

Муниципальный бюджет
общеобразовательный учреждений
«Портянур тун общеобразовательный
школ»

425594, Республика Марий Эл,
Параньга район, Пӧртанур ял,
Советская урем, п. 21

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Портянурская основная
общеобразовательная школа»
425594, Республика Марий Эл
Параньгинский район, д. Портянур, ул.
Советская, д. 21

E-mail: school.portanur@mail.ru тел. 8(836-39) 4-63-43
ИНН/КПП 1211002640/121101001
ОКПО 48306062, ОГРН 1021200695526

Принято на заседании
педагогического совета
30.10.2020 г.
протокол № 3



Утверждаю:

Директор МБОУ «Портянурская
основная общеобразовательная
школа»

З.З. Шакуров
З.З. Шакуров

Приказ № 42 - О от 30.10.2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания учащихся в школьной столовой МБОУ «Портянурская основная общеобразовательная школа»

1. Общие положения.

1.1. Контроль за работой школьной столовой осуществляется администрацией, общественной комиссией по контролю за организацией и качеством питания учащихся и родительской общественностью школы.

1.2. Для обеспечения ежедневного контроля за работой школьной столовой создается общественная комиссия по контролю за организацией и качеством питания учащихся.

1.3. Общественная комиссия по контролю за организацией и качеством питания учащихся создается из числа администрации, педагогических работников, медицинских работников, родительской общественности, членов Совета учащихся и утверждается приказом директора школы. Копия приказа передается администрации столовой для ознакомления с составом комиссии.

1.4. В обеденном зале столовой на видном месте вывешивается информационный стенд с указанием состава комиссии; меню, время приема пищи, материалы по культуре питания.

1.5. Количество человек общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания учащихся устанавливается в зависимости от объема работы, но не менее 5 человек.

1.6. Общественная комиссия по контролю за организацией и качеством питания учащихся периодически (но не реже одного раза в квартал) отчитывается по осуществлению контроля и выполнению данных ей поручений на совещании при директоре, педагогическом совете.

2. Содержание работы общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания учащихся.

2.1. Способствует улучшению организации питания учащихся.

2.2. Добивается своевременного и полного выполнения руководством столовой приказов и постановлений вышестоящих органов.

2.3. Общественная комиссия по контролю за организацией и качеством питания учащихся следит за соответствием ежедневного меню, вносит свои предложения по качеству школьного питания.

2.4. Вносит конкретные предложения администрации школы по приведению столовой в строгое соответствие с требованиями санитарных правил для предприятий общественного питания.

2.5. Осуществляет контроль за состоянием весовых и измерительных приборов, соблюдением санитарно-гигиенических правил личной гигиены работниками столовой. Контролирует проведение в зимне-весенний период витаминизации блюд.

2.6. Способствует внедрению прогрессивных форм и методов обслуживания.

2.7. Проводит контрольные проверки правильности отпуска блюд по их весу и качеству.

3. Права общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания учащихся.

3.1. Проверять работу столовой, принимать участие в проводимых органами ревизиях, знакомиться с документами первичного учета. Снимать копии с необходимых документов для составления акта по обнаруженным недостаткам и нарушениям организации питания учащихся школы.

3.2. Запрещать реализацию недоброкачественной продукции и блюд.

3.3. Требовать от руководства и других работников столовой объяснения по всем случаям нарушений правил работы, а также заслушивать на заседаниях отчеты руководителей столовой о применяемых мерах по улучшению организации питания учащихся.

3.4. Участвовать в совещаниях, вносить на рассмотрение педсовета вопросы, связанные с организацией питания в школе.