

**МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫСЕ ШЕР-  
НУР МУНИЦИПАЛ КУНДЕМ  
АДМИНИСТРАЦИЙЫН ТУНЫКТЫ-  
МО ДА САМЫРЫК-ВЛАКЫН  
ПАШАШТ ШОТЫШТО ПÖЛКАЖЕ**  
425450, МЭР, Советский урем, 87, Шернур  
поселко,  
Тел: (83633) 9-73-64, 9-76-03, факс:9-77-36  
E-mail:sernuroo@mail.ru  
ОКПО 02121765, ОГРН 1021201449818  
ИНН/КПП 1212001946/121201001

**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ И ПО ДЕЛАМ  
МОЛОДЕЖИ АДМИНИСТРАЦИИ  
СЕРНУРСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ**  
425450, РМЭ, п.Сернур, ул. Советская, 87,  
Тел: (83633) 9-73-64, 9-76-03,  
факс:9-77-36  
E-mail:sernuroo@mail.ru  
ОКПО 02121765, ОГРН 1021201449818  
ИНН/КПП 1212001946/121201001

## **П Р И К А З**

от 24 сентября 2024 года № 208

### **Об определении должностного лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в отделе образования и по делам молодежи администрации Сернурского муниципального района**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» п р и к а з ы в а ю:

1. Определить должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в отделе образования и по делам молодежи администрации Сернурского муниципального района Республики Марий Эл (далее - отдел образования) консультанта Глушкову И.В.

2. Возложить на консультанта отдела образования Глушкову И.В. следующие функции и обязанности:

а) обеспечение соблюдения сотрудниками отдела образования и по делам молодежи администрации Сернурского муниципального района и руководителями образовательных организаций, подведомственных отделу образования и по делам молодежи администрации Сернурского муниципального района (далее – руководители образовательных организаций) требований и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных федеральным законом от 25 декабря 2008г № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другим федеральным законам и законам Республики Марий Эл, нормативными правовыми актами Сернурского муниципального района (далее - требования к служебному поведению);

б) принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов в отделе образования;

в) обеспечение деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников отдела образования и руководителей образовательных организаций;

г) оказание сотрудникам отдела образования и руководителям образовательных организаций консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению;

д) уведомление представителя работодателя, органов прокуратуры, органов местного самоуправления о фактах совершения сотрудниками отдела образования и руководителями образовательных организаций коррупционных правонарушений, а также непредставления последними сведений либо предоставление недостоверных или неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

е) организация правового просвещения сотрудников отдела образования и руководителей образовательных организаций по вопросам противодействия коррупции;

ж) проведение служебных проверок;

з) осуществление анализа поступающих от муниципальных служащих отдела образования и руководителей образовательных организаций сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

и) обеспечение проверки достоверности и полноты, предоставляемых муниципальными служащими отдела образования и руководителями образовательных организаций сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

к) обеспечение проверки соблюдения сотрудниками отдела образования и руководителями образовательных организаций требований к служебному поведению;

л) подготовка в соответствии с компетенцией проектов локальных актов о противодействии коррупции;

м) взаимодействие с правоохранительными органами в установленной сфере деятельности.

3. Признать утратившими силу ранее изданные приказы.

1. Настоящий приказ вступает в силу со дня подписания.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель



Т.Л.Лебедева

С приказом ознакомлена:

\_\_\_\_\_ И.В.Глушкова