

Мотивированное мнение ВОППО
от 04.12.2023 г. № 20
учтено

Утверждаю
Директор МУ ДО «Сернурский ДДТ»
Евдокимова Л.В.
Приказ № 90 от 04.12.2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о премировании работников муниципального учреждения дополнительного образования «Сернурский районный Дом детского творчества»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение вводится с целью усиления заинтересованности работников в улучшении качества воспитания и развития детей, а также с целью закрепления кадров.

1.2. Положение о премировании утверждается руководителем учреждения по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации.

1.3. В число премируемых работников входят:

- педагогические работники;
- вспомогательный и обслуживающий персонал;
- администрация.

1.4. Премирование работников учреждения производится в пределах средств, предусмотренных на оплату труда, экономии фонда заработной платы, отчислений от доходов по оказанию платных услуг, иных поступлений, не противоречащих Уставу учреждения, действующему законодательству РФ, за общие результаты труда по итогам работы за квартал.

2. Порядок премирования

2.1. Премии работникам учреждения выплачиваются на основании приказа руководителя по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации.

2.2. Премирование руководителя осуществляется приказом районного отдела образования и по делам молодежи по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации применительно к данному положению.

2.3. Руководитель и выборный орган первичной профсоюзной организации МУ ДО «Сернурский ДДТ» обеспечивают гласность в вопросах премирования работников.

3. Условия премирования

3.1. Основным условием премирования является добросовестное исполнение работником своих профессиональных обязанностей.

3.2. Размер премии зависит от конкретного вклада каждого работника в обеспечении высокой результативности труда, от числа фактически отработанных дней в премиальный период и не зависит от стажа работы.

3.3. Периодичность премирования – один раз в квартал.

4. Показатели премирования:

4.1. Педагогические работники

4.1.1. Наличие учебно-методического планирования.

- 4.1.2. Качество проведения занятий.
- 4.1.3. Методическая обеспеченность образовательного процесса.
- 4.1.4. Достижения обучающихся.
- 4.1.5. Работа с родителями.
- 4.1.6. Участие в методической работе учреждения (педсоветы, конференции, семинары, заседания МО, открытые мероприятия и др.).
- 4.1.7. Наличие творческого опыта.
- 4.1.8. Творческая инициатива, направленная на совершенствование деятельности учреждения (ее актуальность, новизна, практическая ценность, возможность внедрения и др.).
- 4.2. Вспомогательный и обслуживающий персонал
 - 4.2.1. Состояние закрепленных территорий, оборудования, рабочего места.
 - 4.2.2. Соблюдение единых требований и личной дисциплины.
 - 4.2.5. Творческая инициатива, дела, направленные на улучшение деятельности учреждения.
- 4.3. Руководство
 - 4.3.1. Личный вклад в обеспечение эффективности образовательного процесса.
 - 4.3.2. Внедрение инновационных технологий, обобщение и распространение передового опыта работы.
 - 4.3.3. Эффективный контроль за ходом образовательного процесса.
 - 4.3.4. Качественное и своевременное ведение документации.
 - 4.3.5. Обеспечение охраны труда и пожарной безопасности.