условий работы и ежегодно утверждается педагогическим советом.

Востребованность образовательных услуг по направлениям

№ п\п	Направленность образовательных программ	Количество в программ	Кол-во объединений	Кол-во обучающихся	В %
1	Художественная	11	24	417	37
2	Туристско краеведческая -	8	13	205	18,1
3	Физкультурно спортивная -	7	7	127	11,2
4	Естественнонаучная	5	6	112	9,8
5	Социально-гуманитарная	4	9	149	13,1
6	Техническая	4	7	123	10,8
	Итого:	39	66	1133	100

Показатели по возрастному составу и полу

Возраст	Всего	девочек	мальчиков
Дошкольников	-	-	-
Младших шк-в	502	245	257
Средних шк-в	514	276	238
Старших шк-в	117	69	48
Итого:	1133	590	543

В учреждении 293 обучающихся из малообеспеченных семей, 379 – из многодетных, 12 детей – сирот, 130 - из неполных семей, 6 детей – инвалидов, 29 - с ОВЗ.

Наиболее приоритетной среди обучающихся направленностью стала художественная. Наименьший охват детей получился по естественнонаучной направленности. 29 объединений работало на базе сельских школ района, 37 объединений – на базе поселка.

Результатами целенаправленной работы с контингентом обучающихся являются стабильность контрольных цифр в наборе, его сохранность в течение обучения, что составляет 97,3 %.

Услугами дополнительного образования охвачены, в основном школьники начального и среднего звена.

ДДТ является организатором районных массовых мероприятий по туристско – краеведческой, экологической, спортивной, художественной направленностям, детскому движению. В 57 районных мероприятиях приняли участие 3250 человек (297 призёров), в 17 межрайонных мероприятиях- 149 человек (25 призёров), в 47 республиканских – 342 человека (83 призёра), в 8 межрегиональных- 52 человека (7 призёров), в 17 федеральных – 89 человек (16 призеров), в 6 международных- 47 человек (18 призёров).

Итого: 3251 обучающихся приняли участие в 146 мероприятии разного уровня, 446 кружковцев стали призерами и победителями, 39 мероприятий проведено педагогами ДДТ.

Достижения обучающихся за 2024 -2025 учебный год.

№ п/п	Дата проведения	Название мероприятия	ФИО детей	Место	Руководитель
Региональный уровень					
1	25 апреля 2025	Конкурс исследовательских работ и проектов «Первые шаги»	Ельтемеров Дмитрий Емельянова Ульяна	Диплом призера 3 место	Четкарева Ю.Ю. Ельтемерова Е.М. Бурда В.Д.
2	15.02.2025	Региональные соревнования по шахматам (п. Советский)	Петухов Данила	3 место	Васильев А.А.
3	19.04.2025	IX республиканская естествонаучная конференция “Яналовские чтения” . Номинация «Краеведение» Номинация «Конкурс чтецов на марийском языке»	Якимов Денис Дубникова Виктория Смоленцев Александр Чемякова Диана Волкова Валерия Веткина Ксения Семенова Мария Шабдаров	3 место 3 место 3 место 3 место 1 место 2 место 1 место 1 место 2 место	Якимова Н.Н. Волкова Л.В. Бурда В.Д.

			Никита Смоленцева София		
4	28.01.2025	Олимпиада по предметам обеспечивающим языковые права и этнокультурные потребности обучающихся в РМЭ в 2024-2025 по марийскому языку	Волкова Валерия, 10 класс	3 место	Волкова Л.В.
5	28.01.2025	Олимпиада по предметам обеспечивающим языковые права и этнокультурные потребности обучающихся в РМЭ в 2024-2025 по марийскому государственному языку	Веткина Ксения, 10 класс	призер	Волкова Л.В.
6	04.04.2025	Республиканский конкурс детского творчества «Самырык турым» («Молодое поколение»), посвященный Году защитника Отечества	Коллектив «Наследники Кырли», учащ иеся 8-10 классов, члены кружка «Школьный музей»	2 место	Максимов а С.М
7	Март 2025	Республиканский конкурс рисунков «Книга дарит вдохновение»	Пайкова Ирина, 7 кл. Шабдарова Софья, 7 кл. Емельянова Анна, 9 кл. Губина Мария, 3б Бастракова Наталья, 4г	2 место 1 место 1 место 2 место 3 место	Григорьев А.И.
8	21.03	Х Открытый республиканский конкурс декоративно-прикладного творчества детей и молодежи «Живые ремесла»	Шамова Мария Коллектив: Мамаев Константин, Кучергина Ульяна, Четкарев Семен	1 место 3 место	Алгаев В.П Алгаев В.П.
9	22 сентября	ГУП РМЭ «Оздоровительный комплекс «Шап» прошел Межрегиональный слет школьных лесничеств, посвященный 55-летию школьных лесничеств Республики Марий Эл.	Мамаева Регина Шабдаров Никита Шабдаров Алексей Шабдаров	1 место	Бурда В.Д.

		Конкурс поздравительных открыток «Школьным лесничествам Республики Марий Эл – 55»; Лесное многоборье	Илья		
10	30 октября	V республиканская научно-практическая конференция "Федоровские чтения"	Рычкова Ангелина Васильева Валерия	1 место 1 место	Бурда В.Д.
11	29 ноября	Республиканский юниорский лесной конкурс «Подрост», посвященный 55-летию школьных лесничеств РМЭ.	Шабалин Илья Мамаева Регина	Диплом I степени Диплом III степени	Бурда В.Д.
12	29.10.2024	VI республиканские «Конаковские чтения» («Конаков лудмаш»)	Алгаев Максим	2 место	Бурда В.Д.
13	13.03 2025	Региональном конкурсе исследовательских работ международного инновационного проекта «Моя Отчизна»	Терехов Андрей, Ахманова София, Купсольцева Полина, Тойшева Юлия	2 места	Виноградова Г.Я.
14	15.05.2025	Республиканская конференции «Шочмо кундем: тенгчысе, тачысе, эрласе (Наш край: прошлое, настоящее, будущее), посвященной Году защитника Отечества и 80-летию Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 г.	Алгаев Максим	2 место	Виноградова Г.Я.
Межрегиональный уровень					
1	ноябрь	«Давайте изобретать»	Зайцев Роман, Антипин Егор	3 место	Глушкова Л.Н.
2	18.02.2025	Олимпиада по предметам обеспечивающим языковые права и этнокультурные потребности обучающихся в РМЭ В 2024-2025 по марийскому языку	Волкова Валерия	3 место	Волкова Л.В.
3	Сентябрь-октябрь, 2024 г.	Межрегиональный экологический конкурс творческих работ "В королевстве снежного барса"	Мамаев Егор	Дипломант 1 степени	Мухачева Ю.М.
Федеральный уровень					

1	15.12.2024	Всероссийский онлайн турнир по шахматам в рамках фестиваля «Вершина совершенства»	Пекпулатова Виктория	1 место	Берднико в В.В.
2	декабрь	Всероссийский конкурс «Изумрудный город»	Ипатова Лиана Манасов Даниэль	Диплом 1 степени	Пидалина М.А.
3	май	Всероссийский конкурс «Изумрудный город»	Борисов Даниил Мартынов Ярослав	Диплом 1 степени	Пидалина М.А.
4	Декабрь 2024 – январь 2025	XXIV всероссийский конкурс детского рисунка «Это чудо – Рождество!»	Григорьев Алесандр, 5 класс Фёдоров Тимофей, 6 класс Капитонова Марина, 3в Глушкова Ангелина, 6в Тымбаева Анна, 4б Бастракова Мария, 1в Губина Мария, 3б	2 место Дипломант Дипломант 3 место Дипломант 3 место 2 место	Григорьев А.И.
5	12.04	Всероссийский дистанционный конкурс «И громко грянул тот апрельский день!».	Танерова Варвара	Диплом II степени	Алгаев В.П.
6	8 января	Всероссийский юниорский лесной конкурс «Подрост» (заочный этап) номинация «Экология лесных животных» номинация «Экология лесных растений»	Мамаева Регина Шабалин Илья	участие	Бурда В.Д.
Международный уровень					
1	Апрель 2025	Конкурс рисунков «Открытие Победы»	Пономарева Дарина Пушкарев Артем Волков Егор Ворончихин Тимофей Слободян Юлия Фунтова Виктория	1	Четкарева Ю.Ю.

			Шушканова Дарья Чемеков Тимур Купсольцев Иван		
2	Апрель 2025	Народная акция «Рисуем Победу»	Пономарева Дарина Пушкарёв Артем Волков Егор Ворончихин Тимофей Слободян Юлия Фунтова Виктория Шушканова Дарья Чемеков Тимур Купсольцев Иван Булыгин Андрей Ельтемеров Дмитрий Шабдаров Антон Сандаков Александр	2	Четкарева Ю.Ю.
3	23 апреля 2025	«Экология России»	3 человека	Диплом 3 степени и 2 диплома 1 степени	Глушкова Л.Н.
4	ноябрь 2024	«Человек и природа», международный игровой конкурс по естествознанию	6 человек	1 диплом победите ля	Глушкова Л.Н.
5	май	Международный конкурс декоративно-прикладного творчества «Буква»	Абакумов Павел	Диплом 1 степени	Пидалина М.А.

Методическая работа

Методическая тема педагогического коллектива: «Интеграция учреждения дополнительного образования детей в образовательное пространство района»
Основной целью методической работы является организация повышения профессионального уровня педагогических кадров в осуществлении учебно-воспитательного процесса.

Основными направлениями деятельности методической службы являются: информационная, аналитическая, а также организация и проведение районных и участие в республиканских, региональных, российских мероприятиях.

Учебные кабинеты оснащены методическим материалом: разработаны раздаточные материалы для обучающихся, изготовлены наглядные пособия, подготовлены выставочные экспозиции, оформлены уголки в объединениях и методический уголок для педагогов, в течение учебного года разрабатывались положения о конкурсах, соревнованиях, творческих мастерских.

В 2024 – 2025 учебном году проведено 9 открытых занятий, 5 мастер-классов, 5 семинаров для старших вожатых, 2 методических объединения для педагогов дополнительного образования.

В целях реализации мероприятий федерального проекта "Успех каждого ребенка" национального проекта "Образование", паспорта приоритетного проекта "Доступное дополнительное образование для детей", утвержденного протоколом президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам от 30 ноября 2016 г. N 11, распоряжения Правительства Республики Марий Эл от 2 июля 2019 г. N 301-р "О реализации мероприятия по формированию современных управленческих и организационно-экономических механизмов в системе дополнительного образования детей, в том числе по внедрению целевой модели развития региональных систем, дополнительного образования детей в рамках федерального проекта "Успех каждого ребенка" национального проекта "Образование", приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 3 сентября 2019 г. N 467 "Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей" Постановлением Правительства Республики Марий Эл №81 от 26.02.2021 г. была внедрена Целевая модель развития ДОД в РМЭ.

На базе МУ ДО «Сернурский ДДТ» был создан *Муниципальный опорный центр дополнительного образования детей.*

Социальное партнерство

В настоящее время педагогический коллектив ДДТ сотрудничает более чем с 30 различными организациями, творческими объединениями и образовательными учреждениями нашего района и республики.

Наиболее тесное сотрудничество налажено с общеобразовательными школами. Со всеми школами заключены договоры безвозмездного пользования имуществом для проведения занятий кружков и секций.

Велась плодотворная совместная деятельность с республиканским туристско-краеведческим и эколого – биологическим центром.

Активно велось сотрудничество с сотрудниками музейно-выставочного комплекса имени А.Ф. Конакова. Результатом совместной деятельности являются победы в республиканских и всероссийских конкурсах исследовательских работ учащихся.

Педагоги ДДТ организовывали работу детских игровых площадок в массовых мероприятиях: «Проводы зимы», «Пеледыш пайрем», «День молодёжи».

В период подготовки совместных массовых мероприятий, активно сотрудничали с отделом по делам молодежи, ГИБДД, пожарной охраной, воскресной школой, лесхозом и другими организациями. Совместно с Центром занятости был сформирован экологический отряд в количестве 15 человек, который занимался благоустройством парка 20-летия Победы и очисткой берегов реки Сердяжка.

В течение всего учебного года методисты Дома детского творчества активно сотрудничали с районными газетами «Край сернурский» и «Шернур вел».

В ходе плодотворного сотрудничества решалась общая задача – повышение качества дополнительного образования.

Основная цель Учреждения: формирование и развитие творческих способностей детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также организация их свободного времени.

Задачи Учреждения:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания;
- выявление, развитие и поддержка талантливых детей;
- профессиональная ориентация обучающихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда;
- социализация и адаптация к жизни в обществе;
- формирование общей культуры;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

Для реализации основных задач ДДТ:

- разрабатывает программу своей деятельности с учетом запросов детей, потребностей семьи, образовательных учреждений, детских и юношеских общественных объединений и организаций, особенностей социально-экономического развития региона и национально-культурных традиций;
- в установленном законом порядке разрабатывает программы, информационные и методические материалы по различным формам организации образования детей;
- формирует информационно-методическую базу для педагогических работников в сфере дополнительного образования;
- проводит совещания, семинары для повышения профессионального мастерства педагогических работников ДДТ;
- изучает, обобщает и распространяет эффективные формы и методы педагогической практики в сфере дополнительного образования и воспитания детей по профилю ДДТ;
- совершенствует материально-техническую базу, благоустраивает закрепленную за учреждением территорию, обеспечивает соблюдение требований, норм и правил, установленных в области охраны труда;
- организует содержательный досуг детей и подростков.

Комплектование объединений на 2025-2026 учебный год

Художественной направленности:	
1.	Бумажная филигрань (1 группа)
2.	Забавное тесто (1 группа)
3.	Витражная роспись (1 группа)
4.	Художественная лепка (2 группы)
5.	Вокал (3 группы)
6.	Поющие Струны (3 группы)
7.	Умелые руки (2 группы)
8.	Творчество (3 группы)
9.	Сувенирная лавка (6 групп)
10.	Бальные танцы (1 группа)
11.	Маленькие умельцы (2 группы)
12.	В гостях у сказки (1 группа)
Туристско- краеведческой направленности:	
13.	Юный турист (1 группа)
14.	Школа туризма(2 группы)
15.	Туристический (2 группы)
16.	Спортивное ориентирование (1 группа)
17.	Юный краевед (2 группы)
18.	Малая родина: истории и судьбы (1 группа)
19.	Спортивный туризм (1 группа)
Физкультурно- спортивной направленности:	
20.	Шахматы (1 группа)

21.	Первый ход (1 группа)
22.	Шахматная школа (1 группа)
23.	Волшебные фигуры (1 группа)
24.	Шахматы для школьников (1 группа)
25.	Юный шахматист (1 группа)
Естественнонаучной направленности:	
26.	Друзья леса (2 группы)
27.	Юный эколог (1 группа)
28.	Юные экологи «Экоша» (1 группа)
29.	Лесной дозор (1 группа)
Социально-гуманитарной направленности:	
30.	Английский язык (5 групп)
31.	Юный барабанщик (1 группа)
32.	Медиацентр (2 группы)
Технической направленности:	
33.	Резьба по дереву (2 группы)
34.	Начальное техническое моделирование (3 группы)
35.	Киностудия «Кадр» (1 группа)
36.	Айрис Фолдинг (1 группа)

Итого: 36 объединений, 62 группы.

Мероприятия по организации образовательного процесса

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
Разработка нормативно-правовых документов, аналитическая деятельность			
1.	Разработка учебного плана	август-сентябрь	Директор, зам. директора
2.	Обновление локальных актов ДДТ	в течение года	директор
3.	Утверждение дополнительных общеразвивающих программ	сентябрь	директор
4.	Анализ учебно-воспитательных планов	сентябрь	директор, методисты
5.	Утверждение программы и плана деятельности Дома детского творчества педагогическим советом	сентябрь	директор, зам. директора

6.	Проведение тарификации и сдача статистической отчетности в установленные сроки	сентябрь	директор
7.	Утверждение режима работы ДДТ	сентябрь	директор
8.	Проведение необходимых инструктажей по всем направлениям деятельности и особенностям работы в новом учебном году	до 10.09.2025	отв. по каждому направлению
9.	Утверждение расписания учебных занятий	сентябрь	директор
Формирование контингента обучающихся и его нормативно-правовое оформление			
1.	Организация информирования детей и родителей об образовательных услугах на 2025 -2026 учебный год	в течение года	педагоги дополнительного образования
2.	Мониторинг потребностей детей и родителей в области дополнительной образовательной деятельности	в течение года	директор, зам. директора, педагоги
3.	Организация работы по заключению договоров о сотрудничестве и взаимодействию с образовательными организациями	сентябрь	директор
4.	Зачисление обучающихся, утверждение списков о приеме и переводе на следующие года обучения	04-15.09.2025	директор
5.	Обработка и анализ полученных сведений по результатам формирования контингента	до 30.09.2025	директор, педагоги
6.	Формирование банка данных по учету дальнейшего творческого развития обучающихся ДДТ	в течение года	педагоги
Организационная работа			
1.	Декада открытых дверей. Организация набора обучающихся в учебные объединения на 2025-2026 учебный год	с 01.09 - по 08.09.2025	педагоги

2.	Проведение консультаций с родителями	в течение года	педагоги
3.	Организация работы по подготовке и проведению: -педагогических советов; -совещаний при директоре; -собраний трудового коллектива	по плану в течение года	директор, зам. директора, методисты, педагог –организ.
4.	Организация учебно-воспитательного процесса в ДДТ	в течение года	директор, зам. директора

Контроль и руководство

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Проведение тематических совещаний при директоре	понедельник	директор
2.	Проведение планерок	понедельник	директор
6.	Педсоветы	1 раз в квартал	директор, зам.директора
7.	Внутренний контроль по организации учебно-воспитательного процесса	по плану в течение года	директор, зам.директора
8.	Анализ ведения документации (планы, положения, журналы учета)	ежемесячно	директор, зам.директора
9.	Корректировка расписания учебной деятельности	в течение года	директор

Педагогические советы

Месяц	Тема	Ответственные
Сентябрь	1. Утверждение штатного расписания, учебного плана на 2025-2026 учебный год. 2. Комплектование творческих объединений. 3. Назначение педагогической нагрузки. 4. Рассмотрение и утверждение учебно-воспитательного плана на 2025-2026 учебный год. 5. Утверждение образовательных программ дополнительного образования. 6. Разное.	Директор, Заместитель директора Директор

Декабрь	1.«Организация воспитательной работы с обучающимися, как необходимое условие освоения общеобразовательных обще развивающих программ в дополнительном образовании» 2. Единство образовательного и воспитательного процессов в учреждении как условие высокой результативности.	Заместитель директора
Март	1.Творческое развитие учащихся в системе дополнительного образования. 2. О проведении выставки прикладного творчества и изобразительного искусства. 3. Разное	Заместитель директора П.д.о Директор
Май	1.Итоги учебного года. Слагаемые качества образовательного процесса и его результативность. 2.Итоги промежуточной аттестации обучающихся. 3.Награждение обучающихся и педагогов по итогам учебного года. 4. Отчисление и перевод обучающихся. 5.Празднование Дня детства и утверждение плана работы на период летних каникул.	Методисты Заместитель директора Педагог- организатор

Производственные совещания при директоре

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	1. Готовность к новому учебному году. 2. Перспективы деятельности ДДТ в 2025-2026 учебном году. 3. Утверждение программ и планов. 4. Выполнение норм и правил ОТ, СанПиН. 5. О проведении аттестации педагогов на 2025-2026 год.	август	директор
2.	1. Готовность педагогического коллектива к образовательной деятельности в 2025-26 учебном году. 2. Итоги комплектования учебных групп. 3. Итоги тарификации. 4. Отчет по ОТ на начало учебного года. 5. Итоги медицинского осмотра. 6. Выполнение требований к оформлению рабочей программы.	сентябрь	директор

3.	1. Итоги мониторинга по сохранности контингента обучающихся при переводе на следующие года обучения. 2. Итоги инвентаризации.	октябрь	зам. директора директор
4.	1. Наполняемость учебных групп, ведение документации. Анализ педагогической деятельности. 2. Итоги внутреннего контроля. 3. Организация работы с родителями.	ноябрь	директор, педагоги
5.	1. Состояние работы по реализации плана подготовки к новогодним мероприятиям. 2. Состояние работы по внедрению в образовательный процесс здоровьесберегающих технологий, выполнение инструкций ОТ, ТБ, СанПиН. 3. Составление графика отпусков.	декабрь	директор, педагоги
6.	1. Выполнение плана работы и программ ДДТ за первое полугодие 2025-2026 учебного года по всем направлениям деятельности. 2. Состояние работы и организация учебно-воспитательного процесса в объединениях. 3. Анализ результатов организационно-массовой деятельности. 4. Итоги проверки журналов.	январь	зам. директора, педагог-организатор, зам. директора
7.	1. Анализ работы по контролю посещаемости и наполняемости групп по итогам административного контроля.	март	зам. директора
8.	1. Соблюдение требований к оформлению отчетной документации. 2. Проверка правильности оформления журналов, аналитических отчетов, анализов работы за год.	апрель	директор, зам. директора, педагоги
9.	1. Итоги реализации плана учебно-воспитательной работы ДДТ за 2025-2026 учебный год. 2. Организация летней занятости и отдыха детей 3. Планирование работы учреждения на 2026-2027 учебный год.	май	директор, зам. директора педагоги, педагог-организатор

Собрания трудового коллектива

Месяц	Тема	Ответственные
Сентябрь	1. Утверждение должностных обязанностей работников ДДТ. 2. Правила внутреннего трудового распорядка. 3. Техника безопасности на рабочем месте. 4. Утверждение Положения о доплатах и надбавках работникам ДДТ к основной заработной плате. 5. Утверждение Положения о премировании работников. 6. Утверждение Положения о материальной помощи работникам. 7. Создание комиссий на 2025-2026 учебный год. 8. О режиме работы Дома детского творчества. 9. О представлении работников к наградам.	директор
Май	1. Отчет администрации Дома детского творчества о работе за учебный год и задачи на летний период. 2. Об исполнении правил внутреннего трудового распорядка. 3. О подготовке учреждения к новому учебному году. 4. Составление примерного плана работы общего собрания трудового коллектива на 2026-2027 учебный год. 5. Отчет по итогам самообследования за 2025-2026 уч. год. 6. Разное.	директор, зам. директора

Информационная деятельность

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Размещение и обновление информации о деятельности ДДТ на сайте	в течение года	отв. за ведение сайта
2.	Прохождение педагогами курсовой подготовки	в течение года	зам. директора

3.	Внедрение в образовательный процесс ИКТ.	в течение года	педагоги
4.	Участие в дистанционных Интернет – конкурсах.	в течение года	педагоги

Профориентационная работа

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Беседа «Успех-это правильный выбор профессии и способа жизни».	в течение года	педагоги
2.	Встреча с мастерами, художниками, музыкантами, спортсменами	в течение года	педагоги
3.	Организация экскурсий на предприятия, учреждения и т.д.	в течение года	педагоги

Использование здоровьесберегающих технологий в учебно-воспитательном процессе

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических требований в учебных кабинетах	в течение года	директор
2.	Проведение инструктажей по ОТ и ТБ с учащимися в учебное время, во время проведения культурно-массовых, спортивных мероприятий.	в течение года	директор, зам.директора, педагог-организатор, педагоги
3.	Организация работы по профилактике вредных привычек, пропаганде ЗОЖ.	в течение года	педагоги
4.	Организация работы по профилактике детского травматизма, пропаганде ПДД.	в течение года	заместитель директора, педагоги
5.	Проведение предупредительных мер режима безопасности, предупреждению террористических актов.	в течение года	директор

Организация работы, направленной на повышение педагогического мастерства

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Утверждение списка педагогических работников, направляемых на курсы ПК и аттестацию	сентябрь 2025	зам. директора
2.	Издание приказа о порядке проведения аттестации педагогических работников на 2025-2026 учебный год и сроках аттестации.	сентябрь	директор
3.	Сопровождение вновь принятых и нуждающихся в методической помощи педагогических работников.	в течение года	зам. директора, методисты
4.	Организация индивидуальных консультаций по вопросам проведения открытых занятий и их самоанализа	в течение года	методисты
5.	Подготовка материалов к награждению педагогов и учащихся	апрель-май	зам. директора, методисты, педагог-организатор, педагоги

План работы с родителями

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Анкетирование родителей с целью изучения удовлетворенности родителей образовательными услугами ДДТ	один раз в год	педагоги
2.	Создание банка данных о детях из многодетных, неполных, малообеспеченных семей	сентябрь	Директор, зам. директора
3.	Выступление на общешкольном родительском собрании.	один раз в год	директор, зам. директора
4.	Проведение родительских собраний и консультаций в учебных объединениях	в течение года	педагоги
5.	Организация совместной деятельности родителей и детей в культурно-	в течение года	Педагог-организатор,

	досуговой и спортивно- массовой работе		педагоги
--	--	--	----------

План работы административно-хозяйственной деятельности

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1. Организационные мероприятия.			
1.	Проведение инструктажа по охране труда и технике безопасного труда в ДДТ, антитеррористической защищенности	сентябрь, январь	директор
2.	Проведение осмотра технического состояния здания	сентябрь, май	завхоз
3.	Рейды по проверке соблюдения техники безопасности и пожарной безопасности.	ежеквартально	директор, отв. за охрану труда
4.	Заключение договоров с обслуживающими организациями	декабрь, январь	директор
2. Противоэпидемические (профилактические) мероприятия			
1.	Проведение ежедневной уборки территории	в течение года	Рабочий по обслуживанию зданий, завхоз
2.	Обеспечение прохождения всеми сотрудниками предварительных и периодических медицинских осмотров.	1 раз в год (август)	директор
3.	Отслеживание состояния укомплектованности аптек первой медицинской помощи.	постоянно	директор, завхоз
4.	Приобретение дезинфицирующих и моющих средств	в течение года	завхоз
3. Мероприятия по улучшению санитарно-технического состояния			
1.	Проведение контрольных осмотров, опрессовки, промывки систем отопления.	до начала учебного года	завхоз, рабочий по обслужив. здания
2.	Замена перегоревших ламп на рабочих местах.	по мере необходим.	завхоз, рабочий по обслужив. здания

3.	Ремонт кабинетов.	май – август	рабочий по обслужив. здания, педагоги завхоз
4. Приобретение оборудования и материалов			
1.	Приобретение канцелярских товаров.	по мере необходим.	завхоз
2.	Приобретение ламп ЛБ-40 (10шт.)	по мере необходим.	завхоз
3.	Заказ и приобретение бланков, грамот, дипломов, журналов учета.	до начала учебного года	директор

План массовых мероприятий на 2025-2026 учебный год

Сентябрь

1. Организация экскурсий по ДДТ.
2. День Знаний.
3. Организационный сбор кружковцев по объединениям.
4. Районный семинар для старших вожатых, педагогов-организаторов.
5. Участие в республиканских соревнованиях по спортивному ориентированию.
6. Участие в республиканском слете школьных лесничеств.
7. Районные соревнования по СО.
8. Выдача сертификатов ДО.
9. Спортивный семейный фестиваль «Семейная команда»
10. Участие в республиканском туристско-краеведческом фестивале «Мы – туристическая семья!»

Октябрь

1. Открытые соревнования по спортивному ориентированию «Памяти Валерия Павлова».
2. Участие в республиканском конкурсе исследователей окружающей среды «Человек. Природа. Творчество».
3. Участие в первенстве РМЭ по спортивному туризму.
4. В рамках Всемирного дня защиты животных фотоконкурс «Жизнь домашних животных»
5. Районный фестиваль по шахматам на Кубок отдела по физической культуре и спорту администрации Сернурского муниципального района. (лично-командные).
6. Спортивный семейный фестиваль «Семейная команда».
7. Участие в Республиканском слете мобильных отрядов «Школа Безопасности»
8. Открытые районные соревнования по спортивному туризму

9. Старт региональному проекту «Марий Эл – территория заботы и заботливых людей»
10. Участие в региональном слете «Хранители истории»
11. Региональный проект «Походы Первых».
12. Участие в VI республиканских соревнованиях среди обучающихся «Первая помощь»
13. Участие в патриотическом фестивале «Единство ритма» (Конкурс отрядов барабанщиков)

Ноябрь

1. Районные соревнования по спортивному ориентированию «Первоснежник».
2. Участие в республиканских соревнованиях по спортивному ориентированию «Закрытие сезона».
3. Творческий конкурс «Давайте беречь планету»
4. Совершение спортивных походов.
5. Районные соревнования по шахматам на призы партии Единая Россия (личный зачет)
6. Участие в Республиканском юниорском лесном конкурсе «Подрост», посвящённому 56-летию школьных лесничеств Республики Марий Эл
7. Участие в осенней сессии «Движение первых».
8. Республиканские соревнования по спортивному ориентированию «Золотая осень»
9. Проект «Мы - граждане России!»
10. «Школа актива» Движения Первых

Декабрь

1. Районные лично-командные соревнования по шахматам на приз клуба «Белая ладья».
2. Районные соревнования по спортивному ориентированию на лыжах «Первоснежник».
3. Участие во Всероссийском фестивале-конкурсе детского и юношеского творчества «Музыкальный экспресс».
4. Эковоркшоп. «Праздник своими руками. Краснокнижники на ёлке».
5. Участие в республиканском конкурсе «Ёлочка, живи!»
6. Участие в VIII республиканском кинофестивале детских фильмов «Золотой кадр» (в заочном формате)
7. Участие в X межрегиональном конкурсе детского прикладного творчества «Живые ремёсла»
8. Проведение районного конкурса Новогодних композиций.
9. Проведение новогоднего праздника для обучающихся ДДТ.
10. Всероссийская акция «Ёлка желаний»
11. Республиканский добровольческий проект «Фабрика чудес деда мороза»
12. Выставка «Лучшая книжка – самоделка» «Зимушка-зима»
13. Участие в региональной конференции «Движение Первых»

Январь

1. Районные соревнования по спортивному туризму на лыжных дистанциях.
2. Участие в республиканском конкурсе «Радуга над Кокшагой».

Февраль

1. Участие в республиканских соревнованиях по спортивному туризму (лыжная дистанция).
2. Районный конкурс исследовательских работ и проектов
3. Участие в республиканских соревнованиях по спортивному ориентированию на лыжах.
4. Межмуниципальные лично - командные соревнования по быстрым шахматам памяти уроженцев Сернурского района, участвовавших в разрешении локальных войн и военных конфликтов.
5. Районные лично – командные соревнования по шахматам среди младших школьников (1-4 классы).

Март

1. Участие в Республиканском туристском слёте и республиканских соревнованиях «Школа безопасности».
2. Конкурс агитбригад «Родного края милый уголок»
3. Участие в республиканском конкурсе «Самырык тукум».
4. Районные лично-командные соревнования по шахматам среди школьников Сернурского района.
5. Участие в весенней сессии «Движение первых»
6. «Школа актива» Движения Первых

Апрель

1. Районный смотр-конкурс социально экологических проектов «Начни с себя»
2. Участие в конкурсе патриотической песни памяти воина-интернационалиста А.Романова.

Май

1. Районный туристский слет и районные соревнования «Школа безопасности» (р. Немда).
2. Участие во Всероссийских соревнованиях по спортивному туризму на пешеходных дистанциях «Весенний призыв» (ДОЛ «Сосновая роща»).
3. Участие в Первенстве РМЭ по спортивному ориентированию.
4. Проведение районного слета краеведов (р. Немда)
5. Экошкола.
6. Итоговая выставка работ творческих объединений.
7. Творческий отчет объединений ДДТ

Июнь – август

1. Праздник Детства.
2. Работа экологического отряда.
3. Районный экологический слёт.
4. Совершение спортивных категорийных походов со школьниками.
5. Участие в XXI республиканских соревнованиях «Школа безопасности».

6. Участие в республиканских летних туристских соревнованиях обучающихся.
7. Участие в XXV Республиканском слете юных краеведов.
8. «Марийское лето с «Движением Первых»
9. Профильная смена «Импульс» для социально-активных подростков.

- Участие в Республиканском фестивале-конкурсе краеведческих объединений «Удивительные открытия малой родины» - **по графику**
- Участие в республиканской добровольческой акции «Фабрика Чудес Деда Мороза». Республика Марий Эл.- **по графику**
- Участие во Всероссийском проекте «В гостях у ученого». Республика Марий Эл – **по графику**
- Всероссийская программа «Мы – граждане России!». Республика Марий Эл. – **по графику**
- Добровольческий социально-активный проект «Марий Эл – территория заботы и заботливых людей» - **по графику**
- «Посвящение в Хранители истории» Республика Марий Эл. – **по графику**
- Республиканская Практическая школа лидера «Миг» Республики Марий Эл.- **по графику**
- Республиканский добровольческий социально-активный проект «Марий Эл – территория заботы и заботливых людей» - в течение года;
- Всероссийская военно-патриотическая игра «Зарница 2.0»

ПЛАН
работы методического объединения
педагогов дополнительного образования
на 2025-2026 учебный год.

Сентябрь

- 1.Основные направления деятельности методической работы в 2025-2026 уч. году. Согласование плана работы МО на 2025-2026 учебный год.
- 2.Документы педагога УДОД. Оформление учебной документации. Методические консультации по календарно-тематическому планированию. Технология разработки дополнительных общеразвивающих программ.
- 3.Утверждение тем по самообразованию педагогов дополнительного образования.

Октябрь

1. Тема самообразования социально-гуманитарной направленности «Использование игровых технологий как средство повышения интереса обучающихся к изучению английского языка». Педагог дополнительного образования Глазырина Ирина Юрьевна.

Ноябрь

1. Тема самообразования по туристско-краеведческой направленности «Использование компьютерных технологий в постановке дистанции по

ориентированию» педагога дополнительного образования Афанасьева Николая Валентиновича.

Декабрь

1. Тема самообразования по художественной направленности Активизация познавательной деятельности в рамках реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы «В гостях у сказки» (театральный кружок) с учетом индивидуализации и дифференциации процесса обучения педагога дополнительного образования Смоленцевой Натальи Викторовны.

Январь

1. Тема самообразования технической направленности «Изучение и восстановление местных традиционных народных ремесел» педагог дополнительного образования Алгаев Валентин Петрович.

Февраль

1. Формы представления педагогического опыта педагога дополнительного образования Рыбаковой Татьяны Ивановны «Мастер – класс «Колокольный звон».

Март

1. Изучение потребностей родителей в дополнительном образовании. Проведение анкетирования среди родителей и учащихся о работе системы дополнительного образования в ДДТ.

Май

1. Анализ деятельности МО за учебный год
2. Перспективы работы на 2026-2027 учебный год.

План семинарских занятий с экологами на 2025 – 2026 учебный год.

Сентябрь

1. Консультации по организации массовых мероприятий, запланированных в текущем учебном году.

Май

1. Подведение итогов учебного года: формирование отчетов.
2. Планирование деятельности на следующий учебный год.

План семинарских занятий с руководителями объединений ДДТ художественной направленности

Сентябрь

1. Организационный сбор.
2. Методическое обеспечение образовательного процесса: знакомство с правилами ведения документации, сбора и обработки информации, составления отчетов.
3. Планирование деятельности и участия в массовых мероприятиях

Декабрь

1. Сбор информации о прохождении курсов повышения квалификации.

2. Подготовка отчетов об участии обучающихся в массовых мероприятиях за 2024 календарный год.
3. Об участии педагогов дополнительного образования в конкурсах профессионального мастерства.

Апрель

1. Проведение районного конкурса методических разработок. Методические рекомендации по подготовке к конкурсу.

Май

1. Подведение итогов учебного года: формирование отчетов.
2. Планирование деятельности на следующий учебный год.

План семинарских занятий с руководителями туристско-краеведческих кружков на 2025 - 2026 учебный год.

Сентябрь

1. Подведение итогов по туристско-краеведческой работе за 2024 – 2025 учебный год и планирование работы на 2025 – 2026 учебный год.

Январь

1. Подготовка к районным соревнованиям по лыжному туризму и ориентированию на лыжах.
2. Районный семинар - практикум «Лабиринт - азы ориентирования»

Апрель

1. Подготовка к районному туристскому слету и районным соревнованиям «Школа безопасности». Практические занятия.

Май

1. Итоги участия обучающихся и педагогов в конкурсах краеведческой направленности за 2025-2026 учебный год.

План семинарских занятий с руководителями технической направленности

Сентябрь

1. Планирование работы МО на 2025 – 2026 учебный год.

Май

1. Итоги участия обучающихся и педагогов в конкурсах технической направленности за 2025 – 2026 учебный год.
2. Обсуждение проблемно-методических тем на 2026-2027 учебный год.
3. Планирование работы педагогов дополнительного образования в летний оздоровительный период.

ПЛАН
семинарских занятий с педагогами дополнительного образования –
совместителями физкультурно-спортивной направленности.
сентябрь

1. Подведение итогов работы п.д.о. – совместителей физкультурно-спортивной направленности за 2024-2025 учебный год.
2. Планирование работы на новый 2025-2026 учебный год. Составление плана массовых мероприятий.
3. Обсуждение судейской коллегии за время проведения соревнований.
4. Участие в региональных мероприятиях.

- апрель**
1. Подведение итогов работы п.д.о.- совместителей за 2025-2026 учебный год.
 2. Обсуждение на выдвижение на поощрение грамотами МУ ДО «Сернурский ДДТ» педагогов, показавших хорошие результаты работы в течении учебного года.
 3. Обсуждение на награждение грамотами МУ ДО «Сернурский ДДТ» обучающихся выпускников, обучающихся шахматных объединений. показавших хорошие результаты за время обучения.

ПЛАН
семинарских занятий с руководителями социально-гуманитарной
направленности.

- Сентябрь**
1. Консультации по организации массовых мероприятий, запланированных в текущем учебном году.

- Февраль**
1. Практический семинар с педагогами социально-гуманитарной направленности.

- Май**
1. Подведение итогов учебного года: формирование отчетов.
 2. Планирование деятельности на следующий учебный год.